



TRENTINO

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

**AVVISO DI SELEZIONE, PER ESAMI, RISERVATA AI DIPENDENTI DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO, COMPARTO AUTONOMIE LOCALI, COLLOCATI NELLA CATEGORIA D, PER L'INQUADRAMENTO DI N. 4 UNITA' DI PERSONALE NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI AVVOCATO, CATEGORIA D, LIVELLO BASE, DA ASSEGNARE ALL'AVVOCATURA DELLA PROVINCIA.**

**POSTI A CONCORSO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Conformemente alla determinazione della Dirigente del servizio per il personale n. 6293 di data 17 novembre 2021, è indetta una selezione per esami, riservata ai dipendenti della Provincia Autonoma di Trento, comparto autonomie locali, collocati nella categoria D, per l'inquadramento di n 4 unità di personale nella figura professionale di Avvocato, categoria D, livello base, da assegnare all'Avvocatura della Provincia.

Spetta il trattamento economico tabellare fondamentale previsto per la Categoria D, livello base, oltre all'elemento aggiuntivo previsto per gli Avvocati pari a euro 2.088,00.= annui lordi e l'indennità per lo svolgimento di attività defensionale di cui all'articolo 25 dell'Accordo di settore della Provincia del 21 ottobre 2021 pari a euro 17.625,00.= annui lordi comprensivi di tredicesima.

**REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendenti a tempo indeterminato della Provincia Autonoma di Trento, comparto autonomie locali, in servizio presso la stessa o messi a disposizione/comando presso gli enti strumentali pubblici o privati della Provincia (vedi allegato A L.P. 3/2006), alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;
2. essere inquadrati, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, nella categoria D, figura professionale di funzionario o funzionario esperto nei vari indirizzi;
3. essere in possesso del diploma di laurea in giurisprudenza;
4. essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione provinciale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata della Dirigente del Servizio per il personale, l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione o l'ammissione con riserva verrà pubblicata sul sito Internet all'indirizzo [www.concorsi.provincia.tn.it](http://www.concorsi.provincia.tn.it), nella parte relativa ai concorsi riservati ai dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e comunicata all'interessato.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella dott.ssa Paola Ciurletti, Direttore dell'Ufficio assetto economico del Servizio per il Personale.

Il termine della procedura selettiva non può essere superiore ai sei mesi dalla pubblicazione all'albo della determina di indizione della procedura.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio Assetto economico del Servizio per il personale della Provincia autonoma di Trento, Via don Giuseppe Grazioli, 1 - Trento (tel. 0461/496349), con orario dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.45 e il martedì ed il giovedì dalle ore 14.30 alle ore 15.45.

## **MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti dovranno far pervenire **unicamente all'indirizzo [serv.personale@pec.provincia.tn.it](mailto:serv.personale@pec.provincia.tn.it)**, entro le **ore 24.00 del giorno 20 dicembre 2021** apposta domanda che dovrà essere redatta su carta semplice, seguendo il fac-simile pubblicato all'albo della Provincia, nonché disponibile sul sito Internet della Provincia [www.concorsi.provincia.tn.it](http://www.concorsi.provincia.tn.it), nella parte relativa ai concorsi riservati ai dipendenti della Provincia Autonoma di Trento.

Nella domanda, redatta in carta semplice, l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

- le complete generalità (cognome, nome, data e luogo di nascita; le coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- essere dipendente a tempo indeterminato della Provincia Autonoma di Trento, comparto autonomie locali, in servizio presso la stessa o messo a disposizione/comando presso gli enti strumentali pubblici o privati della Provincia (vedi allegato A L.P. 3/2006), alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- la struttura di assegnazione;
- di essere inquadrato, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, nella categoria D, figura professionale di funzionario o funzionario esperto nei vari indirizzi;
- il diploma di laurea posseduto (*la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata ad assenza di titolo di studio richiesto per l'accesso e perciò comporterà l'esclusione*) specificando l'Università, la data di rilascio e la durata legale del corso di laurea. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno possedere l'equivalenza del titolo di studio o dichiarare di aver avviato presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri la procedura per la richiesta di equivalenza (art. 38 comma 3 D. Lgs 165/2001). In mancanza, l'Amministrazione provvederà all'ammissione con riserva, fermo restando che l'equipollenza del titolo di studio dovrà comunque essere posseduta al momento dell'inquadramento nella figura professionale di Avvocato;
- il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato, che consenta l'iscrizione all'Albo, alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domande, indicando data e luogo del conseguimento (*la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata ad assenza di abilitazione perciò comporterà l'esclusione*);
- il comune di residenza, l'esatto indirizzo (comprensivo del CAP), l'eventuale diverso domicilio presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni relative alla selezione, i recapiti telefonici e l'eventuale indirizzo di posta elettronica (anche istituzionale) o di posta elettronica certificata;

- la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenerlo. I candidati dovranno allegare – in originale o in copia autenticata – certificazione datata relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Per quanto attiene l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse, eventualmente, avere bisogno sarà necessario allegare un certificato.

