PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTA E PRATICA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L' ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO CONSERVATORE SCIENTIFICO, INDIRIZZO BOTANICO-NATURALISTA, CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE DA ASSEGNARE AL MUSE (MUSEO DELLE SCIENZE DI TRENTO)

Il Dipartimento della funzione pubblica ha adottato in data 03 febbraio 2021 il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z del DPCM 14 gennaio 2021", validato dal Comitato-tecnico scientifico presso il Dipartimento della protezione civile.

La Provincia autonoma di Trento, con ordinanza n. 66 del 5 marzo 2021, punto 49), ha indicato le misure logistiche, organizzative ed igienico sanitarie, recepite dal protocollo di cui sopra e opportunamente adattate, per consentire lo svolgimento in sicurezza della procedure di concorso pubblico, che di seguito si riepilogano con particolare riferimento alla procedura in oggetto:

1. Misure organizzative ed igienico-sanitarie per lo svolgimento delle prove scritta e pratica

Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente piano operativo, tramite apposita comunicazione pubblicata sul sito istituzionale alla pagina del concorso, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che sono di seguito descritti.

In particolare, i candidati dovranno:
1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
b) tosse di recente comparsa;
c) difficoltà respiratoria;
d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
e) mal di gola;
3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione
come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;
4) presentarsi con un **referto** relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante **tampone oro/rino-faringeo** presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata **in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento di entrambe le prove (scritta e pratica)**. Il referto dovrà essere consegnato all'atto dell'ingresso alla sede concorsuale prima dell' identificazione del candidato;
5) indossare obbligatoriamente ed esclusivamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina messa a disposizione dall'Amministrazione.

Il rispetto delle condizioni di cui ai sopra riportati punti 2 e 3 sarà oggetto di un'apposita **autodichiarazione** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20002 che dovrà essere consegnata dal

candidato al punto di accesso all'area concorsuale previsto per l'identificazione in entrambe le giornate previste per le prove scritta e pratica.
In caso di rifiuto da parte del candidato a produrre l'autodichiarazione o nel caso di mancata esibizione del referto relativo al tampone, sarà inibito l'ingresso all'area concorsuale ed il candidato sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

Al momento dell'accesso all'area concorsuale verrà rilevata la temperatura corporea del candidati, mediante termoscanner (totem/stazione di misurazione) o con termometri manuali, che permettano la misurazione automatica.

In tutta l'area concorsuale e presso i servizi igienici sono disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per la disinfezione delle mani.
Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati sono provvisti di appositi divisori in plexiglass con finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento del candidato.
Presso le postazioni di identificazione, quelle dei membri della commissione e dei candidati, sono disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.

Al momento dell'identificazione, sarà consegnata al candidato una penna monouso che lo stesso utilizzerà per redigere la propria firma sul tabulato presenze e per il successivo svolgimento della prova.

2. Individuazione delle aree concorsuali, modalità di movimentazione dei flussi dei candidati

Il luogo di svolgimento delle prove del concorso è stato individuato in base al possesso delle seguenti caratteristiche:
· disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
· dotazione di accessi a senso unico per regolare l'afflusso dei candidati convocati tanto in ingresso quanto in uscita;
· disponibilità nella zona di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze;
· disponibilità di locali con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);

La sede concorsuale individuata per lo svolgimento delle prove del concorso in parola è la seguente:

Liceo Scientifico Leonardo da Vinci in Via Cristoforo Madruzzo 24 a Trento.

La sede concorsuale è dotata di 6 ingressi. Per la presente procedura vengono utilizzati 2 ingressi di via Madruzzo, 24 (**ingressi 1 sx e 2 dx**, come da **PIANTINA** pubblicata alla pagina del presente concorso). I candidati sono divisi in due gruppi da 21, in base all'ordine alfabetico e sono invitati a presentarsi all'ingresso corrispondente.

