

MODELLO 1 – (ASSENZA PENSIONE, CONDANNE E FUNZIONI POLITICO /SINDACALI)

3. In caso di violazione di quest'articolo è disposta la decadenza dall'incarico e dalla carica.

4. Quest'articolo si applica anche per la nomina in commissioni, consigli, comitati e organismi collegiali, comunque denominati, ai sensi della normativa provinciale. Il componente collocato in quiescenza dopo la sua nomina continua ad esercitare le sue funzioni fino alla scadenza fissata dall'atto di nomina.

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data

TH 21/3/2018

FIRMA DELL'INTERESSATO

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto EMANUELA ROSPOCHER
- pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice e per i soli membri esterni di commissione unitamente a copia del curriculum vitae ai fini di valutare la competenza tecnica posseduta nelle materie richieste per l'espletamento delle prove concorsuali, come previsto dalla determinazione n. 284 del 25/6/2015 avente ad oggetto le "misure di prevenzione ai sensi dell'articolo 6 del Piano di prevenzione della corruzione 2015 -2017 della Provincia autonoma di Trento."

³Art. 39. Commissioni di concorso

1. Le commissioni esaminatrici dei concorsi sono nominate dalla Giunta provinciale e sono costituite da esperti di provata competenza scelti (...) tra persone esterne alle pubbliche amministrazioni, che non siano titolari di funzioni politico-istituzionali e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

⁴Art. 14. Composizione e nomina della commissione

(...) 3. Non possono far parte della commissione coloro che siano titolari di funzioni politico-istituzionali, o siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali ovvero dalle associazioni professionali (...).

⁵Art. 35-bis. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

dichiara

- SE MEMBRI ESTERNI, di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;
- SE MEMBRI INTERNI, di rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;

**DICHIARA INOLTRE ESPRESSAMENTE, IN QUALITÀ DI MEMBRO INTERNO O ESTERNO
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)**

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000)

presa visione dell'elenco dei candidati del concorso pubblico/selezione in oggetto, di non incorrere in alcuna delle cause d'incompatibilità previste dalla legge, in particolare in rapporti di parentela e/o affinità fino al 4° grado o altra situazione d'incompatibilità con gli iscritti alla selezione/concorso, anche ai sensi dell'articolo 51 c.p.c.¹, dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n.241,² e del codice di comportamento sopracitato, rispetto all'incarico di componente della commissione esaminatrice

PER I SOLI MEMBRI ESTERNI

- di non aderire ad associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura i cui interessi possono interferire con l'incarico di componente della commissione esaminatrice (articolo 5 del Codice di comportamento);
- di aderire alle seguenti associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura, ad esclusione dei sindacati e dei partiti politici (articolo 5 del Codice di comportamento)

Denominazione	Scopo sociale
Associazione, comitato, circolo, altri organismi	

- di non avere, direttamente o indirettamente, interessi economici in enti, imprese e società che operano nell'ambito di attività cui inerisce l'oggetto dell'incarico (art. 7 del Codice di comportamento) e di non rivestire in detti enti alcun tipo di incarico;
- di avere, direttamente o indirettamente, interessi economici nei seguenti enti, imprese e società (art. 7 del Codice di comportamento) o di rivestire i seguenti incarichi in enti, imprese e società:

Denominazione e natura del soggetto giuridico	Incarico rivestito o Interesse economico	Note

• che, rispetto all'oggetto dell'incarico, non sono portatori di interesse personale i propri parenti e affini entro il secondo grado; il proprio coniuge; il proprio convivente; le persone con le quali sono intrattenuti dal dichiarante rapporti di frequentazione abituale; gli individui e le organizzazioni con i quali il dichiarante o il proprio coniuge ha causa pendente o grave inimicizia, o rapporti di debito o credito significativi; gli individui o le organizzazioni di cui il dichiarante sia tutore, curatore, procuratore o agente; le associazioni, anche non riconosciute, i comitati e le fondazioni di cui il dichiarante sia amministratore, gerente o direttore (art. 7 del Codice di comportamento);

- di non avere svolto negli ultimi tre anni e di non svolgere attività lavorative/professionali o aver assunto impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento);
- di avere svolto negli ultimi tre anni o di svolgere le seguenti attività lavorative/professionali o aver assunto i seguenti impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento):

Attività/Incarico	Soggetto	Periodo di riferimento

- che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività svolte.

Si autorizza, pertanto, la Provincia autonoma di Trento a trattare, ai sensi della L. n. 196/2003, i dati contenuti nella presente dichiarazione eventualmente anche sul sito istituzionale della Provincia

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data

FIDELIA DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

TN 21/3/2018

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto EMANUELA ROSPOCHER

- pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice.

1 Articolo 51

Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado [o legato da vincoli di affiliazione], o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato c.c., di una società [2247 c.c.] o stabilimento che ha

interesse nella causa (2) (3). In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore (4) (5).

2

Art. 6-bis. Conflitto di interessi

1. Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

ALLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Servizio per il Personale
Via Don Giuseppe Grazioli, 1
38122 TRENTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETÀ
(articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

Con riferimento al futuro incarico di componente/segretario (effettivo o supplente) della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di Dirigente e il conseguente conferimento di n 2 incarichi Servizio appalti (A.P.A.C.) e al Servizio procedura di gara in ambito sanitario dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari (A.P.S.S)

il/la sottoscritto/a MARIA COMITE
nato/a _____ il 11-10-1965
residente in _____ via _____
codice _____
fiscale: _____

chiede che ogni comunicazione relativa alla presente dichiarazione venga fatta al seguente indirizzo:

Comune di _____ Provincia (_____)
CAP _____ in via _____ n. _____
n TEL/CELL. _____
E_MAIL _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000)

DICHIARA

- di non essere stato/a collocato/a in quiescenza da un datore di lavoro pubblico o privato (italiano o estero), ai sensi dell'articolo 53 bis della l.p. 7/1997 e s.m.¹;
- di essere stato/a collocato/a in quiescenza da un datore di lavoro pubblico o privato (italiano o estero) e di effettuare l'incarico di _____ a titolo gratuito (salvo rimborso spese, se documentate), ai sensi dell'articolo 53 bis della l.p. 7/1997 e s.m.²;
- che la sede lavorativa dell'attuale esperienza professionale presso pubbliche amministrazioni e/o privati è la seguente:
COMUNE DI BORGHO VALSUGANA CONSORZIO BIMPRENDA *in convenzione:*
che la/le sede/i lavorativa/e della/e eventuale/i precedente/i esperienza/e professionale/i presso pubbliche amministrazioni e/o privati è/sono la/le seguente/i: *& com. BIMADIGE*
COMUNE DI SARNONICO COMUNE DI DIHARO COMUNE DI ALDENO
e CONSORZI (come sopra) altri Comuni del Trentino per sostituzioni scavalchi
- di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'articolo 35 bis, c. 1, lett. a del D.Lgs. 165/2001;
- di non essere titolare di funzioni politico-istituzionali ovvero di non essere rappresentante sindacale o designato dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'articolo 39, comma 1 della l.p. 7/1997 e s.m.³ e dell'articolo 14 del D.P.P. n. 22-102/Leg. Del 12 ottobre 2007 e s.m.⁴.

MODELLO I - (ASSENZA PENSIONE, CONDANNE E FUNZIONI POLITICO /SINDACALI)

Art. 53 bis. Divieto di incarichi a lavoratori in quiescenza

1. Ferma restando la disciplina in materia di appalti di servizi, è fatto divieto alla Provincia e ai suoi enti strumentali di conferire incarichi di consulenza, di collaborazione organizzata dal committente, di studio a lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza e di conferire ad essi incarichi dirigenziali o direttivi. Inoltre è fatto divieto di conferire ad essi cariche in organi di governo degli enti strumentali previsti dalla legge provinciale n. 3 del 2006.

2. Resta ferma la possibilità di conferire incarichi e cariche a titolo gratuito, fatto comunque salvo il rimborso delle eventuali spese previste nell'atto d'incarico. Gli eventuali rimborsi di spese sono corrisposti nei limiti fissati dalla Giunta e devono essere rendicontati ().

3. In caso di violazione di quest'articolo è disposta la decadenza dall'incarico e dalla carica.

4. Quest'articolo si applica anche per la nomina in commissioni, consigli, comitati e organismi collegiali, comunque denominati, ai sensi della normativa provinciale. Il componente collocato in quiescenza dopo la sua nomina continua ad esercitare le sue funzioni fino alla scadenza fissata dall'atto di nomina.

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO/A

Borgo Valsugana, 23 marzo 2018

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

- pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice e per i soli membri esterni di commissione unitamente a copia del curriculum vitae ai fini di valutare la competenza tecnica posseduta nelle materie richieste per l'espletamento delle prove concorsuali, come previsto dalla determinazione n. 284 del 25/6/2015 avente ad oggetto le "misure di prevenzione ai sensi dell'articolo 6 del Piano di prevenzione della corruzione 2015 -2017 della Provincia autonoma di Trento."

Art. 39. Commissioni di concorso

1. Le commissioni esaminatrici dei concorsi sono nominate dalla Giunta provinciale e sono costituite da esperti di provata competenza scelti () tra persone esterne alle pubbliche amministrazioni, che non siano titolari di funzioni politico-istituzionali e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Art. 14. Composizione e nomina della commissione

(...) 3. Non possono far parte della commissione coloro che siano titolari di funzioni politico-istituzionali, o siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali ovvero dalle associazioni professionali ()

Art. 35-bis. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
 - b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
 - c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.
2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

dichiara

- SE MEMBRI ESTERNI, di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;
- SE MEMBRI INTERNI, di rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;

**DICHIARA INOLTRE ESPRESSAMENTE, IN QUALITA' DI MEMBRO INTERNO O ESTERNO
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
ai sensi dell'articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)**

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000)

- presa visione dell'elenco dei candidati del concorso pubblico/selezione in oggetto, di non incorrere in alcuna delle cause d'incompatibilità previste dalla legge, in particolare in rapporti di parentela e/o affinità fino al 4° grado o altra situazione d'incompatibilità con gli iscritti alla selezione/concorso, anche ai sensi dell'articolo 51 c.p.c.¹, dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n.241,² e del codice di comportamento sopracitato, rispetto all'incarico di componente della commissione esaminatrice

PER I SOLI MEMBRI ESTERNI

- di non aderire ad associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura i cui interessi possono interferire con l'incarico di componente della commissione esaminatrice (articolo 5 del Codice di comportamento);
- di aderire alle seguenti associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura, ad esclusione dei sindacati e dei partiti politici (articolo 5 del Codice di comportamento)

Denominazione	Scopo sociale
Associazione, comitato, circolo, altri organismi	
/	/

- di non avere, direttamente o indirettamente, interessi economici in enti, imprese e società che operano nell'ambito di attività cui inerisce l'oggetto dell'incarico (art. 7 del Codice di comportamento) e di non rivestire in detti enti alcun tipo di incarico;
- di avere, direttamente o indirettamente, interessi economici nei seguenti enti, imprese e società (art. 7 del

Codice di comportamento) o di rivestire i seguenti incarichi in enti, imprese e società:

Denominazione e natura del soggetto giuridico	Incarico rivestito o Interesse economico	Note
/	/	/

• che, rispetto all'oggetto dell'incarico, non sono portatori di interesse personale i propri parenti e affini entro il secondo grado; il proprio coniuge; il proprio convivente; le persone con le quali sono intrattenuti dal dichiarante rapporti di frequentazione abituale; gli individui e le organizzazioni con i quali il dichiarante o il proprio coniuge ha causa pendente o grave inimicizia, o rapporti di debito o credito significativi; gli individui o le organizzazioni di cui il dichiarante sia tutore, curatore, procuratore o agente; le associazioni, anche non riconosciute, i comitati e le fondazioni di cui il dichiarante sia amministratore, gerente o direttore (art. 7 del Codice di comportamento);

di non avere svolto negli ultimi tre anni e di non svolgere attività lavorative/professionali o aver assunto impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento);

di avere svolto negli ultimi tre anni o di svolgere le seguenti attività lavorative/professionali o aver assunto i seguenti impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento): (no)

Attività/Incarico	Soggetto	Periodo di riferimento
/	/	/

che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività svolte.

Si autorizza, pertanto, la Provincia autonoma di Trento a trattare, ai sensi della L. n. 196/2003, i dati contenuti nella presente dichiarazione eventualmente anche sul sito istituzionale della Provincia.]

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO/A

Borag Valsugana, 29 marzo 2018

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

1 **Articolo 51**

Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado [o legato da vincoli di affiliazione], o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato c.c., di una società [2247 c.c.] o stabilimento che ha interesse nella causa (2) (3). In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore (4) (5).

2 **Art. 6-bis. Conflitto di interessi**

1. Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Cavareno (TN)**
- Tipo di azienda o settore **Comune di IV Classe ente Pubblico**
 - Tipo di impiego **Segretario comunale a scavalco in sostituzione di collega assente cessazione per scadenza incarico di legge**
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **07/07/1997 al 07/06/1998 *(nella scheda riassuntiva T24-1)***
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Ruffré (ora Ruffré Mendola) (TN)**
- Tipo di azienda o settore **Comune di IV Classe ente Pubblico**
 - Tipo di impiego **Segretario comunale a scavalco in sostituzione di collega assente; cessazione per scadenza incarico di legge**
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **07/07/1997 al 07/06/1998 *(nella scheda riassuntiva T24-1)***
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio Passo Mendola tra i Comuni di Cardano (BZ) e Ruffré (ora Ruffré Mendola) (TN)**
(corrispondente a comune di II classe)
- Tipo di azienda o settore **ente Pubblico**
 - Tipo di impiego **Segretario a scavalco in sostituzione di collega assente; cessazione per scadenza incarico**
- Principali mansioni e responsabilità **Analoghe a quelle di segretario comunale**
- Date (da – a) **05/10/1998 al 16/10/1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Ronzone (TN) in Convenzione con Comune di Malosco (TN)**
- Tipo di azienda o settore **Comune di IV Classe ente Pubblico**
 - Tipo di impiego **Segretario comunale a scavalco in sostituzione di collega assente; cessazione per scadenza incarico di legge**
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **21/10/1998 al 21/10/1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Amblar (TN)**
- Tipo di azienda o settore **Comune di IV Classe ente Pubblico**
 - Tipo di impiego **Segretario comunale a scavalco in sostituzione di collega assente; cessazione per scadenza incarico di legge**
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **22/10/1998 al 22/10/1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Ruffré (ora Ruffré Mendola) (TN)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)

Amministrazione Separata di uso Civico Asuc di Seio (TN)

Ente Pubblico

Segretario; cessazione per dimissioni volontarie per assumere servizio a tempo indeterminato presso Comune di Dimaro

25/08/2001 al 29/09/2004

Comune di Dimaro (TN)

Comune di III Classe Ente Pubblico

Segretario; cessazione per dimissioni volontarie per assumere servizio a tempo indeterminato presso Comune di Aldeno (TN)

01/10/2004 al 30/12/2007

Comune di Aldeno (TN)

Comune di III Classe Ente Pubblico

Segretario comunale a tempo indeterminato (di ruolo); cessazione per dimissioni volontarie per assumere servizio a tempo indeterminato presso Comune di Borgo Valsugana (TN)

25/08/2001 al 29/09/2004 (nella scheda riassuntiva T24-1)

Amministrazione Separata di uso Civico Asuc di Dimaro (TN)

Ente Pubblico

Segretario; cessazione per dimissioni volontarie per assumere servizio a tempo indeterminato presso Comune di Aldeno

Analoghe a quelle di segretario comunale

25/08/2001 al 29/09/2004 (nella scheda riassuntiva T24-1)

Amministrazione Separata di uso Civico Asuc di Carciato (TN)

Ente Pubblico

Segretario; cessazione per dimissioni volontarie per assumere servizio a tempo indeterminato presso Comune di Aldeno

Analoghe a quelle di segretario comunale

Quale segretario comunale a scavalco ovvero altri incarichi direttivi/dirigenziali in Enti pubblici

01/03/1996 al 18/03/1996

Montano dell'Adige (Bim AdigeTrento)

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Consorzio di 114 Comuni ente Pubblico
Direttore Consorziale

Analoghe a quelle del Segretario comunale

pregressa

1989 - 1995

Insegnante (a tempo determinato per periodi non continuativi)

- Date (da – a) 03/07/1995 al 31/12/1995

Quale Segretario comunale a tempo determinato non di ruolo
Comune di Cavareno (TN)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Comune di IV classe - ente Pubblico

Segretario comunale reggente (non di ruolo); cessazione per dimissioni volontarie per assumere servizio a tempo indeterminato presso Comune di Sarnonico

- Principali mansioni e responsabilità

di legge

- Date (da – a) 01/01/1996 al 24/08/2001

Quale Segretario comunale a tempo indeterminato (di ruolo)

01/01/1996 al 24/08/2001

Comune di Sarnonico (TN) in convenzione con il Comune di Malosco (TN) (fino al 30/06/1997) e con il Comune di Don (TN) (fino al 24/08/2001)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Comune di IV Classe ente Pubblico

Segretario comunale a tempo indeterminato (di ruolo); cessazione per dimissioni volontarie per assumere servizio a tempo indeterminato presso Comune di Dimaro

- Principali mansioni e responsabilità

di legge

- Date (da – a) 01/01/1996 al 24/08/2001 (*nella scheda riassuntiva T24-1*)

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARIA COMITE**

Indirizzo professionale **Comune di Borgo Valsugana**

Telefono _____

Fax _____

E-mail _____

Nazionalità **italiana**

Data di nascita **11 OTTOBRE 1965**

ESPERIENZA LAVORATIVA

(In corso)

- Date (da – a) **01/01/2008 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Borgo Valsugana (TN)**
- Tipo di azienda o settore **Comune di II Classe ente Pubblico**
- Tipo di impiego **Segretario comunale a tempo indeterminato (di ruolo) in servizio di legge**
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **01/01/2008 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio dei Comuni del Bacino Imbrifero Montano del Brenta (Bim Brenta Trento) e Consorzio dei Comuni del Bacino Imbrifero Montano dell'Adige di Trento (Bim) Brent**
- Tipo di azienda o settore **Consorzio di 34 Comuni Ente Pubblico**
- Tipo di impiego **Segretario**
- Principali mansioni e responsabilità **Analoghe a quelle del Segretario comunale**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **05/05/2011 al 01/07/20011 e dal 11/07/2011 a tutt'oggi**
- Tipo di azienda o settore **Consorzio dei Comuni del Bacino Imbrifero**

- Date (da – a) 19/12/2011 al 31/03/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Carzano (TN)
- Tipo di azienda o settore Comune di IV Classe ente Pubblico
- Tipo di impiego Segretario comunale; a scavalco in sostituzione di collega assente
cessazione per scadenza incarico di legge
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Dal 1995 a tutt'oggi
Commissione di esame

(in scheda riassuntiva T-27-1) Ho fatto parte di commissioni d'esame quale esperto amministrativo, negli enti di appartenenza e, ove richiesta, in altri enti quale esperta amministrativa : fra cui componente di commissione di concorso per funzioni direttive e superiori):

Commissione per la copertura del posto di Segretario comunale presso i seguenti Comuni in Provincia di Trento :

- Comune di Fivè (anno 2008)
- Comune di Riva del Garda (anno 2008)
- Comune di Levico Terme (anno 2009)
- Comune di Cles (anno 2009)
- Comune di Grigno (anno 2010)
- Comune di Comano Terme (anno 2010)
- Comune di Transacqua (anno 2011)
- Comune di Tres (anno 2012)
- Comune di Levico Terme (anno 2012)
- Comune di Baselga di Piné (anno 2013)
- Comune di Canazei (anno 2016)
- Comune di Tres (anno

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Comune di IV Classe ente Pubblico
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Segretario comunale a scavalco in sostituzione di collega assente; cessazione per scadenza incarico di legge
 - Date (da – a)
 - 22/10/1998 al 22/10/1998
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Consorzio Passo Mendola tra i Comuni di Cardano (BZ) e Ruffré (ora Ruffré Mendola) (TN)
(corrispondente a comune di II classe)
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - ente Pubblico
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Segretario a scavalco in sostituzione di collega assente; cessazione per scadenza incarico
 - Date (da – a)
 - Analoghe a quelle di segretario comunale
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Comune di Malosco (TN)
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Comune di IV Classe ente Pubblico
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Segretario comunale a scavalco in sostituzione di collega assente; cessazione per scadenza incarico di legge
 - Date (da – a)
 - 01/06/2000 al 30/06/2001 *(nella scheda riassuntiva T24-1)*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Comune di Dambel (TN)
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Comune di IV Classe ente Pubblico
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Segretario comunale a scavalco in sostituzione di collega assente; cessazione per scadenza incarico di legge
 - Date (da – a)
 - 18/05/2007 al 25/05/2007; e 28/05/2007 al 01/06/2007 e 04/06/2007 al 08/06/2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Comune di Villalagarina (TN) associato con il Comune di Vallarsa (TN)
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Comune di III Classe ente Pubblico
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Segretario comunale a scavalco in sostituzione di collega assente; cessazione per scadenza incarico di legge

- Date (da – a) Dal 1995 a tutt'oggi
Commissione di gare d'appalto o
concessioni pubbliche

2012)

•
Commissione per la copertura del
posto di Direttore/ Segretario presso

- Consorzio dei Comuni Bim dell'Adige d di Trento (anno 2008)
- Consorzio dei Comuni Bim del Sarca Mincio (anno 2014)
- Comun General de Fascia (2015)

Commissione per la copertura del
posto di dirigente presso i seguenti
Comuni in Provincia di Trento :

- Comune di Pergine
Valsugana -dirigente tecnico
(anno 2015)

(in scheda riassuntiva T-28-1)
Commissione di gare d'appalto o
concessioni pubbliche : fra cui negli
anni più recenti:
con funzioni di componente della
Commissione

Anno 2014.

- Comune di Borgo
Valsugana: Affidamento
concessione del
bocciodromo comunale –
2014-2020;
- Comune di Carzano:
Servizio gestione Asilo
Nido comunale

Anno 2015

- Comune di Borgo
Valsugana: Affidamento
servizio di pulizia e attività
connesse presso Asilo Nido

comunale – anni 2016-2017

*con funzioni di Presidente della
Commissione Anno 2016*

- Consorzio Bim Adige di Trento: Affidamento del Servizio di tesoreria del Consorzio Bim dell'Adige di Trento per il quinquennio 2017-2021

Anno 2017

- Consorzio Bim Brenta: Affidamento del Servizio di tesoreria del Consorzio Bim del Brenta per il quinquennio 2018-2022
- Comune di Borgo Valsugana: Affidamento del Servizio di tesoreria del Comune di Borgo Valsugana per il quinquennio 2018-2022
- Comune di Borgo Valsugana: Affidamento gestione Museo Soggetto Montagna Donna Olle per il periodo 2017-2021

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio di base

- Data 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma magistrale conseguito presso l'Istituto G. Pascoli di Bolzano con votazione 46/60
- Data 1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione V anno integrativo per l'accesso all'università : titolo conseguito presso l'Istituto G. Pascoli di Bolzano
- Data 12 marzo 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università Statale di Milano con votazione 105/110
- Con tesi in procedura penale comparata: "Beweisverboden un Beweisverwertungsverboten in Deutschland und in Italien" ("Divieti probatori e inutilizzabilità delle prove in Germania e in Italia") con il ch.mo Prof. Oreste Dominioni –Presidente Commissione ch.mo Ennio Amodio

avendo superato i seguenti esami riportando la votazione a fianco di ciascuno indicato:

esame	votazione	data
Diritto canonico	30/30 e lode	21/05/1985
Istituzioni di diritto romano	26/30	03/07/1985
Istituzioni di diritto privato	28/30	16/12/1985
Diritto costituzionale	26/30	28/04/1986
Diritto Romano I	30/30	21/05/1986
Diritto Ecclesiastico	30/30	10/12/1986
Storia del diritto italiano II	26/30	15/01/1987
Economia Politica	26/30	30/09/1987
Diritto commerciale	26/30	13/01/1988

Diritto processuale civile	24/30	11/04/1988
Diritto privato comparato	30/30	13/07/1988
Diritto internazionale	28/30	12/10/1988
Teoria generale del diritto	30/30	14/03/1989
Storia delle codificazioni moderne	25/30	28/06/1989
Diritto penale (biennale)	24/30	23/10/1989
Criminologia	27/30	15/12/1989
Procedura penale	30/30	01/06/1990
Diritto processuale penale comparato	30/30	17/06/1990
Diritto internazionale privato e processuale	25/30	10/01/1991
Diritto del Lavoro	28/30	15/05/1991
Diritto civile (biennale)	19/30	03/03/1992
Diritto amministrativo (biennale)	24/30	20/01/1993

Ulteriori titoli di studio

Data
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Data

1994

Attestato di frequenza del corso teorico-pratico abilitante alle funzioni di Segretario Provincia di Bolzano con votazione di 22,21/30

1995

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Certificato di abilitazione alle funzioni di Segretario Comunale rilasciato dalla Provincia Autonoma di Bolzano con votazione 72,8/90
Data	10 dicembre 2009
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>(in scheda riassuntiva T45-S)</u> Master Universitario di II livello in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche avviato dalle facoltà di Economia e Giurisprudenza nell'anno accademico 2008/2009 Università degli studi di Trento presso la tsm-Trentino School of Management
Data	2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Le abilità e le tecniche per sostenere e guidare il cambiamento in logica qualità nei Comuni Trentini organizzato dal consorzio dei Comuni Trentini, dalla Provincia Autonoma di Trento e dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale
Data	2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	La qualità dei servizi: implementazione e monitoraggio, un impegno sempre più strategico per gli Enti locali organizzato dal consorzio dei Comuni Trentini, dalla Provincia Autonoma di Trento e dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale
Data	2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	La gestione manageriale delle risorse umane negli Enti locali organizzato dal consorzio dei Comuni Trentini, dalla Provincia Autonoma di Trento e dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale
Data	2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Nuovi sistemi di valutazione negli Enti locali organizzato dal consorzio dei Comuni Trentini, dalla Provincia Autonoma di Trento e dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale
Data	2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	La gestione del cambiamento nella Pubblica Amministrazione Locale Aperta organizzato dal consorzio dei Comuni Trentini, dalla Provincia Autonoma di Trento e dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale
Data	2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Pubblica Amministrazione Locale: nuove competenze organizzative ed informatiche per lo sviluppo di una strategia di cooperazione tra i Comuni organizzato dal consorzio dei Comuni Trentini, dalla Provincia Autonoma di Trento e dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale
Data	Anno 2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Donne, politica e istituzioni percorsi formativi per la promozione delle pari opportunità nei centri decisionali della politica" organizzato dalla scuola superiore della pubblica amministrazione, dal Ministero delle pari opportunità e dall'Università degli Studi di Trento
Data	2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tecniche di negoziazione nel nuovo sistema delle relazioni

istruzione o formazione	sindacali: una nuova professionalità nell'ambito degli Enti Locali organizzato dal consorzio dei Comuni Trentini, dalla Provincia Autonoma di Trento e dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale	
Data	2002	
	Pubblica Amministrazione Locale: nuove competenze organizzative ed informatiche per lo sviluppo di una strategia di cooperazione tra i Comuni organizzato dal consorzio dei Comuni Trentini, dalla Provincia Autonoma di Trento e dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale	
Data	Anno 1994	
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato frequenza VIII corso teorico pratico abilitante alle funzioni di segretario comunale rilasciato dalla Provincia Autonoma di Bolzano con la votazione di 22,21/30	
Data	28 marzo 1995	
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Abilitazione alle funzioni di Segretario comunale con votazione 72,8/90 rilasciato dalla Provincia Autonoma di Bolzano	
Data	Anno Accademico 1988/1989	
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Il sessione ginnasio di Pratica Forense in diritto Penale organizzato da ISU Università degli Studi Statale di Milano	
Data	Anno Accademico 1988/1989	
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I sessione ginnasio di Pratica Forense in diritto di Famiglia organizzato ISU Università degli Studi Statale di Milano	
Corsi brevi	Argomento	Organizzatore del corso
2017	Corso di perfezionamento sul nuovo processo amministrativo (Decreto Legislativo n. 104 del 2010 e s.m.i.)	Maggioli formazione
	Il Responsabile per la transizione al digitale. Norme, organizzazione e tecnologie	Maggioli formazione
	La redazione degli atti amministrativi tra accessibilità totale e tutela della privacy	Maggioli formazione
		Consorzio dei Comuni Trentini
	La disciplina delle società a partecipazione pubblica – primi adempimenti	Consorzio dei Comuni Trentini
	La produzione, registrazione e conservazione degli atti telematici pubblici	Maggioli formazione
	Gli acquisti di beni e servizi informatici dopo il piano triennale per l'informatica nella P.A. 2017-2019. Cloud computing e contratti informatici	Maggioli formazione
	Corso di formazione per dirigenti	QSA sede di Predazzo

