

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER N. 3 ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AD INDIRIZZO AMMINISTRATIVO/ORGANIZZATIVO, CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE, DI CUI N. 1 POSTO RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE.

**ISTRUZIONI CANDIDATI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA
DI DATA 12 OTTOBRE 2023**

La commissione esaminatrice chiede la collaborazione di tutti e il rispetto delle istruzioni che seguono a garanzia di ciascuno.

Il riconoscimento verrà effettuato con documento personale di identità valido, in originale, provvisto di fotografia, nelle postazioni posizionate presso il Liceo Da Vinci – Via Madruzzo, 24 – Trento. In ogni postazione il personale addetto alla vigilanza effettuerà il riconoscimento dei candidati.

Gli ingressi segnalati secondo cartellonistica esposta sono così suddivisi:

INGRESSO A: dal cognome **Abram** al cognome **Kanellopulos**

INGRESSO B: dal cognome **Larentis Dallago** al cognome **Zurlo**

MATERIALE CONSEGNATO AD OGNI CANDIDATO PER LA PROVA SCRITTA.

Ai candidati è consegnata **una penna nera** al momento dell'identificazione e **una busta grande** contenente:

- **una bustina piccola** contenente un cartoncino dove trascrivere i dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita);
- **n. 2 fogli di protocollo** timbrati e siglati per elaborare la traccia (Uno per la brutta copia ed uno per la bella copia.
- il candidato ha a disposizione una facciata di foglio di protocollo per ciascuna domanda, non verrà valutato quanto eventualmente riportato nella quarta facciata del foglio di protocollo;
- **il presente foglio di istruzioni.**

Al termine dell'attività di identificazione il candidato entrerà nell'area concorsuale dove troverà un sorvegliante che gli assegnerà un posto.

Quando tutti i candidati saranno seduti dovranno:

- scrivere i propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita) sul cartoncino bianco contenuto nella bustina piccola, piegarlo con la parte scritta all'interno ed inserirlo nella suddetta bustina piccola **che dovrà essere lasciata aperta**. La stessa sarà chiusa e timbrata dal personale addetto alla sorveglianza al momento della consegna della prova;
- sottoscrivere il presente foglio delle istruzioni e consegnarlo al personale addetto al momento della raccolta, prima dell'inizio della prova.

Si avvisano i candidati che si è provveduto alla preventiva duplicazione delle tre tracce per evitare i lunghi tempi d'attesa che intercorrerebbero tra l'estrazione della traccia e la sua consegna ai candidati.

CARATTERISTICHE DELLA PROVA SCRITTA

La commissione ha predisposto tre tracce di analoga difficoltà consistenti in tre quesiti ciascuna vertenti sulle materie previste dal bando:

- la prova scritta consisterà in tre quesiti da elaborare a risposta sintetica vertenti le materie previste nel bando;
- i candidati devono rispondere a tutti e tre i quesiti per essere ammessi alla valutazione della prova. Ogni domanda avrà stesso peso per la valutazione finale;
- la prova scritta avrà una durata di 1 ora e 15 minuti (75 minuti) a decorre dall'inizio della prova, fatto salvo per i candidati aventi diritto ai tempi aggiuntivi;
- la prova dovrà essere scritta in modo leggibile (è ammessa anche la scrittura in stampatello), in caso contrario la commissione darà atto della non valutabilità della prova;
- il punteggio complessivo sulla prova sarà espresso dalla Commissione mediante l'attribuzione del voto in trentesimi e la prova si intenderà superata, come previsto dal bando, con una votazione di almeno 18/30;

PRIMA DELL'ESTRAZIONE DELLA BUSTA CON LA TRACCIA DA SVOLGERE, DA PARTE DI UN CANDIDATO VOLONTARIO, SARA' ESTRATTA A SORTE, DA UN ALTRO CANDIDATO VOLONTARIO, LA LETTERA DELL'ALFABETO PER L'ORDINE DI CONVOCAZIONE ALLA PROVA ORALE DEI CANDIDATI CHE ABBIANO SUPERATO LA PROVA CON ALMENO 18/TRENTESIMI.

- un candidato volontario, tra i presenti, estrarrà a sorte una traccia da svolgere tra le tre tracce definite dalla commissione.
- il personale addetto alla sorveglianza distribuirà e depositerà, sulla postazione di ogni candidato, il testo della prova estratto, rivolto verso il basso. Solo quando verrà detto di farlo, sarà possibile prendere visione del testo e si darà il via alla prova.