I percorsi di accesso ed i movimenti all'interno della sede concorsuale sono organizzati con modalità a senso unico e in modo da evitare il rischio di assembramenti. Gli stessi potranno essere segnalati da idonea cartellonistica o indicati da personale addetto all'organizzazione presente presso la sede.

In particolare per ogni gruppo è previsto un esclusivo percorso di entrata e uscita e un'esclusiva area concorsuale per evitare contatti con i candidati degli altri gruppi e con estranei.

Ciascuna area concorsuale ha una superficie idonea ad ospitare ciascun gruppo di candidati e il personale di sorveglianza, garantendo per ognuno un'area di 4 mq.

3. Svolgimento delle prove scritta e pratica.

NB. Per prova, dove non diversamente specificato, si intende sia la prova scritta che la prova pratica.

Le aree nelle quali saranno svolte le prove, saranno dotate di postazioni operative costituite da un tavolo e da una sedia posizionate tra di loro ad una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dall'altra, in modo che ad ogni candidato sia garantita un'area di 4 mq. E' vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione.
I candidati verranno accompagnati presso la rispettiva postazione da personale dell'amministrazione.
Per l'intera durata della prova (sia scritta che pratica) i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina chirurgica fornita dall'Amministrazione. E' vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati dovranno munirsi preventivamente.
Una volta raggiunta la propria postazione, ciascun candidato dovrà rimanere seduto per tutto il periodo antecedente la prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non sarà autorizzato ad uscire dall'area di pertinenza, eseguendo le indicazioni che saranno impartite dal personale di sorveglianza.
I candidati saranno autorizzati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra di loro al fine di evitare assembramenti.
E' possibile recarsi ai servizi igienici nel periodo antecedente e successivo alla prova, segnalandolo al personale di sorveglianza.
Al fine di garantire il distanziamento interpersonale, sono individuati percorsi obbligati tramite segnaletica verticale per l'utilizzo dei servizi igienici. L'accesso dei candidati sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali. Ciascuna area concorsuale è dotata di servizi igienici ad uso esclusivo del gruppo di candidati ivi presente.
Per lo svolgimento di entrambe le prove (scritta e pratica) i candidati troveranno il materiale per la stesura della prova già collocato su ciascuna postazione. Al termine della prova la consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice. Eventuali ulteriori istruzioni per lo svolgimento della prova potranno essere comunicate in loco.
Sarà in ogni caso preventivamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in evidente stato di gravidanza**.**
In tutte le operazioni di deflusso i candidati dovranno mantenere tra loro ed il personale di sorveglianza una distanza minima di due metri.

4. Procedure di pulizia e igienizzazione

Nell'area concorsuale sarà assicurata:
• la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
• la pulizia giornaliera;
• la sanificazione e disinfezione, al termine della sessione, delle aree utilizzate per il concorso e delle postazioni dei candidati, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
• la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici sarà effettuata con personale qualificato dotato di idonei prodotti;
• nei servizi igienici sarà garantita la presenza di sapone liquido, gel igienizzante e salviette.

5. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i Commissari e tutto il personale addetto all'organizzazione e supporto alla prova concorsuale dovrà sottoporsi ad una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione da tenere durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Il personale addetto all'organizzazione concorsuale è adeguatamente formato sull'attuazione del presente protocollo.
Le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione - sono regolate dalle misure previste dal Documento di Valutazione dei rischi e dal Piano di Emergenza ed Evacuazione delle rispettive sedi, redatte ed approvate secondo la normativa vigente.
Per la sede del presente concorso (Liceo Scientifico Leonardo da Vinci, in Via Cristoforo Madruzzo 24 a Trento) si fa riferimento al piano di emergenza di data 10/09/2017 redatto ai sensi dell'all.08 D.M. 10/03/1998.

Trento, 24 marzo 2021

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
PER IL PERSONALE
Ufficio Concorsi e Mobilità

IL SOSTITUTO DIRETTORE
DELL'UFFICIO CONCORSI E MOBILITA'
- dott.ssa Lara Favero -