2016	in materia di salute e sicurezza sul lavoro (con verifica finale)	Università degli Studi di Trento – Facoltà di Giurisprudenza
	Mediazione su controversie in materia di diritti reali e sistemi di pubblicità immobiliare	
	Gli affidamenti di servizi e forniture: le importanti novità introdotte dalla legge di stabilità 2016, dal decreto mille proroghe e dalla legge sulla green economy	Maggioli formazione
	La responsabilità extracontrattuale della P.a. da provvedimento illegittimo: orientamenti recenti	Università degli Studi di Trento – Facoltà di Giurisprudenza e Camera Amministrativa di Trento
	Provincia di Trento: la nuova legge sugli appalti (L.P. 2/20169	Maggioli formazione
	Espressione del consenso o diniego alla donazione di organi e tessuti sulla carta di identità	Consorzio dei Comuni Trentini
	Il governo del territorio fra conoscenza, partecipazione e discrezionalità	Università degli Studi di Trento – Facoltà di Giurisprudenza Provincia Autonoma di Trento e TRGA di Trento
2015	Gestione e amministrazione del personale nel percorso di riforma	Consorzio dei Comuni Trentini
	La corretta redazione di un atto amministrativo alla luce delle recenti novità normative (Legge 190/2012, D.Lgs 33/2013 e D.L. n. 174/2012) e in particolare, dell'armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/2011 e D.Lgs. 126/2014	CSA Centro Studi Amministrativi "Alta Padovana"
	Aggiornamento sulle recenti modifiche legislative in materia di contratti pubblici, centrali di committenza, gestione delle procedure di gara, normativa antimafia ed ulteriori novità	CSA Centro Studi Amministrativi "Alta Padovana"
2014	I piani di Protezione Civile	Consorzio dei Comuni Trentini
	I nuovi strumenti di contrasto alla corruzione : PTPC PTTIe codici di comportamento, aggiornato con il D.L. 90 e ulteriori eventuali normativeo	CSA Centro Studi Amministrativi "Alta Padovana"
	Normativa in materia di reati del pubblico ufficiale contro la	Consorzio dei Comuni Trentini

	<p>Pubblica Amministrazione – le nuove coordinate di trasparenza e legalità dell’azione amministrativa degli Enti locali dopo la legge Anticorruzione”</p> <p>Di padre in padre e di madre in madre – Genere ed educazione</p>	<p>Bellesini s.c.s</p>
2013	<p>Il nuovo contratto di appalto elettronico –aggiornato alla Legge 190/2012 (Legge anti-corruzione)- Iscrizione per partecipazione in aula</p> <p>Il diritto Tavolare, tra novità e prassi</p> <p>L’attuazione delle norme anticorruzione – progettazione del piano, pesatura dei rischi, validazione e certificazione</p> <p>Intervento formativo per Segretari comunali e di Comunità. L’attuazione delle norme anticorruzione – l’approccio organizzativo all’anticorruzione</p> <p>Utilizzo di convenzioni Consip e Mercato elettronico consip (MePA) ed esercitazioni pratico/applicative</p> <p>Il documento amministrativo: redazione e gestione la metodologia della costruzione degli atti amministrativi anche digitali con le nuove regole</p> <p>Percorso formativo per Segretari comunali e di comunità – il welfare territoriale”</p> <p>La registrazione degli atti telematici pubblici - amministrativi</p> <p>Provincia Autonoma di Trento: gli acquisti di beni e servizi sotto soglia tra il Mepa ed il Mepat</p> <p>Come evitare il danno da ritardo nella conclusione dei procedimenti amministrativi</p> <p>L’utilizzo della piattaforma Sister e del pacchetto applicativo Unimod</p> <p>L’ufficio Segreteria, la stesura degli atti e la gestione degli Organi</p>	<p>Consorzio dei Comuni Trentini</p> <p>Consiglio notarile sei distretti di Trento e Rovereto</p> <p>Consorzio dei Comuni Trentini</p> <p>Consorzio dei Comuni Trentini</p> <p>Consorzio dei Comuni Trentini</p> <p>CSA Centro Studi Amministrativi “Alta Padovana</p> <p>Consorzio dei Comuni Trentini</p> <p>Consorzio dei Comuni Trentini</p> <p>Maggioli formazione</p> <p>Maggioli formazione</p> <p>Consorzio dei Comuni Trentini</p> <p>CSA Centro Studi Amministrativi “Alta Padovana</p>

	Le nuove coordinate dell'azione amministrativa dopo la legge anticorruzione	CSA Centro Studi Amministrativi "Alta Padovana"
	Le novità in materia di Pubblica Amministrazione digitale. Agenda Digitale Italiana e Decreto crescita 2.0	Centro Studi Enti Locali
2012	L'occupazione acquisitiva alla luce della giurisprudenza più recente	Università degli Studi di Trento – dipartimento di scienze giuridiche -Camera Amministrativa di Trento
	I nuovi adempimenti per gli Uffici Anagrafe: il cambio di residenza in tempo reale	
	Le modifiche all'Ordinamento dei lavori pubblici in Provincia di Trento	Consorzio dei Comuni Trentini
	Il diritto tavolare fra novità e prassi	Consiglio notarile dei distretti riuniti di Trento e Rovereto
	La redazione e gestione del contratto di appalto	Maggioli formazione
	I nuovi adempimenti per gli Uffici Anagrafe: il cambio di residenza in tempo reale	Consorzio dei Comuni Trentini
	Le politiche in materia di energie rinnovabili nella prospettiva dello sviluppo sostenibile dell'area alpina. La normativa dal livello sovranazionale al locale	Università degli Studi di Trento – Facoltà di Giurisprudenza e Regione Autonoma Trentino Alto Adige – Provincia Autonoma di Trento – fondazione bruno Kessler
2011	UE: politiche, strumenti, opportunità	Università degli Studi di Trento – Jean Monnet European Centre
	I nuovi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari per gli Enti Locali alla luce della Legge n. 136 del 13 agosto 2010	Centro Studi Enti Locali
	Lavori, servizi e forniture, la nuova disciplina dei contratti pubblici	Consorzio dei Comuni Trentini
2010	"Problem solving e gestione dei conflitti – come comprendere e superare le situazioni conflittuali"	Consorzio dei Comuni Trentini
2009	Sicurezza urbana e ordinanze dei Sindaci: dal diritto costituzionale alle politiche pubbliche	Università degli Studi di Trento – dipartimento di scienze giuridiche

	La realizzazione di opere pubbliche a scapito degli oneri di urbanizzazione	Maggioli formazione
	Il procedimento amministrativo alla luce della legge di riforma dell'azione amministrativa	Maggioli formazione
	L'amministrazione digitale negli enti locali: pec, documento informatico, firme elettroniche	CSA Centro Studi Amministrativi "Alta Padovana
	La responsabilità della Pubblica Amministrazione e dei suoi dipendenti	Consorzio dei Comuni Trentini
	Il procedimento amministrativo alla luce della legge di riforma dell'azione amministrativa	Maggioli formazione
	Il procedimento amministrativo: le principali modifiche alla legge 241/90 nella nuova versione introdotta dal DDI 1082-B del 26 maggio 2009	CSA Centro Studi Amministrativi "Alta Padovana
2008	L'espropriazione per pubblica utilità	Consorzio dei Comuni Trentini
	Convenzioni urbanistiche, accordi con i privati ed obblighi stabiliti dal D.lgs n. 163/2006 in materia di scapito oneri	CSA Centro Studi Amministrativi "Alta Padovana
	E-learning per lo sviluppo dell'e-procurement del Trentino	CNIPA, Provincia Autonoma di Trento, Consorzio dei Comuni Trentini, Informatica Trentina, Università degli Studi di Trento
2007	Il nuovo Ordinamento professionale (Accordo provinciale 20/04/2007)	Consorzio dei Comuni Trentini
	Le regole della concorrenza e i principi comunitari nel recepimento delle direttive 2004/18/CE e 2004/17/CE	Università degli Studi di Trento; Provincia Autonoma di Trento, Centro di Documentazione europeo, Ance Trento
	Società pubblico-private e procedure di affidamento. L'in-house alla prova delle regole comunitarie	Università degli Studi di Trento; Provincia Autonoma di Trento, Centro di Documentazione europeo, Ance Trento
	Il diritto di accesso alla documentazione degli Enti Locali	Consorzio dei Comuni Trentini
	Il nuovo accordo di settore 2002/2005	Consorzio dei Comuni Trentini

2006	Ventennale del TRGA 1986-2006: Esperienze e prospettive	Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa Trento
2005	La logica del team building, la palestra celebrale (brain fitness), un percorso creativo per scoprire le proprie potenzialità	Consorzio dei Comuni Trentini
	Corso 9 - Sanzioni Amministrative -per personale di Enti esterni all'Agenzia	Agenzia delle Entrate - direzione generale di Trento
	Corso 8 - Il Contenzioso Tributario -per personale di Enti esterni all'Agenzia	Agenzia delle Entrate - direzione generale di Trento
	Corso 7 - Imposta registro, successione, ipotecaria e catastale -per personale di Enti esterni all'Agenzia	Agenzia delle Entrate - direzione generale di Trento
	Il nesso causale esperienze in giurisprudenza	Ordine degli Avvocati di Trento
2004	Il regresso dell'Inail e il danno dopo il D.Lgv. 38/2000	Ordine degli Avvocati di Trento
	I.C.I. e nuovo sistema sanzionatorio	Consorzio dei Comuni Trentini
	Percorso formativo in materia di lavori pubblici edizione IV	Consorzio dei Comuni Trentini
	Precauzione e diritto nell'era del rischio tecnologico	Ordine degli Avvocati di Trento
	L'espropriazione per pubblica utilità e i procedimenti connessi alla luce della legislazione della Provincia Autonoma di Trento	Consorzio dei Comuni Trentini
	Nesso di causalità nella responsabilità penale del medico e novità giurisprudenziali	Ordine degli Avvocati di Trento
	Ritti alternativi e novità giurisprudenziali	Ordine degli Avvocati di Trento
	Privacy Cittadini e Pubblica Amministrazione	D&A Demografici Associati
	Novità normative e giurisprudenziali in materia di contenzioso della pubblica amministrazione	Regione Trentino Alto Adige
	Contratti di pubblicità ed il loro utilizzo da parte delle pubbliche amministrazione per il reperimento delle risorse	Consorzio dei Comuni Trentini
	Tecniche di negoziazione nel nuovo sistema delle relazioni sindacali: una nuova professionalità nell'ambito degli Enti locali	Consorzio dei Comuni Trentini

2003	Tecniche di negoziazione nel nuovo sistema delle relazioni sindacali: una nuova professionalità nell'ambito degli enti Locali	Consorzio dei Comuni Trentini
	Informatica pubblica e documentazione amministrativa	Regione Trentino Alto Adige
	Servizi pubblici fra Stato, Regioni ed Autonomie Speciali	Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa Trento
	Problem Solving e Gestione dei conflitti. Come comprendere e superare le situazioni conflittuali	Consorzio dei Comuni Trentini
	La disciplina amministrativa e penale degli interventi edilizi	Provincia Autonoma di Trento – Università degli Studi di Trento
	Giustizia e diritto di cronaca	Ordine degli Avvocati di Trento
	La gestione del processo di valutazione del personale degli Enti Locali - Quarta edizione	Consorzio dei Comuni Trentini
	Le spese in economia per l'acquisto di beni e servizi alla luce del recente DPR 20.08.2001 n. 384 Il ruolo Consip III edizione	Consorzio dei Comuni Trentini
	La gestione del cambiamento nella pubblica amministrazione	Consorzio dei Comuni Trentini
2002	Accesso agli atti e tutela della riservatezza	Regione Trentino Alto Adige
	Il sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei comportamenti dei dipendenti e dei dirigenti degli EE.LL.	Consorzio dei Comuni Trentini
	Il risarcimento del danno. Nuovo poteri del giudice amministrativo secondo la legge n. 205 dgl 2000	Regione Trentino Alto Adige
	Il nuovo contratto di lavoro l'accordo di settore 21/12/2001	Consorzio dei Comuni Trentini
	Competenza penale del giudice di pace e "nuove" pene non detentive	Regione Trentino Alto Adige
2001	L'euro e gli Enti Locali: a 50 giorni dall'introduzione di banconote e monete	Consorzio dei Comuni Trentini
	Aspetti operativi della nuova disciplina in materia di commercio	Consorzio dei Comuni Trentini
	Giornata di formazione per segretari comunali in materia di semplificazione della	Regione Trentino Alto Adige

	documentazione amministrativa e accesso ai documenti	
2000	Corso di aggiornamento in materia di lavori pubblici	Consorzio dei Comuni Trentini
	La "legge Andriollo" e gli effetti della riforma Bersani in Provincia di Trento	Studio Associato Giovannelli
	Nuovo contratto collettivo EE.LL. 01/01/1998-31/12/2001 I° fase	Consorzio dei Comuni Trentini
	Seminario informativo sul rischio amianto destinato ad operatori tecnici dei comuni, della §Pat, dell'Agenzia prv.le per i servizi sanitari e dell'Agenzia prv.le per la Protezione dell'Ambiente	Provincia Autonoma di Trento
1999	La Merloni Ter le novità legislative	Consorzio dei Comuni Trentini
	Legge Regionale n. 10/98: le novità in materia di personale	Consorzio dei Comuni Trentini
1997	Corso di aggiornamento per segretari comunali in materia di responsabilità amministrativa	Consorzio dei Comuni Trentini
	Le prescrizioni minime di sicurezza e salute da attuare nei cantieri temporanei o mobili dettate dal D.Lgs 494/96	Consorzio dei Comuni Trentini
	Le forniture di beni e servizi nella Pubblica Amministrazione con particolare riferimento agli Enti Locali	Anci Uncem
	Il bilancio preventivo e la gestione contabile	Anci Uncem
1996	Corso di aggiornamento per segretari comunali in materia di protesti cambiari	Provincia Autonoma di Trento
	Tecniche di elaborazione e di redazione degli atti amministrativi, relativi controlli e responsabilità	Anci Uncem
	Corso per addetti al servizio prevenzione e protezione (D.Lgs. 626/94)	Provincia Autonoma di Bolzano Alto Adige -Sudtirolo
	L'espropriazione e l'accessione invertita: procedure, oneri e responsabilità	Anci Uncem
	Corso di aggiornamento per Segretari comunali	Provincia Autonoma di trento
	Applicazione del nuovo contratto collettivo per dipendenti dei Comuni e dei Comprensori per il triennio 1994-1996	Anci Uncem

**CONCORSI
 CON IDONEITÀ
 CONSEGUITA**

Ente	Anno	Idoneità conseguita in concorsi pubblici per titoli ed esami
Stato-Provincia Autonoma di Bolzano	1995	All'insegnamento elementare presso la scuola pubblica
Comune di Giovo (TN)	2000	Per il posto di Segretario Comunale di III classe
Comune di Cavalese (TN)	2000	Per il posto di Vicesegretario Comunale
Comune di Baselga di Piné (TN)	2000	Per il posto di Vicesegretario Comunale
Comune di Mezzolombardo (TN)	2000	Per il posto di Vicesegretario Comunale
Comune di Canal San Bovo (TN)	2000	Per il posto di Segretario comunale di III classe
Comune di Vigolo Vattaro (TN)	2000	Per il posto di Segretario comunale di III classe
Comune di Predazzo (TN)	2000	Per il posto di Vicesegretario Comunale
Comune di Mezzano (TN)	2000	Per il posto di Segretario comunale di III classe
Comune di Dimaro (TN)	2001	Per il posto di Segretario comunale di III classe
Comune di Civezzano (TN)	2001	Per il posto di Segretario comunale di III classe
Comune di Levico (TN)	2001	Per il posto di Vicesegretario Comunale
Comune di Aldeno (TN)	2004	Per il posto di Segretario comunale di III classe
Comune di Tesero (TN)	2004	Per il posto di Segretario comunale di III classe
Comune di Borgo Valsugana	2007	Per il posto di Segretario comunale di II classe
Publicazioni	Anno	Tipologia e titolo
Coautrice (sono espressamente indicate le parti di cui è autrice)	2002	Monografia: "La Commissione Edilizia" (Disciplina, costituzione, compiti, funzionamento) – Vademecum ad uso dei Comandanti dei Vigili del Fuoco Volontari del Trentino – Trento – 2002
Autrice	2001	Articolo "Quale soggetto normante alla luce del principio di sussidiarietà?" in Atti del convegno "Responsabilità giuridica e sicurezza verso i minori nei Corpi dei VVF Volontari del Trentino" Trento 01.12.2001
Autrice	2003	Articolo "Sussidiarietà e solidarietà: due concetti a confronto" in "Il

Autrice 2003

Pompiere del Trentino" n. 3, Trento 01.10.2003

Relazione al Convegno "Vigili del Fuoco Volontari fra tradizione e nuovi principi: Solidarietà e sussidiarietà", dal titolo "Inquadramento dell'origine e dell'evoluzione storica del principio di sussidiarietà", Trento, 29/11/2003

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della
vita e della carriera ma non
necessariamente
riconosciute da certificati e
diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione
orale

TEDESCA
eccellente
buono
buono

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione
orale

FRANCESE
discreta
Scolastica sufficiente
discreta

PATENTE O PATENTI

Autovettura B

Trento, gennaio 2018

determinazione n. 284 del 25/6/2015 avente ad oggetto le "misure di prevenzione ai sensi dell'articolo 6 del Piano di prevenzione della corruzione 2015 -2017 della Provincia autonoma di Trento."

'Art. 39. Commissioni di concorso

• Le commissioni esaminatrici dei concorsi sono nominate dalla Giunta provinciale e sono costituite da esperti di provata competenza scelti (...) tra persone esterne alle pubbliche amministrazioni, che non siano titolari di funzioni politico-istituzionali e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

'Art. 14. Composizione e nomina della commissione

(...) 3. Non possono far parte della commissione coloro che siano titolari di funzioni politico-istituzionali, o siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali ovvero dalle associazioni professionali (...).

'Art. 35-bis. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici

• Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;*
- non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;*
- non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.*
- La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.*

profilando vantaggi o svantaggi di carriera o retributivi.

Art. 6

Trasparenza negli interessi finanziari

1. Il dipendente, all'atto dell'assegnazione all'ufficio, informa per iscritto il dirigente della struttura di tutti i rapporti diretti o indiretti di collaborazione con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti, che egli abbia avuto nell'ultimo triennio precisando:

a. se egli, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente, abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;

b. se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti alla struttura, limitatamente alle pratiche a lui affidate.

2. Ogni eventuale successivo rapporto di collaborazione deve essere comunicato, sempre al Dirigente, entro 10 giorni. L'obbligo di comunicazione si intende assolto ove il dirigente abbia rilasciato il nulla osta all'autorizzazione dell'incarico.

dichiara

SE MEMBRI ESTERNI, di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;

SE MEMBRI INTERNI, di rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;

**DICHIARA INOLTRE ESPRESSAMENTE, IN QUALITÀ DI MEMBRO INTERNO O ESTERNO
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)**

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000)

presa visione dell'elenco dei candidati del concorso pubblico/selezione in oggetto, di non incorrere in alcuna delle cause d'incompatibilità previste dalla legge, in particolare in rapporti di parentela e/o affinità fino al 4° grado o altra situazione d'incompatibilità con gli iscritti alla selezione/concorso, anche ai sensi dell'articolo 51 c.p.c.¹, dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n.241,² e del codice di comportamento sopracitato, rispetto all'incarico di componente della commissione esaminatrice

PER I SOLI MEMBRI ESTERNI

PER I SOLI MEMBRI ESTERNI

di non aderire ad associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura i cui interessi possono interferire con l'incarico di componente della commissione esaminatrice (articolo 5 del Codice di comportamento);

di aderire alle seguenti associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura, ad esclusione dei sindacati e dei partiti politici (articolo 5 del Codice di comportamento)

Denominazione Associazione, comitato, circolo, altri organismi	Scopo sociale
SOSTENITORI TEATRO REGIO di PARMA	PROMUOVERE ATTIVITA' CULTURALI e MANTENERE TEATRO REGIO di PARMA

di non avere, direttamente o indirettamente, interessi economici in enti, imprese e società che operano nell'ambito di attività cui inerisce l'oggetto dell'incarico (art. 7 del Codice di comportamento) e di non rivestire in detti enti alcun tipo di incarico;

di avere, direttamente o indirettamente, interessi economici nei seguenti enti, imprese e società (art. 7 del Codice di comportamento) o di rivestire i seguenti incarichi in enti, imprese e società:

Denominazione e natura del soggetto giuridico	Incarico rivestito o Interesse economico	Note

• che, rispetto all'oggetto dell'incarico, non sono portatori di interesse personale i propri parenti e affini entro il secondo grado; il proprio coniuge; il proprio convivente; le persone con le quali sono intrattenuti dal dichiarante rapporti di frequentazione abituale; gli individui e le organizzazioni con i quali il dichiarante o il proprio coniuge ha causa pendente o grave inimicizia, o rapporti di debito o credito significativi; gli individui o le organizzazioni di cui il dichiarante sia tutore, curatore, procuratore o agente; le associazioni, anche non riconosciute, i comitati e le fondazioni di cui il dichiarante sia amministratore, gerente o direttore (art. 7 del Codice di comportamento);

di non avere svolto negli ultimi tre anni e di non svolgere attività lavorative/professionali o aver assunto impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento);

di avere svolto negli ultimi tre anni o di svolgere le seguenti attività lavorative/professionali o aver assunto i seguenti impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la

Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento):

Attività/Incarico	Soggetto	Periodo di riferimento

che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività svolte.

Si autorizza, pertanto, la Provincia autonoma di Trento a trattare, ai sensi della L. n. 196/2003, i dati contenuti nella presente dichiarazione eventualmente anche sul sito istituzionale della Provincia]

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data
DELL'INTERESSATO/A

FIRMA

Parma, 23/3/2018

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice.

¹ Articolo 51

Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado [o legato da vincoli di affiliazione], o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato c.c., di una società [2247 c.c.] o stabilimento che ha interesse nella causa (2) (3). In ogni altro caso in cui esistono gravi

ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore (4) (5).

² **Art. 6-bis. Conflitto di interessi**

1. Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

CURRICULUM VITAE

di

PENELOPE VECLI

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PENELOPE VECLI
Indirizzo	.
Telefono	(
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	13 gennaio 1978

ESPERIENZE LAVORATIVE

Svolgimento della libera professione di avvocato dal novembre 2008 a tutt'oggi.

Le attività principali riguardano, oltre alla difesa giudiziale in ambito amministrativo, immobiliare e giuslavoristico, la consulenza e la formazione in vari rami (con particolare riferimento agli appalti pubblici, alla contrattualistica ed al diritto immobiliare).

Attualmente svolgo la professione in uno studio multidisciplinare rivolto soprattutto alla consulenza alle imprese. Lo studio è costituito da avvocati, commercialisti, consulenti del lavoro e tecnici della sicurezza.

Collaboro stabilmente con lo Studio Legale avv. Federico Ventura di Bologna, specializzato nella materia dei contratti pubblici.

Membro dell'Unità Operativa di Coordinamento (UOC) costituita tra il Ministero dei Lavori Pubblici, la Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome e ITACA (Decreto dipartimentale del Ministero delle infrastrutture e trasporti n. 143 del 9.7.15).

- | | |
|--|---|
| • Date (da - a) | Marzo 2006 - in corso |
| • Datore di lavoro | ITACA - Istituto per la trasparenza negli appalti e la sostenibilità del costruire - via della Mercede 52 - Roma |
| • Tipo di azienda o settore | Associazione federale delle Regioni - Organo tecnico della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome in materia di appalti pubblici
Collaborazione professionale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività di consulenza giuridica in materia di contratti pubblici e sicurezza; risposta ai quesiti inviati dagli utenti del servizio www.serviziocontrattipubblici.it . |
| • Date (da - a) | Marzo 2005 - dicembre 2008 |
| • Datore di lavoro | NuovaQuasco srl - via G.B. Morgagni n. 6 - Bologna |
| • Tipo di azienda o settore | Società regionale di consulenza nel campo dei contratti pubblici |

	Collaborazione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di consulenza a privati e pubbliche amministrazioni sul diritto degli appalti pubblici (supporto durante le operazioni di gara, esame della documentazione e dei bandi, risposta a quesiti specifici ecc.); attività di formazione a dipendenti di pubbliche amministrazioni sulla contrattualistica pubblica; consulenza specifica nel campo del partenariato pubblico privato; supporto giuridico alle attività della società
• Date (da – a)	Agosto 2005 – agosto 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale avv. L. Petronio – via Mistrali 4 – Parma
• Tipo di azienda o settore	Studio legale specializzato in diritto del lavoro Pratica forense
• Principali mansioni e responsabilità	Pratica forense ai fini dell'esame di abilitazione per avvocati
• Date (da – a)	Ottobre 2004 – febbraio 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	NuovaQuasco srl – via Zacconi 16 – Bologna
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza nel campo degli appalti pubblici Stage
• Principali mansioni e responsabilità	Progetti di ricerca sull'utilizzo della finanza di progetto in Emilia Romagna

ATTIVITÀ DI DOCENZA

Partecipazione, in qualità di docente, a vari seminari, corsi di formazione e di perfezionamento rivolti soprattutto a professionisti, imprese, pubbliche amministrazioni e sindacati.

Si segnalano, in particolare le seguenti attività.