REGOLE DI CARATTERE GENERALE pena l'allontanamento dalla sede d'esame e l'esclusione dal concorso:

- durante lo svolgimento della prova non è consentita la consultazione di alcun testo, né si possono tenere fogli o appunti sul banco, ad eccezione degli ausili consentiti in relazione a specifici deficit e/o disabilità opportunamente documentati;
- non saranno ammesse assenze temporanee per recarsi ai servizi igienici durante lo svolgimento della prova;
- non sarà ammesso accedere ai distributori automatici se presenti nel luogo della prova;
- tutti i cellulari, compresi gli smartwatch e altro strumento informatico dovranno essere spenti e riposti in zaini o borse di piccole dimensioni o giacche oppure collocati a terra;
- non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri;
- il candidato che copia in tutto o in parte è escluso dalla procedura, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti;

- verranno consegnati due fogli di protocollo precedentemente contrassegnati dal segretario, compreso quello eventualmente utilizzato come brutta copia. Al termine della prova quello di brutta copia, verrà stracciato dai sorveglianti davanti ai/alle candidati/e e non verrà inserito nella busta dell'elaborato.
- il candidato ha a disposizione una fasciata di foglio di protocollo per ciascuna domanda, non verrà valutato quanto eventualmente riportato nella quarta fasciata del foglio di protocollo;
- non verrà data la possibilità di chiedere altri fogli protocollo in aggiunta;
- non vengono forniti suggerimenti o chiarimenti relativi al contenuto dei quesiti presentati;
- i candidati non potranno trattenere la traccia della prova che dovrà essere riconsegnata ai sorveglianti al momento della raccolta, al termine della stessa, insieme alla penna nera utilizzata per la prova;
- i candidati potranno ritirarsi entro 15 minuti dall'inizio della prova, previa consegna definitiva al personale di tutto il materiale. I candidati potranno abbandonare l'aula dopo un'ora dall'inizio del tempo assegnato per la prova, previa consegna definitiva di tutto il materiale al personale, che sarà inserito nella busta grande e non dovrà riportare segni significativi, fatto salvo quanto previsto al punto successivo;
- il/la penultimo/a candidato/a a terminare la prova dovrà aspettare che anche l'ultimo abbia consegnato la propria ivi compresi i candidati aventi diritto ai tempi aggiuntivi;

TERMINE DELLA PROVA

- **Al termine della prova**, il candidato deve restare al proprio posto e, quando viene invitato dal personale di sorveglianza ad avvicinarsi alla prevista postazione di raccolta, deve consegnare il materiale in possesso come segue:
 - a) la busta grande APERTA;
 - b) la bustina piccola APERTA con inserito il cartoncino compilato con i dati anagrafici;
 - c) entrambi i fogli di protocollo ricevuti, al momento della consegna **il foglio di protocollo contenente la prova da valutare verrà inserito nella busta grande**, mentre quello di brutta copia, se utilizzato, va barrato dal candidato e verrà stracciato dal personale addetto;
 - d) la traccia della prova;
 - e) la penna nera;

ATTENZIONE: sarà onere di ciascun candidato **CONTROLLARE**, in sede di consegna di tutto il materiale, la chiusura della bustina piccola, la sua timbratura, il suo inserimento nella busta grande unitamente al foglio di protocollo di bella copia e la chiusura della medesima busta grande da parte del personale di sorveglianza, nonché la distruzione del foglio di brutta copia se utilizzato.

IMPORTANTE: si raccomanda di non firmare, né fare alcun segno di riconoscimento sul materiale consegnato ad eccezione del presente foglio per le istruzioni, pena la non valutazione dell'elaborato.

Altre informazioni

La traccia della prova estratta sarà successivamente disponibile sul sito della Provincia autonoma di Trento, alla pagina web del concorso.

Entro il giorno 22 dicembre 2023 saranno pubblicati gli esiti della prova scritta o entro il medesimo termine si darà eventualmente conto di eventuali rinvii della comunicazione stessa per

motivi organizzativi. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non verrà data alcuna comunicazione personale.

Sarà successivamente pubblicato all'Albo della Provincia autonoma di Trento nonché sul sito internet www.concorsi.provincia.tn.it, **l'elenco degli ammessi alla prova orale e il relativo calendario di convocazione alla prova stessa**, con un preavviso di almeno 20 giorni.

Il candidato che necessita dell'attestazione di presenza dovrà farne richiesta, al momento dell'identificazione, al personale addetto.

Data e luogo

Nome e cognome in stampatello

Firma per presa visione (firma leggibile)
