



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio per il Personale

Ufficio Concorsi e assunzioni

Via don Giuseppe Grazioli n. 1 – 38122 Trento

T +39 0461 496330

F +39 0461 496379

pec serv.personale@pec.provincia.tn.it

@ ufficio.concorsi@provincia.tn.it

web www.provincia.tn.it



S007/2022/4.1-92/SSM/ml

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo. Negli esemplari cartacei segnatura di protocollo in alto a destra (da citare nella risposta).

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER N. 14 ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE TAVOLARE, CATEGORIA C, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE (DI CUI N. 2 RISERVATE AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE E N. 7 RISERVATE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO). – DIARIO PRESELEZIONE.

DATA E LUOGO PRESELEZIONE

martedì 20 DICEMBRE 2022

presso CTE (Centro Trentino Esposizioni) in via Briamasco, 2 a Trento.

Entro il 16 dicembre 2022 verranno pubblicati sul sito internet della Provincia, alla pagina del concorso in oggetto l'**orario di convocazione, piano operativo e le modalità di accesso alla sede d'esame, le istruzioni, nonché l'AUTOCERTIFICAZIONE** da compilare e presentare il giorno della preselezione.

Questa pubblicazione ha valore di convocazione a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati, pertanto ai candidati non sarà data alcuna comunicazione personale.

La preselezione consisterà in un questionario a risposta multipla da risolversi in un tempo determinato, volta ad ammettere alla successiva prova scritta i/le candidati/e che si classificano ai primi **100 posti** della graduatoria della preselezione e tutti coloro che riporteranno il punteggio conseguito dal candidato o dalla candidata classificatosi/tasi al 100° posto.

Ogni prova (compresa l'eventuale preselezione) si intenderà superata con un punteggio pari ad almeno 18/30.

La preselezione verterà su uno o più argomenti previsti per la prova scritta:

- Legge tavolare (R.D. 28 marzo 1929 n.499), Legge di informatizzazione (L.R. 14 agosto 1999, n.4) e relativi regolamenti (Regolamento di esecuzione del 14 agosto 1999, n.4,

approvato con D.P.G.R. n.4/L del 4 maggio 2000, regolamento di attuazione della legge tavolare di cui al D.P.G.R. 22 agosto 1991, n.12/L e successive integrazioni);

- nozioni sull'ordinamento del catasto fondiario e urbano;
- Diritto tavolare - comprensivo di r.d. 28 marzo 1929 n. 499 ed allegato "nuovo testo della legge generale sui libri fondiari", l.r. 14 agosto 1999 n. 4, d.p.reg. 19 aprile 2007 n. 6/1, l.r. 1 agosto 1985 n. 3, l.r. 8 maggio 1982 n. 6;
- istituzioni di diritto civile;
- nozioni di tecnica tavolare;
- norme sulla procedura di escorporazione di immobili nel libro fondiario e per la cancellazione delle iscrizioni di servitù non esercitate (L.R. 8 maggio 1982, n.6);
- normativa del Catasto fondiario e disciplina del tipo di frazionamento (L.R. 13 novembre 1985, n.6).

Alla prova preselettiva non è consentita la consultazione di alcun testo, appunto o manoscritto. E' precluso l'utilizzo di telefoni cellulari, agende elettroniche ed ogni altro strumento informatico personale, pena l'esclusione dalla preselezione e dal concorso.

Si fa presente che l'esito della preselezione non contribuirà in alcun modo a formare il punteggio finale con riferimento al concorso, in quanto utile esclusivamente per l'ammissione alla successiva prova scritta.

Alla preselezione ciascun aspirante dovrà presentarsi con un valido **documento di identificazione**, provvisto di fotografia e **autocertificazione già compilata**, secondo il modello, che verrà pubblicato sul sito della Provincia, alla pagina del concorso in oggetto, come da indicazioni sopra riportate. La mancata presentazione dei candidati o della candidate alla sede d'esame o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dalla preselezione e dal concorso. qualunque sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Non sono tenute a sostenere la preselezione le persone affette da invalidità uguale o superiore all'80% ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, così come modificato dal D.L. 24 giugno 2014, n. 90, se richiesto nella domanda di partecipazione e appositamente documentato con la certificazione medica indicata nella stessa.

Il/La candidato/a esonerato/a dalla partecipazione alla preselezione, che intenda comunque parteciparvi, accede alla successiva prova scritta anche in caso di esito negativo della stessa.

I candidati portatori di disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, se richiesto nella domanda di partecipazione e appositamente documentato con la certificazione medica indicata nella stessa, possono sostituire l'eventuale preselezione e/o la prova scritta con un colloquio orale di analogo contenuto disciplinare.

I candidati/e che si trovino in stato di isolamento per positività al SARS-CoV-2 alla data disposta per la prova, possono fare richiesta di partecipare ad una prova suppletiva. A tal fine, a pena di decadenza, **dovranno immediatamente anticipare telefonicamente – entro l'orario di convocazione previsto per la prova – all'Ufficio concorsi e assunzioni (0461/496330) l'assenza dovuta ai motivi di cui sopra, e inviare - sempre entro l'orario di convocazione previsto per la prova – una mail** (al seguente indirizzo PEC: serv.personale@pec.provincia.tn.it) nella quale devono essere riportate le motivazioni dell'assenza, corredate da idonea documentazione giustificativa in tal senso, richiedendo lo svolgimento di una prova suppletiva.

Qualora il/la candidato/a sia impossibilitato/a a produrre entro tale orario la predetta documentazione giustificativa, **potrà riservare l'invio della stessa entro e non oltre le ore 23:59**

della giornata di espletamento della prova, fermo restando l'obbligo di comunicazione dell'assenza come sopra specificato.

La Commissione, solo nel caso in cui giungano, nei tempi consentiti, richieste debitamente motivate e documentate in tal senso, predisporrà una prova suppletiva per tali candidati, dandone evidenza attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, alla pagina relativa alla procedura.

Il responsabile del procedimento è individuato nella rag. Simona Maria Sandroni, Collaboratore amministrativo/contabile del Servizio per il Personale della Provincia autonoma di Trento.

L'esito della prova preselettiva sarà pubblicato all'Albo della Provincia autonoma di Trento nonché sul sito internet della Provincia (www.concorsi.provincia.tn.it).

Sarà pubblicato altresì l'elenco degli ammessi alla prova scritta.

Entro il medesimo termine si darà eventualmente conto di eventuali rinvii della comunicazione stessa per motivi organizzativi.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non verrà data alcuna comunicazione personale, salvo casi particolari per motivi organizzativi imprevisi.

“I candidati iscritti saranno ammessi a sostenere il concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando di concorso e dichiarati in domanda, adempimento che l'Amministrazione provinciale espletterà solo dopo lo svolgimento della prova scritta, limitatamente ai candidati che l'avranno superata. In caso di carenza dei requisiti di ammissione l'Amministrazione provinciale può disporre in ogni momento, con determinazione motivata della Sostituta Dirigente del Servizio per il Personale, l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.”

SARÀ QUINDI ONERE DEI CANDIDATI CONSULTARE PERIODICAMENTE LA PAGINA DEL PRESENTE CONCORSO PER PRENDERE VISIONE DELLE COMUNICAZIONI ED AGGIORNAMENTI RELATIVI ALLA PRESENTE PROCEDURA, ANCHE CON RIFERIMENTO ALL'EMERGENZA SANITARIA IN CORSO.

Trento, 25 novembre 2022

IL SOSTITUTO DIRETTORE DELEGATO

- dott.ssa Lara Favero -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).