I requisiti saranno di norma autocertificati: il candidato dovrà a tale proposito indicare tutti gli elementi necessari per permettere all'Amministrazione provinciale di verificare quanto dichiarato.

Nel caso in cui dalle dichiarazioni emergano incongruenze, dubbi o incertezze, l'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti e documenti da produrre entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione stessa.

In ogni caso qualora, pur in presenza di una corretta compilazione della domanda, nel corso della procedura l'Amministrazione necessitasse di informazioni integrative o a chiarimento rispetto ai dati dichiarati dal partecipante nel modello di domanda, il candidato verrà invitato, tramite comunicazione inviata prioritariamente all'indirizzo PEC, o in mancanza di questo, all'indirizzo e-mail dichiarato, a fornire tali indicazioni entro un termine perentorio indicato, trascorso il quale, in mancanza di riscontro, il dato dichiarato non verrà tenuto in considerazione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione nonché, senza soluzione di continuità, alla data dell'eventuale inquadramento.

I candidati sono tenuti a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione provinciale qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività selettiva, così come illustrato nella nota informativa di cui in allegato.

Non rientra nel diritto alla riservatezza del candidato, la pubblicazione del proprio nominativo nella lista degli iscritti e dei voti riportati nelle prove d'esame, pertanto il candidato non potrà chiedere di essere tolto dai predetti elenchi.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246".

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

## **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice sarà composta da esperti, in numero variabile da 3 a 5, tra i quali un dirigente generale o dirigente o direttore della Provincia con funzioni di Presidente e un dipendente inquadrato in una qualifica non inferiore a quella di collaboratore con funzioni di segretario.

## **PROGRAMMA D'ESAME**

La selezione consisterà in una prova orale e in una successiva prova pratica riservata al solo personale che avrà superato l'esame orale.

I voti saranno espressi in trentesimi. Per il superamento delle prove sarà richiesta una votazione di almeno 18/30 in ciascuna di esse. Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei voti conseguiti in ciascuna prova.

### **Prova orale:**

la prova orale verterà sulle seguenti materie:

- diritto civile, con particolare riferimento alla responsabilità contrattuale, responsabilità extracontrattuale, responsabilità del concessionario, esecuzioni
- diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la PA
- diritto del lavoro, con particolare riferimento alla normativa sul pubblico impiego, al decreto legislativo 165/2001, al rito del lavoro
- diritto amministrativo, con particolare riferimento alla legge n. 241/1990, alla l.p. n. 23/1992, al processo amministrativo, alla responsabilità erariale, alla l.p. n. 6/1993.

### **Prova pratica in forma scritta:**

la prova pratica consisterà nella redazione di un parere su una o più materie oggetto della prova orale.

Compatibilmente con la disponibilità di aule e dotazioni informatiche, potrà essere richiesta la stesura della prova pratica mediante l'utilizzo di un personal computer fornito dall'Amministrazione.

In entrambe le citate prove non sarà consentita la consultazione di alcun testo, appunto o manoscritto salvo i codici, compreso il codice del processo amministrativo, purché non commentati e senza richiami giurisprudenziali.

E' precluso l'utilizzo di telefoni cellulari, agende elettroniche ed ogni altro strumento informatico personale, pena l'esclusione dalla selezione e dal relativo concorso.

Si applicano le norme relative allo svolgimento delle prove scritte previste dall'articolo 19, comma 10, del D.P.P. n. 22 -102/Leg. di data 12 ottobre 2017, per quanto concerne il raggruppamento in un'unica busta delle buste contenenti gli elaborati dello stesso candidato.

## **DIARIO PROVE**

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove orale e pratica oppure eventuali rinvii per motivi organizzativi, saranno comunicati esclusivamente tramite pubblicazione all'albo della Provincia e sul sito Internet [www.concorsi.provincia.tn.it](http://www.concorsi.provincia.tn.it), nella parte relativa ai concorsi riservati ai dipendenti

della Provincia Autonoma di Trento e comunque almeno venti giorni prima dell'effettuazione delle prove.

