



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 5 ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO INDIRIZZO AMMINISTRATIVO/ COMUNICAZIONE, SUDDIVISI NEI SEGUENTI INDIRIZZI:  
INDIRIZZO 1 (3 POSTI): PROMOZIONE/MARKETING/COLLABORAZIONI;  
INDIRIZZO 2 (2 POSTI): WEB, PROMOZIONE E COMUNICAZIONE DIGITALE;  
CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE, DA ASSEGNARE AL MUSEO DELLE SCIENZE (MUSE)**

**Diario prove scritte**

**DATA E LUOGO PROVE SCRITTE**

**giovedì 10 marzo 2022**

**presso CTE (Centro Trentino Esposizioni) in via Briamasco, 2 a Trento**

**ATTENZIONE: Entro il 25 febbraio 2022 verranno pubblicati sul sito internet della Provincia, alla pagina del concorso in oggetto l'orario di convocazione, le modalità di accesso alla sede d'esame, le istruzioni, nonché l'AUTOCERTIFICAZIONE da compilare e presentare il giorno delle prove scritte.**

**Questa pubblicazione ha valore di convocazione a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati, pertanto ai candidati non sarà data alcuna comunicazione personale.**

**PROVE SCRITTE**

La prima prova scritta, comune ad entrambi gli indirizzi, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- Principi di marketing, promozione e comunicazione;
- Marketing e comunicazione istituzionale;
- Comunicazione on line con particolare riferimento ai social media;
- Strumenti e modalità di comunicazione scientifica;
- Marketing management e targeting management;
- Strumenti e tecniche di promozione on line e off line;
- Elementi di project management
- legge provinciale 3 ottobre 2007, n. 15 "Disciplina delle attività culturali";
- Disciplina della promozione turistica in provincia di Trento;
- decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, successive correzioni e integrazioni "Codice dei beni culturali e del paesaggio".

La seconda prova scritta, a contenuto pratico, sarà differenziata a seconda delle discipline di riferimento e verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

**INDIRIZZO 1 (PROMOZIONE/MARKETING/COLLABORAZIONI)**

- Comunicazione istituzionale e culturale in genere;
- Elaborazione strategie di marketing e comunicazione integrate in relazione agli obiettivi istituzionali;

- Tecniche di marketing per la promozione di eventi e proposte culturali a vario livello;
- Advertising & brand management con riferimento alla pianificazione e gestione della promozione di iniziative istituzionali e attività amministrative che richiedono ampia diffusione e interazione con la cittadinanza, con particolare riferimento alle tecniche di webmarketing;
- Events management, con particolare riferimento alla pianificazione e gestione di iniziative promosse dall'istituzione, anche in collaborazione con altri partner istituzionali;
- Marketing culturale e politiche di coinvolgimento individuale e istituzionale (partenariati, sponsorizzazioni, crowdfunding e fundraising per la cultura);
- Tecniche di comunicazione interna.

## **INDIRIZZO 2 (WEB, PROMOZIONE E COMUNICAZIONE DIGITALE)**

- Statistica applicata al marketing, data analysis & market research management;
- Gestione integrata del Customer Relationship Management in rapporto alle audience potenziali del museo
- Elementi di informatica e gestione architetture web;
- Elaborazione di contenuti funzionali alla strategia di comunicazione e marketing e utilizzare i principali strumenti di Digital Marketing e di promozione in ambiente web e social media, compresa la produzione operativa dei prodotti digitali.
- Elaborazione di un piano editoriale social dedicato ai diversi segmenti di fruizione
- Webdesign

**Saranno ammessi alla successiva prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 18/30.**

Si applicano le norme relative allo svolgimento delle prove scritte previste dall'articolo 19, comma 10, del citato D.P.P. n. 22 -102/Leg. di data 12 ottobre 2017, per quanto concerne il raggruppamento in un'unica busta delle buste contenenti gli elaborati dello stesso candidato.

La Commissione ha facoltà di decidere quale prova sarà valutata per prima e potrà procedere alla valutazione della seconda prova scritta solamente nei confronti dei candidati la cui prova già corretta sia stata valutata con un punteggio di almeno 18/30.

L'esito delle prove scritte sarà pubblicato contestualmente all'esito della valutazione dei titoli di servizio (si veda sezione successiva "Valutazione dei titoli di servizio") all'Albo della Provincia autonoma di Trento, sul sito internet della Provincia ([www.concorsi.provincia.tn.it](http://www.concorsi.provincia.tn.it)) nonché sul sito del Museo delle Scienze - MUSE entro 30 giorni dal giorno successivo alla data di svolgimento della seconda prova scritta.

**Entro il medesimo termine si darà eventualmente conto di eventuali rinvii della comunicazione stessa per motivi organizzativi. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non verrà data alcuna comunicazione personale.**

Alla prova scritta ciascun aspirante dovrà presentarsi con un valido **documento di identificazione**, provvisto di fotografia e **autocertificazione già compilata**, secondo il modello, che verrà pubblicato sul sito della Provincia, alla pagina del concorso in oggetto, come da indicazioni sopra riportate. La mancata presentazione dei candidati o della candidate alla sede d'esame o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I/le candidati/e che sono in stato di isolamento/quarantena a causa dell'emergenza Covid – 19 alla data disposta per le prove scritte, possono fare richiesta di partecipare ad una prova selettiva. **A pena di decadenza**, la richiesta opportunamente documentata va inviata tramite PEC al seguente

indirizzo [serv.personale@pec.provincia.tn.it](mailto:serv.personale@pec.provincia.tn.it) entro le ore 23.59 del giorno in cui è previsto lo svolgimento delle prove scritte di cui al presente concorso. La Commissione, nel caso giungano richieste in tal senso, predisporrà una prova suppletiva per tali candidati.

Le/i candidate/i dovranno essere munite/i, all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di una delle certificazioni verdi Covid-19 in corso di validità, in formato cartaceo o digitale, di cui al vigente Decreto Legge n. 52/2021 (Green Pass).

**SARÀ QUINDI ONERE DEI CANDIDATI CONSULTARE PERIODICAMENTE LA PAGINA DEL PRESENTE CONCORSO PER PRENDERE VISIONE DELLE COMUNICAZIONI ED AGGIORNAMENTI RELATIVI ALLA PRESENTE PROCEDURA, ANCHE CON RIFERIMENTO ALL'EMERGENZA SANITARIA IN CORSO.**

Trento, 01 febbraio 2022



IL SOSTITUTO DIRETTORE  
DELL'UFFICIO CONCORSI E MOBILITA'  
- dott.ssa Lara Favero -