2018

- Docenza al Master 2018 sulla sicurezza sul lavoro dell'Università di Bologna in tema di sicurezza e contratto di appalto

2017

- Seminari Euroconference sul tema del Nuovo Codice dei contratti pubblici
- Attività formative per conto ANBI Veneto

2016

- Seminari Euroconference sul tema del Nuovo Codice dei contratti pubblici
- Docenze al corso per Tecnici di cantiere presso l'istituto IPLE di Bologna
- Docenza al Master 2016 sulla sicurezza sul lavoro dell'Università di Bologna in tema di sicurezza e contratto di appalto

2015

- Docenza al Master 2015 sulla sicurezza sul lavoro organizzato dall'Università di Bologna

- Docenze a corsi di formazione organizzati da Ascom (Associazione Commercianti) di Parma per amministratori di condominio
- seminario per l'Associazione architetti ed ingegneri della Provincia di Bologna in materia di procedure di affidamento di contratti pubblici e moduli organizzativi per la partecipazione alle gare pubbliche
- Docenza presso FUTURA scarl in materia di contratti pubblici

2014

- Attività di formazione in qualità di consulente Innovare24 - Gruppo IlSole24Ore in materia di contratti pubblici
- Docenza al Master 2014 sulla sicurezza sul lavoro organizzato dall'Università di Bologna
- Docenze a corsi di formazione organizzati da Ascom (Associazione Commercianti) di Parma per amministratori di condominio, per agenti di commercio e agenti di affari in mediazione immobiliare
- Polizia di Stato – Zona Telecomunicazioni “Toscana Umbria” - Corso di aggiornamento in materia di contrattualistica pubblica per il personale amministrativo
- Attività di supporto continuativo, docenza e consulenza al personale amministrativo del Polo Scolastico Comprensivo di Salsomaggiore
- Docenza al corso per “Tecnico Superiore Conduzione e Direzione del Processo Edile” organizzato dall'Istituto Professionale Edile di Bologna

2013

- Attività di formazione in qualità di consulente Datapiano srl
- Attività di formazione in qualità di consulente Innovare24 - Gruppo IlSole24Ore
- Docenza al Master 2013 sulla sicurezza sul lavoro organizzato dall'Università di Bologna
- Seminario di aggiornamento presso l'Ordine degli Ingegneri di Bologna sul tema “Appalti pubblici e affidamento di servizi attinenti alla architettura e ingegneria con particolare attenzione alle nuove forme societarie tra professionisti”
- Attività di formazione organizzata da Dinamica srl di Bologna nell'ambito del percorso formativo rivolto ai tecnici della Regione e delle Province impegnati nella gestione e nel controllo delle misure a investimenti (PSR 2007-2013)
- Docenze a corsi di formazione organizzati da Ascom (Associazione Commercianti) di Parma per amministratori di condominio e agenti di affari in mediazione immobiliare

2012

- Attività di formazione in qualità di consulente Innovare24 - Gruppo IlSole24Ore
- Docenza al Master 2012 sulla sicurezza sul lavoro organizzato dall'Università di Bologna – argomento trattato: appalti pubblici e privati
- Docenza al corso per “Tecnico Superiore Conduzione e Direzione del Processo Edile” organizzato dall'Istituto Professionale Edile di Bologna
- Docenze al corso “Aggiornamento normativo in materia di appalti e contratti pubblici” nell'ambito del progetto “Riuso Acquisti on-line Piemonte (AOLP)” organizzato dal CSI Piemonte
- Docenze a corsi di formazione organizzati da Ascom (Associazione Commercianti) di Parma per amministratori di condominio e agenti di affari in mediazione immobiliare

2011

- Docenza al corso per “Tecnico Superiore Conduzione e Direzione del Processo Edile” organizzato dall'Istituto Professionale Edile di Bologna
- Attività di formazione in qualità di consulente Innovare24- Gruppo IlSole24Ore
- Giornate di formazione presso il Comune di Reggio Emilia in materia di contratti pubblici e di edilizia
- Docenza al Master 2011 sulla sicurezza sul lavoro organizzato dall'Università di Bologna – argomento trattato: appalti pubblici e responsabilità in materia di sicurezza
- Corsi e seminari organizzati presso vari enti pubblici dalla società TiForma Firenze

- Docenze a corsi di formazione organizzati da Ascom (Associazione Commercianti) di Parma per amministratori di condominio e agenti di affari in mediazione immobiliare

2010

- Progetto gestione contratti 2009-2011 di AIPO (docenze volte alla elaborazione di documenti di gara)
- Docenze a corsi di formazione organizzati da Ascom (Associazione Commercianti) di Parma per agenti di affari in mediazione immobiliare
- Docenza al Seminario organizzato da SSPAL (Scuola superiore per la Pubblica Amministrazione Locale) sul Nuovo Regolamento attuativo del Codice dei contratti pubblici (27.10.2010)
- Docenza al seminario di una giornata in materia di Direttiva Ricorsi presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria S. Orsola Malpighi di Bologna (11.11.2010)

2009

- Corsi di formazione per agenti di affari in mediazione immobiliare organizzati presso ASCOM di Parma
- Corso "I contratti di lavori pubblici, servizi e forniture" organizzato da NuovaQuasco srl in collaborazione con l'Azienda Ospedaliero Universitaria S. Orsola Malpighi di Bologna

2007

- Attività di docente al corso organizzato dalla Università di Bologna (rivolto ai dipendenti) e dedicato agli acquisti in economia di beni e servizi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita | <p>22 ottobre 2008</p> <p>Esame per l'abilitazione alla professione di avvocato</p> <p>Avvocato</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>Marzo 2004 – febbraio 2005</p> <p>Master in Sviluppo locale presso l'Università degli studi di Parma (facoltà di Economia e commercio)</p> <p>Agente di sviluppo locale</p> <p>Master di I livello</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita | <p>a.a. 1997/98 – a.a. 2002/03</p> <p>Università degli studi di Parma – corso di laurea in giurisprudenza</p> <p>Laurea in giurisprudenza (con lode)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <p>a.s. 1991/92 – a.s. 1995/96</p> <p>Liceo scientifico "G. Ulivi" di Parma</p> <p>Diploma di maturità scientifica (voto conseguito: 56/60)</p> |

PUBBLICAZIONI

- F. Ventura, P. Vecli, Ambito di applicazione del codice; L'affidamento dei servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria; Lavori in economia in *Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*, a cura di Daniele Spinelli, Milano, ed. Il Sole 24 Ore, 2014
- *Contratti pubblici – Domande e risposte*, Roma, ed. DEI, 2011 (attività di coordinamento della redazione)
- F. Ventura, P. Vecli, Ambito di applicazione del codice; L'affidamento dei servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria; Lavori in economia in *Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*, a cura di Daniele Spinelli, Milano, ed. Il Sole 24 Ore, 2011
- F. Ventura, P. Vecli, Gli aspetti normativi del DURC, in *Il DURC, documento unico di regolarità contributiva*, a cura di A. Carra e D. Verdesca, Bologna, ed. Maggioli, 2006
- P. Vecli, M. Cataldi, *Guida ai contratti di appalto di lavori pubblici*, Bologna, ed. CLUEB, 2005

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

INGLESE

• Capacità di lettura

OTTIMA

• Capacità di scrittura

BUONA

• Capacità di espressione orale

BUONA

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.LGS. 196/03

Penelope Vecli

Alla PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Servizio per il Personale
Via Don Giuseppe Grazioli, 1
38122 TRENTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETÀ
(articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

Con riferimento al futuro incarico di componente/segretario (effettivo o supplente) della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di Dirigente e il conseguente conferimento di n 2 incarichi Servizio appalti (A.P.A.C.) e al Servizio procedura di gara in ambito sanitario dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari (A.P.S.S)

il/la sottoscritto/a ANDREOTTI WANA

nato/a _____ il 22/05/1989

residente in _____ via _____

codice

fiscale:

chiede che ogni comunicazione relativa alla presente dichiarazione venga fatta al seguente indirizzo:

Comune di _____ Provincia (_____)

CAP _____ in via _____ n. _____

n TEL./CELL. _____

E_MAIL _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerge la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000)

DICHIARA

- di non essere stato/a collocato/a in quiescenza da un datore di lavoro pubblico o privato (italiano o estero), ai sensi dell'articolo 53 bis della l.p. 7/1997 e s.m.¹;
- di essere stato/a collocato/a in quiescenza da un datore di lavoro pubblico o privato (italiano o estero) e di effettuare l'incarico di _____ a titolo gratuito (salvo rimborso spese, se documentate), ai sensi dell'articolo 53 bis della l.p. 7/1997 e s.m.²;
- che la sede lavorativa dell'attuale esperienza professionale presso pubbliche amministrazioni e/o privati è la seguente:

_____ che la/le sede/i lavorativa/e della/e eventuale/i precedente/i esperienza/e professionale/i presso pubbliche amministrazioni e/o privati è/sono la/le seguente/i:

- di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'articolo 35 bis, c. 1, lett. a del D.Lgs. 165/2001;
- di non essere titolare di funzioni politico-istituzionali ovvero di non essere rappresentante sindacale o designato dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'articolo 39, comma 1 della l.p. 7/1997 e s.m.³ e dell'articolo 14 del D.P.P. n. 22-102/Leg. Del 12 ottobre 2007 e s.m.⁴.

MODELLO 1 – (ASSENZA PENSIONE, CONDANNE E FUNZIONI POLITICO /SINDACALI)

Art. 53 bis. Divieto di incarichi a lavoratori in quiescenza

1. Ferma restando la disciplina in materia di appalti di servizi, è fatto divieto alla Provincia e ai suoi enti strumentali di conferire incarichi di consulenza, di collaborazione organizzata dal committente, di studio a lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza e di conferire ad essi incarichi dirigenziali o direttivi. Inoltre è fatto divieto di conferire ad essi cariche in organi di governo degli enti strumentali previsti dalla legge provinciale n. 3 del 2006.

2. Resta ferma la possibilità di conferire incarichi e cariche a titolo gratuito, fatto comunque salvo il rimborso delle eventuali spese previste nell'atto d'incarico. Gli eventuali rimborsi di spese sono corrisposti nei limiti fissati dalla Giunta e devono essere rendicontati (...).

3. In caso di violazione di quest'articolo è disposta la decadenza dall'incarico e dalla carica.

4. Quest'articolo si applica anche per la nomina in commissioni, consigli, comitati e organismi collegiali, comunque denominati, ai sensi della normativa provinciale. Il componente collocato in quiescenza dopo la sua nomina continua ad esercitare le sue funzioni fino alla scadenza fissata dall'atto di nomina.

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO/A

CREMONA 21/03/2018

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice e per i soli membri esterni di commissione unitamente a copia del curriculum vitae ai fini di valutare la competenza tecnica posseduta nelle materie richieste per l'espletamento delle prove concorsuali, come previsto dalla determinazione n. 284 del 25/6/2015 avente ad oggetto le "misure di prevenzione ai sensi dell'articolo 6 del Piano di prevenzione della corruzione 2015 -2017 della Provincia autonoma di Trento."

Art. 39. Commissioni di concorso

1. Le commissioni esaminatrici dei concorsi sono nominate dalla Giunta provinciale e sono costituite da esperti di provata competenza scelti (...) tra persone esterne alle pubbliche amministrazioni, che non siano titolari di funzioni politico-istituzionali e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Art. 14. Composizione e nomina della commissione

(...) 3. Non possono far parte della commissione coloro che siano titolari di funzioni politico-istituzionali, o siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali ovvero dalle associazioni professionali (...).

Art. 35-bis. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
 - b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
 - c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.
2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

dichiara

- SE MEMBRI ESTERNI, di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;
- SE MEMBRI INTERNI, di rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;

DICHIARA INOLTRE ESPRESSAMENTE, IN QUALITÀ DI MEMBRO INTERNO O ESTERNO
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000)

- presa visione dell'elenco dei candidati del concorso pubblico/selezione in oggetto, di non incorrere in alcuna delle cause d'incompatibilità previste dalla legge, in particolare in rapporti di parentela e/o affinità fino al 4° grado o altra situazione d'incompatibilità con gli iscritti alla selezione/concorso, anche ai sensi dell'articolo 51 c.p.c.¹, dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n.241,² e del codice di comportamento sopracitato, rispetto all'incarico di componente della commissione esaminatrice

PER I SOLI MEMBRI ESTERNI

- di non aderire ad associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura i cui interessi possono interferire con l'incarico di componente della commissione esaminatrice (articolo 5 del Codice di comportamento);
- di aderire alle seguenti associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura, ad esclusione dei sindacati e dei partiti politici (articolo 5 del Codice di comportamento)

Denominazione Associazione, comitato, circolo, altri organismi	Scopo sociale

- di non avere, direttamente o indirettamente, interessi economici in enti, imprese e società che operano nell'ambito di attività cui inerisce l'oggetto dell'incarico (art. 7 del Codice di

comportamento) e di non rivestire in detti enti alcun tipo di incarico;

- di averé, direttamente o indirettamente, interessi economici nei seguenti enti, imprese e società (art. 7 del Codice di comportamento) o di rivestire i seguenti incarichi in enti, imprese e società:

Denominazione e natura del soggetto giuridico	Incarico rivestito o Interesse economico	Note

• che, rispetto all'oggetto dell'incarico, non sono portatori di interesse personale i propri parenti e affini entro il secondo grado; il proprio coniuge; il proprio convivente; le persone con le quali sono intrattenuti dal dichiarante rapporti di frequentazione abituale; gli individui e le organizzazioni con i quali il dichiarante o il proprio coniuge ha causa pendente o grave inimicizia, o rapporti di debito o credito significativi; gli individui o le organizzazioni di cui il dichiarante sia tutore, curatore, procuratore o agente; le associazioni, anche non riconosciute, i comitati e le fondazioni di cui il dichiarante sia amministratore, gerente o direttore (art. 7 del Codice di comportamento);

di non avere svolto negli ultimi tre anni e di non svolgere attività lavorative/professionali o aver assunto impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento);

di avere svolto negli ultimi tre anni o di svolgere le seguenti attività lavorative/professionali o aver assunto i seguenti impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento):

Attività/Incarico	Soggetto	Periodo di riferimento

che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività svolte.

Si autorizza, pertanto, la Provincia autonoma di Trento a trattare, ai sensi della L. n. 196/2003, i dati contenuti nella presente dichiarazione eventualmente anche sul sito istituzionale della Provincia]

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO/A

CRENA No 21/03/2018

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto _____
(indicare in stampatello il nome del dipendente)

pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice.

¹ **Articolo 51**

Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado [o legato da vincoli di affiliazione], o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato c.c., di una società [2247 c.c.] o stabilimento che ha interesse nella causa (2) (3). In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore (4) (5).

² **Art. 6-bis. Conflitto di interessi**

1. Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

INFORMAZIONI PERSONALI

Luana Andreotti



Sesso Femmina | Data di nascita 22/05/1989 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
TITOLO DI STUDIO**Operatore Mercato del Lavoro**
Educatrice domiciliare
Laurea Magistrale in Psicologia sociale del lavoro e della comunicazioneESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da Agosto 2017- a attualmente

Educatrice domiciliare

Aulss 9 Scaligera in Legnago (VR)

- Servizio Tutela Minori
- Affidamento diurno
- Interventi strutturati con minori e famiglia

Attività o settore Sanità/ Pubblica Amministrazione

Da Novembre 2017- a Dicembre
2017**Docente**

Unioncoop Formazione e Impresa S.c.a.r.l. in Chioggia (VE)

- Docenza psicologia del lavoro e delle organizzazioni

Attività o settore Formazione

Da Giugno 2015- a Luglio 2017

Impiegata

Zambelli Pio s.a.s. in Crespino (RO)

- Segreteria
- Back-Office
- Ordini ed offerte commerciali
- Formazione del personale

Attività o settore Commercio

Da Gennaio 2015 – a Maggio
2015**Selezionatrice del Personale**

Per "Zambelli Pio s.a.s." in Crespino (RO)

- Ricerca e Screening Curricula Vitae
- Selezione Impiegato tecnico-commerciale

Attività o settore Risorse Umane

Da Giugno 2005- Gennaio 2016

Operaia – Commessa – Impiegata - Barista
In Rovigo (RO)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Da Febbraio 2017 – a attualmente **Scuola di Psicoterapia**
 Institute of Constructivist Psychology Via Martiri della Libertà, 13 - Padova (PD)
- Psicologia Clinica
 - Psicologia dei gruppi
 - Psicoterapia
- 06 Febbraio 2017 **Psicologa**
 Ordine degli Psicologi del Veneto, nr. Iscrizione 10129.
- Abilitazione all'esercizio della professione di psicologa.
- Da Giugno 2015 – a Dicembre 2015 **Tirocinio professionalizzante post-lauream**
 Casa di Riposo "San Gaetano" in Crespino (RO)
- Colloqui individuali e con famigliari, valutazione neuropsicologica, animazione
- Da Novembre 2014 – Maggio 2015 **Tirocinio professionalizzante post-lauream**
 Orienta S.p.a. in Padova (PD)
- Selezione del personale, Garanzia Giovani, Orientamento al lavoro
- Da Gennaio 2013 – a Ottobre 2014 **Laurea Magistrale in Psicologia sociale del lavoro e delle organizzazioni**
 Università degli Studi di Padova
- Psicologia del lavoro e delle organizzazioni, Risorse Umane, Psicometria, Psicologia sociale, Benessere lavorativo, Stress lavoro-correlato
- Da Ottobre 2009 – Dicembre 2012 **Laurea Triennale in Scienze Psicologiche cognitive e psicobiologiche**
 Università degli Studi di Padova
- Psicologia Cognitiva, Psicologia dello sviluppo, Psicobiologia, Psicologia della personalità
- Da Settembre 2003 – Giugno 2008 **Liceo Socio-psico-pedagogico**
 Istituto Magistrale "Cristina Roccati" in Rovigo (RO)
- Psicologia, filosofia, pedagogia, sociologia

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative
- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di commessa e impiegata
 - possiedo buone capacità relazionali con tutte le fasce d'età (attualmente seguo a domicilio un minore, ho lavorato con adulti e anziani)

Competenze organizzative e gestionali

- capacità di lavorare in autonomia e in equipè (attualmente educatrice domiciliare)
- organizzazione del lavoro d'ufficio (pregressa esperienza impiegata)
- buona esperienza nella gestione di progetti (formazione, lavoro e volontariato)

Competenze professionali

- docenza (formazione, lavoro e volontariato)
- colloqui individuali e di coppia (formazione, lavoro e volontariato)

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi gestionali dell'ufficio (SAP 400, Sysprod, SalesCRM)

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni

Psicologa Croce Rossa Italiana – Comitato di Rovigo
 Presidente Associazione Pro Loco di Crespino (RO)

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

FIRMA

CURRICULUM VITAE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.200, N. 445

La sottoscritta Andreotti Luana nata a Rovigo (RO) il 22/05/1989 c.f. NDRLNU89E62H620Z e residente a Crespino (RO) in Via Natale Francato, 7 consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DICHIARA

che le informazioni sopra riportate sono veritiere.



Alla PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Servizio per il Personale
Via Don Giuseppe Grazioli, 1 38122
TRENTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETÀ
(articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

Con riferimento al futuro incarico di componente/segretario (effettivo o supplente) della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di Dirigente e il conseguente conferimento di n 2 incarichi Servizio appalti (A.P.A.C.) e al Servizio procedura di gara in ambito sanitario dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari (A.P.S.S)

il/la sottoscritto/a Sara Colognesi nato/a _____ il 25/09/1981 residente in _____ a _____ nr. _____

codice _____

fiscale: _____

chiede che ogni comunicazione relativa alla presente dichiarazione venga fatta al seguente indirizzo:

Comune di _____

CAP _____ via _____

TEL./CELL. _____

E_MAIL _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000)

DICHIARA

di **non essere stato/a collocato/a in quiescenza** da un datore di lavoro pubblico o privato (italiano o estero), ai sensi dell'articolo 53 bis della l.p. 7/1997 e s.m.¹;

di **essere stato/a collocato/a in quiescenza** da un datore di lavoro pubblico o privato (italiano o estero) e di effettuare l'incarico di _____ a titolo **gratuito (salvo rimborso spese, se documentate)**, ai sensi dell'articolo 53 bis della l.p. 7/1997 e s.m.²;

che la sede lavorativa dell'attuale esperienza professionale presso pubbliche amministrazioni e/o privati è la seguente:

Studio di psicologia e psicoterapia privato in Rovigo via Guido Cavaglieri 5

che la/le sede/i lavorativa/e della/e eventuale/i precedente/i esperienza/e professionale/i presso pubbliche amministrazioni e/o privati è/sono la/le seguente/i:

di **non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato**, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'articolo 35 bis, c. 1, lett. a del D.Lgs. 165/2001;

di **non essere titolare di funzioni politico-istituzionali** ovvero di **non essere rappresentante sindacale** o designato dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'articolo 39, comma 1 della l.p. 7/1997 e s.m.³ e dell'articolo 14 del D.P.P. n. 22-102/Leg. Del 12 ottobre 2007 e s.m.⁴.

¹ Art. 53 bis. Divieto di incarichi a lavoratori in quiescenza

MODELLO 1 – (ASSENZA PENSIONE, CONDANNE E FUNZIONI POLITICO /SINDACALI)

1. Ferma restando la disciplina in materia di appalti di servizi, è fatto divieto alla Provincia e ai suoi enti strumentali di conferire incarichi di consulenza, di collaborazione organizzata dal committente, di studio a lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza e di conferire ad essi incarichi dirigenziali o direttivi. Inoltre è fatto divieto di conferire ad essi cariche in organi di governo degli enti strumentali previsti dalla legge provinciale n. 3 del 2006.
2. Resta ferma la possibilità di conferire incarichi e cariche a titolo gratuito, fatto comunque salvo il rimborso delle eventuali spese previste nell'atto d'incarico. Gli eventuali rimborsi di spese sono corrisposti nei limiti fissati dalla Giunta e devono essere rendicontati (...).
3. In caso di violazione di quest'articolo è disposta la decadenza dall'incarico e dalla carica.
4. Quest'articolo si applica anche per la nomina in commissioni, consigli, comitati e organismi collegiali, comunque denominati, ai sensi della normativa provinciale. Il componente collocato in quiescenza dopo la sua nomina continua ad esercitare le sue funzioni fino alla scadenza fissata dall'atto di nomina.

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data
DELL'INTERESSATO/A

FIRMA

28 Marzo 2018

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

- pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a e presentata **unitamente a copia fotostatica non autenticata** di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice e **per i soli membri esterni di commissione unitamente a copia del curriculum vitae** ai fini di valutare la competenza tecnica posseduta nelle materie richieste per l'espletamento delle prove concorsuali, come previsto dalla determinazione n. 284 del 25/6/2015 avente ad oggetto le "misure di prevenzione ai sensi dell'articolo 6 del Piano di prevenzione della corruzione 2015 -2017 della Provincia autonoma di Trento."

³ Art. 39. Commissioni di concorso

1. Le commissioni esaminatrici dei concorsi sono nominate dalla Giunta provinciale e sono costituite da esperti di provata competenza scelti (...) tra persone esterne alle pubbliche amministrazioni, che non siano titolari di funzioni politico-istituzionali e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. ⁴ Art. 14. Composizione e nomina della commissione

(...) 3. Non possono far parte della commissione coloro che siano titolari di funzioni politico-istituzionali, o siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali ovvero dalle associazioni professionali (...).

⁵ Art. 35-bis. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

- a. se egli, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente, abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;
- b. se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti alla struttura, limitatamente alle pratiche a lui affidate.
2. Ogni eventuale successivo rapporto di collaborazione deve essere comunicato, sempre al Dirigente, entro 10 giorni. L'obbligo di comunicazione si intende assolto ove il dirigente abbia rilasciato il nulla osta all'autorizzazione dell'incarico.

Dichiara

- SE MEMBRI ESTERNI, di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;
- SE MEMBRI INTERNI, di rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;

DICHIARA INOLTRE ESPRESSAMENTE, IN QUALITÀ DI MEMBRO INTERNO O ESTERNO
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000)

- presa visione dell'elenco dei candidati del concorso pubblico/selezione in oggetto, di non incorrere in alcuna delle cause d'incompatibilità previste dalla legge, in particolare in rapporti di parentela e/o affinità fino al 4° grado o altra situazione d'incompatibilità con gli iscritti alla selezione/concorso, anche ai sensi dell'articolo 51 c.p.c.¹, dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n.241,² e del codice di comportamento sopracitato, rispetto all'incarico di componente della commissione esaminatrice**

[PER I SOLI MEMBRI ESTERNI

- di non aderire ad associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura i cui interessi possono interferire con l'incarico di componente della commissione esaminatrice (articolo 5 del Codice di comportamento);
- di aderire alle seguenti associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura, ad esclusione dei sindacati e dei partiti politici (articolo 5 del Codice di comportamento)

Denominazione Associazione, comitato, circolo, altri organismi	Scopo sociale
#Uniti in rete aps	Associazione di Promozione Sociale
Altra Psicologia	associazione nazionale di categoria degli psicologi che si occupa di politica professionale
Associazione Sport & Cultura	Tempo libero e ricreativo

di non avere, direttamente o indirettamente, interessi economici in enti, imprese e società che operano nell'ambito di attività cui inerisce l'oggetto dell'incarico (art. 7 del Codice di comportamento) e di non rivestire in detti enti alcun tipo di incarico;

di avere, direttamente o indirettamente, interessi economici nei seguenti enti, imprese e società (art. 7 del Codice di comportamento) o di rivestire i seguenti incarichi in enti, imprese e società:

Denominazione e natura del soggetto giuridico	Incarico rivestito o Interesse economico	Note

• che, rispetto all'oggetto dell'incarico, non sono portatori di interesse personale i propri parenti e affini entro il secondo grado; il proprio coniuge; il proprio convivente; le persone con le quali sono intrattenuti dal dichiarante rapporti di frequentazione abituale; gli individui e le organizzazioni con i quali il dichiarante o il proprio coniuge ha causa pendente o grave inimicizia, o rapporti di debito o credito significativi; gli individui o le organizzazioni di cui il dichiarante sia tutore, curatore, procuratore o agente; le associazioni, anche non riconosciute, i comitati e le fondazioni di cui il dichiarante sia amministratore, gerente o direttore (art. 7 del Codice di comportamento); di non avere svolto negli ultimi tre anni e di non svolgere attività lavorative/professionali o aver assunto impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento);

di avere svolto negli ultimi tre anni o di svolgere le seguenti attività lavorative/professionali o aver assunto i seguenti impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento):

Attività/Incarico	Soggetto	Periodo di riferimento

che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività svolte.

Si autorizza, pertanto, la Provincia autonoma di Trento a trattare, ai sensi della L. n. 196/2003, i dati contenuti nella presente dichiarazione eventualmente anche sul sito istituzionale della Provincia

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data
Rovigo, 28 Marzo 2018

FIRMA DELL'INTERESSATO/A

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto _____
(indicare in stampatello il nome del dipendente)

pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice.

1

Articolo 51

Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado [o legato da vincoli di affiliazione], o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato c.c., di una società [2247 c.c.] o stabilimento che ha interesse nella causa (2) (3). In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore (4) (5).

2

Art. 6-bis. Conflitto di interessi

1. Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.



Profilo Link

Codice fiscale Partita IVA:

Sono psicologa e psicoterapeuta, iscritta all'Albo A dell'ordine degli Psicologi del Veneto. Ho esperienza pluriennale sia nell'ambito clinico e psicoterapeutico che nel settore dello sport e aziendale, in particolare nella selezione del personale, formazione e gestione del cambiamento. Sono formatrice accreditata Federsicurezza per il settore "Comunicazione". Ho competenze avanzate nelle aree di marketing e comunicazione, social media e web. Sono autrice di tre libri. Sono stata più volte relatrice di tematiche culturali e professionali per organismi istituzionali e associazioni culturali. Dal 2016 sono Esperto per il settore psico-pedagogico della Scuola dello Sport CONI Veneto. Dal 2017 collaboro con il Centro Antiviolenza del Polesine. Da Agosto 2017 sono socia fondatrice e consigliera di #UnitiInrete Associazione di Promozione Sociale. Mi interesso di gestione del dolore cronico e tematiche di genere e LGBTIAQ. Sono interessata ad integrare la consulenza psicologica con pratiche di Yoga e Mindfulness

ESPERIENZA PROFESSIONALE

27/08/2014 – in corso

Psicologa psicoterapeuta libera professionista

Studio Colognesi
studio in via Guido Cavaglieri 5 - Rovigo, 45100 Rovigo (italia)
www.saracolognesi.it

psicoterapia ad indirizzo costruttivista, counseling psicologico, consulenza aziendale, formazione e comunicazione con attività private di studio e collaborazioni:

- Psicoterapia e consulenza psicologia con adolescenti, adulti, anziani e coppie.
- Incarichi di Valutazione del Clima Aziendale , Valutazione dello Stress-Lavoro Correlato e Formazione per aziende private
- Membro dell'elenco degli Psicologi a supporto della Consigliera di Parità della Provincia di Rovigo nell'ambito di iniziative anti-discriminatorie.
- Relatrice del "Progetto Scuola Lavoro" promosso dai Maestri del Lavoro della Provincia di Rovigo
- Coordinatrice di un gruppo auto-gestito per donne affette da endometriosi per l'Associazione Italiana Endometriosi Onlus (2014-2016)

22.02.2018 – in corso

"Uno psicologo nella scuola calcio" presso ASD Rovigo in qualità di formatrice e psicologa dello sport, progetto co-ideato e co-condotto con la dott.ssa Loredana Arena, psicologa psicoterapeuta.

12.2017 – in corso

Istituto Comprensivo di Cittadella – Scuola Secondaria di Primo Grado "Luigi Pierobon" – A.S. 2017-2018 - #UnitiInrete Associazione di Promozione Sociale Progetto per la prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo presso, ideato e condotto da Federica Boniolo e Sara Colognesi per #UnitiInrete Associazione di Promozione Sociale, con gli studenti e le studentesse della scuola e formazione del corpo docente, in collaborazione con Time to Talk, Associazione di Volontariato.

01.08.2017 – 15.02.2018

Centro Antiviolenza del Polesine - DOMI GROUP SOCIETA' COOPERATIVA ARL, incarico professionale in supplenza della collega titolare, con attività di Consulenza psicologica, Supporto psicologico individuale o anche tramite gruppi di auto mutuo aiuto, Attività di sensibilizzazione e prevenzione nelle scuole, Monitoraggio e valutazione.

