



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

**Servizio per il Personale  
Ufficio concorsi e assunzioni**

Via don Giuseppe Grazioli n. 1 – 38122 Trento

T +39 0461 496275

F +39 0461 986267

pec serv.personale@pec.provincia.tn.it

@ serv.personale@provincia.tn.it

web www.provincia.tn.it



Fasc. S007/4.1-2021-76/md

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo. Negli esemplari cartacei segnatura di protocollo in alto a destra (da citare nella risposta).

**R i n v i o**

**della pubblicazione del diario della prova scritta, della prova pratica e della prova orale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di Direttore cui affidare l'incarico di preposizione all'Ufficio attività amministrative dei servizi per l'infanzia, incardinato presso il Servizio attività educative per l'infanzia della Provincia autonoma di Trento.**

Il diario delle prove: scritta, pratica ed orale, nonché la sede di svolgimento delle stesse, relativi al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di Direttore e il conseguente conferimento dell'incarico di preposizione all'Ufficio attività amministrative dei servizi per l'infanzia, incardinato presso il Servizio attività educative per l'infanzia della Provincia autonoma di Trento, indetto con deliberazione della Giunta provinciale n. 623 di data 23 aprile 2021, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Trentino - Alto Adige n. 17 di data 27 aprile 2022, verranno pubblicati sul sito internet della Provincia [www.concorsi.provincia.tn.it](http://www.concorsi.provincia.tn.it) nonché all'Albo della Provincia Autonoma di Trento, il giorno **27 settembre 2022** e comunque, almeno 20 giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

**IL SOSTITUTO DIRETTORE**  
- dott.ssa Lara Favero -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).