

CONCORSO PUBBLICO, PROVA SCRITTA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER N. 5 ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE, CATEGORIA C, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE, DI CUI N.2 POSTI RISERVATI AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 1014, COMMI 3 E 4 E ART. 678, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 66/2010 – VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE

ISTRUZIONI CANDIDATI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

DI DATA 14 dicembre 2021

La commissione esaminatrice chiede la collaborazione di tutti e il rispetto delle istruzioni che seguono a garanzia di ciascuno.

Il riconoscimento verrà effettuato con documento personale di identità valido nelle postazioni posizionate presso il CTE – Centro Trentino Esposizioni – via Briamasco 2 - Trento (dopo gli adempimenti previsti per la prevenzione del contagio da COVID19, come da indicazioni pubblicate sulla convocazione), in ogni postazione il personale addetto alla vigilanza effettuerà il riconoscimento dei candidati, precedentemente suddivisi secondo l'ordine alfabetico.

MATERIALE CONSEGNATO AD OGNI CANDIDATO PER LA PROVA SCRITTA

Ai candidati sono consegnati:

- n. 1 penna nera da utilizzare rigorosamente per tutta la durata della prova;
- una busta grande;
- due fogli di protocollo per le risposte, uno per la brutta e uno per la bella copia timbrati e siglati; non è possibile chiedere altri fogli;
- una bustina piccola contenente un cartoncino anagrafico sul quale il candidato deve immediatamente indicare il proprio nome, cognome, data e luogo di nascita da lasciare aperta
- il presente foglio di istruzioni.

Al termine dell'attività di identificazione il candidato entrerà nella struttura/area concorso dove troverà un sorvegliante che gli assegnerà un posto nel rispetto dei protocolli per la prevenzione del contagio da COVID19.

- I candidati dovranno:
 1. scrivere i propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita) sul cartoncino bianco contenuto nella busta piccola, piegarlo con la scritta all'interno ed inserirlo nella suddetta busta piccola. **La stessa sarà chiusa al momento della consegna della prova da parte del personale addetto alla sorveglianza** nel rispetto delle distanze e delle disposizioni previste dal protocollo Covid;

1) CARATTERISTICHE DELLA PROVA SCRITTA

La Commissione ha predisposto tre tracce di analoga difficoltà consistente in 3 quesiti a risposta sintetica, vertenti sulle materie previste dal bando; il numero massimo di facciate utilizzabili sarà pari a 3, non sarà valutato quanto eventualmente riportato nella quarta facciata del foglio di protocollo, che sarà appositamente barrata dalla Commissione.

Un volontario estrarrà il tema da svolgere. I temi non estratti sono messi a disposizione dei candidati interessati.

La prova si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno **18/30**.

Quando tutti i candidati saranno seduti, verrà comunicato il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova.

I candidati dovranno astenersi dal compiere qualsiasi operazione in deroga a tali tempi e attendere in maniera corretta l'inizio della prova.

Il personale addetto alla sorveglianza distribuirà e depositerà, sulla postazione di ogni candidato, il testo della prova, rivolto verso il basso. Solo quando verrà detto di farlo, sarà possibile prendere visione del testo e si darà il via alla prova.

Si avvisano i candidati che si è provveduto alla preventiva duplicazione delle 3 tracce per evitare i lunghi tempi d'attesa che intercorrerebbero tra l'estrazione del tema e la sua consegna ai candidati.

2) TERMINE DELLA PROVA SCRITTA

- il candidato deve restare al proprio posto e (previa alzata di mano) viene invitato dal personale di sorveglianza ad avvicinarsi alla prevista postazione di raccolta - deve consegnare il materiale in possesso come segue:
 - a) la busta grande, **APERTA** con inseriti tutti i fogli di protocollo (il/i foglio/i di brutta copia va barrato dal candidato al momento della consegna);
 - b) la busta piccola **APERTA** con inserito il cartoncino con i dati anagrafici;
 - c) la penna nera;
 - d) le presenti istruzioni debitamente sottoscritte (che verranno raccolte a parte e non inserite nella busta grande),
 - e) la traccia della prova.

Iniziata la prova e fino alla scadenza del tempo assegnato dalla Commissione per la consegna, è possibile lasciare la sede d'esame **previa definitiva consegna** dell'elaborato e di tutto il materiale e **previa alzata di mano**, secondo le indicazioni fornite dal personale addetto alla sorveglianza nel rispetto delle distanze previste dal protocollo Covid; quindi il candidato non può autonomamente muoversi dalla propria postazione ma deve attendere dette indicazioni;

- **gli ultimi due candidati dell'aula dovranno lasciarla simultaneamente**, sempre nel rispetto delle distanze previste dal protocollo Covid.
- **ATTENZIONE: sarà onere di ciascun candidato CONTROLLARE**, in sede di consegna di tutto il materiale, la chiusura della busta piccola, il suo inserimento nella busta grande e la chiusura della medesima busta grande da parte del personale di sorveglianza.
- **ATTENZIONE: si raccomanda di non firmare, né fare segni di riconoscimento (non indicare per esempio bella e/o brutta copia) sul materiale consegnato ad eccezione del presente foglio per le istruzioni .**

PRIMA DELL'ESTRAZIONE DELLA BUSTA CON LA TRACCIA DEL TEMA DA SVOLGERE, SARA' ESTRATTA A SORTE LA LETTERA DELL'ALFABETO DALLA QUALE INIZIERA' LA PROVA ORALE.

4) REGOLE DI CARATTERE GENERALE PER LA PROVA SCRITTA

pena l'allontanamento dalla sede d'esame e l'esclusione dal concorso:

- è obbligatorio spegnere i telefoni cellulari e ogni altro strumento informatico personale;
- non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri;
- non è consentita la consultazione di alcun testo, né si possono tenere fogli o appunti sul banco, ad eccezione degli ausili consentiti in relazione a specifici deficit e/o disabilità opportunamente documentati;
- il candidato che copia in tutto o in parte è escluso dalla procedura; l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti;
- non vengono forniti suggerimenti o chiarimenti relativi al contenuto dei quesiti presentati;
- sono ammesse assenze temporanee per recarsi ai servizi durante lo svolgimento della prova solo dopo la prima ora, quindi si prega eventualmente di assentarsi prima dell'inizio della prova, secondo le indicazioni dei sorveglianti. Non è consentito l'utilizzo dei distributori automatici presenti nel luogo della prova;
- i candidati non potranno trattenere la traccia della prova.

ALTRE INFORMAZIONI

La traccia della prova sarà disponibile in internet, sul sito della Provincia Autonoma di Trento, dal giorno **20.12.2021**.

Il candidato che necessita dell'attestazione di presenza dovrà farne richiesta, al momento dell'identificazione al personale addetto alla sorveglianza.

Si evidenzia che la prova scritta si svolgerà con modalità e nel rispetto delle misure di contenimento del contagio da Covid-19 secondo le disposizioni normative in vigore e le indicazioni contenute nelle "Modalità svolgimento della prova scritta" già pubblicate sul sito internet della Provincia.

Data e luogo

Firma per presa visione