Da Agosto 2017

Socia Fondatrice e Consigliera di #UnitiInrete, associazione di promozione sociale per la prevenzione e gestione di bullismo, cyberbullismo e tutte le forme di discriminazione

Da Luglio 2017 – in corso

Formazione e aggiornamento dei Maestri e delle Maestre della New Athletic Martial Arts School di Padova

- Da 11.2016 a 05.2017 **"Generalmente Diversi"** – progetto selezionato da Attivamente 2016-2017 della Fondazione Cariparo
Progetto co-ideato e co-condotto con la dottoressa Loredana Arena, psicologa psicoterapeuta per la Cooperativa Peter Pan di Rovigo. Incontri con 30 classi del biennio delle scuole superiori delle province di Padova e Rovigo sulle tematiche degli stereotipi di genere, identità sessuale e rispetto nelle relazioni d'amore.
- Da 11.2016 a 05.2017 **Operatore del Mercato del Lavoro**
E.N.A.I.P. Veneto – Sede di Rovigo, colloqui di coaching e counselling nell'ambito del Progetto Garanzia Adulti con attività di orientamento al lavoro e consulenza della ricerca attiva del lavoro
- Da 04.2016 a 02.2017 **Consulente per il monitoraggio dei tirocini formativi**
IFOA – Reggio Emilia, incarico in libera professione per la zona del basso Veneto
- Da 02.2016 – in corso **Consulenza Psicologica nella riabilitazione e nella fisioterapia**
Centro Attività Motorie di Rovigo
Attività in libera professione con i pazienti del centro. Rivolta ad atleti infortunati, persone con esiti chirurgici o di traumi, persone con dolore cronico, o lavoratori con problematiche muscolo-scheletriche dovute a stress lavorativo
- Da 05.2015 **Incarichi di docenza e consulenza per Sistema Sicurezza srl e Parallelo 45**
formatrice e consulente per aziende clienti su tematiche relative alla comunicazione interna, prevenzione dell'infortunio, stress lavoro correlato, clima aziendale, e formazione (Modulo C) di RLS, ASPP e RSPP.
- 02.2016-05.2016 **Incarichi di docenza - Consorzio C.I.F.I.R. Unindustria Rovigo**
Formazione Apprendisti - Corso "Competenze sociali e civiche (avanzato)" - nr. 4 moduli da 16 ore su "Organizzazione aziendale", Corso "Imparare ad imparare", nr. 2 moduli interi da 40 ore sulle tematiche di Comunicazione Efficace, Problem Solving, Clima e Comportamenti Organizzativi, Stile Personale e Leadership, Gestione del Personale, Leadership situazionale, Processo decisionale e gestione della delega, Knowledge management e valutazione delle persone.
- 09.2015 Youth guarantee Rovigo, attività formativa per "Tecnico addetto alla vendita di igiene e profumeria", nr. 24 ore su tematiche di Comunicazione Efficace, Ascolto Attivo, Problem Solving, Clima e Comportamenti Organizzativi, Stile Personale e Leadership, Leadership situazionale, Processo decisionale e gestione della delega
- 12.2014 **Counselling per lavoratori in ricollocamento- due moduli da nr. 4 ore**
Coaching di gruppo per lavoratori in ricollocamento - nr. 4 ore
- 10.2014 **Selezione e orientamento di gruppo - 16 ore** sulle tematiche di Comunicazione Efficace, Problem Solving, Clima e Comportamenti Organizzativi, Stile Personale e Leadership, Gestione del Personale, Leadership situazionale Processo decisionale e gestione della delega, Knowledge management e valutazione delle persone.
Imparare dall'impresa a capitalizzare la conoscenza - nr. 3 ore a favore degli studenti dell'ultimo anno dell'IIS Primo Levi di Badia Polesine (RO)
L'istruzione tecnica va in azienda, La sintesi dei saperi: il project work -nr. 4 ore a favore degli studenti dell'ultimo anno dell'IIS Primo Levi di Badia Polesine (RO)
- 09.2014 **Sviluppare un'esperienza di project work - nr. 2,5 a favore degli studenti dell'ultimo anno del Liceo Statale "Celio-Roccati di Rovigo"**
- 11.2014-03.2015 **Docenza Corso Integrativo di Psicologia**
Liceo Scientifico Statale "P. Paleocapa" di Rovigo
Incarico in libera professione, gestito in collaborazione con la collega dr.ssa Anna Gallani, psicologa psicoterapeuta. Corso integrativo pomeridiano di "Psicologia" rivolto agli studenti.

04.2015-05.2015

Sportello di Ascolto Psicologico

Liceo Scientifico Statale "P. Paleocapa" di Rovigo

Incarico in libera professione, gestito in collaborazione con la collega dr.ssa Anna Gallani, psicologa psicoterapeuta. Sportello di ascolto psicologico interno alla scuola, rivolto a tutti gli studenti.

06/08/2007–15/04/2014

Communications specialist

Uponor srl, Badia Polesine (Italia), impiegata nei dipartimenti di Human Resources e Marketing & Communications. Ricerca e selezione del personale, clima aziendale, organizzazione e gestione di formazione interna, responsabile del Team di Gestione del Cambiamento durante l'implementazione di Oracle ERP e coordinatrice dei gruppi esteri.

09/11/2006–28/11/2007

Docente di inglese

Inlingua Padova srl, Rovigo (ita)

Insegnante di inglese a vari livelli per singoli o gruppi presso la sede e/o presso clienti (privati, aziende scuola superiori)

20/11/2006–20/01/2007

Educatore Professionale

Cooperativa Sociale Sanithad, Mantova (Italia)

Educatore Professionale presso il Centro Diurno per Disabili (ex Centro Educativo Occupazionale Diurno) "Girasole" dell'Azienda Ulss 18 Rovigo.

2001–2015

Giornalista

Agora Sport Online e altre testate giornalistiche locali, Rovigo (Italia)

Giornalista collaboratore e freelance dal 2001 per diversi quotidiani e periodici della provincia di Rovigo, tra cui La Voce di Rovigo, La Repubblica Veneta, Area Sport, Appunti. Attualmente freelance per la testata sportiva online Agora Sport Online (www.agorasportonline.it). Addetta stampa del Baseball Softball Club Rovigo nella stagione 2006.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

28,29.01.2017

"Incontrare la sofferenza – Come Vivere Pienamente nella Malattia e nella Sofferenza" con Elana Rosenbaum, MS, LICSW, MS, LICSW, Senior Teacher e membro associato della Faculty degli insegnanti del Center for Mindfulness in Medicine, Health Care and Society presso la Medical School della University of Massachusetts, presso Motus Mundi Padova

10.2016 -12.2016

Corso di Mindfulness Based Stress Reduction

Presso Centro Motus Mundi di Padova

2015-2016

Master in Psicologia dello Sport

PsyMediSport Group, Romans d'Isonzo (GO)

Consulente in Psicologia dello Sport, svolgendo attività di mental training per atleti, corsi per allenatori, corsi per genitori, attività di diagnostica, testologia e psicoterapia sportiva

2008–2012

Specializzazione in psicoterapia

Institute of Constructivist Psychology, Padova (Italia)

Scuola di Psicoterapia Costruttivista – Riconosciuta dal MIUR; Tirocinio c/o CSM Ulss 18 Rovigo.

Qualifica: diploma di specializzazione post laurea in psicoterapia, punteggio 100/100.

Somministrazione test neuropsicologici e colloqui psicologici anamnestici e di sostegno, psicoterapia in supervisione.

- 2003–2005 **Laurea Magistrale in Psicologia Sociale del Lavoro e della Comunicazione**
Università di Padova - Facoltà di Psicologia, Padova (Italia)
Laurea Specialistica (Magistrale) in Psicologia Sociale del Lavoro e della Comunicazione conseguita il 01.12.2005. Tesi: "Recenti sviluppi nella teoria dello Stereotype Threat", relatrice: prof.ssa Mara Cadinu, punteggio 109/110
- 09/2004–06/2005 **Borsa di studio Education Abroad Program**
E.A.P. presso University of California Los Angeles, Los Angeles, California (Stati Uniti d'America)
- 2000–2003 **Laurea triennale in Scienze Psicologiche Sociali e del Lavoro**
Università di Padova - Facoltà di Psicologia, Padova (Italia)
Laurea triennale in Scienze Psicologiche Sociali e del Lavoro conseguita il 24.09.2003. Tesi: "L'uso dell'ironia per proteggere l'identità personale: analisi della reazione ad errori durante la navigazione in ambienti virtuali", relatrice: prof.ssa Anna Spagnolli, punteggio 109/110.
- 1995–2000 **Esame di stato nell'indirizzo scientifico**
Liceo Scientifico P. Paleocapa, Rovigo (Italia)
punteggio 100/100

CONVEGNI, SEMINARI E
CORSI DI FORMAZIONE IN
QUALITÀ DI RELATRICE

- 17.02.2018 "Palestra formativa": formazione/azione con i partecipanti al progetto "Idee in cantiere" presso Coop Up Rovigo, edizione 2018
- 19.12.2017 Co-formatrice con la dott.ssa Federica Boniolo per #Unitirete aps del **seminario formativo per gli studenti Membri della CPS di Rovigo e per i Rappresentanti di Istituto** organizzato dall'Ufficio Scolastico provinciale sulle tematiche: comunicazione efficace, assertività, gestione dei conflitti e leadership, presso l'ITIS "F.Viola" di Rovigo.
- 11.12.2017 "Io Posso", incontro con gli studenti dell'IIS "Primo Levi" di Badia Polesine, in rappresentanza di #Unitirete aps, con Nadia Bala, testimonial nazionale di Sitting Volley, organizzato da FIPAV e CIP, per sensibilizzare i giovani sulla tematica di sport e disabilità.
- 24.11.2017 Relatrice della serata informativa **"Bullismo: conoscerlo, individuarlo e gestirlo – Come le arti marziali possono contribuire a contrastare questo fenomeno"**. A cura di New Athletic School of Martial Arts Padova, #Unitirete Associazione di Promozione Sociale, USACLI Padova.
- 10.11.2017 Relatrice del convegno: **"Il ruolo dello Sport nella Prevenzione e nel contrasto di Bullismo e Cyberbullismo"**, organizzato da #Unitirete – **Associazione di Promozione Sociale** con il patrocinio del Comune di Rovigo – Assessorato alle Politiche Giovanili, CONI Point Rovigo e l'Ufficio Scolastico di Rovigo, presso la sala della Gran Guardia a Rovigo.
- 04.11.2017 Presentazione del libro **"Calmo e attento come una ranocchia"** di Elise Snel, Red! Edizioni presso la Libreria Ricarello di Adria
- 04.05.2017 **"Come preparare il Curriculum Vitae e il Colloquio di Lavoro"**, Progetto Scuola-Lavoro 9ª edizione, organizzato dalla Federazione Maestri del Lavoro Consolato di Rovigo, incontro con le quinte classi dell'istituto "Viola" di Rovigo
- 29.04.2017 "Palestra formativa": formazione/azione con i partecipanti al progetto "Idee in cantiere" presso Coop Up Rovigo.
- 08.04.2017 **"Make a difference – Lo sport apre alla realtà transgender"**, convegno organizzato da **USACLI Padova**, relazione dal titolo **"Dinamiche di gruppo/Inclusività nello sport"**, Padova.

- 03.2017-04.2017 "La gestione motivante dei collaboratori", incarico formativo per Consulman S.p.A. presso Cooperativa Peter Pan di Rovigo
- 03.2017-04.2017 Baseball & Softball scuola di vita", moderatrice del ciclo di 3 incontri organizzati dal Baseball Softball Club Rovigo e co-relatrice di un incontro, con il patrocinio dell'Assessorato allo Sport del Comune di Rovigo e dell'Ufficio Scolastico Provinciale, Rovigo
- 23.02.2017 "Bambini & Cani – I vantaggi di una convivenza appagante ed educativa e come favorirla", incontro co-condotto con Veronica Ferrarese, educatrice cinofila, Isabella Ghinello, presidente della Lega del Cane – Rifugio Cipa, Elisa Chinarello, educatrice professionale di Ricarello, Morica Berto, presidente di SEM Cooperativa, presso sala Cordella di Adria
- 03.12.2016-04.12.2016 "Cambia per cambiare: Come modificare la nostra comunicazione per entrare in sintonia con il cliente umano e renderlo nostro alleato nell'educazione del suo cane." Seminario formativo per Educatori Cinofili (16 crediti APNEC) presso GiocaDog Trieste
- 13.11.2016 "Formazione degli Operatori Scolastici della Federazione Italiana Baseball Softball: aspetti psicopedagogici e di comunicazione" – co-docenza con Elena Vallin, psicologa psicoterapeuta, Rovigo Palestra Barbujani.
- 01.10.2016 "Unioni Civili, aspetti psicologici, sociali e legali" incontro organizzato da AltraPsicologia e Politropia ArciGay Rovigo, Rovigo
- 19.05.2016 "Bambini e cani: I vantaggi di una convivenza appagante ed educativa e come favorirla" incontro co-condotto con Veronica Ferrarese, educatrice cinofila, nell'ambito della 1^ Giornata dell'Infanzia del Comune di Villadose,
- 08.05.2016 "Yoga e Dolore" incontro formativo di 3 ore su yoga e psicologia, co-condotto con l'istruttrice di Yoga Irene Frezzato, San Martino di Venezze (RO)
- 17.04.2016 "Yoga e Stress" incontro formativo di 3 ore su yoga e psicologia, co-condotto con l'istruttrice di Yoga Irene Frezzato, San Martino di Venezze (RO)
- 14.04.2016 "Endometriosi: accendi la consapevolezza su una malattia diffusa ma sottovalutata. Aspetti psicologici e sociali di una patologia femminile cronica e invalidante", serata informativa organizzata dal Comune di Salara in collaborazione con l'Associazione Italiana Endometriosi Onlus, e patrocinata dal Centro Sociale "Il Tiglio" e AVIS.
- 08.04.2016 "Che Stress! Strategie per gestirlo e vivere più serenamente", co-relatrice con Loredana Arena, psicologa psicoterapeuta, ciclo di incontro "La Primavera della Psicologia" edizione 2016
- 31.03.2016 "Come preparare il Curriculum Vitae e il Colloquio di Lavoro", Progetto Scuola-Lavoro 8^ edizione, organizzato dalla Federazione Maestri del Lavoro Consolato di Rovigo, incontro con le quinte classi degli istituti I.P.S.A.A.R. "G. Cipriani"; I.T.C. "C. Colombo" Adria, 31 Marzo 2016 presso la Sala "Saccenti" di Adria
- 19.03.2016 "Tra mente e corpo: benefici della terapia verbale nel percorso riabilitativo", incontro informativo presso il Centro Attività Motorie di Rovigo
- 13.03.2016 "Yoga e emozioni", incontro formativo di 3 ore sui benefici psicologici dello yoga, co-condotto con l'istruttrice di yoga Irene Frezzato, San Martino di Venezze (RO)
- 09.03.2016 "Adolescenti, genitori, social media e smartphone", incontro informativo con atleti della categoria Allievi del Baseball Softball Club Rovigo e i loro genitori
- 26.11.2015 Ansia e stress sono ostacoli o opportunità? Riflessioni per un vita più serena. Rassegna "Autunno con la Psicologia" organizzata dal Comune di Villadose
- 31.11.2015 Convegno "ENDOMETRIOSI: informazione e consapevolezza sulla salute femminile" organizzato dalla Consigliera di Parità della Provincia di Rovigo in collaborazione con l'Associazione Italiana Endometriosi Onlus, con il patrocinio delle Aziende Ulss 18 Rovigo e Ulss 19 Adria, relazione dal titolo "Io e l'endometriosi. Aspetti psicologici della malattia" presso l'auditorium del Liceo Scientifico Paleocapa

- 13.09.2015 Open Day Dog Joy Rovigo, relazioni: "Mamma, ho preso un cane! I cambiamenti in famiglia con l'arrivo di un 4 zampe" e "In campo con Fido. Sfide e opportunità nella pratica sportiva cinofila"
organizzato dalla Scuola Cinofila della dr.ssa Veronica Ferrarese, un evento multi-disciplinare all'insegna della cinofilia, benessere e psicologia
- 04.2015-05.2015 "La Comunicazione Interpersonale: strumenti per gestire al meglio le relazioni"
Corso di formazione di nr. 14 ore a favore dei dipendenti di Sistema srl Rovigo.
- 27.04.2015 Il Colloquio di Lavoro: Strategie per Lasciare il Segno e Centrare l'Obbiettivo,
organizzato dall'Ufficio della Consigliera di Parità della Provincia di Rovigo, Sala Consiliare di via Celio,
- 20.04.2015 Formazione Breve sull Gestione dello Stress Agonistico negli Sport Cinofili
organizzato in collaborazione con il centro cinofilo Dog Joy Rovigo, formazione d'aula privata di 3 ore presso lo studio di via Guido Cavaglieri 5, Rovigo
- 13.03.2015 Il Colloquio di Lavoro: Strategie per Lasciare il Segno e Centrare l'Obbiettivo,
ciclo di seminari la "Primavera della Psicologia" del Comitato Biblioteca di Trecenta
- 07.11.2014 Il Colloquio di Lavoro: Strategie per Lasciare il Segno e Centrare l'Obbiettivo,
ciclo di seminari "Il Benessere Psicologico" del Comune di Villadose
- 2006,2007,2009 Progetto "Un campione a scuola",
promosso dall'Assessorato allo Sport della Provincia di Rovigo

CORSI DI AGGIORNAMENTO

- 2017 "Accompagnare alla fine della vita - Il sostegno spirituale a chi sta morendo", docente: dott.ssa Elisabetta Valentini, Motus Mundi Padova, 11, 18 e 25 Novembre 2017
- Elementi di vittimologia corso di aggiornamento FAD - 6 crediti ECM, docente dott.ssa Anna Patrizia Guarino, Giunti OS Campus.
- Mindfulness e Terapia Mindfulness Informed, corso di aggiornamento FAD - 5 crediti ECM, docente prof. Pietro Spagnulo, Ecomind Learning
- ACT (Acceptance And Commitment Therapy), corso di aggiornamento FAD - 5 crediti ECM, docente prof. Pietro Spagnulo, Ecomind Learning
- Convegno Internazionale Affrontare la Violenza sulle Donne, Prevenzione riconoscimento e percorso di uscita, Centro Studi Erickson, Rimini 13 e 14 Ottobre 2017, formazione approfondita e integrate con corso FAD da 13 crediti ECM
- Corso Anti Panico - Psicoeducazione del Disturbo di Panico, corso di aggiornamento FAD - 5 crediti ECM, prof. Pietro Spagnulo, Ecomind Learning
- L'insonnia, l'intervento nella prospettiva cognitivo comportamentale
corso di aggiornamento online, docente dott.ssa Rossella Manzione, Associazione Italiana Psicologia Clinica e Giuridica.
- 2016 Le terapie del dolore non convenzionali - Business Center Srl - 5 ECM
Il trattamento del dolore: aspetti legali e gestionali - Business Center Srl - 5 ECM
- 2015 Il counselling nell'intervento di cura con i genitori e con i bambini
Ebokecm.it - 30 ECM
- 2014 Aggiornamenti in materia di violenza sessuale, violenza domestica e loro protocolli sanitari
EcmCampus - 22,5 ECM

La gestione dello stress nelle professioni sanitarie: riconoscere ed affrontare i rischi psicosociali in ambito sanitario

Ebookecm.it - 30 ECM

La deontologia professionale
corso erogato FC dell'Ordine dei Giornalisti

Fondamenti di Giornalismo Digitale
corso erogato FC dell'Ordine dei Giornalisti

2008 Orientamenti alla criminologia
Isfar, Firenze - 24 ECM

2006 Profili di gestione etica. L'impresa sociale
(SDA Bocconi) -Progetto Scroptimist Italia

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C2	C2	C2	C2	C2
COMPUTER BASED TOEFL NEL NOVEMBRE 2003 punteggio 273/300					
francese	A2	A2	A1	A1	A1
rumeno	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze professionali Psicoterapia, consulenza psicologica, formazione in aula, public speaking, team building, comunicazione efficace, ascolto attivo, gestione di gruppi, gestione efficace dei conflitti, empatia, problem solving, selezione del personale, gestione delle emozioni, gestione dello stress, team work.

Competenze informatiche Ottima conoscenza del pacchetto Office e dei programmi di elaborazione statistica SPSS e R. Ottima conoscenza di internet e della posta elettronica. Nozioni di base di software di elaborazione fotografica e impaginazione (Adobe Suite). Elementi di base di html. Oracle eBs (funzioni di Service Desk e Sales Orders), Microsoft Sharepoint, Sitecore content manager, NQ Content, Wordpress (web editing), Salesforce.com (moduli Sales & Marketing). Utilizzo canva.com e powtoon.com per la creazione di grafiche e video per la promozione delle mie attività.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

- "Ironia e ristrutturazione del participant framework: il caso degli ambienti virtuali"; (2004) Anna Spagnolli, Luciano Gamberini, Fabiola Scarpetta, Sara Colognesi; Rivista di Psicolinguistica Applicata, IV, 2 -3, pp.167-176.
- "I protagonisti polesani dello sport", (2007); Jole Sturaro, Sara Colognesi; Gieffe Edizioni Rovigo
- "Cartoline da Los Angeles"; (2005); Sara Colognesi; Lumaga Rovigo
- "Athletic Training: preparazione atletica nelle arti marziali e non solo"; (2004); Jole Sturaro, Sara Colognesi; Edizioni Mediterranee Roma

- Ordini Professionali
- Psicologa, psicoterapeuta; Abilitata all'esercizio della professione di psicologo e di psicoterapeuta. Iscritta alla sezione A dell'Albo degli Psicologi del Veneto, n. 6074 dal 12.07.2007
 - Giornalista, iscritta all'albo dei Pubblicisti della Regione Veneto dal 2001 al 2015 (cancellazione per dimissioni volontarie).
- Appartenenza a gruppi/associazioni
- #Uniti in rete Associazione di Promozione Sociale – social fondatrice e consigliera
 - Associazione Culturale Sport & Cultura, Rovigo – socio fondatore e consigliere
 - Società Costruttivista Italiana, Padova – socio ordinario e referente per la comunicazione online dal 2012 al 2015 (www.costruttivismo.it)
 - Altra Psicologia
- Dati Personali
- Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

- dal 2001 al 2004 -3,5 anni- **Direttore Pianificazione e Controllo**, Quanta Spa
- dal 1998 al 2001 -3 anni- **Consulente Senior** presso Ambrosetti Spa, Consulenza di direzione e formazione manageriale in ambito Aziende Private e P.A. (*management, sviluppo organizzativo, sistemi di gestione RU, formazione manageriale*)
- dal 1993 al 1998 -5 anni- **Professionista e Partner** di A.O. srl, Consulenza di organizzazione e direzione in ambito P.A.
- dal 1989 al 1993 -4 anni- **Direttore Marketing Libri** Istituto Geografico De Agostini (*marketing, pianificazione e controllo; management; gestione risorse umane*)
- dal 1985 al 1989 -3,5 anni- **Impiegato in Italcementi** (*Sistemi di Valutazione delle performance e delle posizioni*)

X di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (“Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione”) ai sensi dell’articolo 35 bis, c. 1, lett. a del D.Lgs. 165/2001;

X di non essere titolare di funzioni politico-istituzionali ovvero di non essere rappresentante sindacale o designato dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell’articolo 39, comma 1 della l.p. 7/1997 e s.m.³ e dell’articolo 14 del D.P.P. n. 22-102/Leg. Del 12 ottobre 2007 e s.m.⁴.

¹ Art. 53 bis. Divieto di incarichi a lavoratori in quiescenza

1. Ferma restando la disciplina in materia di appalti di servizi, è fatto divieto alla Provincia e ai suoi enti strumentali di conferire incarichi di consulenza, di collaborazione organizzata dal committente, di studio a lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza e di conferire ad essi incarichi dirigenziali o direttivi. Inoltre è fatto divieto di conferire ad essi cariche in organi di governo degli enti strumentali previsti dalla legge provinciale n. 3 del 2006.
2. Resta ferma la possibilità di conferire incarichi e cariche a titolo gratuito, fatto comunque salvo il rimborso delle eventuali spese previste nell’atto d’incarico. Gli eventuali rimborsi di spese sono corrisposti nei limiti fissati dalla Giunta e devono essere rendicontati (...).
3. In caso di violazione di quest’articolo è disposta la decadenza dall’incarico e dalla carica.
4. Quest’articolo si applica anche per la nomina in commissioni, consigli, comitati e organismi collegiali, comunque denominati, ai sensi della normativa provinciale. Il componente collocato in quiescenza dopo la sua nomina continua ad esercitare le sue funzioni fino alla scadenza fissata dall’atto di nomina.

Informativa ai sensi dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all’art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data

FIRMA DELL’INTERESSATO/A

MILANO 20 03 2018

Ai sensi dell’articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

pervenuta già sottoscritta dall’interessato/a e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice e per i soli membri esterni di commissione unitamente a copia del curriculum vitae ai fini di valutare la competenza tecnica posseduta nelle materie richieste per l’espletamento delle prove concorsuali, come previsto dalla determinazione n. 284 del 25/6/2015 avente ad oggetto le “misure di prevenzione ai sensi dell’articolo 6 del Piano di prevenzione della corruzione 2015-2017 della Provincia autonoma di Trento.”

³ **Art. 39. Commissioni di concorso**

1. *Le commissioni esaminatrici dei concorsi sono nominate dalla Giunta provinciale e sono costituite da esperti di provata competenza scelti (...) tra persone esterne alle pubbliche amministrazioni, che non siano titolari di funzioni politico-istituzionali e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.*

⁴ **Art. 14. Composizione e nomina della commissione**

(...) 3. *Non possono far parte della commissione coloro che siano titolari di funzioni politico-istituzionali, o siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali ovvero dalle associazioni professionali (...).*

⁵ **Art. 35-bis. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici**

1. *Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*

- a) *non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;*
- b) *non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;*
- c) *non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.*

2. *La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.*

dichiara

- SE MEMBRI ESTERNI, di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;
- SE MEMBRI INTERNI, di rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;

DICHIARA INOLTRE ESPRESSAMENTE, IN QUALITA' DI MEMBRO INTERNO O ESTERNO
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
ai sensi dell'articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000)

- presa visione dell'elenco dei candidati del concorso pubblico/selezione in oggetto, di non incorrere in alcuna delle cause d'incompatibilità previste dalla legge, in particolare in rapporti di parentela e/o affinità fino al 4° grado o altra situazione d'incompatibilità con gli iscritti alla selezione/concorso, anche ai sensi dell'articolo 51 c.p.c.¹, dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n.241, ² e del codice di comportamento sopracitato, rispetto all'incarico di componente della commissione esaminatrice

PER I SOLI MEMBRI ESTERNI

- di non aderire ad associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura i cui interessi possono interferire con l'incarico di componente della commissione esaminatrice (articolo 5 del Codice di comportamento);
- di aderire alle seguenti associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura, ad esclusione dei sindacati e dei partiti politici (articolo 5 del Codice di comportamento)

Denominazione Associazione, comitato, circolo, altri organismi	Scopo sociale

- di non avere, direttamente o indirettamente, interessi economici in enti, imprese e società che operano nell'ambito di attività cui inerisce l'oggetto dell'incarico (art. 7 del Codice di comportamento) e di non rivestire in detti enti alcun tipo di incarico;

- di avere, direttamente o indirettamente, interessi economici nei seguenti enti, imprese e società (art. 7 del Codice di comportamento) o di rivestire i seguenti incarichi in enti, imprese e società:

Denominazione e natura del soggetto giuridico	Incarico rivestito o Interesse economico	Note

• che, rispetto all'oggetto dell'incarico, non sono portatori di interesse personale i propri parenti e affini entro il secondo grado; il proprio coniuge; il proprio convivente; le persone con le quali sono intrattenuti dal dichiarante rapporti di frequentazione abituale; gli individui e le organizzazioni con i quali il dichiarante o il proprio coniuge ha causa pendente o grave inimicizia, o rapporti di debito o credito significativi; gli individui o le organizzazioni di cui il dichiarante sia tutore, curatore, procuratore o agente; le associazioni, anche non riconosciute, i comitati e le fondazioni di cui il dichiarante sia amministratore, gerente o direttore (art. 7 del Codice di comportamento);

di non avere svolto negli ultimi tre anni e di non svolgere attività lavorative/professionali o aver assunto impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento);

di avere svolto negli ultimi tre anni o di svolgere le seguenti attività lavorative/professionali o aver assunto i seguenti impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento):

Attività/Incarico	Soggetto	Periodo di riferimento

che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività svolte.