### **COMUNICAZIONE ESITI PROVE (ORALE E PRATICA)**

Gli esiti positivi delle prove saranno comunicati con le modalità di cui sopra (pubblicazione all'albo della Provincia e sito internet).

La pubblicazione all'albo e sul sito internet ha valore di notifica a tutti gli effetti; ai candidati, pertanto, non sarà inviata alcuna comunicazione personale.

### **ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Ulteriori comunicazioni ai dipendenti, rispetto a quelle già menzionate, saranno effettuate attraverso email all'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato in sede di iscrizione alla selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, telematici, via fax o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La mancata presentazione alle prove comporterà l'esclusione dalla selezione.

Per la partecipazione alla prova orale e alla prova pratica non sarà consentito usufruire delle giornate previste per i permessi retribuiti concorsi/esami.

Il dipendente comunque potrà assentarsi dal lavoro per effettuare le prove, ma solo limitatamente alla durata delle stesse, che dovrà essere debitamente documentata, a cura del segretario della commissione.

L'assenza dal lavoro, comunque comprensiva dell'eventuale tempo viaggio da autocertificarsi alle proprie segreterie, sarà giustificata unicamente se effettuata nell'ambito delle fasce obbligatorie con il codice 7G prestazioni fuori sede.

### **GRADUATORIA ED INQUADRAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Terminata la selezione la Commissione provvederà a formulare la graduatoria di merito dei candidati idonei secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito dagli stessi.

La Dirigente del servizio per il personale, a conclusione della procedura, provvederà con proprio atto, all'approvazione dell'operato della commissione esaminatrice e della graduatoria finale di merito, nonché alla dichiarazione dei vincitori tenendo conto quale unico titolo di preferenza, in caso di parità di merito, della maggiore anzianità di servizio computata alla data di scadenza di presentazione delle domande e, in subordine, della maggior anzianità anagrafica.

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'albo della Provincia Autonoma di Trento nonché sul sito Internet all'indirizzo [www.concorsi.provincia.tn.it](http://www.concorsi.provincia.tn.it) nella parte relativa ai concorsi riservati ai dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e conserverà validità per il periodo di due anni dal

giorno della sua approvazione al fine dell'eventuale inquadramento di candidati idonei ulteriori rispetto ai posti inizialmente ammessi a selezione.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria all'albo della Provincia Autonoma decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Con determinazione della Dirigente del Servizio per il personale, saranno adottate le disposizioni relative all'inquadramento, giuridico ed economico, nella categoria D, livello base, figura professionale di Avvocato. Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data di inquadramento nella nuova figura professionale.

All'inquadramento del dipendente che non abbia ancora completato il periodo di prova nella figura professionale di provenienza si procede dopo l'avvenuto superamento del periodo di prova.

L'inquadramento del dipendente appartenente alla Cat. D, livello evoluto, è subordinato a specifico atto di assenso nel rispetto di quanto previsto dall'art. 2103, sesto comma, c.c..

E' onere del dipendente inquadrato nella figura professionale di avvocato produrre tempestivamente la prova dell'avvenuta iscrizione nell'elenco speciale annesso all'albo di cui all'art. 23, l. n. 247/2012, pena il suo definitivo reinquadramento, con effetto retroattivo, nella figura professionale di provenienza e riassegnazione alla struttura di precedente appartenenza.

La Provincia Autonoma di Trento procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del DPR 28/12/2000 n. 445.

I candidati che renderanno dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla selezione, oltre ad essere soggetti alle sanzioni penali previste per legge, verranno cancellati dalla relativa graduatoria.

## **PERIODO DI PROVA**

Il personale inquadrato nella nuova figura professionale in esito alla presente procedura non sarà soggetto al periodo di prova.

Trento, lì 17 novembre 2021

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO PER  
IL PERSONALE  
-dott.ssa Stella Giampietro-

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
- Servizio per il Personale -

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI IN CONFORMITÀ AL REGOLAMENTO UE 679/2016.**

I dati personali forniti dai candidati nella domanda di ammissione verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale/selettiva. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatica.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla procedura, pertanto, il mancato conferimento ne provocherebbe l'arresto.

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la c.d. profilazione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura concorsuale o alla posizione giuridico-economica del candidato, nonché ad altri enti pubblici e società private previo consenso dell'interessato. I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea e non saranno diffusi.

