

Gruppo A – Prevenzione della corruzione, Trasparenza, Privacy -

A2) La candidata/Il candidato, dopo aver esposto i principi dell'organizzazione nell'ambito della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7, illustri la disciplina del codice di comportamento nell'ambito della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, evidenziando caratteristiche e finalità.

A3) La candidata/Il candidato, dopo aver brevemente indicato i principi generali nell'ambito del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di privacy, esponga le nozioni di privacy by design e di privacy by default, evidenziandone finalità ed implicazioni pratiche anche alla luce del decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

Gruppo B - Contabilità, Ordinamento del personale, Attività amministrativa -

B2) Il candidato/La candidata, dopo aver esposto le finalità della privatizzazione del pubblico impiego, illustri il principio di distinzione tra indirizzo politico - amministrativo e gestione, definendo nello specifico il contenuto della funzione di indirizzo e spiegandone finalità ed implicazioni pratiche nella legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7.

B3) La candidata/Il candidato, dopo aver fornito una breve descrizione del concetto di semplificazione amministrativa e di liberalizzazione, parli della disciplina e della rilevanza delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, soffermandosi sull'attività di controllo delle stesse secondo la legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23.

Gruppo C - Politiche del lavoro, Conciliazione vita lavoro e Welfare aziendale -

C1) La candidata/Il candidato illustri alla commissione quali sono i capisaldi della legge 53/2000 "Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi delle città" e spieghi dove si possa inserire lo strumento del Family Audit al suo interno.

C3) La candidata/Il candidato illustri alla commissione come lo strumento del Family Audit si può inserire in un piano di welfare aziendale.

Gruppo D - Linee Guida, Family Audit -

D1) La candidata/Il candidato illustri il ruolo e compiti del valutatore all'interno del processo del Family Audit.

D2) La candidata/Il candidato illustri le fasi del processo di certificazione Family Audit.