Si autorizza, pertanto, la Provincia autonoma di Trento a trattare, ai sensi della L. n. 196/2003, i dati contenuti nella presente dichiarazione eventualmente anche sul sito istituzionale della Provincia]

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO/A

MILANO 20 03 2018

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto _____

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice.

1 **Articolo 51**

Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado [o legato da vincoli di affiliazione], o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato c.c., di una società [2247 c.c.] o stabilimento che ha interesse nella causa (2) (3). In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore (4) (5).

2 **Art. 6-bis. Conflitto di interessi**

1. Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

INFORMAZIONI PERSONALI **ELISABETTA CATTINI**



Sesso F | Data di nascita _____ | Nazionalità italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

DAL 2015 AD OGGI
DAL 2005 AL 2015

Libero professionista

Partner

Apprendimento delle Organizzazioni A.O. S.r.l, Partner

- Si dedica principalmente alla consulenza agli Enti Locali e P.A., coordinando progetti e interventi in questi ambiti:
 - sistemi di programmazione e valutazione dei risultati, sistemi di miglioramento continuo della performance; sistemi di controllo di gestione; partecipazione a nuclei di valutazione ed oiv di ; piani della performance; misurazione delle performance connessa a processi di partecipazione di utenti e Stakeholder;
 - processi di rendicontazione e realizzazione di Bilanci Sociali, Piani Generali di Sviluppo, nonché DUP;
 - interventi di riorganizzazione e reingegnerizzazione dei processi in enti di diverse dimensioni;
 - progetti di comunicazione, qualità dei servizi e Carte dei Servizi; progettazione e attivazione di Sportelli Polifunzionali e implementazione delle attività di front office;
- Svolge attività di docenza/formazione relativamente a alla trasparenza e all'integrità, a temi organizzativi e risorse umane, a programmazione e controllo, qualità e bilancio sociale, sia per conto di A.O. srl sia in collaborazione con altre strutture (Università Carlo Cattaneo Castellanza, ANCITEL, EUPOLIS Regione Lombardia, IDM srl).

Vedi dettaglio in paragrafi successivi

Attività o settore *Consulenza di organizzazione e direzione aziendale,*

DAL 2001 AL 2004 **Direttore Pianificazione e Sviluppo, Dirigente di azienda**
Quanta S.p.A.

- Nella posizione di **Direttore Pianificazione e Sviluppo**, ha coordinato le Aree di Business relative al Lavoro Temporaneo, allo Staff Leasing, alla Ricerca e Selezione, , con responsabilità del conto economico (fatturato annuo pari a circa 60.000.000 euro).
- E' stata responsabile delle politiche di sviluppo commerciale e del coordinamento della rete (40 filiali, articolate in 5 aree territoriali), delle strategie di "prodotto", delle iniziative di promozione per tutte le Aree di Business (Lavoro Temporaneo, Staff Leasing, Ricerca e Selezione, Sanità). Alle dirette dipendenze della Presidenza, coordinava una struttura di circa cento persone.

Attività o settore *Agenzia per il lavoro Milano*

DAL 1998 AL 2001 **Professionista autonomo**

Ambrosetti S.p.A.

- E' stata Responsabile dello Sviluppo dei servizi Ambrosetti per l'area della Lombardia, sia nell'ambito della formazione che della consulenza, programmando e coordinando azioni promozionali e commerciali e gestendo rapporti con i clienti.
- Ha coordinato rilevanti progetti nell'ambito della risorse umane, della valutazione delle performance, dell'organizzazione. Ha contribuito inoltre alla definizione dell'offerta formativa manageriale, analizzando i bisogni delle imprese ed individuando temi innovativi e filoni di l'aggiornamento.

Attività o settore *Consulenza di direzione e formazione manageriale, Milano*

DAL 1993 AL 1998

Professionista autonomo

A.O. S.r.l.

- In qualità di consulente senior, ha sviluppato progetti e interventi nell'ambito dei sistemi di gestione e sviluppo delle risorse umane; ha coordinato interventi di riorganizzazione in enti pubblici e aziende private

Attività o settore Consulenza di organizzazione e direzione aziendale, Milano

DAL 1989 AL 1993

Direttore Marketing Libri, Dirigente di Azienda

Istituto Geografico De Agostini

Direttore Marketing Settore Libri, con la responsabilità di studio di nuovi prodotti, analisi dell'offerta e del mercato, ricerche di mercato, impostazione/acquisizione di banche dati; azioni promozionali sul punto vendita; realizzazione dei cataloghi ed altro materiale promozionale, pianificazione e controllo della pubblicità.

Al Direttore Marketing riportava una struttura di una decina di persone.

Attività o settore Settore Editoria, Novara

DAL 1988 AL 1989

Capo Progetto, Dipendente

Montedipe S.p.A., Gruppo Montedison

Ha coordinato, in qualità di **Capo Progetto**, la ristrutturazione delle reti di vendita delle principali Aree di Business.

Attività o settore Settore Chimico, Milano

DAL 1985 AL 1988

Dipendente

Italcementi S.p.A.

All'interno della Direzione del Personale ha svolto attività di sviluppo delle risorse umane e dell'organizzazione

Attività o settore Settore Cemento, Bergamo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1985 Laurea in Scienze Politiche *Università degli Studi di Milano, voto di 110/110 con lode*

1980 Diploma di maturità classica *liceo Classico "P. Sarpi", Bergamo*

INCARICHI SPECIALI E NOMINE

Dal 2016 Consulente Certificato CMC (Certified Management Consultant) APCO --Associazione Professionale Italiana Consulenti di Management

Nel 2009 è tra i collaboratori dell'Osservatorio sulle performance delle Pubbliche Amministrazioni dell'Università Carlo Cattaneo di Castellanza.

2007-2010 Referente per Ancitel Lombardia per formazione e consulenza sul Bilancio Sociale.

2010-2012 Docente dell'Accademia di Polizia Locale, prima IREF poi Eupolis - Istituto superiore per la ricerca, la statistica e la formazione di Regione Lombardia

**NUCLEI DI VALUTAZIONE
E OIV**

Regioni Regione Lombardia, dal 2016
 Regione Lombardia-Eupolis Lombardia, dal 2011 (Presidente) (*)
 Regione Trentino Alto Adige, dal 2013

Città Metropolitane e Città Metropolitana di Genova, dal 2015

Provincie Provincia di Bergamo, dal 2016
 Provincia di Como, dal 2015
 Provincia di Imperia, dal 2010 (*)
 Provincia di Livorno, dal 2015
 Provincia di Milano, dal 1997 al 2004
 Provincia di Pavia, dal 2011 al 2016
 Provincia di Savona, 2015

ATER Provincia di Viterbo, dal 2015

Comuni Comune di Cinisello Balsamo (MI), dal 2010 al 2016 (Presidente)
 Comune di Brembate (BG), dal 2010
 Comune di Lucca, dal 2012 (*),
 Comune di Milano, dal 2014
 Comune di Piacenza, dal 2012
 Comune di Pavia, dal 2014
 Comune di Pistoia, dal 2012 (*),
 Comune di Massa, dal 2014 (Presidente)
 Comune di Trento, dal 2015
 Comune di Treviglio (BG), dal 2011 (Presidente)
 Comune di Sassari, dal 2016
 Comune di Vicenza, dal 2015 (Presidente)
 Altri Comuni

(*) di prossima scadenza

**PRINCIPALI PROGETTI
REALIZZATI**

- Valutazione di progetti strategici e politiche di networking territoriale**
- **Comune di Treviglio 2014-in corso:** intervento per la realizzazione della **Carta dei servizi del territorio**, in merito a servizi erogati sia dal Comune che da altri soggetti pubblici e privati
 - **Provincia di Mantova 2009- 2010:** incarico di collaborazione per la valutazione del *Progetto Lab Com* (approvato da Regione Lombardia DGR 8451 del 19.11.2008); **2010 -2012:** incarico di collaborazione per la valutazione del *Progetto Disagio Giovanile*, finanziato da Fondazione CARIVERONA; messa a punto di una specifica metodologia per la valutazione di reti territoriali; **2009- 2011:** formazione sulla gestione delle reti territoriali e conduzione di workshop
 - **Fondo FEI, AZIONE 8/2011 2013-** progettazione e realizzazione di percorsi formativi per operatori di front-office di tutto il territorio mantovano in materia di "intercultura" e per "management di rete territoriale"
- Sistemi di controllo di gestione, programmazione e valutazione della performance:**
- Presso gli enti nei quali sono membro di NdV/OIV ho predisposto specifiche metodologie e Sistemi di Valutazione della performance, nonché messa a punto di sistemi di controllo di gestione, supporto nella predisposizione di strumenti di programmazione quali DUP, Piani della performance, ecc..
 - **Agenzia Sociale del Lavoro e della Formazione professionale - Provincia di Venezia 2009 -2010:** definizione dei principali processi produttivi e dei relativi standard; messa a punto del sistema di indicatori per la valutazione dei servizi;

mappatura degli Stakeholder chiave e interventi di coinvolgimento

- **ATB Azienda Trasporti Bergamo 2015, in corso:** progettazione e conduzione di percorsi formativi finalizzati alla definizione del sistema di valutazione delle performance della società, in collaborazione con IDM
- **COGEIDE SpA-Società per la gestione di servizi pubblici locali 2014:** progettazione e conduzione di percorsi formativi finalizzati alla definizione del sistema di valutazione delle performance della società, in collaborazione con IDM
- **Comune di Pavia 2006-2009:** revisione del modello di pianificazione, per raccordare programmazione di mandato e programmazione operativa. Impostazione e assistenza della predisposizione del Piano Dettagliato degli Obiettivi
- **LUIC Università Carlo Cattaneo 2009 – 2010:** Progetto di ricerca "La pianificazione strategica, la programmazione operativa, il monitoraggio e la valutazione per le Camere di Commercio", alla luce dei nuovi indirizzi del quadro normativo
- **REGIONE TRENTO Alto Adige 2013 ad oggi:** progettazione del sistema integrato di programmazione, misurazione delle performance e controllo di gestione

Rendicontazione sociale e Bilanci Sociali

- **Provincia di Lecco 2006-2009, Comune di Arese (MI) 2008-2009, Comune di Somma Lombardo (VA) 2008-2009, Comune di Trezzo sull'Adda (MI) 2006-2007:** predisposizione del Bilancio sociale, con coinvolgimento degli Stakeholder del territorio
- **Comune di Schio (VI) 2007:** supporto alla redazione del PGS e conduzione di focus group con gli Stakeholder del territorio.

Interventi di sviluppo organizzativo

- **Agenzia Sociale del Lavoro e della Formazione professionale - Provincia di Venezia 2008-2010:** intervento per la definizione delle linee di sviluppo dell'organizzazione dell'Agenzia
- **Comune di Bologna 1993-1997:** interventi di riorganizzazione in diversi settori; 1999: revisione di organizzazione e processi del Gabinetto del Sindaco; 2005: Progetto di assistenza nell'attuazione del nuovo modello organizzativo dell'Area Urbanistica
- **Comune di Cinisello Balsamo 2011-2012:** intervento per la revisione della macrostruttura dell'Ente; 2012-2013: supporto allo sviluppo e alla crescita delle Posizioni Organizzative
- **Comune di Pavia 2006-2009:** intervento per la revisione del modello organizzativo dell'Ente
- **Comune di Ravenna 1998-1999:** intervento per la revisione dell'organizzazione del Gabinetto del Sindaco; 2012: progettazione e realizzazione percorso formativo per personale decentrato
- **Comune di Varese 1995-1997:** Check-up organizzativo-gestionale e sviluppo di un nuovo modello organizzativo dell'Ente
- **Provincia di Vicenza 1999:** messa a punto dell'organizzazione complessiva dell'Ente. Introduzione della metodologia di valutazione delle posizioni
- **Comune di Sanremo (IM), Residenza Protetta per Anziani Casa Serena 2006:** coordinamento e conduzione di azioni formative e organizzative a sostegno della progettazione e messa in opera del Sistema per la Gestione della Qualità in vista della certificazione ISO 9000
- **Hidrogest SpA (dal 2015):** mappatura a analisi delle posizioni, individuazione dei requisiti di ciascuna posizione definizione dei profili
- **IPAB La Casa Centro di Assistenza e Servizi per Anziani (Schio, VI) 1997-1999:** interventi formativi volti al miglioramento della qualità dei servizi e in particolare alla implementazione di forme avanzate di organizzazione del lavoro articolate per nuclei multidisciplinari e centrate sull'utente; 2008-2009: programma formativo finalizzato all.

predisposizione degli strumenti di programmazione e controllo delle attività

- **SILEA** (Gestione rifiuti), 2015-2016, messa a punto dell'organizzazione complessiva dell'Ente, analisi e riprogettazione delle posizioni chiave dell'Azienda

Comunicazione e Carte dei Servizi

- **Comune di Trezzo sull'Adda (MI)**, 2007-2008: realizzazione della Carta dei servizi dell'Ente a seguito dell'organizzazione e dell'attivazione dello Sportello polifunzionale
- **Comune di Treviglio (BG)**, 2014 in corso: realizzazione della Carta dei servizi dell'Ente e dei servizi del territorio, con il coinvolgimento di soggetti diversi (progetto in collaborazione con R-Group)

Progettazione di Sportelli Polifunzionali e attività di front office

- Comune di Arese (MI)**, 2015, attività di formazione al personale di front office
- Comune di Cesano Boscone (MI)**, 2015, attività di formazione al personale di front office
- Comune di Trezzo sull'Adda (MI)**, Sportello Polifunzionale 2006-2007
- Comune di Melzo (MI)**, Sportello Polifunzionale 2007-2010
- Comune di Gorgonzola (MI)**, Sportello Polifunzionale 2009-2011
- Comune di Cinisello Balsamo (MI)**, 2011-2012
- Comune di Treviglio (BG)**, Sportello Polifunzionale 2012-2013, collaborazione con R-Group
- Comune di Inzago (MI)**, Sportello Polifunzionale 2012
- Comune di Cassano d'Adda (BG)**, Sportello Polifunzionale 2013, in collaborazione con IDM
- Comune di Limbiate (MI)**, 2014
- UnicaPoint – Rete di servizi: telefonia, gas, luce, acqua, igiene urbana e posta (BG)**, 2014

ULTERIORI INFORMAZIONI

Seminari e Pubblicazioni

Relatore al Convegno Bergamo Smart Land 3 dicembre 2016, organizzato dalla Provincia di Bergamo e dall'Università di Bergamo,

Relatore al Seminario Riforma della PA Roma, 6 luglio 2016 presso la Camera dei Deputati)

Relatore al Seminario Sportelli Telematici polifunzionali, Camera di Commercio di Brescia, **Dagli uffici per le relazioni con il pubblico agli sportelli polifunzionali**, Brescia, 2015

Relatore al Seminario Empower P.A. - Consorzio Scuola Comunità Impresa, **Valutazione delle performance delle reti tra Pubbliche Amministrazioni**, Novara, 2014

Relatore al Seminario promosso dalla Provincia di Mantova, **La Rete territoriale delle migrazioni: il profilo del modello mantovano**, Mantova, 2013

Relatore al Convegno nazionale della Polizia Locale, **La valutazione negli enti pubblici dopo il decreto brunetta** Riccione, 2010

Relatore al Seminario promosso da ANCITEL Lombardia presso il Palazzo delle Stelline, **Processi, strumenti e ruoli per una traduzione efficace degli obiettivi strategici degli Amministratori in obiettivi dell'organizzazione comunale** Milano, 2008

Collabora con META di APCO (associazione dei consulenti di direzione), allegata alla rivista **Harvard Business Review Italia**, sui temi della consulenza e della valutazione della performance

Dall'Anese R., Cattini E., **Il bilancio sociale come leva del cambiamento**, Strategie Amministrative, Orientamenti Amministrativi s.r.l., Milano, N. 6/2005

E.Cattini, **La gestione del sistema premiante**, RU Risorse Umane nella pubblica amministrazione

E.Cattini, **Metodologie di valutazione dei risultati dei progetti: il caso di Lab.Com**, lo spazio dei giovani nella comunicazione RU Risorse Umane nella pubblica amministrazione

Coautore del **Manuale di gestione manageriale per la polizia locale**, Maggioli, 2009

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

ITALIANO

	COMPRESIONE=		PARLATO=		PRODUZIONE SCRITTA=
	Ascolto=	Letture=	Interazione=	Produzione orale=	
INGLESE	B1/2-LIVELLO-INTERMEDIO=	B1/2-LIVELLO-INTERMEDIO=	B1/2-LIVELLO-INTERMEDIO=	B1/2-LIVELLO-INTERMEDIO=	B1/2-LIVELLO-INTERMEDIO=
RUSSO	A1/2-LIVELLO-BASE=	A1/2-LIVELLO-BASE=	A1/2-LIVELLO-BASE=	A1/2-LIVELLO-BASE=	A1/2-LIVELLO-BASE=

Livelli: A1/2-Livello base - B1/2-Livello intermedio - C1/2-Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative Buone competenze comunicative acquisite sia in esperienza manageriale sia come consulente e formatore. Orientamento al cliente; Gestione di gruppi di lavoro, di aule, di equipe di collaboratori
- Competenze organizzative e gestionali Leadership esercitata nel percorso manageriale in azienda e d anche nella conduzione di progetti ed interventi che hanno richiesto complesse relazioni con il cliente nonché gestione di team di professionisti
- Competenze professionali
 - Capacità di gestire progetti e di verificarne lo stato di avanzamento e i risultati
 - Capacità di programmare e coordinare il lavoro proprio e della squadra
 - Capacità di messa a punto di sistemi e metodologie di valutazione
 - Capacità di reingegnerizzazione dei processi, di elaborazione di soluzioni organizzative innovative e di progettazione dei servizi
 - Capacità di analisi dei bisogni formativi e del clima dell'organizzazione e di progettazione di interventi di sviluppo sulle persone
- Competenze informatiche Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, Internet, Posta Elettronica
- Patente di guida Automopbile (B)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Data 11 01 2017

Firma

¹ Art. 53 bis. Divieto di incarichi a lavoratori in quiescenza

1. Ferma restando la disciplina in materia di appalti di servizi, è fatto divieto alla Provincia e ai suoi enti strumentali di conferire incarichi di consulenza, di collaborazione organizzata dal committente, di studio a lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza e di conferire ad essi incarichi dirigenziali o direttivi. Inoltre è fatto divieto di conferire ad essi cariche in organi di governo degli enti strumentali previsti dalla legge provinciale n. 3 del 2006.
2. Resta ferma la possibilità di conferire incarichi e cariche a titolo gratuito, fatto comunque salvo il rimborso delle eventuali spese previste nell'atto d'incarico. Gli eventuali rimborsi di spese sono corrisposti nei limiti fissati dalla Giunta e devono essere rendicontati (...).
3. In caso di violazione di quest'articolo è disposta la decadenza dall'incarico e dalla carica.
4. Quest'articolo si applica anche per la nomina in commissioni, consigli, comitati e organismi collegiali, comunque denominati, ai sensi della normativa provinciale. Il componente collocato in quiescenza dopo la sua nomina continua ad esercitare le sue funzioni fino alla scadenza fissata dall'atto di nomina.

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data
ROMA 22 MARZO 2018

FIRMA DELL'INTERESSATO/A

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

- pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice e per i soli membri esterni di commissione unitamente a copia del curriculum vitae ai fini di valutare la competenza tecnica posseduta nelle materie richieste per l'espletamento delle prove concorsuali, come previsto dalla determinazione n. 284 del 25/6/2015 avente ad oggetto le "misure di prevenzione ai sensi dell'articolo 6 del Piano di prevenzione della corruzione 2015-2017 della Provincia autonoma di Trento."

³ Art. 39. Commissioni di concorso

1. Le commissioni esaminatrici dei concorsi sono nominate dalla Giunta provinciale e sono costituite da esperti di provata competenza scelti (...) tra persone esterne alle pubbliche amministrazioni, che non siano titolari di funzioni politico-istituzionali e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

⁴ Art. 14. Composizione e nomina della commissione

(...) 3. Non possono far parte della commissione coloro che siano titolari di funzioni politico-istituzionali, o siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali ovvero dalle associazioni professionali (...).

⁵ Art. 35-bis. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
 - b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
 - c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.
2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

dichiara

- SE MEMBRI ESTERNI, di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;
- SE MEMBRI INTERNI, di rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;

DICHIARA INOLTRE ESPRESSAMENTE, IN QUALITÀ DI MEMBRO INTERNO O ESTERNO
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000)

- presa visione dell'elenco dei candidati del concorso pubblico/selezione in oggetto, di non incorrere in alcuna delle cause d'incompatibilità previste dalla legge, in particolare in rapporti di parentela e/o affinità fino al 4° grado o altra situazione d'incompatibilità con gli iscritti alla selezione/concorso, anche ai sensi dell'articolo 51 c.p.c.¹, dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n.241,² e del codice di comportamento sopracitato, rispetto all'incarico di componente della commissione esaminatrice**

[PER I SOLI MEMBRI ESTERNI

- di non aderire ad associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura i cui interessi possono interferire con l'incarico di componente della commissione esaminatrice (articolo 5 del Codice di comportamento);
- di aderire alle seguenti associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura, ad esclusione dei sindacati e dei partiti politici (articolo 5 del Codice di comportamento)

Denominazione	Scopo sociale
Associazione, comitato, circolo, altri organismi	

- di non avere, direttamente o indirettamente, interessi economici in enti, imprese e società che operano nell'ambito di attività cui inerisce l'oggetto dell'incarico (art. 7 del Codice di comportamento) e di non rivestire in detti enti alcun tipo di incarico;

- di avere, direttamente o indirettamente, interessi economici nei seguenti enti, imprese e società (art. 7 del Codice di comportamento) o di rivestire i seguenti incarichi in enti, imprese e società:

Denominazione e natura del soggetto giuridico	Incarico rivestito o Interesse economico	Note

• che, rispetto all'oggetto dell'incarico, non sono portatori di interesse personale i propri parenti e affini entro il secondo grado; il proprio coniuge; il proprio convivente; le persone con le quali sono intrattenuti dal dichiarante rapporti di frequentazione abituale; gli individui e le organizzazioni con i quali il dichiarante o il proprio coniuge ha causa pendente o grave inimicizia, o rapporti di debito o credito significativi; gli individui o le organizzazioni di cui il dichiarante sia tutore, curatore, procuratore o agente; le associazioni, anche non riconosciute, i comitati e le fondazioni di cui il dichiarante sia amministratore, gerente o direttore (art. 7 del Codice di comportamento);

di non avere svolto negli ultimi tre anni e di non svolgere attività lavorative/professionali o aver assunto impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento);

- di avere svolto negli ultimi tre anni o di svolgere le seguenti attività lavorative/professionali o aver assunto i seguenti impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento):

Attività/Incarico	Soggetto	Periodo di riferimento

che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività svolte.

Si autorizza, pertanto, la Provincia autonoma di Trento a trattare, ai sensi della L. n. 196/2003, i dati contenuti nella presente dichiarazione eventualmente anche sul sito istituzionale della Provincia]

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO/A

ROMA 22 MARZO 2018

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto _____
(indicare in stampatello il nome del dipendente)

pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice.

1 **Articolo 51**

Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado [o legato da vincoli di affiliazione], o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato c.c., di una società [2247 c.c.] o stabilimento che ha interesse nella causa (2) (3). In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore (4) (5).

2 **Art. 6-bis. Conflitto di interessi**

1. Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

INFORMAZIONI
PERSONALI

Fabio Monteduro



Sesso Maschile | Data di nascita 10/02/1977 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE
ATTUALMENTE
RICOPERTA

01/11/2015 – alla data
attuale

Professore associato di Economia Aziendale (SECS-P/07)

Dipartimento di Management e Diritto, Università di Roma "Tor Vergata".

20/01/2016 – alla data
attuale

Coordinatore della Track di Business Management e Accounting del Dottorato di
Economia Aziendale

Dipartimento di Management e Diritto, Università di Roma "Tor Vergata".

08/07/2015 – alla data
attuale

Componente del Consiglio scientifico della Tor Vergata School of Government

Centro di ricerca interdipartimentale, Università di Roma "Tor Vergata".

ALTRE POSIZIONI
RICOPERTE IN AMBITO
UNIVERSITARIO

20/02/2016 – alla data
attuale

Componente esterno del Nucleo di Valutazione
Seconda Università degli Studi di Napoli - SUN

15/01/2015 – alla data
attuale

Responsabile accademico sperimentazione sugli esiti degli apprendimenti di
carattere generalista dei laureandi italiani (test TECO-ANVUR).

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Roma (Italia)

Nota del Rettore del 15/01/2015 (prot. n. 0001091/2015)

09/12/2013 – 08/12/2016

Componente della Commissione per la performance e la qualità di Ateneo
Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Roma (Italia)

D.R. 3914/2013

- 14/04/2013 – 14/04/2016 Componente esterno del Nucleo di Valutazione
Università degli Studi di Trieste, Trieste (Italia)
- 31/10/2012 – 31/10/2015 Componente esterno del Nucleo di Valutazione
Seconda Università degli Studi di Napoli - SUN
- 18/12/2012 Conseguimento Abilitazione Scientifica Nazionale a Professore di II Fascia in
Economia Aziendale (settore concorsuale 13/B1)
- 31/12/2008 – 31/10/2015 Ricercatore in Economia Aziendale (SECS-P/07)
Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
- 24/02/2010 – 30/04/2013 Vicedirettore del Centro Interdipartimentale di Studi sulle Pubbliche
Amministrazioni
Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
via Bernardino Alimena 5, 00173 Roma (Italia)
www.uniroma2.it
- 31/12/2008 – 21/05/2012 Ricercatore non confermato in Economia Aziendale (SECS-P/07)
Dipartimento di Giurisprudenza
Università di Roma "Tor Vergata".
Via B. Alimena 5, 00173 Roma (Italia)
- 01/04/2008 – 31/12/2008 Assegnista di ricerca
Centro Interdipartimentale di Studi sulle Pubbliche Amministrazioni, Facoltà di
Giurisprudenza, Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
via Bernardino Alimena, 5, 00173 Roma (Italia)
Attività di ricerca nell'ambito del programma di ricerca: "Innovazione e misurazione
dei risultati nelle aziende pubbliche e non profit" (settore disciplinare SECS P/07)
- 01/03/2006 – 01/03/2008 Assegnista di ricerca
Dipartimento di Studi sull'Impresa, Facoltà di Economia, Università degli Studi di
Roma "Tor Vergata"
Via Columbia 2, 00133 Roma (Italia)
Attività di ricerca nell'ambito del programma di ricerca: "Nuovi profili di
accountability nelle amministrazioni pubbliche" (settore disciplinare SECS P/07).

INCARICHI DI
INSEGNAMENTO IN
UNIVERSITÀ

- A.A. 2016/2017 – data attuale Titolare dell'insegnamento di Fundamentals of Business Administration (12 CFU)
Bachelor of Science (BSc) in Business Administration and Economics, Dipartimento di Management e Diritto, Università di Roma "Tor Vergata".
- A.A. 2016/2017 – data attuale Titolare dell'insegnamento di Modelli Organizzativi per l'Anticorruzione (6 CFU)
Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management, Dipartimento di Management e Diritto, Università di Roma "Tor Vergata".
- A.A. 2016/2017 – data attuale Titolare dell'insegnamento di Business Government Relationships (6 CFU)
Master of Science in Business Administration, Dipartimento di Management e Diritto, Università di Roma "Tor Vergata".
- A.A. 2014/2015 – data attuale Titolare dell'insegnamento di Economia Aziendale (9 CFU)
Corso di Laurea triennale in Economia dei mercati e degli intermediari finanziari (CLEMIF), Dipartimento di Economia e Finanza, Università di Roma "Tor Vergata".
- A.A. 2010/2011 – data attuale Titolare dell'insegnamento di Economia Aziendale
Corsi di Laurea biennale specialistica in Progettazione e Gestione dei Sistemi Turistici (PROGEST), Facoltà di Lettere e Filosofia, Università di Roma "Tor Vergata".
- A.A. 2013/2014 – data attuale Componente del collegio dei docenti del Dottorato in Economia Aziendale
Dottorato in Economia Aziendale dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
- A.A. 2014/2015 – 2015/2016 Titolare dell'insegnamento di Business Administration (9 CFU)
Bachelor of Science (BSc) in Business and Economics (L-33 in lingua inglese), Dipartimento di Economia e Finanza, Università di Roma "Tor Vergata".
- A.A. 2013/2015 Titolare dell'insegnamento di Economia delle Aziende e delle organizzazioni
Corso di Laurea triennale in Economia, Organizzazioni e Territorio (CLEOT), Dipartimento di Scienze, Tecnologie e Formazione, Università di Roma "Tor Vergata".

