



**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER N. 14 ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE TAVOLARE, CATEGORIA C, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE (DI CUI N. 2 RISERVATE AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE E N. 7 RISERVATE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO).**

**AUTOCERTIFICAZIONE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA SCRITTA**

di data 02 MARZO 2023

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
tipologia di documento \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_ scadenza \_\_\_\_\_

- consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000;

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ'**  
**(si prega di leggere attentamente e barrare una sola casella per ciascuna lettera)**

1)  Di non essere stato sottoposto alla misura dell'isolamento per positività al SARS-CoV-2 nei dieci giorni antecedenti la data della prova;

OPPURE

di essere stato/a sottoposto/a alla misura dell'isolamento per positività al SARS-CoV-2 nei dieci giorni antecedenti la data della prova e di essere consapevole che, nel caso in cui l'isolamento sia terminato senza un esito negativo ad un test antigenico o molecolare, è obbligato/a ad usare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 fino al decimo giorno dall'inizio della sintomatologia o dal primo test positivo (nel caso di assenza di sintomi) dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita.

2)  Di non aver avuto contatti stretti con soggetti confermati positivi al SARS-CoV-2 nei cinque giorni precedenti alla data della prova;

OPPURE

di aver avuto contatti stretti con soggetti confermati positivi al SARS-CoV-2 nei cinque giorni precedenti alla data della prova e di essere consapevoli di dover indossare, obbligatoriamente, dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita.

La presente autodichiarazione viene rilasciata, nel rispetto della disciplina privacy vigente, quale misura di prevenzione del contagio da Covid-19.

Trento \_\_\_\_\_ 2023

FIRMA DEL DICHIARANTE \_\_\_\_\_

**Concorso pubblico, per esami, per n. 14 assunzioni con contratto a tempo indeterminato di personale della figura professionale di Assistente tavolare, categoria C, livello base, 1^ posizione retributiva del ruolo unico del personale provinciale (di cui 2 riservate ai volontari delle forze armate e n. 7 riservate al personale dipendente della Provincia autonoma di Trento).**

## **ISTRUZIONI CANDIDATI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA DI DATA 02 MARZO 2023**

La commissione esaminatrice chiede la collaborazione di tutti e il rispetto delle istruzioni che seguono a garanzia di ciascuno.

Il riconoscimento verrà effettuato con documento personale di identità valido nelle postazioni posizionate presso il CTE – Centro Trentino Esposizioni – via Briamasco 2 – Trento. In ogni postazione il personale addetto alla vigilanza effettuerà il riconoscimento dei candidati.

Gli ingressi segnalati secondo cartellonistica esposta sono così suddivisi:

INGRESSO A: GRUPPO POSTI NON RISERVATI: Da Alotti a Keller

INGRESSO B: GRUPPO POSTI NON RISERVATI: Da Larentis a Webber

INGRESSO C: GRUPPO POSTI RISERVATI: Da Bortolotti a Zorzi.

### **MATERIALE CONSEGNATO AD OGNI CANDIDATO PER LA PROVA SCRITTA**

Ai candidati è consegnata **una penna nera** al momento dell'identificazione e **una busta grande** contenente:

- **una bustina piccola** contenente un cartoncino dove trascrivere i dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita);
- **n. 2 fogli di protocollo** timbrati e siglati per elaborare la traccia (Uno per la brutta copia ed uno per la bella copia, il cui numero massimo di facciate utilizzabili sarà pari a tre e non sarà valutato quanto eventualmente riportato nella quarta facciata del foglio di protocollo.)
- **il presente foglio di istruzioni.**

Al termine dell'attività di identificazione il candidato entrerà nell'area concorsuale dove troverà un sorvegliante che gli assegnerà un posto.

Quando tutti i candidati saranno seduti dovranno:

- scrivere i propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita) sul cartoncino bianco contenuto nella bustina piccola, piegarlo con la parte scritta all'interno ed inserirlo nella suddetta bustina piccola **che dovrà essere lasciata aperta**. La stessa sarà chiusa e timbrata dal personale addetto alla sorveglianza al momento della consegna della prova;
- sottoscrivere il presente foglio delle istruzioni e consegnarlo al personale addetto al momento della raccolta, prima dell'inizio della prova.

Si avvisano i candidati che si è provveduto alla preventiva duplicazione delle sei tracce per evitare i lunghi tempi d'attesa che intercorrerebbero tra l'estrazione della traccia e la sua consegna ai candidati.

### **CARATTERISTICHE DELLA PROVA SCRITTA**

La commissione ha predisposto tre tracce di analoga difficoltà consistente in tre quesiti ciascuna vertenti sulle materie previste dal bando per ciascun gruppo di candidati:

**GRUPPO candidati NON RISERVATI** – candidati che partecipano per i posti non riservati;

**GRUPPO candidati RISERVATI** – candidati che partecipano per i posti riservati ai dipendenti provinciali.

Tale prova ha una durata di due ore a decorrere dal momento della consegna della traccia.

**Il punteggio sarà espresso in trentesimi, e la prova si intenderà superata, con una votazione complessiva di almeno 18/30.**

Al termine della prova ciascun candidato dovrà **consegnare entrambi i fogli di protocollo ricevuti, di cui uno conterrà la prova da valutare.**

Lo svolgimento della traccia estratta **dovrà essere svolta entro e non oltre le prime tre facciate.** La commissione non procederà alla valutazione di quanto eventualmente scritto sulla quarta facciata.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova è tassativo e pertanto i candidati dovranno astenersi dal compiere qualsiasi operazione in deroga a tale termine.

