

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ACCESSO ALLA QUALIFICA DI DIRETTORE E IL CONSEGUENTE CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI PREPOSIZIONE ALL'UFFICIO DISTRETTUALE FORESTALE DI CAVALESE E ALL'UFFICIO AMMINISTRAZIONE E LAVORI FORESTALI, INCARDINATI PRESSO IL SERVIZIO FORESTE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

CASO 1

Ricopre il ruolo di Direttore/Direttrice da qualche anno e crede di aver creato un buon clima collaborativo e di fiducia con i suoi collaboratori. Ultimamente però si è accorto che in ufficio non c'è più una comunicazione aperta e che spesso vengono a mancare informazioni utili per lo svolgimento delle attività, cosa che ha portato nelle ultime settimane anche ad errori importanti. Ha provato a chiedere a qualche suo collaboratore ma in modo informale e non ha ricevuto nessuna informazione utile.

- Come decide di affrontare la questione?
- Quali sono gli elementi che ritiene dovrebbero essere tenuti in considerazione?
- Quali sono gli step che percorrerebbe e con quale ordine di priorità?
- Quali competenze secondo lei andrebbero agite in questa situazione?
- Quali soluzioni le vengono in mente per evitare che questo comportamento possa riprodursi?

CASO 2

Ricopre il ruolo di Direttore/Direttrice da qualche anno e si rende conto che uno dei suoi collaboratori, con una forte competenza nel suo ruolo e di grande aiuto per tutti, mostra dei forti segnali di scarsa motivazione, appare nervoso, poco propenso alla collaborazione e poco attento. Questo ha creato con i suoi colleghi dei momenti di forte conflitto.

- Come decide di affrontare la questione?
- Quali sono gli elementi che ritiene dovrebbero essere tenuti in considerazione?
- Quali sono gli step che percorrerebbe e con quale ordine di priorità?
- Quali competenze secondo lei andrebbero agite in questa situazione?
- Quali soluzioni le vengono in mente per evitare che questo comportamento possa riprodursi?

CASO 3 (Estratto)

Ricopre il ruolo di Direttore/Direttrice da qualche mese ma fin dal suo inizio si era accorto che tra i suoi collaboratori vi erano dei micro gruppi che fanno fatica a collaborare tra loro, spesso non si parlano e non si passano informazioni importanti. Lei crede che il clima non sia disteso e non capisce perché visto che singolarmente crede siano tutte persone aperte, con esperienza e con un buon carattere.

- Come decide di affrontare la questione?
- Quali sono gli elementi che ritiene dovrebbero essere tenuti in considerazione?
- Quali sono gli step che percorrerebbe e con quale ordine di priorità?
- Quali competenze secondo lei andrebbero agite in questa situazione?
- Quali soluzioni le vengono in mente per evitare che questo comportamento possa riprodursi?

CASO 4 (Estratto)

Ricopre il ruolo di Direttore/Direttrice da qualche mese, uno storico collaboratore va in pensione e prende il suo posto un ragazzo piuttosto giovane con molta voglia di fare ed imparare, si mostra sempre disponibile e molto proattivo. Col tempo si accorge che i suoi colleghi fanno fatica ad accettarlo, lo isolano e spesso, passando per i corridoi, ha sentito qualche pettegolezzo su di lui.

- Come decide di affrontare la questione?
- Quali sono gli elementi che ritiene dovrebbero essere tenuti in considerazione?
- Quali sono gli step che percorrerebbe e con quale ordine di priorità?
- Quali competenze secondo lei andrebbero agite in questa situazione?
- Quali soluzioni le vengono in mente per evitare che questo comportamento possa riprodursi?