- A.A. 2009/2014 Docente aggiunto di Finanza Aziendale
Corso di Laurea in "Scienze della sicurezza economico-finanziaria", istituito in convenzione tra l'Università degli studi di Roma "Tor Vergata" e l'Accademia di Guardia di Finanza.
- A.A. 2013/2014 Componente del collegio dei docenti del Dottorato in Economia Aziendale
Dottorato in Economia Aziendale dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" (Direttore: Prof. Alessandro Carretta)
- A.A. 2009/2010 – A.A.2012/2013 Componente del collegio dei docenti del Dottorato in Economia e Gestione delle Aziende
Dottorato in Economia e Gestione delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" (Direttore: Prof. Francesco Ranalli)

PRINCIPALI
PUBBLICAZIONI
SCIENTIFICHE

1. 2017 Articolo in rivista scientifica internazionale
(Fascia B Journal Rating AIDEA 2015-2016)
MONTEDURO F. (2017), The Adoption of Outcome-Related Performance Indicators in External Reporting: An Empirical Study. *INTERNATIONAL JOURNAL OF PUBLIC ADMINISTRATION*, VOL 40, ISSUE 10; doi 10.1080/01900692.2017.1280824
2. 2016 Articolo in rivista scientifica internazionale
(Fascia A- ASN 2016; Fascia A Journal Rating AIDEA 2015-2016)
HINNA A., MONTEDURO F. (2016). Boards, governance and value creation in grant-giving foundations. *THE JOURNAL OF MANAGEMENT AND GOVERNANCE*, ISSN: 1572-963X, doi: 10.1007/s10997-016-9370-4
3. 2016 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
Indicizzato su Scopus
MONTEDURO F., HINNA A., MOI S., (2016), Governance and Corruption in the Public Sector: An Extended Literature Review. In: (a cura di): Hinna A., Gnan L., Monteduro F., Governance and Performance in Public and Non-Profit Organizations, *STUDIES IN PUBLIC AND NON-PROFIT GOVERNANCE*, vol. 5, p.31 – 51, Bingley: Emerald Group Publishing Limited, ISBN: 978-1-78635-108-1; ISSN: 2051-6630
4. 2014 Articolo in rivista scientifica internazionale
(Fascia A- ASN 2016; Fascia A Journal Rating AIDEA 2015-2016)
MONTEDURO F. (2014). *Public-private versus public ownership and economic performance: evidence from Italian local utilities*. *THE JOURNAL OF MANAGEMENT AND GOVERNANCE*, Volume 18, Issue 1 , pp. 29-49; ISSN: 1385-3457, doi: 10.1007/s10997-012-9235-4.

5. 2014 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
Indicizzato su Scopus
MOI S, MONTEDURO F, GNAN L (2014). Empirical Research on Nonprofit Boards: Main Features and Differences from the Literature on Corporate and Public Boards. In: (a cura di): GNAN L, HINNA A, MONTEDURO F, Mechanisms, Roles and Consequences of Governance: Emerging Issues. *STUDIES IN PUBLIC AND NON-PROFIT GOVERNANCE*, vol. 2, p. 127-158, Bingley: Emerald Group Publishing Limited, ISBN: 978-1-78350-705-4, ISSN: 2051-6630
6. 2013 Articolo in rivista scientifica internazionale
(Fascia A- ASN 2016; Fascia A Journal Rating AIDEA 2015-2016)
Gnan L, Hinna A, Monteduro F, Scarozza D (2013). Corporate governance and management practices: stakeholder involvement, quality and sustainability tools adoption. Evidences in local public utilities. *THE JOURNAL OF MANAGEMENT AND GOVERNANCE*, vol. 17, p. 907-937, ISSN: 1385-3457, doi: 10.1007/s10997-011-9201-6
7. 2013 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
Indicizzato su Scopus
GNAN L., HINNA A., MONTEDURO F., SCAROZZA D., (2013), The Movement Beyond the New Public Management: Public Governance Practices in Italian Public Organisations, in Luca Gnan, Alessandro Hinna, Fabio Monteduro (ed.) *Conceptualizing and Researching Governance in Public and Non-Profit Organizations (Studies in Public and Non-Profit Governance, Volume 1)*, Emerald Group Publishing Limited, pp.117-150; ISBN: 978-1-78190-657-6 eISBN: 978-1-78190-658-3
8. 2013 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
Indicizzato su Scopus
BOESSO G., HINNA A., MONTEDURO F., (2013), Governance and Value Creation in Grant-Giving Foundations, in Luca Gnan, Alessandro Hinna, Fabio Monteduro (ed.) *Conceptualizing and Researching Governance in Public and Non-Profit Organizations (Studies in Public and Non-Profit Governance, Volume 1)*, Emerald Group Publishing Limited, pp.151-178; ISBN: 978-1-78190-657-6 eISBN: 978-1-78190-658-3
9. 2012 Monografia o trattato scientifico
MONTEDURO F, (2012). *Evoluzione ed effetti dell'accountability nelle amministrazioni pubbliche*. RIMINI: Maggioli Editore, ISBN: 8838777713
10. 2011 Articolo in rivista scientifica internazionale
(Fascia A- ASN 2016; Fascia A Journal Rating AIDEA 2015-2016)
MONTEDURO F, HINNA A., FERRARI R. (2011). The Board of Directors and the Adoption of Quality Management Tools. Evidence from the Italian Local Public Utilities. *PUBLIC MANAGEMENT REVIEW*, vol. 13, p. 803-824, ISSN: 1471-9037, doi: 10.1080/14719037.2010.539109
11. 2011 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
HINNA L., MONTEDURO F., VALOTTI G. (2011). Le implicazioni economico-aziendali della riforma del lavoro pubblico. In: AA.VV. Collaborare e competere per un mercato responsabile e solidale. Amministrazioni pubbliche, enti non profit, fondazioni, imprese cooperative, imprese sociali. *COLLANA AIDEA*, p. 621-644,

BOLOGNA: Il Mulino, ISBN: 9788815234070

12. 2010 Articolo in rivista scientifica internazionale
(Fascia B Journal Rating AIDEA 2015-2016)
GNAN L., HINNA A., MONTEDURO F., SCAROZZA D. (2010). SOEs Ownership And Control: Independence And Competence Of Boards Members. CORPORATE OWNERSHIP & CONTROL, vol. 8, p. 720-739, ISSN: 1727-9232
13. 2009 Articolo in rivista scientifica nazionale
MONTEDURO F., (2009). Performance-based accountability ed efficacia della p.a.: prime evidenze empiriche di una comparazione internazionale. AZIENDA PUBBLICA, vol. 22, p. 63-88, ISSN: 1127-5812
14. 2007 Articolo in rivista scientifica nazionale
BOESSO G., MONTEDURO F. (2007). Gli strumenti di comunicazione e relazione con gli stakeholder nel Trasporto pubblico locale: dalla qualità alla responsabilità sociale. ECONOMIA PUBBLICA, vol. 37, p. 133-153, ISSN: 0390-6140
15. 2006 Monografia o trattato scientifico
MONTEDURO F., (2006). Le aziende sanitarie non profit: rilevanza, ruolo e collaborazione con il settore pubblico. p. 1-223, ISBN: 88-386-6462-5

LISTA COMPLETA DELLE
PUBBLICAZIONI
SCIENTIFICHE

Monografie

- 1.2012 Monografia o trattato scientifico
MONTEDURO F., (2012). *Evoluzione ed effetti dell'accountability nelle amministrazioni pubbliche*. RIMINI: Maggioli Editore, ISBN: 8838777713
- 2.2006 Monografia o trattato scientifico
HINNA L, MONTEDURO F (2006). *Amministrazioni Pubbliche: evoluzione e sistemi di gestione*. p.1-292, ROMA:Aracne, ISBN: 88-548-0510-6
- 3.2006 Monografia o trattato scientifico
MONTEDURO F., (2006). *Le aziende sanitarie non profit: rilevanza, ruolo e collaborazione con il settore pubblico*. p. 1-223, ISBN: 88-386-6462-5

Articoli in riviste scientifiche

- 1.2017 Articolo in rivista scientifica internazionale
(Fascia B Journal Rating AIDEA 2015-2016)
MONTEDURO F. (2017), The Adoption of Outcome-Related Performance Indicators in External Reporting: An Empirical Study. *INTERNATIONAL JOURNAL OF PUBLIC ADMINISTRATION*, VOL 40, ISSUE 10; doi 10.1080/01900692.2017.1280824

- 2.2016 Articolo in rivista scientifica internazionale
(Fascia A- ASN 2016; Fascia A Journal Rating AIDEA 2015-2016)
HINNA A., MONTEDURO F. (2016). Boards, governance and value creation in grant-giving foundations. THE JOURNAL OF MANAGEMENT AND GOVERNANCE, ISSN: 1572-963X, doi: 10.1007/s10997-016-9370-4
- 3.2014 Articolo in rivista scientifica internazionale
(Fascia A- ASN 2016; Fascia A Journal Rating AIDEA 2015-2016)
MONTEDURO F. (2014). *Public-private versus public ownership and economic performance: evidence from Italian local utilities*. THE JOURNAL OF MANAGEMENT AND GOVERNANCE, Volume 18, Issue 1 , pp. 29-49; ISSN: 1385-3457, doi: 10.1007/s10997-012-9235-4.
- 4.2013 Articolo in rivista scientifica internazionale
(Fascia A- ASN 2016; Fascia A Journal Rating AIDEA 2015-2016)
Gnan L, Hinna A, Monteduro F, Scarozza D (2013). Corporate governance and management practices: stakeholder involvement, quality and sustainability tools adoption. Evidences in local public utilities. THE JOURNAL OF MANAGEMENT AND GOVERNANCE, vol. 17, p. 907-937, ISSN: 1385-3457, doi: 10.1007/s10997-011-9201-6
- 5.2011 Articolo in rivista scientifica internazionale
(Fascia A- ASN 2016; Fascia A Journal Rating AIDEA 2015-2016)
MONTEDURO F., HINNA A., FERRARI R. (2011). The Board of Directors and the Adoption of Quality Management Tools. Evidence from the Italian Local Public Utilities. PUBLIC MANAGEMENT REVIEW, vol. 13, p. 803-824, ISSN: 1471-9037, doi: 10.1080/14719037.2010.539109
- 6.2011 Articolo in rivista scientifica nazionale
MONTEDURO F (2011). Apertura al capitale privato e performance economiche. Un'analisi empirica nelle imprese di servizio pubblico locale. AZIENDA PUBBLICA, vol. 23, p. 487-506, ISSN: 1127-5812
- 7.2010 Articolo in rivista scientifica internazionale
(Fascia B Journal Rating AIDEA 2015-2016)
GNAN L., HINNA A., MONTEDURO F., SCAROZZA D. (2010). SOEs Ownership And Control: Independence And Competence Of Boards Members. CORPORATE OWNERSHIP & CONTROL, vol. 8, p. 720-739, ISSN: 1727-9232
- 8.2009 Articolo in rivista scientifica nazionale
MONTEDURO F., (2009). Performance-based accountability ed efficacia della p.a.: prime evidenze empiriche di una comparazione internazionale. AZIENDA PUBBLICA, vol. 22, p. 63-88, ISSN: 1127-5812
- 9.2008 Articolo in rivista scientifica nazionale
MONTEDURO F, BOESSO G (2008). La 'qualità' delle carte dei servizi: un'analisi empirica nelle aziende di TPL. AZIENDA PUBBLICA, vol. 21, p. 99-121, ISSN: 1127-5812
- 10.2007 Articolo in rivista scientifica nazionale
BOESSO G., MONTEDURO F. (2007). Gli strumenti di comunicazione e relazione con gli stakeholder nel Trasporto pubblico locale: dalla qualità alla responsabilità sociale. ECONOMIA PUBBLICA, vol. 37, p. 133-153, ISSN: 0390-6140

- 11.2006 Articolo in rivista scientifica nazionale
MONTEDURO F (2006). La rendicontazione sociale delle amministrazioni pubbliche in una prospettiva internazionale. Spunti di riflessione per l'esperienza italiana. *AZIENDA PUBBLICA*, vol. 19, p. 419-444, ISSN: 1127-5812

Contributi in volume (capitoli o saggi)

- 1.2016 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
Indicizzato su Scopus
MONTEDURO F., HINNA A., MOI S., (2016), Governance and Corruption in the Public Sector: An Extended Literature Review. In: (a cura di): Hinna A., Gnan L., Monteduro F., *Governance and Performance in Public and Non-Profit Organizations*, *STUDIES IN PUBLIC AND NON-PROFIT GOVERNANCE*, vol. 5, p.31 – 51, Bingley: Emerald Group Publishing Limited, ISBN: 978-1-78635-108-1; ISSN: 2051-6630
- 2.2016 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
HINNA A., MONTEDURO F., MOI S. (2016), Organizational corruption in the Education System, in Agata Stachowicz-Stanusch, Gianluigi Mangia (ed.), *Dark Sides of Business and Higher Education Management*, Volume 2, Business Expert Press, (NY), pp. ISBN: 978-1-63157-566-2.
- 3.2014 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
Indicizzato su Scopus
MOI S, MONTEDURO F, GNAN L (2014). Empirical Research on Nonprofit Boards: Main Features and Differences from the Literature on Corporate and Public Boards. In: (a cura di): GNAN L, HINNA A, MONTEDURO F, Mechanisms, Roles and Consequences of Governance: Emerging Issues. *STUDIES IN PUBLIC AND NON-PROFIT GOVERNANCE*, vol. 2, p. 127-158, Bingley:Emerald Group Publishing Limited, ISBN: 978-1-78350-705-4, ISSN: 2051-6630
- 4.2013 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
Indicizzato su Scopus
GNAN L., HINNA A., MONTEDURO F., SCAROZZA D., (2013), The Movement Beyond the New Public Management: Public Governance Practices in Italian Public Organisations, in Luca Gnan, Alessandro Hinna, Fabio Monteduro (ed.) *Conceptualizing and Researching Governance in Public and Non-Profit Organizations (Studies in Public and Non-Profit Governance, Volume 1)*, Emerald Group Publishing Limited, pp.117-150; ISBN: 978-1-78190-657-6 eISBN: 978-1-78190-658-3
- 5.2013 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
Indicizzato su Scopus
BOESSO G., HINNA A., MONTEDURO F., (2013), Governance and Value Creation in Grant-Giving Foundations, in Luca Gnan, Alessandro Hinna, Fabio Monteduro (ed.) *Conceptualizing and Researching Governance in Public and Non-Profit Organizations (Studies in Public and Non-Profit Governance, Volume 1)*, Emerald Group Publishing Limited, pp.151-178; ISBN: 978-1-78190-657-6 eISBN: 978-1-78190-658-3

- 6.2012 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F., PAGLIUCA E., SALERNO I. (2012). L'economia aziendale nel settore pubblico. In: AA.VV. Lezioni di Economia Aziendale. p. 97-180, RIMINI: Maggioli Editore, ISBN: 8838765707
- 7.2012 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MOI S., MONTEDURO F., SELVAGGIO T. (2012). L'economia aziendale nel settore non profit. In: AA.VV. Lezioni di Economia Aziendale. p. 181-237, RIMINI: Maggioli Editore, ISBN: 8838765707
- 8.2011 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
HINNA L., MONTEDURO F., VALOTTI G. (2011). Le implicazioni economico-aziendali della riforma del lavoro pubblico. In: AA.VV. Collaborare e competere per un mercato responsabile e solidale. Amministrazioni pubbliche, enti non profit, fondazioni, imprese cooperative, imprese sociali. COLLANA AIDEA, p. 621-644, BOLOGNA: Il Mulino, ISBN: 9788815234070
- 9.2011 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2011). La misurazione delle performance. In: AA.VV. Dalla riforma del pubblico impiego alla riforma della Pubblica Amministrazione. MILANO: FrancoAngeli, ISBN: 9788856841060
- 10.2010 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2010). Il ciclo di gestione delle performance. In: Hinna L, Valotti G, Monteduro F, Mameli S, Barbieri M. Gestire e valutare le performance nella PA. Guida per una lettura manageriale del D.Lgs. 150/2009. RIMINI: Maggioli Editore, ISBN: 8838759200
- 11.2010 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2010). Il ciclo di misurazione della performance, la misurazione e la valutazione. In: AA.VV. Governare le Autonomie Locali nella transizione federale. Chieti: CEL, ISBN: 8896667259
- 12.2009 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2009). Gli strumenti di responsabilità sociale per le imprese agricole ed agroalimentari. In: AA.VV. La responsabilità sociale per le imprese del settore agricolo e agroalimentare. NAPOLI: Edizioni Scientifiche Italiane, ISBN: 9788849517576
- 13.2008 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
HINNA L., MONTEDURO F. (2008). Responsabilità Sociale, Accountability e Strumenti di Rendicontazione Sociale. In: AA.VV. La responsabilità sociale dell'impresa. Tra diritto, etica ed economia. p. 247-275, BARI: Laterza, ISBN: 9788842085928
- 14.2008 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2008). Economia delle aziende non profit. In: HINNA L.. Appunti di Economia Aziendale. p. 176-246, PADOVA: CEDAM, ISBN: 9788813288730
- 15.2008 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2008). Relazioni di collaborazione tra Amministrazioni Pubbliche e nuove esigenze di accountability. In: AA.VV. Network pubblici: strategia, struttura e governance. p. 91-124, MILANO: The McGraw-Hill Companies, ISBN: 9788838666193

- 16.2007 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F, HINNA L (2007). La rendicontazione sociale delle amministrazioni pubbliche: standardizzare il processo o il documento?. In: AA.VV. Lo standard G.B.S per la rendicontazione sociale nella pubblica amministrazione. Riflessioni a confronto. p. 75-96, MILANO:FrancoAngeli, ISBN: 9788846482556
- 17.2007 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F, HINNA L (2007). La misurazione delle performance: cos'è e come utilizzarla nelle decisioni. In: AA.VV. Misurare per decidere: la misurazione della performance per migliorare le politiche pubbliche ed i servizi. Rubbettino Editore, ISBN: 9788849816884
- 18.2007 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
BOESSO G, MONTEDURO F (2007). La comunicazione sociale per le aziende del trasporto locale. In: AA.VV. La responsabilità sociale negli studi economico-aziendali. MILANO:FrancoAngeli, ISBN: 9788846491749
- 19.2007 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F, BIANCHI R (2007). Il caso di Coop-Italia Adriatico. In: AA.VV. Le esperienze italiane sulla responsabilità sociale nel settore agricolo e agroalimentare. Edizione Istituto Nazionale di Economia Agraria, ISBN: 9788881450978
- 20.2006 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
HINNA A, MONTEDURO F (2006). Presupposti istituzionali e aspetti organizzativi del processo di accountability nelle aziende non profit. In: AA.VV. I Processi di standardizzazione in azienda: aspetti istituzionali, organizzativi, manageriali, finanziari e contabili. p. 487-507, MILANO:FrancoAngeli, ISBN: 9788846477279
- 21.2006 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2006). I principi e i sistemi contabili: concetti introduttivi. In: AA.VV. Amministrazioni Pubbliche: Principi e sistemi contabili. p. 9-45, ROMA:Aracne editrice S.r.l., ISBN: 88-548-0842-3
- 22.2006 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2006). Le amministrazioni pubbliche: definizione, dimensione ed evoluzione. In: AA.VV. Amministrazioni Pubbliche: Principi e sistemi contabili. p. 47-75, ROMA: Aracne editrice S.r.l., ISBN: 88-548-0842-3
- 23.2006 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2006). Il sistema contabile delle amministrazioni pubbliche: aspetti generali. In: AA.VV. Amministrazioni Pubbliche: Principi e sistemi contabili. p. 77-97, ROMA:Aracne editrice S.r.l., ISBN: 88-548-0842-3
- 24.2006 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2006). Il sistema contabile delle amministrazioni pubbliche: profili evolutivi. In: AA.VV. Amministrazioni Pubbliche: Principi e sistemi contabili. p. 99-120, ROMA:Aracne editrice S.r.l., ISBN: 88-548-0842-3
- 25.2006 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2006). Il sistema contabile dello Stato. In: AA.VV. Amministrazioni Pubbliche: Principi e sistemi contabili. p. 121-148,

- ROMA:Aracne editrice S.r.l., ISBN: 88-548-0842-3
- 26.2006 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2006). I principi ed i sistemi di contabilità sociale delle amministrazioni pubbliche. In: AA.VV. Amministrazioni Pubbliche: Principi e sistemi contabili. p. 229-247, ROMA:Aracne editrice S.r.l., ISBN: 88-548-0842-3
- 27.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F, HINNA A, (2005). Il sistema integrato di controllo. In: Hinna A. Gestire e organizzare nel terzo settore. p. 155-178, ROMA:Carocci Editore, ISBN: 9788874661800
- 28.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2005). La riforma delle amministrazioni pubbliche: verso la Public Governance. In: AA.VV. Nuovi profili di accountability nelle PA: teoria e strumenti. QUADERNI FORMEZ, vol. 40, ROMA:Formez, ISSN: 1594-3658
- 29.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2005). L'accountability come condizione di governance. In: AA.VV. Nuovi profili di accountability nelle PA: teoria e strumenti. QUADERNI FORMEZ, vol. 40, ROMA:Formez, ISSN: 1594-3658
- 30.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2005). Il controllo strategico negli enti locali: situazione attuale e prospettive. In: AA.VV. Nuovi profili di accountability nelle PA: teoria e strumenti. QUADERNI FORMEZ, vol. 40, ROMA:Formez, ISSN: 1594-3658
- 31.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2005). Il Performance Management nell'approccio dei Paesi OCSE. In: AA.VV. Nuovi profili di accountability nelle PA: teoria e strumenti. QUADERNI FORMEZ, vol. 40, ROMA:Formez, ISSN: 1594-3658
- 32.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2005). La rendicontazione delle performance ai cittadini nelle esperienze estere. In: AA.VV. Nuovi profili di accountability nelle PA: teoria e strumenti. QUADERNI FORMEZ, vol. 40, ROMA:Formez, ISSN: 1594-3658
- 33.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2005). I risultati della ricerca empirica. In: AA.VV. Nuovi profili di accountability nelle PA: teoria e strumenti. QUADERNI FORMEZ, vol. 40, ROMA:Formez, ISSN: 1594-3658
- 34.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2005). Fattori di trasversalità, necessità di coordinamento e condizioni di successo. In: AA.VV. Nuovi profili di accountability nelle PA: teoria e strumenti. QUADERNI FORMEZ, vol. 40, ROMA:Formez, ISSN: 1594-3658
- 35.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2005). La metodologia della ricerca sul campo. In: AA.VV. Nuovi profili di accountability nelle PA: analisi di casi. QUADERNI FORMEZ, vol. 40 (2), ROMA:Formez, ISSN: 1594-3658
- 36.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
MONTEDURO F (2005). Casi di bilancio sociale. La Provincia di Parma. In: AA.VV. Nuovi profili di accountability nelle PA: analisi di casi. QUADERNI FORMEZ, vol. 40 (2), ROMA:Formez, ISSN: 1594-3658

- 37.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
 MONTEDURO F (2005). Casi di bilancio sociale. Il Comune di Copparo. In: AA.VV. Nuovi profili di accountability nelle PA: analisi di casi. QUADERNI FORMEZ, vol. 40 (2), ROMA:Formez, ISSN: 1594-3658
- 38.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
 MONTEDURO F (2005). Casi di bilancio sociale. Il Comune di Cesena. In: AA.VV. Nuovi profili di accountability nelle PA: analisi di casi. QUADERNI FORMEZ, vol. 40 (2), ROMA:Formez, ISSN: 1594-3658
- 39.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
 MONTEDURO F (2005). Casi di bilancio di mandato. Il Comune di Cremona. In: AA.VV. Nuovi profili di accountability nelle PA: analisi di casi. QUADERNI FORMEZ, vol. 40 (2), ROMA:Formez, ISSN: 1594-3658
- 40.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
 MONTEDURO F (2005). Casi di controllo strategico. La provincia di Parma. In: AA.VV. Nuovi profili di accountability nelle PA: analisi di casi. QUADERNI FORMEZ, vol. 40 (2), ROMA:Formez, ISSN: 1594-3658
- 41.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
 MONTEDURO F (2005). Casi di controllo strategico. La Fondazione Scuole civiche di Milano. In: AA.VV. Nuovi profili di accountability nelle PA: analisi di casi. QUADERNI FORMEZ, vol. 40 (2), ROMA:Formez, ISSN: 1594-3658
- 42.2005 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
 MONTEDURO F (2004). L'accountability delle aziende museali: l'esperienza di Italia e Regno Unito. In: AA.VV. Misurare e comunicare i risultati: l'accountability del museo. p. 215-236, MILANO:FrancoAngeli, ISBN: 9788846457936

Curatele

- 1.2016 Curatela internazionale – collana indicizzata su Scopus
 GNAN L, HINNA A, MONTEDURO F (a cura di) (2015). *Governance and Performance in Public and Non-Profit Organizations*. STUDIES IN PUBLIC AND NON-PROFIT GOVERNANCE, Bingley:Emerald Group Publishing Limited; ISBN: 978-1-78635-108-1, ISSN: 2051-6630
- 2.2015 Curatela internazionale – collana indicizzata su Scopus
 GNAN L, HINNA A, MONTEDURO F (a cura di) (2015). *Contingency, Behavioural and Evolutionary Perspectives on Public and Nonprofit Governance*. STUDIES IN PUBLIC AND NON-PROFIT GOVERNANCE, Bingley:Emerald Group Publishing Limited; ISBN: 978-1-78560-429-4, ISSN: 2051-6630
- 3.2014 Curatela internazionale – collana indicizzata su Scopus
 GNAN L, HINNA A, MONTEDURO F (a cura di) (2014). *Mechanisms, Roles and Consequences of Governance: Emerging Issues*. STUDIES IN PUBLIC AND NON-PROFIT GOVERNANCE, Bingley:Emerald Group Publishing Limited; ISBN: 978-1-78350-705-4, ISSN: 2051-6630
- 4.2013 Curatela internazionale – collana indicizzata su Scopus
 GNAN L., HINNA A., MONTEDURO F., (2013), Eds., *Conceptualizing and Researching Governance in Public and Non-Profit Organizations*, UK: Emerald

Group Publishing Limited; ISBN: ISBN: 978-1-78190-657-6, ISSN: 2051-6630

5.2006 Curatela nazionale

MONTEDURO F. (a cura di) (2006). *Amministrazioni Pubbliche: Principi e sistemi contabili*. ROMA:Aracne editrice S.r.l., ISBN: 88-548-0842-3

CONSEGUIMENTO DI PREMI PER L'ATTIVITÀ SCIENTIFICA

26/03/2010

Premio come miglior paper nell'ambito del 4° Workshop nazionale di azienda pubblica.

Premio ottenuto per il paper *Monteduro F. (2010), Quali gli effetti dell'apertura del capitale ai privati sulle performance economiche? Un'analisi empirica nelle imprese di servizio pubblico locale*, presentato al IV Workshop Nazionale di "Azienda Pubblica", tenutosi a Roma, dal 25-26 marzo 2010.

06/06/2008

Premio come miglior paper nell'ambito del 3° Workshop nazionale di azienda pubblica

Premio ottenuto per il paper *Monteduro F. (2008), Performance-based accountability ed efficacia della PA: prime evidenze empiriche di una comparazione internazionale*, presentato al 3° Workshop nazionale di azienda pubblica, tenutosi a Salerno, dal 5 al 6 giugno 2008.

PARTECIPAZIONE A COMITATI EDITORIALI

31/07/2012- alla data
attuale

Editor di collana editoriale internazionale

Book series "Studies in Public and Non-Profit Governance"; ISSN: 2051-6630; Emerald Group Publishing Limited.

<http://www.emeraldinsight.com/products/books/series.htm?id=2051-6630>

PARTECIPAZIONE AD ASSOCIAZIONI SCIENTIFICHE

Dal 2016 alla data attuale

Accademia Italiana di Economia Aziendale-AIDEA.

Socio

Dal 2016 alla data attuale

Società Italiana dei Docenti di Ragioneria e di Economia Aziendale-Sidrea

Socio

Dal 2009 alla data attuale

European Academy of Management-EURAM.