Due candidati volontari, uno per ciascun gruppo sopra indicato, estrarranno una traccia da elaborare per ogni gruppo di tracce predisposte.

Il personale addetto alla sorveglianza distribuirà e depositerà, sulla postazione di ogni candidato, il testo della prova, rivolto verso il basso. Solo quando verrà detto di farlo, sarà possibile prendere visione del testo e si darà il via alla prova.

**PRIMA DELL'ESTRAZIONE DELLE BUSTE CON LA TRACCIA DA SVOLGERE PER CIASCUN GRUPPO DI CANDIDATI, SARA' ESTRATTA A SORTE, DA UN CANDIDATO VOLONTARIO, LA LETTERA DELL'ALFABETO PER L'ORDINE DI CONVOCAZIONE ALLA PROVA ORALE DEI CANDIDATI DI ENTRAMBI I GRUPPI CHE ABBIANO SUPERATO LA PROVA CON ALMENO 18/TRENTESIMI.**

**REGOLE DI CARATTERE GENERALE pena l'allontanamento dalla sede d'esame e l'esclusione dal concorso:**

- è obbligatorio spegnere i telefoni cellulari, compresi gli smartwatch e ogni altro strumento informatico personale;
- non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri;
- non è consentita la consultazione di alcun testo, né si possono tenere fogli o appunti sul banco, ad eccezione degli ausili consentiti in relazione a specifici deficit e/o disabilità opportunamente documentati;
- non è possibile chiedere altri fogli di protocollo aggiuntivi;
- il candidato che copia in tutto o in parte è escluso dalla procedura, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti;
- non vengono forniti suggerimenti o chiarimenti relativi al contenuto dei quesiti presentati;
- sono ammesse assenze temporanee per recarsi ai servizi igienici durante lo svolgimento della prova solo dopo un'ora dall'inizio della stessa, previa alzata di mano. I candidati saranno accompagnati dal personale addetto alla sorveglianza;
- non è consentito l'utilizzo dei distributori automatici se presenti nel luogo della prova;
- i candidati non potranno trattenere la traccia della prova che dovrà essere riconsegnata ai sorveglianti al momento della raccolta, al termine della stessa, insieme alla penna nera utilizzata per la prova.

## **TERMINE DELLA PROVA**

- **Al termine della prova**, il candidato deve restare al proprio posto e, quando viene invitato dal personale di sorveglianza ad avvicinarsi alla prevista postazione di raccolta, deve consegnare il materiale in possesso come segue:
  - a) la busta grande APERTA;
  - b) la bustina piccola APERTA con inserito il cartoncino compilato con i dati anagrafici;

- c) entrambi i fogli di protocollo ricevuti, al momento della consegna **il foglio di protocollo contenente la prova da valutare verrà inserito nella busta grande**, mentre quello di brutta copia, se utilizzato, va barrato dal candidato e verrà stracciato dal personale addetto;
- iniziata la prova e fino alla scadenza del tempo assegnato dalla Commissione per la consegna, è possibile lasciare la sede d'esame previa definitiva consegna dell'elaborato e di tutto il materiale e previa alzata di mano, secondo le indicazioni fornite dal personale addetto alla sorveglianza; quindi il candidato non può autonomamente muoversi dalla propria postazione ma deve attendere dette indicazioni;
  - il/la penultimo/a candidato/a a terminare la prova, dovrà aspettare che anche l'ultimo abbia consegnato la propria.

**ATTENZIONE:** sarà onere di ciascun candidato **CONTROLLARE**, in sede di consegna di tutto il materiale, la chiusura della bustina piccola, la sua timbratura, il suo inserimento nella busta grande unitamente al foglio di protocollo di bella copia e la chiusura della medesima busta grande da parte del personale di sorveglianza, nonché la distruzione del foglio di brutta copia se utilizzato.

**IMPORTANTE:** si raccomanda di non firmare, né fare alcun segno di riconoscimento sul materiale consegnato ad eccezione del presente foglio per le istruzioni, pena la non valutazione dell'elaborato.

### **Altre informazioni**

La traccia della prova sarà successivamente disponibile in internet, sul sito della Provincia autonoma di Trento.

Entro il giorno **14 marzo 2023** saranno pubblicati gli esiti della prova scritta o entro il medesimo termine si darà eventualmente conto di eventuali rinvii della comunicazione stessa per motivi organizzativi. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non verrà data alcuna comunicazione personale.

Sarà altresì pubblicato all'Albo della Provincia autonoma di Trento nonché sul sito internet [www.concorsi.provincia.tn.it](http://www.concorsi.provincia.tn.it), **l'elenco degli ammessi alla prova orale e il relativo calendario di convocazione alla prova stessa**, con un preavviso di almeno 20 giorni.

Il candidato che necessita dell'attestazione di presenza dovrà farne richiesta, al momento dell'identificazione, al personale addetto alla sorveglianza.

Data e luogo

---

Nome e cognome in stampatello

---

Firma per presa visione (firma leggibile)

---