Il Titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento, piazza Dante, n. 15, *e-mail* [direzionegenerale@provincia.tn.it](mailto:direzionegenerale@provincia.tn.it), *pec* [segret.generale@pec.provincia.tn.it](mailto:segret.generale@pec.provincia.tn.it), *tel* 0461.494602, *fax* 0461.494603.

Preposto al trattamento è il Dirigente del Servizio per il personale del Dipartimento organizzazione personale e affari generali (*e-mail* [serv.personale@provincia.tn.it](mailto:serv.personale@provincia.tn.it), *pec* [serv.personale@pec.provincia.tn.it](mailto:serv.personale@pec.provincia.tn.it), *tel.* 0461.496275, *fax* 0461.986267), che è altresì il responsabile per il riscontro all'interessato.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (*c.d.* Data Protection Officer) sono i seguenti: *e-mail* [idprivacy@provincia.tn.it](mailto:idprivacy@provincia.tn.it), *tel* 0461.491257/494449, *fax* 0461/ 499277.

In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare del trattamento i diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 679/2016, ovvero il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, nonché, se ricorrono i presupposti normativi, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati e il diritto di opporsi al loro trattamento.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

I dati saranno conservati per 5 anni in osservanza del principio di limitazione della conservazione, in relazione al raggiungimento delle finalità del trattamento.

Qualora venga riscontrata una violazione del Regolamento UE 679/2016, è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Si precisa infine che la presente informativa persegue unicamente gli scopi conoscitivi sopra evidenziati e non comporta alcun obbligo o adempimento in capo al destinatario.



**DA COMPILARE IN STAMPATELLO**

Spettabile  
SERVIZIO PER IL PERSONALE  
Provincia autonoma di Trento  
Via don Giuseppe Grazioli, 1  
38122 TRENTO TN

PEC: serv.personale@pec.provincia.tn.it

spazio riservato all'ufficio

**AVVISO DI SELEZIONE, PER ESAMI, RISERVATA AI DIPENDENTI DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO, COMPARTO AUTONOMIE LOCALI COLLOCATI NELLA CATEGORIA D, PER L'INQUADRAMENTO DI N. 4 UNITA' DI PERSONALE NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI AVVOCATO, CATEGORIA D, LIVELLO BASE, DA ASSEGNARE ALL'AVVOCATURA DELLA PROVINCIA.**

e

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ  
(AUTOCERTIFICAZIONE)**

Il/la sottoscritto/a (*cognome*) \_\_\_\_\_ (*nome*) \_\_\_\_\_

sesto:  M  F nato/a a \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_ ) C.A.P. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

(*solo se diverso dalla residenza*)

e domiciliato/a in \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_ ) C.A.P. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

numero telefonico \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica (anche istituzionale) \_\_\_\_\_

oppure

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_

(*indicare un solo indirizzo*)

CODICE FISCALE:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

presa visione dell'avviso di avviso di selezione, per esami, riservata ai dipendenti della Provincia autonoma di Trento, comparto autonomie locali collocati nella categoria d, per l'inquadramento di n. 4 unita' di personale nella figura professionale di avvocato, categoria d, livello base, da assegnare all'Avvocatura della pPovincia.

**C H I E D E**

di poter partecipare alla suddetta selezione

e, a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**DICHIARA DI:**

|    |  |
|----|--|
| 1) | essere nato/a a _____ (prov. _____) il _____;  |
| 2) | <input type="checkbox"/> essere dipendente a tempo indeterminato della Provincia autonoma di Trento, comparto autonomie locali, in servizio presso la stessa ( <i>struttura di assegnazione</i> _____)<br>o<br><input type="checkbox"/> messo a disposizione/comando presso gli enti strumentali pubblici o privati della Provincia (vedi allegato A L.P. 3/2006), alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande<br><i>indicare l'ente</i><br>_____   |
| 3) | essere inquadrato, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, nella categoria D, figura professionale di funzionario o funzionario esperto nei vari indirizzi<br><i>indicare la categoria e la figura professionale</i><br>_____  |
| 4) | <input type="checkbox"/> essere in possesso del diploma di <b>laurea in</b><br>_____<br>il cui corso di studi ha durata legale di _____ anni, conseguito nell'anno _____ presso la Facoltà di _____ dell'Università di _____<br>sita in _____ via _____;<br><i>(La mancata dichiarazione del diploma sarà equiparata ad assenza di titolo di studio richiesto per l'accesso e perciò comporterà l'esclusione)</i><br><br><b>oppure</b> <i>(da compilare solo se il candidato ha conseguito il titolo di studio estero)</i><br><input type="checkbox"/> essere in possesso del titolo di studio conseguito all'estero denominato _____<br>_____ conseguito in data (gg/mm/aa) _____ voto _____ presso l'Università di _____<br>_____ sita in _____<br><b>e barrare una delle due alternative</b><br><input type="checkbox"/> di avere ottenuta l'equiparazione, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo n. 165 del 2001;<br><input type="checkbox"/> di avere avviato la procedura di riconoscimento dell'equiparazione, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo n. 165 del 2001.<br><br><i>L'Amministrazione provvede all'ammissione con riserva del candidato che ha presentato la richiesta di equiparazione del titolo di studio acquisito all'estero, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo n. 165 del 2001, fermo restando che l'equiparazione del titolo di studio dovrà comunque essere ottenuta dal candidato prima dell'assunzione.</i> |