Membership

Dal 2008 alla data attuale

International Research Society for Public Management-IRSPM.

Membership

Dal 2005 alla data attuale AIDEA Giovani-network dei giovani aziendalisti dell'Accademia Italiana di Economia Aziendale.
Socio

Dal 2005 alla data attuale Associazione Italiana di Economia Sanitaria-AIES.
Socio ordinario

PRESENZA NELLE
PRINCIPALI COMUNITÀ
DI RICERCA A LIVELLO
INTERNAZIONALE

- 03/06/2016 Track chair - Euram Annual Conference
chair (insieme al Prof. Ulf Papenfuss) della sessione tematica denominata "Governance of public and nonprofit organizations", nell'ambito della conferenza Annuale dell'European Academy of Management-EURAM, svoltasi a Parigi, dal 1 al 4 giugno 2016, presso la Kozminsky Université de Paris-Est Créteil.
- 19/06/2015 Track chair - Euram Annual Conference
chair (insieme al Prof. Luca Gnan e al prof. Alessandro Hinna) della sessione tematica denominata "Governance of public and nonprofit organizations", nell'ambito della quindicesima conferenza Annuale dell'European Academy of Management-EURAM, svoltasi dal 17 al 20 giugno 2015, presso la Kozminsky University di Varsavia.
- 05/06/2014 Track chair - Euram Annual Conference
chair (insieme al Prof. Luca Gnan, al prof. Alessandro Hinna, al prof. Gianluca Veronesi) della sessione tematica denominata "Governance of public and nonprofit organizations", nell'ambito della tredicesima conferenza Annuale dell'European Academy of Management-EURAM, svoltasi a Valencia, dal 4 al 7 giugno 2014, presso l'Universitat de Valencia .
- 10/04/2014 Track chair - IRSPM Annual Conference
chair (insieme al Prof. Luca Gnan, al prof. Alessandro Hinna e al prof. Gianluca Veronesi) della sessione tematica denominata "In The Middle of a Crowded Intersection: The Governance of Public and Non Profit Organizations Facing The Challenge of Balancing Performance, Democracy and Accountability", nell'ambito della XVIII Conferenza Annuale dell'International Research Society for Public Management (IRSPM), che si è svolta a Ottawa (Canada), dal 9 al 11 aprile 2014, presso Carleton University.
- 10/04/2013 Track chair - IRSPM Annual Conference
chair (insieme al Prof. Morten Huse, al Prof. Luca Gnan e al Dott. Alessandro Hinna) della sessione tematica denominata "Leading Public Sector Organizations in the new era: challenges in governance systems, mechanisms and roles", nell'ambito della XVII Conferenza Annuale dell'International Research Society for Public Management (IRSPM), che si è svolta a Praga, dal 10 al 12 aprile 2013, presso la Masaryk University
- 06/06/2012 Track chair - EURAM Annual Conference
chair (insieme al Prof. Chris Cornforth, alla Prof. Catherine Farrell, al Prof. Luca Gnan, al Dott. Alessandro Hinna, al prof. Bram Verschuere e al dott. Gianluca Veronesi) della sessione tematica denominata "Governance of public and nonprofit organizations", nell'ambito della dodicesima conferenza Annuale

- dell'European Academy of Management-EURAM, svoltasi a Rotterdam, dal 6 all'8 giugno 2012, presso l'Erasmus University.
- 11/04/2012 Track chair – IRSPM Annual Conference chair (insieme al Prof. Morten Huse, al Prof. Luca Gnan e al Dott. Alessandro Hinna) della sessione tematica denominata "Boards and governance of public organizations", nell'ambito della XVI Conferenza Annuale dell'International Research Society for Public Management (IRSPM), svoltasi a Roma, dall'11 al 13 aprile 2012, presso l'Università di Roma "Tor Vergata".
- 1/06/2011 Track chair – EURAM Annual Conference chair (insieme al Prof. Tony Boivard, al Prof. Chris Cornforth, alla Prof. Catherine Farrell, al Prof. Luca Gnan e al Dott. Alessandro Hinna) della sessione tematica denominata "Governance In Public And Non Profit Organizations: Systems, Mechanisms And Roles", nell'ambito dell'undicesima conferenza Annuale dell'European Academy of Management-EURAM, svoltasi a Tallin-Estonia, dal 1 al 4 giugno 2011, presso l'Estonian Business School.
- 19/05/2010 Track chair – EURAM Annual Conference chair (insieme al Prof. Tony Boivard, al Prof. Chris Cornforth, alla Prof. Catherine Farrell, al Prof. Luca Gnan e al Dott. Alessandro Hinna) della sessione tematica denominata "Governance in public and non-profit organizations: systems, mechanisms and roles", nell'ambito della decima conferenza Annuale dell'European Academy of Management-EURAM, svoltasi a Roma il 19-22 maggio 2010, presso l'Università di Roma "Tor Vergata".

COORDINAMENTO
SCIENTIFICO DI
PROGETTI DI RICERCA

- 04/05/2015 – oggi Responsabile scientifico di un accordo di Collaborazione tra l'Università di Roma "Tor Vergata" e l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per la realizzazione di attività di formazione, di ricerca nel campo della prevenzione e del contrasto alla corruzione, della trasparenza e dell'etica nella Pubblica Amministrazione.
- Responsabile scientifico per conto dell'Università del predetto accordo. Ha curato la redazione di un rapporto di monitoraggio dei Piani Triennali di Prevenzione della corruzione adottati dalle amministrazioni pubbliche. Ha svolto attività di formazione e di consulenza scientifica per funzionari e dirigenti dell'Autorità. Fa parte del gruppo di lavoro costituito per l'aggiornamento del Piano Nazionale Anticorruzione.
- 16/03/2011 – 15/03/2015 Responsabile tecnico-scientifico, per conto dell'Università di Roma "Tor Vergata", di progetto di ricerca in cooperazione
- Convenzione stipulata tra l'Università di Roma "Tor Vergata" e la McKinsey Italia, avente per oggetto la realizzazione di attività di ricerca e formazione nel campo della misurazione della produttività e della performance della Pubblica Amministrazione.

- 13/03/2009 – 12/03/2013 Responsabile tecnico-scientifico, per conto dell'Università di Roma "Tor Vergata", di progetto di ricerca in cooperazione
 Protocollo di intesa e successiva Convenzione, stipulati tra l'Università di Roma "Tor Vergata" e il Dipartimento della Funzione Pubblica, aventi per oggetto la realizzazione di attività di ricerca e formazione nel campo della prevenzione e contrasto alla corruzione, della trasparenza e dell'etica nella Pubblica Amministrazione. I risultati della ricerca sono stati utilizzati dal Servizio Anticorruzione e Trasparenza del Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Primo Rapporto al Parlamento sullo stato della corruzione in Italia (febbraio 2009) e della successiva Relazione al Parlamento (novembre 2009).
- 28/09/2011 – 27/05/2012 Responsabile tecnico-scientifico, per conto dell'Università di Roma "Tor Vergata", di progetto di ricerca in cooperazione
 Convenzione di ricerca stipulata tra il Centro Interdipartimentale di Studi sulla Pubblica Amministrazione dell'Università di Roma "Tor Vergata e Retecamere (società delle Camere di Commercio d'Italia), avente per oggetto attività di ricerca scientifica sul tema del performance management.
- 12/02/2010 – 30/04/2010 Responsabile tecnico-scientifico, per conto dell'Università di Roma "Tor Vergata", di progetto di ricerca in cooperazione
 Convenzione di ricerca stipulata tra il Centro Interdipartimentale di Studi sulla Pubblica Amministrazione dell'Università di Roma "Tor Vergata e Retecamere (società delle Camere di Commercio d'Italia), avente per oggetto attività di ricerca scientifica sul tema del Bilancio Sociale.
- 01/06/2010 – 01/12/2010 Responsabile tecnico-scientifico, per conto dell'Università di Roma "Tor Vergata", di progetto di ricerca in cooperazione
 Convenzione di ricerca stipulata tra il Centro Interdipartimentale di Studi sulla Pubblica Amministrazione dell'Università di Roma "Tor Vergata e Retecamere (società delle Camere di Commercio d'Italia), avente per oggetto attività di ricerca scientifica sul tema della trasparenza e del Bilancio di genere.

PARTECIPAZIONE
 SCIENTIFICA A
 PROGETTI DI RICERCA

- 26/11/2007 – 26/07/2008 Componente del team di ricerca dell'Università "Tor Vergata"
 Progetto di ricerca "Analisi degli impatti sugli enti locali della migrazione dagli standard SEPA (Single Euro Payments Area) delle procedure dell'Ordinativo Informativo Locale". La ricerca, coordinata dal prof. Claudio Franchini dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", è stata commissionata dal Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione-CNIPA.
- 22/06/2007 – 22/06/2008 Componente del team di ricerca dell'Università "Tor Vergata"

Progetto FACE-Fight Against Corruption in Europe, ammesso al finanziamento dalla Commissione Europea nell'ambito del programma "Prevention of and Fight against Crime" (il progetto è ha previsto un partenariato tra l'Alto Commissario anticorruzione, agenzie anticorruzione austriaca e lettone, Ministero della giustizia, Università di "Tor Vergata", il CNEL e il CENSIS)

ATTIVITÀ SCIENTIFICA IN
QUALITÀ DI REVIEWER

- 2016 Reviewer
Public Administration (Edited By: Arjen Boin and Martin Lodge: Wiley; ISSN: 1467-9299)
- 2016 Reviewer
Public Money and Management (Edited By: Andrew Massey: Taylor and Francis Group; ISSN: 0954-0962)
- 2016 Reviewer
Academia Revista Latinoamericana de Administración (Edited By: Enrique Ogliastri: Emerald Group publishing; ISSN: 1012-8255)
- 2015-2016 Reviewer
Journal of Management and Governance (Editor-in-Chief: Roberto Di Pietra; Casa editrice: Springer; ISSN: 1385-3457)
- 2015 Reviewer
International Journal of Public Sector Management (Edited By: Sandra van Thiel: Emerald Group publishing; ISSN: ISSN: 0951-3558)
- 2014 Reviewer
Public Management Review (Editor-in-Chief: Stephen P. Osborne; Casa editrice: Taylor and Francis; ISSN: 1471-9037)
- 2010-2011-2015 Reviewer
Azienda Pubblica (Direttore: Prof. Eugenio Annessi Pessina; Casa editrice: Maggioli; ISSN:1127-5812)
- 2010-2011 Reviewer
Financial Reporting (Editor: Prof. Alberto Quagli; Casa editrice: Franco Angeli; ISSN 2036-671X).
- 2011 Reviewer
Journal of Public Budgeting, Accounting & Financial Management (Editors: Prof. Khi V. Thai, School of Public Administration, Florida Atlantic University e Prof. Jack Rabin, School of Public Affairs, Pennsylvania State; Casa editrice: PrAcademics Press, Florida Atlantic University; ISSN 1096-3367).

WORKING PAPERS IN
CONFERENZE
SCIENTIFICHE

di rilievo internazionale

- Monteduro F., (2016). The adoption of outcome-related performance indicators in external reporting: an empirical study, paper presentato all'international symposium on "The Paradigm Shift from Output to Outcome Measures in the Public Sector" organizzato in collaborazione con l'International Journal of Public Administration (IJPA), DEMS-

Università di Palermo, 26 giugno.

- Monteduro F., Moi S. (2015). The monitoring role of non-profit boards: open issues, paper presentato alla XIX IRSPM Conference 2015, tenutasi a Birmingham dal 30 Marzo al 01 Aprile 2015.
- Hinna A., Monteduro F., Moi S. (2014). The determinants of organizational corruption: a framework for public administrations?, paper presentato alla EURO MEDITERRANEAN DIALOGUE ON PUBLIC MANAGEMENT - MED 7 Conference, tenutasi a Roma dall'8 al 10 ottobre 2014
- Monteduro F., Moi S., (2013), Empirical research on nonprofit boards: Main features and differences from the literature on corporate and public boards, paper presentato alla XVII IRSPM Conference, tenutasi a Praga, dal 10 al 12 April 2013
- Gnan L., Hinna A., Monteduro F., Scarozza D., (2010), Italian Lpus: Stakeholders Involvement And Management Improvement, paper presentato alla 3rd Bergamo-Wharton Joint Conference, tenutasi a Bergamo, dal 1 al 2 luglio 2010, presso l'Università di Bergamo.
- Monteduro F., Hinna A., Boesso G., (2010), Governance And Value Creation In Grant-Giving Foundations, paper presentato alla XIV International Research Society for Public Management (IRSPM) Conference, tenutasi a Berna-Svizzera, dal 7 al 9 aprile 2010, presso l'Università di Berna.
- Monteduro F., Scarozza D., Selvaggio T., (2010), Board Independence and Competence: Mutual Relationships and Determinants in SOEs, paper presentato alla 10th EURAM Conference, tenutasi a Roma dal 19 al 22 maggio 2010, presso l'Università di Roma "Tor Vergata".
- Monteduro F., Hinna A., Ferrari R., (2009), Do Non-Profit Boards matter for innovation? An empirical analysis of grant-giving foundations, paper presentato alla EGPA Conference 2009, tenutasi a Saint Julian's- Malta, dal 2 al 5 settembre 2009. Il paper è stato pubblicato sul sito contenente gli atti del convegno: http://www.egpa2009.com/documents/psg8/monteduro_hinna_ferrari.pdf.
- Hinna A., Monteduro F., Gnan L., Ferrari R., Scarozza D., (2009), The Public Governance perspective of management practices. Stakeholder involvement and quality and sustainability tools adoption. Evidence in local public utilities, paper presentato alla EGPA Conference 2009, tenutasi a Saint Julian's- Malta, dal 2 al 5 settembre 2009. Il paper è stato pubblicato sul sito contenente gli atti del convegno: <http://www.egpa2009.com/documents/psg4/Hinna.pdf>.
- Monteduro F., Hinna A., Ferrari R., Scarozza D., (2009), The board of directors and the adoption of quality management and sustainability tools. Evidence from the italian local public utilities, paper presentato alla XIII Conferenza Annuale dell'International Research Society for Public Management, tenutasi a Copenhagen, dal 6 all'8 aprile 2009, presso la Copenhagen Business School. Il paper è stato pubblicato sul sito contenente gli atti del convegno: <https://conference.cbs.dk/index.php/irspm/irspm2009/paper/view/257/147>.
- Monteduro F., Hinna A., (2008), Stakeholder dialogue and innovations in governance, paper presentato alla EGPA Conference 2008, tenutasi a Rotterdam dal 3 al 6 settembre 2009, presso l'Erasmus University. Il paper è stato pubblicato sul sito contenente gli atti del convegno: http://www.eur.nl/fileadmin/ASSETS/fsw/Tufan/EGPA2008/Papers/W51/Monteduro_Hinna.pdf.

- Monteduro F. (2008), The role of stakeholder engagement and reporting in territorial governance: The bic-lazio case study, paper presentato alla XII Conferenza Annuale dell'International Research Society for Public Management, tenutasi a Brisbane-Australia, dal 26 al 28 marzo 2008, presso la Queensland University of Technology. Il paper è stato pubblicato sul sito contenente gli atti del convegno: <http://www.irspm2008.bus.qut.edu.au/papers>.
- Monteduro F., Hinna L., (2003), Trust in Local Authorities: the role di social reporting to citizens, paper presentato alla Conferenza internazionale dell'European Group of Public Administration-EGPA, tenutasi ad Oeiras-Portogallo, dal 3 al 6 settembre 2003. Il paper è stato pubblicato sul sito contenente gli atti del convegno: http://www.soc.kuleuven.ac.be/pol/io/egna/gual/lisbon/paners_lisbon.htm.

di rilievo nazionale

- Hinna L, Monteduro F, Valotti G. (2010), Le implicazioni economico-aziendali della riforma del lavoro pubblico, paper presentato al XXXIII Convegno dell'Accademia Italiana Di Economia Aziendale, tenutosi a Milano il 21-22 ottobre 2010, presso l'Università Bocconi.
- Monteduro F. (2010), Quali gli effetti dell'apertura del capitale ai privati sulle performance economiche? Un'analisi empirica nelle imprese di servizio pubblico locale, paper presentato al IV Workshop Nazionale di "Azienda Pubblica", tenutosi a Roma, dal 25-26 marzo 2010, presso l'Università degli Studi "Roma Tre". Il lavoro è stato insignito del premio come miglior paper.
- Monteduro F. (2008), Performance-based accountability ed efficacia della PA: prime evidenze empiriche di una comparazione internazionale, paper presentato al 3° Workshop nazionale di azienda pubblica, tenutosi a Salerno, dal 5 al 6 giugno 2008. Il lavoro è stato insignito del premio come miglior paper.
- Monteduro F., Boesso G., (2006), Comunicazione Sociale per le Aziende del Trasporto Locale: dalla carta dei servizi all'accountability, paper presentato al XI Workshop Annuale Aidea Giovani "La responsabilità sociale negli studi economico -aziendali", tenutosi a Pescara, dal 24 al 25 marzo 2006.
- Monteduro F., Hinna L., (2006), La rendicontazione sociale delle amministrazioni pubbliche: standardizzare il processo o il documento?, paper presentato allo Workshop Nazionale "Lo Standard GBS per la rendicontazione sociale nella Pubblica Amministrazione. Riflessioni a confronto", tenutosi a Caserta, dal 23 al 24 febbraio 2006, presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione.
- Monteduro F., (2005), L'accountability in una pubblica amministrazione in continua evoluzione, paper presentato al Convegno di AIDEA-Giovani "L'innovazione nella Pubblica Amministrazione: teoria e prassi", tenutosi a Roma, il 15 luglio 2005, presso l'Università "Tor Vergata".
- Monteduro F., Hinna A., (2005), Presupposti istituzionali e aspetti organizzativi del processo di accountability nelle aziende non profit, paper presentato al 10° Workshop annuale di AIDEA-Giovani su i "Processi di standardizzazione in azienda", tenutosi a Napoli, dal 17 al 18 marzo 2005, presso l'Università di Napoli Parthenope.
- Monteduro F., (2003), L'accountability delle aziende museali: l'esperienza di Italia e Regno Unito, paper presentato al Convegno internazionale

"L'azienda museo: dalla conservazione di valore alla creazione di valori", tenutosi a Firenze dal 6 al 7 novembre 2003, presso l'Università degli studi di Firenze.

RAPPORTI DI RICERCA

- 2013 Monografia
MONTEDURO F., BURATTI A., BRUNELLI S., (2013), *La corruzione. Definizione, misurazione e impatti economici*, Gangemi Editore, Roma; ISBN13: 9788849227635; ISBN10: 884922763
- 2013 Monografia
MONTEDURO F., BRUNELLI S., BURATTI A., (2013), *La corruzione. Analisi delle esperienze internazionali*, Gangemi Editore, Roma; ISBN13: 9788849227642; ISBN10: 8849227647

COORDINAMENTO DI PROGETTI E INIZIATIVE DI FORMAZIONE UNIVERSITARIA

- 19/08/2013 – data attuale Coordinatore del Corso di perfezionamento in security management
Corso di perfezionamento in "Security manager", promosso dal C.I.S.P.A. (Centro Interdipartimentale di Studi sulla Pubblica Amministrazione)
- 25/05/2011 – 25/01/2012 Responsabile tecnico-scientifico, per conto dell'Università di Roma "Tor Vergata", di progetto di formazione
Contratto di formazione e ricerca stipulato tra il Centro Interdipartimentale di Studi sulla Pubblica Amministrazione dell'Università di Roma "Tor Vergata" e l'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini, avente per oggetto la responsabilità sociale delle aziende ospedaliere.
- 16/09/2010 – 15/08/2010 Coordinatore scientifico del Corso di Alta Formazione in performance management
Corso di Alta Formazione in "Performance Management", organizzato in collaborazione tra il Master di II livello in Innovazione e Management nelle Amministrazioni Pubbliche e il Centro interdipartimentale di studi sulla pubblica

amministrazione dell'Università di Roma Tor Vergata.

ATTIVITÀ DIDATTICA IN AMBITO UNIVERSITARIO

Master e Corsi di
perfezionamento in ambito
universitario

- docente presso il Master in Anticorruzione dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".
- docente presso il Master in Amministrazione Governo del Territorio della LUISS.
- docente presso il Master in Persone e Personale dell'Università degli studi di Trieste.
- docente presso il Master in Innovazione e Management nelle Amministrazioni Pubbliche dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".
- docente presso il Master in economia e management dei servizi sanitari dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".
- docente presso il Master in Innovazione della Pubblica Amministrazione dell'Università degli studi di Macerata.
- docente presso il Master in Governance, Sistema di controllo e Auditing negli enti pubblici e privati dell'Università Roma Tre.
- stato docente presso il Master in Diritto Amministrativo e Scienze dell'amministrazione dell'Università Roma Tre.
- docente presso il Master "Qualità nella Pubblica Amministrazione" dell'Università Roma Tre.
- docente presso il Master in Innovazione e Management nelle Amministrazioni Pubbliche dell'Università degli Studi di Foggia.
- docente presso il Master in Organizzazione e Funzionamento della Pubblica Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".
- docente al Corso di perfezionamento dal titolo "Contabilità ed amministrazione degli Enti Pubblici", presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".
- docente al Corso di Perfezionamento in Economia e Gestione Sanitaria, presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".
- docente al Corso di formazione organizzato dall'Università di Bologna Alma Mater Studiorum (AICCON).
- docente al Corso di organizzazione e management di imprese e cooperative sociali, presso l'Università degli studi di Salerno-Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche
- docente al Master per il management dei beni culturali dell'Università degli Studi di Lecce, in partnership con Federculture.

Collaborazioni a
insegnamenti universitari

(dal 2006 al 2012) ha collaborato all'insegnamento di "Economia delle aziende pubbliche e non profit "(SECS- P/07), istituito presso la presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

(nel 2005) ha collaborato, presso la presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", ai seguenti insegnamenti afferenti al settore disciplinare SECS- P/07: "Sistemi contabili per le Pubbliche Amministrazioni"; "Bilancio sociale"; "Economia delle aziende non profit"

(nel 2004) ha collaborato, presso la presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", ai seguenti insegnamenti afferenti al settore disciplinare SECS- P/07: Programmazione e controllo nelle PA e Revisione Aziendale.

ULTERIORI ESPERIENZE PROFESSIONALI

- 10/08/2017 - alla data attuale
Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Ministero dello Sviluppo Economico
- 31/03/2017 - alla data attuale
Presidente del Nucleo di Valutazione della Provincia Autonoma di Trento
Provincia Autonoma di Trento
- 15/05/2014 - alla data attuale
Docente Temporaneo della Scuola Nazionale dell'Amministrazione - Presidenza del Consiglio dei Ministri
Scuola Nazionale dell'Amministrazione - Presidenza del Consiglio dei Ministri
Incarico di docente temporaneo della SNA, per l'insegnamento della materia "Risk Management"
- 15/01/2014 – 30/06/2014
Attività di consulenza scientifica
Studiare Sviluppo – Ministero dell'Economia e Finanze - Dipartimento per lo sviluppo e la coesione economica.
Via Vitorchiano, 123, 00189 Roma
A partire dagli esiti degli studi già condotti nell'ambito del PON Governance e Assistenza Tecnica 2007-2013 e tenendo conto delle recenti disposizioni del Piano Nazionale Anticorruzione, l'attività prevede la realizzazione di un contributo finalizzato alla definizione di un set di indicatori per la rappresentazione e misurazione dei valori della legalità e trasparenza nella Pubblica Amministrazione.
- 02/01/2013 – alla data attuale
Consulente
Formez Pa - Centro Servizi Assistenza Studi e Formazione per Ammodernamento delle PA
Viale Marx 15, 00137 Roma (Italia)
componente del Nucleo Tecnico-Scientifico attivato nell'ambito del progetto "Interventi mirati al contrasto della corruzione nella Pubblica Amministrazione Locale e Centrale"

- 22/01/2013 – alla data attuale
Componente del Comitato di Elevata Consulenza (a titolo gratuito)
Agenzia Ice - Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane
Via Listz 21, 00144 Roma (Italia)
www.ice.gov.it
Pianificazione Strategica e gestione delle performance
- 08 gennaio 2013 – 08 aprile 2013
Esperto (ai sensi dell'art. 13, comma 4, del decreto legislativo n. 150/2009)
CIVIT - Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche
P.zza Augusto Imperatore n. 32, 00186 Roma (Italia)
www.civit.it
Approfondimento di ipotesi di semplificazione della gestione del ciclo della performance, la differenziazione delle indicazioni in base alle caratteristiche delle amministrazioni, e l'approfondimento degli indicatori di performance organizzativa
Attività o settore Amministrazione pubblica
- 07/06/2010 – 31/12/2012
Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione
Istituto nazionale per il Commercio Estero (ICE)
via Liszt 21, Roma, 00144 Roma (Italia)
<http://www.ice.gov.it/>
Svolgimento delle attività stabilite dall'art 14 del Dlgs 150/2009 con particolare riferimento alle materie della misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale
- 01/07/2012 – 31/10/2012
Esperto (ai sensi dell'art. 13, comma 4, del decreto legislativo n. 150/2009)
CIVIT - Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche
P.zza Augusto Imperatore n. 32, 00186 Roma (Italia)
www.civit.it
Svolgimento di attività di assistenza e di supporto per la definizione e l'applicazione delle griglie di monitoraggio e per la struttura del sistema reporting, nonché lo svolgimento di interventi formativi nei confronti del personale neoassunto
- 14/09/2012 – 15/12/2012
Consulente
Formez PA - Centro Servizi Assistenza Studi e Formazione per l'ammodernamento delle PA
Viale Marx 15, 00137 Roma (Italia)
Redazione di un rapporto di ricerca sul tema della Corruzione nella pubblica amministrazione", nell'ambito del progetto "Etica pubblica nel Sud: migliorare la performance, accrescere la trasparenza attraverso le nuove tecnologie

14/02/2011 – 13/02/2012 Esperto (ai sensi dell'art. 13, comma 4, del decreto legislativo n. 150/2009)
CIVIT - Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità
delle amministrazioni pubbliche
P.zza Augusto Imperatore n. 32, 00186 Roma (Italia)
www.civit.it

Svolgimento di attività di studio e di ricerca, con riferimento alla messa a punto della metodologia per l'analisi e la classificazione dei piani della performance ed i sistemi di misurazione per le amministrazioni centrali, enti ed enti di ricerca nonché alla sua applicazione e sperimentazione e ad eventuali suoi aggiornamenti nel corso dell'anno 2011.

12/11/2008 – 31/05/2009 Componente, in qualità di esperto, del Gruppo di Lavoro in materia di "valutazione delle strutture e del personale delle amministrazioni pubbliche" (nominato con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione del 12 novembre 2008)

Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione
Corso Vittorio Emanuele II, n. 116, 00186 Roma (Italia)

Analisi delle problematiche connesse alla riforma della disciplina del rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;

Partecipazione diretta all'elaborazione dell'articolato (Titolo II e III) del Decreto Legislativo n.150/2009 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"

01/01/2003 – 31/12/2008 Consulente d'azienda
Lavoratore autonomo (con P.IVA a partire dal 1.1.2005), Roma (Italia)

ATTIVITÀ DIDATTICA IN AMBITO PROFESSIONALE

Attività didattica presso Enti pubblici di alta formazione

(dal 2005) è docente nell'ambito di numerosi corsi di formazione dirigenziale organizzati dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (SSPA).

(dal 2005) è docente stabile ai corsi di formazione dirigenziale organizzati dalla Scuola Superiore di Polizia.

(dal 2009) è docente stabile ai corsi di formazione dirigenziale organizzati dalla Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno (SSAI).

(nel 2010) è stato docente nell'ambito di alcuni corsi di formazione dirigenziale organizzati dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL).

(nel 2010) è stato docente nell'ambito di alcuni corsi di formazione dirigenziale organizzati dalla Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze (SSEF).

