



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio per il Personale**Ufficio Concorsi e assunzioni**

Via don Giuseppe Grazioli n. 1 – 38122 Trento

T +39 0461 496330

pec serv.personale@pec.provincia.tn.it

@ ufficio.concorsi@provincia.tn.it

web www.provincia.tn.it



S007/2023/4.1-2023-80/CM/bm

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a destra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

CONCORSO STRAORDINARIO, PER ESAMI, RISERVATO AL PERSONALE DELLE ISTITUZIONI FORMATIVE PARITARIE (AI SENSI DELL'ARTICOLO 36, COMMA 2 QUATER, DELLA LEGGE PROVINCIALE N.7/1997), PER COMPLESSIVE N. 5 ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE SUDDIVISE NELLE SEGUENTI FIGURE PROFESSIONALI DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE:
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE, CATEGORIA C, LIVELLO EVOLUTO, 1^A POSIZIONE RETRIBUTIVA (N. 3 POSTI);
FUNZIONARIO SOCIO ASSISTENZIALE/POLITICHE DEL LAVORO, CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^A POSIZIONE RETRIBUTIVA (N. 1 POSTO);
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO/COMUNICAZIONE, CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^A POSIZIONE RETRIBUTIVA (N. 1 POSTO).

DIARIO PROVE

Si comunica che le prove del concorso pubblico in oggetto si svolgeranno secondo le modalità e il calendario sotto riportato:

PROVA SCRITTA E ORALE: mercoledì 31 gennaio 2024

convocazione prova scritta alle ore 10:00, in Via Grazioli, 1 (2° piano, aula 2.14), Trento

convocazione prova orale alle ore 15:30, in Via Grazioli, 1 (2° piano, aula 2.14), Trento

Questa pubblicazione ha valore di convocazione a tutti gli effetti, pertanto non sarà data alcuna comunicazione personale.

Alla prova scritta la candidata dovrà presentarsi con un documento di riconoscimento in corso di validità, in originale, provvisto di fotografia. La mancata presentazione alla sede d'esame o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dal concorso.

La prova scritta sarà articolata in una serie di quesiti a risposta sintetica vertenti su uno o più argomenti in base alla figura professionale scelta, come disposto dal bando.

La candidata sarà ammessa alla successiva prova orale se avrà riportato nella prova scritta una votazione di almeno 18/30.

Alle prove non è consentito la consultazione di alcun testo, appunto o manoscritto. E' precluso l'utilizzo di telefoni cellulari, agende elettroniche ed ogni altro strumento informatico personale, pena l'esclusione dal concorso.

L'esito della prova scritta sarà pubblicato all'Albo della Provincia autonoma di Trento nonché sul sito internet della Provincia (www.concorsi.provincia.tn.it), alla pagina web relativa alla procedura. Sarà pubblicata altresì l'eventuale ammissione della candidata alla prova orale.

Al termine della prova orale l'esito della stessa sarà esposto in sede d'esame nonché pubblicato sul sito internet www.concorsi.provincia.tn.it e all'Albo della Provincia autonoma di Trento.

È onere della candidata consultare periodicamente la pagina sul sito del presente concorso per prendere visione delle successive comunicazioni ed aggiornamenti relativi alla presente procedura.

Il responsabile del procedimento è individuato nella dott.ssa Chiara Montanari (segretario della commissione esaminatrice), dipendente dell'Ufficio concorsi ed assunzioni della Provincia autonoma di Trento.

IL DIRETTORE DELEGATO
- dott. Francesco Cappelletti -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).