|    |   |
|----|---|
|    | <i>(La mancata dichiarazione del diploma di laurea sarà equiparata ad assenza di titolo di studio richiesto per l'accesso e perciò comporterà l'esclusione).</i>  |
| 5) | <input type="checkbox"/> essere in possesso, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, dell'abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato che consenta l'iscrizione all'Albo conseguita in data (gg/mm/aaaa) _____<br>presso _____<br>sito in _____  |
| 6) | <input type="checkbox"/> richiedere, per l'espletamento delle prove eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame specificare quali: _____<br><br><i>(La mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare)</i><br><br><b>I candidati dovranno far pervenire, in tempo utile rispetto allo svolgimento delle prove, in originale o in copia autenticata, all'Ufficio Concorsi e Mobilità, via D. G. Grazioli n.1, Trento, certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, con indicazione dei tempi aggiuntivi e/o degli ausili di cui il candidato dovesse, eventualmente, avere bisogno.</b><br><br><input type="checkbox"/> NON richiedere, per l'espletamento delle prove eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi; |

**Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere consapevole del fatto che i requisiti devono sussistere, senza soluzione di continuità, sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande sia a quello dell'eventuale inquadramento, obbligandosi dunque a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione provinciale ogni modifica relativa alla presente dichiarazione.**

Allega alla presente domanda:

- fotocopia semplice di un documento d'identità in corso di validità qualora la domanda non sia sottoscritta alla presenza di un dipendente addetto al ricevimento;

In tema di tutela della riservatezza si precisa che i dati di cui alla presente dichiarazione saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 679/2016, in conformità con quanto indicato nella nota informativa allegata al bando.

La dichiarazione di cui al punto 6) non ha valore di autocertificazione.

In fede,

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_  
*(a pena esclusione)*

**ELENCO ISCRITTI ALL'AVVISO DI SELEZIONE, PER ESAMI, RISERVATA AI DIPENDENTI DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO, COMPARTO AUTONOMIE LOCALI, COLLOCATI NELLA CATEGORIA D, PER L'INQUADRAMENTO DI N. 4 UNITA' DI PERSONALE NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI AVVOCATO, CATEGORIA D, LIVELLO BASE, DA ASSEGNARE ALL'AVVOCATURA DELLA PROVINCIA**

|    | NOMINATIVO   |                |
|----|--------------|----------------|
| 1  | BELLOCCHI    | LIZA           |
| 2  | CABRAS       | DANILO         |
| 3  | CHINI        | FABRIZIO       |
| 4  | COLOGNESI    | CESARE         |
| 5  | COLPO        | ELIDE          |
| 6  | D'AMARO      | SANTOLO        |
| 7  | DOMENICHELLI | CRISTIANA      |
| 8  | FEDERICI     | STEFANIA       |
| 9  | GABARDI      | LAURA          |
| 10 | GRAIFF       | LUCA           |
| 11 | MAGNANI      | VERA           |
| 12 | MELCHIORI    | GIULIO         |
| 13 | NARDIN       | ANTONIETTA     |
| 14 | NICOLIN      | CLAUDIA        |
| 15 | ODORIZZI     | ALESSANDRA     |
| 16 | PAROTTO      | FRANCESCA      |
| 17 | PEDRAZZOLI   | ANTONELLA      |
| 18 | RAMPONE      | JESSICA MARICA |
| 19 | RIZZI        | MANUELA        |
| 20 | SALATINO     | CHIARA         |
| 21 | SCIDA'       | RITA           |
| 22 | ZINI         | MARTINA        |

L'Amministrazione provinciale si riserva di provvedere all'accertamento dei requisiti di accesso e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata della Dirigente del Servizio per il personale, l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessata/o

Trento, 22 dicembre 2021