Attività didattica presso altri
Enti di formazione

(dal 2003) ha svolto attività didattica nell'ambito di corsi di formazione organizzati dai seguenti enti pubblici e privati:

- 1) Banca d'Italia (in materia di responsabilità sociale)
- 2) ISTAT (in materia di risk management)
- 3) ICE (in materia di comunicazione e rendicontazione delle performance)
- 4) Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (in materia di controlli interni)
- 5) Ministero delle Politiche Agricole e Forestali (in materia di misurazione delle performance)
- 6) Provincia di Pisa (in materia di performance management e attuazione del Dlgs 150/2009)
- 7) Provincia di Crotone (in materia di performance management e attuazione del Dlgs 150/2009)
- 8) Automobil Club d'Italia (in materia di performance management e attuazione del Dlgs 150/2009; sul tema della responsabilità sociale)
- 9) Associazione tra le Agenzie Regionali e Provinciali per la Protezione dell'Ambiente (in materia di performance management e attuazione del Dlgs 150/2009)
- 10) Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche della Regione Lazio (in materia di sistemi di accountability e controlli interni)
- 11) ASL di Cagliari (in materia di performance management e attuazione del Dlgs 150/2009)
- 12) ASL Roma E (in materia di controllo di gestione e sanità non profit)
- 13) Comune di Chiaravalle (in materia di management pubblico)
- 14) Comune di Sabaudia (in materia di performance management e attuazione del Dlgs 150/2009)
- 15) Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra" (in materia di controlli interni)
- 16) FORMEZ (in materia di management pubblico, performance management, attuazione del Dlgs 150/2009, prevenzione della corruzione e etica pubblica)
- 17) FORMEZ PA (in materia di performance management e attuazione del Dlgs 150/2009)
- 18) Corpo Forestale dello Stato (in materia di management)
- 19) Associazione Bancaria Italiana (in materia di responsabilità sociale)
- 20) Istituto Guglielmo Tagliacarne (in materia di performance management e attuazione del Dlgs 150/2009)
- 21) ITA-SOI (in materia di performance management e attuazione del Dlgs 150/2009)
- 22) CEIDA (in materia di performance management e attuazione del Dlgs 150/2009)
- 23) Paradigma (in materia di performance management e attuazione del Dlgs 150/2009)
- 24) Synergia Formazione (in materia di performance management e attuazione del Dlgs 150/2009)
- 25) Scuola di Amministrazione Locale (in materia di performance management e attuazione del Dlgs 150/2009)
- 26) Optime (in materia di performance management e attuazione del Dlgs 150/2009)

- 27) Assoferr (in materia di rendicontazione sociale)
- 28) Fondazione Salernitana Sichelgaita (in materia di rendicontazione sociale)
- 29) DROM -Consorzio Nazionale della Cooperazione Sociale (in materia di rendicontazione sociale)
- 30) INFORCOOP- Legacoop Piemonte (in materia di rendicontazione sociale)
- 31) Scuole Civiche Milano - Provincia di milano (in materia di management pubblico)

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

01/01/2003 – 04/04/2007	<p>Dottorato di ricerca in Economia e Gestione delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Roma (Italia)</p> <p>Management pubblico, Controlli interni, misurazione e valutazione delle performance, sistemi di accountability</p>	Livello 8 EQF
23/01/2006 – 27/01/2006	<p>Attestato di partecipazione alla Scuola estiva di Metodologia della Ricerca Accademia Italiana di Economia Aziendale (AIDEA)</p> <p>Metodologie della ricerca per le materie economico-aziendali</p>	
06/11/2004 – 16/11/2004	<p>Attestato di partecipazione alla Scuola estiva di Metodologia della Didattica Accademia Italiana di Economia Aziendale (AIDEA)</p> <p>Metodologie della didattica nelle materie economico-aziendali in ambito universitario</p>	
05/09/2002 – 09/05/2004	<p>Master di II^a livello in Innovazione e Management delle Amministrazioni Pubbliche (MIMAP) Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Roma (Italia)</p> <p>Management pubblico</p>	Livello 8 EQF
04/11/1996 – 04/04/2001	<p>Laurea in Economia delle Amministrazioni Pubbliche e delle Istituzioni Internazionali Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Roma (Italia)</p> <p>Laurea conseguita con votazione 110 e lode con dignità di pubblicazione della tesi Tesi sul "Il Non Profit in Sanità: collaborazioni con il settore pubblico, strumenti, casi", discussa con il Prof. Luciano Hinna</p> <p>Competenze acquisite: economia delle amministrazioni pubbliche, management pubblico</p>	Livello 7 EQF

20/09/1991 – 15/06/1995

Diploma di Maturità Classica

Livello 4 EQF

Liceo Classico "Francesca Capece", Maglie (Lecce) (Italia)

COMPETENZE
PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	C2	B2	C1	C1
francese	B1	C1	A1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative** Sono state sviluppate ottime capacità relazionali sia per effetto della partecipazione a network scientifici internazionali sia per effetto dalla significativa attività di formazione e professionale
- Competenze organizzative e gestionali** Nella sua veste di vicedirettore di un Centro Universitario (CISPA) ha sviluppato specifiche capacità manageriali, coordinando lo svolgimento di progetti di ricerca, formazione e consulenza anche molto complessi e che hanno coinvolto un numero rilevante di persone.
- Competenze professionali** L'attività accademica si è concentrata sui temi del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione, della misurazione e valutazione della performance, dell'innovazione nella pubblica amministrazione.
- Competenze informatiche** Ottima conoscenza dei pacchetti software Microsoft Office e Adobe, dei principali browser per il web e client di posta elettronica e dei software statistici per l'elaborazione dei dati (spss).

Si autorizza al trattamento dei dati ai sensi della normativa vigente (D. Lgs. 196/2003) e successive modifiche.

Dott. Fabio Monteduro

Alla PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
 Servizio per il Personale
 Via Don Giuseppe Grazioli, 1
 38122 TRENTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
 (articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

Con riferimento al futuro incarico di componente/segretario (effettivo o supplente) della commissione esaminatrice del **concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di Dirigente e il conseguente conferimento di n 2 incarichi Servizio appalti (A.P.A.C.) e al Servizio procedura di gara in ambito sanitario dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari (A.P.S.S)**

il/la sottoscritto/a PAOLA FORNACI

nato/a _____ il 16/12/1962

residente in _____ via _____

codice																			
fiscale:																			

chiede che ogni comunicazione relativa alla presente dichiarazione venga fatta al seguente indirizzo:

Comune di _____ Provincia (_____) _____

CAP _____ in via _____ n. _____

n TEL./CELL. _____

E_MAIL _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000).

DICHIARA

- di non essere stato/a collocato/a in quiescenza da un datore di lavoro pubblico o privato (italiano o estero), ai sensi dell'articolo 53 bis della l.p. 7/1997 e s.m.¹;
- di essere stato/a collocato/a in quiescenza da un datore di lavoro pubblico o privato (italiano o estero) e di effettuare l'incarico di _____ a titolo gratuito (salvo rimborso spese, se documentate), ai sensi dell'articolo 53 bis della l.p. 7/1997 e s.m.²;
- che la sede lavorativa dell'attuale esperienza professionale presso pubbliche amministrazioni e/o privati è la seguente:

_____ che la/le sede/i lavorativa/e della/e eventuale/i precedente/i esperienza/e professionale/i presso pubbliche amministrazioni e/o privati è/sono la/le seguente/i:

- di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'articolo 35 bis, c. 1, lett. a del D.Lgs. 165/2001;
- di non essere titolare di funzioni politico-istituzionali ovvero di non essere rappresentante sindacale o designato dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'articolo 39, comma 1 della l.p. 7/1997 e s.m.³ e dell'articolo 14 del D.P.P. n. 22-102/Leg. Del 12 ottobre 2007 e s.m.⁴.

¹ Art. 53 bis. Divieto di incarichi a lavoratori in quiescenza

1. Ferma restando la disciplina in materia di appalti di servizi, è fatto divieto alla Provincia e ai suoi enti strumentali di conferire incarichi di consulenza, di collaborazione organizzata dal committente, di studio a lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza e di conferire ad essi incarichi dirigenziali o direttivi. Inoltre è fatto divieto di conferire ad essi cariche in organi di governo degli enti strumentali previsti dalla legge provinciale n. 3 del 2006.

2. Resta ferma la possibilità di conferire incarichi e cariche a titolo gratuito, fatto comunque salvo il rimborso delle eventuali spese previste nell'atto d'incarico. Gli eventuali rimborsi di spese sono corrisposti nei limiti fissati dalla Giunta e devono essere rendicontati (...).

3. In caso di violazione di quest'articolo è disposta la decadenza dall'incarico e dalla carica.

4. Quest'articolo si applica anche per la nomina in commissioni, consigli, comitati e organismi collegiali, comunque denominati, ai sensi della normativa provinciale. Il componente collocato in quiescenza dopo la sua nomina continua ad esercitare le sue funzioni fino alla scadenza fissata dall'atto di nomina.

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data

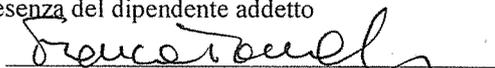
FIRMA DELL'INTERESSATO/A

Trento 22 marzo 2018

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:



sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto


(indicare in stampatello il nome del dipendente)

- pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a e presentata **unitamente a copia fotostatica non autenticata** di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice e **per i soli membri esterni di commissione unitamente a copia del curriculum vitae** ai fini di valutare la competenza tecnica posseduta nelle materie richieste per l'espletamento delle prove concorsuali, come previsto dalla determinazione n. 284 del 25/6/2015 avente ad oggetto le "misure di prevenzione ai sensi dell'articolo 6 del Piano di prevenzione della corruzione 2015 -2017 della Provincia autonoma di Trento."

³ Art. 39. Commissioni di concorso

1. Le commissioni esaminatrici dei concorsi sono nominate dalla Giunta provinciale e sono costituite da esperti di provata competenza scelti (...) tra persone esterne alle pubbliche amministrazioni, che non siano titolari di funzioni politico-istituzionali e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

⁴ Art. 14. Composizione e nomina della commissione

(...) 3. Non possono far parte della commissione coloro che siano titolari di funzioni politico-istituzionali, o siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali ovvero dalle associazioni professionali (...).

⁵ Art. 35-bis. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
 - b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
 - c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.
2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

dichiara

- SE MEMBRI ESTERNI, di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;
- SE MEMBRI INTERNI, di rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;

DICHIARA INOLTRE ESPRESSAMENTE, IN QUALITÀ DI MEMBRO INTERNO O ESTERNO
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000)

- presa visione dell'elenco dei candidati del concorso pubblico/selezione in oggetto, di non incorrere in alcuna delle cause d'incompatibilità previste dalla legge, in particolare in rapporti di parentela e/o affinità fino al 4° grado o altra situazione d'incompatibilità con gli iscritti alla selezione/concorso, anche ai sensi dell'articolo 51 c.p.c.¹, dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n.241,² e del codice di comportamento sopracitato, rispetto all'incarico di componente della commissione esaminatrice

[PER I SOLI MEMBRI ESTERNI

- di non aderire ad associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura i cui interessi possono interferire con l'incarico di componente della commissione esaminatrice (articolo 5 del Codice di comportamento);
- di aderire alle seguenti associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura, ad esclusione dei sindacati e dei partiti politici (articolo 5 del Codice di comportamento)

Denominazione	Scopo sociale
Associazione, comitato, circolo, altri organismi	

- di non avere, direttamente o indirettamente, interessi economici in enti, imprese e società che operano nell'ambito di attività cui inerisce l'oggetto dell'incarico (art. 7 del Codice di comportamento) e di non rivestire in detti enti alcun tipo di incarico;
- di avere, direttamente o indirettamente, interessi economici nei seguenti enti, imprese e società (art. 7 del

Denominazione e natura del soggetto giuridico	Incarico rivestito o Interesse economico	Note

• che, rispetto all'oggetto dell'incarico, non sono portatori di interesse personale i propri parenti e affini entro il secondo grado; il proprio coniuge; il proprio convivente; le persone con le quali sono intrattenuti dal dichiarante rapporti di frequentazione abituale; gli individui e le organizzazioni con i quali il dichiarante o il proprio coniuge ha causa pendente o grave inimicizia, o rapporti di debito o credito significativi; gli individui o le organizzazioni di cui il dichiarante sia tutore, curatore, procuratore o agente; le associazioni, anche non riconosciute, i comitati e le fondazioni di cui il dichiarante sia amministratore, gerente o direttore (art. 7 del Codice di comportamento);

- di non avere svolto negli ultimi tre anni e di non svolgere attività lavorative/professionali o aver assunto impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento);
- di avere svolto negli ultimi tre anni o di svolgere le seguenti attività lavorative/professionali o aver assunto i seguenti impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento):

Attività/Incarico	Soggetto	Periodo di riferimento

- che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività svolte.

Si autorizza, pertanto, la Provincia autonoma di Trento a trattare, ai sensi della L. n. 196/2003, i dati contenuti nella presente dichiarazione eventualmente anche sul sito istituzionale della Provincia

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data

Trento, 22 marzo 2018

FIRMA DELL'INTERESSATO/A

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto

Foucaud
(indicare in stampatello il nome del dipendente)

1
Articolo 51

Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado [o legato da vincoli di affiliazione], o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato c.c., di una società [2247 c.c.] o stabilimento che ha interesse nella causa (2) (3). In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore (4) (5).

2
Art. 6-bis. Conflitto di interessi

1. Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Alla PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
 Servizio per il Personale
 Via Don Giuseppe Grazioli, 1
 38122 TRENTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
 (articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445).

Con riferimento al futuro incarico di componente/segretario (effettivo o supplente) della commissione esaminatrice del **concorso pubblico**, per titoli ed esami, per l'accesso alla **qualifica di Dirigente e il conseguente conferimento di n 2 incarichi Servizio appalti (A.P.A.C.) e al Servizio procedura di gara in ambito sanitario dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari (A.P.S.S)**

il/la sottoscritto/a LEONARDI FRANCA

nato/a _____ il 7/5/62

residente in _____ via _____

codice _____
 fiscale: _____

chiede che ogni comunicazione relativa alla presente dichiarazione venga fatta al seguente indirizzo:

Comune di _____ Provincia (____)

CAP _____ in via _____ n. _____

n. TEL./CELL. _____

E MAIL _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000)

DICHIARA

- di **non essere stato/a collocato/a in quiescenza** da un datore di lavoro pubblico o privato (italiano o estero), ai sensi dell'articolo 53 bis della l.p. 7/1997 e s.m.¹;
- di **essere stato/a collocato/a in quiescenza** da un datore di lavoro pubblico o privato (italiano o estero) e di effettuare l'incarico di _____ a titolo gratuito (salvo rimborso spese, se documentate), ai sensi dell'articolo 53 bis della l.p. 7/1997 e s.m.²;

che la sede lavorativa dell'attuale esperienza professionale presso pubbliche amministrazioni e/o privati è la seguente: PAT - Trento

che la/le sede/i lavorativa/e della/e eventuale/i precedente/i esperienza/e professionale/i presso pubbliche amministrazioni e/o privati è/sono la/le seguente/i:

- di **non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato**, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'articolo 35 bis, c. 1, lett. a del D.Lgs. 165/2001;
- di **non essere titolare di funzioni politico-istituzionali** ovvero di **non essere rappresentante sindacale** o designato dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'articolo 39, comma 1 della l.p. 7/1997 e s.m.³ e dell'articolo 14 del D.P.P. n. 22-102/Leg. Del 12 ottobre 2007 e s.m.⁴.

¹ Art. 53 bis. Divieto di incarichi a lavoratori in quiescenza

1. Ferma restando la disciplina in materia di appalti di servizi, è fatto divieto alla Provincia e ai suoi enti strumentali di conferire incarichi di consulenza, di collaborazione organizzata dal committente, di studio a lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza e di conferire ad essi incarichi dirigenziali o direttivi. Inoltre è fatto divieto di conferire ad essi cariche in organi di governo degli enti strumentali previsti dalla legge provinciale n. 3 del 2006.

2. Resta ferma la possibilità di conferire incarichi e cariche a titolo gratuito, fatto comunque salvo il rimborso delle eventuali spese previste nell'atto d'incarico. Gli eventuali rimborsi di spese sono corrisposti nei limiti fissati dalla Giunta e devono essere rendicontati (...).

3. In caso di violazione di quest'articolo è disposta la decadenza dall'incarico e dalla carica.

4. Quest'articolo si applica anche per la nomina in commissioni, consigli, comitati e organismi collegiali, comunque denominati, ai sensi della normativa provinciale. Il componente collocato in quiescenza dopo la sua nomina continua ad esercitare le sue funzioni fino alla scadenza fissata dall'atto di nomina.

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità commesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO/A

Trento, 22/3/18

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto

Francesco
(indicare in stampatello il nome del dipendente)

pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a e presentata **unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice e per i soli membri esterni di commissione unitamente a copia del curriculum vitae** ai fini di valutare la competenza tecnica posseduta nelle materie richieste per l'espletamento delle prove concorsuali, come previsto dalla determinazione n. 284 del 25/6/2015 avente ad oggetto le "misure di prevenzione ai sensi dell'articolo 6 del Piano di prevenzione della corruzione 2015 -2017 della Provincia autonoma di Trento."

⁵ Art. 39. Commissioni di concorso

1. Le commissioni esaminatrici dei concorsi sono nominate dalla Giunta provinciale e sono costituite da esperti di provata competenza scelti (...) tra persone esterne alle pubbliche amministrazioni, che non siano titolari di funzioni politico-istituzionali e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

⁴ Art. 14. Composizione e nomina della commissione

(...) 3. Non possono far parte della commissione coloro che siano titolari di funzioni politico-istituzionali, o siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali ovvero dalle associazioni professionali (...).

⁵ Art. 35-bis. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
 - b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
 - c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.
2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

dichiara

SE MEMBRI ESTERNI, di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;

SE MEMBRI INTERNI, di rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;

DICHIARA INOLTRE ESPRESSAMENTE, IN QUALITÀ DI MEMBRO INTERNO O ESTERNO
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000)

presa visione dell'elenco dei candidati del concorso pubblico/selezione in oggetto, di non incorrere in alcuna delle cause d'incompatibilità previste dalla legge, in particolare in rapporti di parentela e/o affinità fino al 4° grado o altra situazione d'incompatibilità con gli iscritti alla selezione/concorso, anche ai sensi dell'articolo 51 c.p.c.¹, dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n.241,² e del codice di comportamento sopracitato, rispetto all'incarico di componente della commissione esaminatrice

PER I SOLI MEMBRI ESTERNI

- di non aderire ad associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura i cui interessi possono interferire con l'incarico di componente della commissione esaminatrice (articolo 5 del Codice di comportamento);
- di aderire alle seguenti associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura, ad esclusione dei sindacati e dei partiti politici (articolo 5 del Codice di comportamento)

Denominazione	Scopo sociale
Associazione, comitato, circolo, altri organismi	

- di non avere, direttamente o indirettamente, interessi economici in enti, imprese e società che operano nell'ambito di attività cui inerisce l'oggetto dell'incarico (art. 7 del Codice di comportamento) e di non rivestire in detti enti alcun tipo di incarico;
- di avere, direttamente o indirettamente, interessi economici nei seguenti enti, imprese e società (art. 7 del

Denominazione e natura del soggetto giuridico	Incarico rivestito o Interesse economico	Note

• che, rispetto all'oggetto dell'incarico, non sono portatori di interesse personale i propri parenti e affini entro il secondo grado; il proprio coniuge; il proprio convivente; le persone con le quali sono intrattenuti dal dichiarante rapporti di frequentazione abituale; gli individui e le organizzazioni con i quali il dichiarante o il proprio coniuge ha causa pendente o grave inimicizia, o rapporti di debito o credito significativi; gli individui o le organizzazioni di cui il dichiarante sia tutore, curatore, procuratore o agente; le associazioni, anche non riconosciute, i comitati e le fondazioni di cui il dichiarante sia amministratore, gerente o direttore (art. 7 del Codice di comportamento);

di non avere svolto negli ultimi tre anni e di non svolgere attività lavorative/professionali o aver assunto impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento);

di avere svolto negli ultimi tre anni o di svolgere le seguenti attività lavorative/professionali o aver assunto i seguenti impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento):

Attività/Incarico	Soggetto	Periodo di riferimento

che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività svolte.

Si autorizza, pertanto, la Provincia autonoma di Trento a trattare, ai sensi della L. n. 196/2003, i dati contenuti nella presente dichiarazione eventualmente anche sul sito istituzionale della Provincia.]

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data

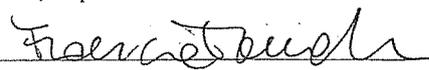
Trento, 22/3/18

FIRMA DELL'INTERESSATO/A



Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto


(indicare in stampatello il nome del dipendente)



1

Articolo 51

Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado [o legato da vincoli di affiliazione], o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato c.c., di una società [2247 c.c.] o stabilimento che ha interesse nella causa (2) (3). In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore (4) (5).

2

Art. 6-bis. Conflitto di interessi

1. Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Alla PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Servizio per il Personale
Via Don Giuseppe Grazioli, 1
38122 TRENTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
(articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

Con riferimento al futuro incarico di componente/segretario (effettivo o supplente) della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di Dirigente e il conseguente conferimento di n 2 incarichi Servizio appalti (A.P.A.C.) e al Servizio procedura di gara in ambito sanitario dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari (A.P.S.S)

il/la sottoscritto/a EMILIANA SCATTEL

nato/a _____ il 21.10.1974

residente in _____ via _____

codice _____

fiscale: _____

chiede che ogni comunicazione relativa alla presente dichiarazione venga fatta al seguente indirizzo:

Comune di _____ Provincia ()

CAP _____ in via _____ n. _____

n TEL./CELL. _____

E MAIL _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000)

DICHIARA

di non essere stato/a collocato/a in quiescenza da un datore di lavoro pubblico o privato (italiano o estero), ai sensi dell'articolo 53 bis della l.p. 7/1997 e s.m.¹;

di essere stato/a collocato/a in quiescenza da un datore di lavoro pubblico o privato (italiano o estero) e di effettuare l'incarico di _____ a titolo gratuito (salvo rimborso spese, se documentate), ai sensi dell'articolo 53 bis della l.p. 7/1997 e s.m.²;

che la sede lavorativa dell'attuale esperienza professionale presso pubbliche amministrazioni e/o privati è la seguente:

P.A.T. - SERVIZIO PERSONALE - TRENTO

che la/le sede/i lavorativa/e della/e eventuale/i precedente/i esperienza/e professionale/i presso pubbliche amministrazioni e/o privati è/sono la/le seguente/i:

di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'articolo 35 bis, c. 1, lett. a del D.Lgs. 165/2001;

di non essere titolare di funzioni politico-istituzionali ovvero di non essere rappresentante sindacale o designato dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'articolo 39, comma 1 della l.p. 7/1997 e s.m.³ e dell'articolo 14 del D.P.P. n. 22-102/Leg. Del 12 ottobre 2007 e s.m.⁴.

MODELLO 1 – (ASSENZA PENSIONE, CONDANNE E FUNZIONI POLITICO /SINDACALI)

¹Art. 53 bis. Divieto di incarichi a lavoratori in quiescenza

1. Ferma restando la disciplina in materia di appalti di servizi, è fatto divieto alla Provincia e ai suoi enti strumentali di conferire incarichi di consulenza, di collaborazione organizzata dal committente, di studio a lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza e di conferire ad essi incarichi dirigenziali o direttivi. Inoltre è fatto divieto di conferire ad essi cariche in organi di governo degli enti strumentali previsti dalla legge provinciale n. 3 del 2006.

2. Resta ferma la possibilità di conferire incarichi e cariche a titolo gratuito, fatto comunque salvo il rimborso delle eventuali spese previste nell'atto d'incarico. Gli eventuali rimborsi di spese sono corrisposti nei limiti fissati dalla Giunta e devono essere rendicontati (...).

3. In caso di violazione di quest'articolo è disposta la decadenza dall'incarico e dalla carica.

4. Quest'articolo si applica anche per la nomina in commissioni, consigli, comitati e organismi collegiali, comunque denominati, ai sensi della normativa provinciale. Il componente collocato in quiescenza dopo la sua nomina continua ad esercitare le sue funzioni fino alla scadenza fissata dall'atto di nomina.

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO/A

Trento 24.03.2018

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice e per i soli membri esterni di commissione unitamente a copia del curriculum vitae ai fini di valutare la competenza tecnica posseduta nelle materie richieste per l'espletamento delle prove concorsuali, come previsto dalla determinazione n. 284 del 25/6/2015 avente ad oggetto le "misure di prevenzione ai sensi dell'articolo 6 del Piano di prevenzione della corruzione 2015 -2017 della Provincia autonoma di Trento."

⁵Art. 39. Commissioni di concorso

1. Le commissioni esaminatrici dei concorsi sono nominate dalla Giunta provinciale e sono costituite da esperti di provata competenza scelti (...) tra persone esterne alle pubbliche amministrazioni, che non siano titolari di funzioni politico-istituzionali e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

⁴Art. 14. Composizione e nomina della commissione

(...) 3. Non possono far parte della commissione coloro che siano titolari di funzioni politico-istituzionali, o siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali ovvero dalle associazioni professionali (...).

⁵Art. 35-bis. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
 - b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
 - c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.
2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

dichiara

- SE MEMBRI ESTERNI, di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;
- SE MEMBRI INTERNI, di rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Provincia;

DICHIARA INOLTRE ESPRESSAMENTE, IN QUALITÀ DI MEMBRO INTERNO O ESTERNO
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000).

- presa visione dell'elenco dei candidati del concorso pubblico/selezione in oggetto, di non incorrere in alcuna delle cause d'incompatibilità previste dalla legge, in particolare in rapporti di parentela e/o affinità fino al 4° grado o altra situazione d'incompatibilità con gli iscritti alla selezione/concorso, anche ai sensi dell'articolo 51 c.p.c.¹, dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n.241,² e del codice di comportamento sopracitato, rispetto all'incarico di componente della commissione esaminatrice**

[PER I SOLI MEMBRI ESTERNI

- di non aderire ad associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura i cui interessi possono interferire con l'incarico di componente della commissione esaminatrice (articolo 5 del Codice di comportamento);
- di aderire alle seguenti associazioni, comitati, circoli od altri organismi di qualsiasi natura, ad esclusione dei sindacati e dei partiti politici (articolo 5 del Codice di comportamento)

Denominazione	Scopo sociale
Associazione, comitato, circolo, altri organismi	

- di non avere, direttamente o indirettamente, interessi economici in enti, imprese e società che operano nell'ambito di attività cui inerisce l'oggetto dell'incarico (art. 7 del Codice di

comportamento) e di non rivestire in detti enti alcun tipo di incarico;

- di avere, direttamente o indirettamente, interessi economici nei seguenti enti, imprese e società (art. 7 del Codice di comportamento) o di rivestire i seguenti incarichi in enti, imprese e società:

Denominazione e natura del soggetto giuridico	Incarico rivestito o Interesse economico	Note

• che, rispetto all'oggetto dell'incarico, non sono portatori di interesse personale i propri parenti e affini entro il secondo grado; il proprio coniuge; il proprio convivente; le persone con le quali sono intrattenuti dal dichiarante rapporti di frequentazione abituale; gli individui e le organizzazioni con i quali il dichiarante o il proprio coniuge ha causa pendente o grave inimicizia, o rapporti di debito o credito significativi; gli individui o le organizzazioni di cui il dichiarante sia tutore, curatore, procuratore o agente; le associazioni, anche non riconosciute, i comitati e le fondazioni di cui il dichiarante sia amministratore, gerente o direttore (art. 7 del Codice di comportamento);

- di non avere svolto negli ultimi tre anni e di non svolgere attività lavorative/professionali o aver assunto impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento);
- di avere svolto negli ultimi tre anni o di svolgere le seguenti attività lavorative/professionali o aver assunto i seguenti impegni, anche a titolo gratuito, nel periodo di vigenza del rapporto con la Provincia con soggetti privati che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'oggetto dell'incarico (art. 6 del Codice di comportamento):

Attività/Incarico	Soggetto	Periodo di riferimento

- che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività svolte.

Si autorizza, pertanto, la Provincia autonoma di Trento a trattare, ai sensi della L. n. 196/2003, i dati contenuti nella presente dichiarazione eventualmente anche sul sito istituzionale della Provincia]

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- il responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO/A

Trento 21.03 2018

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta, previa identificazione del/della richiedente, in presenza del dipendente addetto _____
(indicare in stampatello il nome del dipendente)

pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice.

1 **Articolo 51**

Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado [o legato da vincoli di affiliazione], o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato c.c., di una società [2247 c.c.] o stabilimento che ha interesse nella causa (2) (3). In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore (4) (5).

2 **Art. 6-bis. Conflitto di interessi**

1. Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.