

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ACCESSO ALLA QUALIFICA DI DIRIGENTE CUI AFFIDARE L'INCARICO DI PREPOSIZIONE AL SERVIZIO FINANZA LOCALE

Casi prova attitudinale

Caso 1

Lunedì 2.9.2024 è il suo primo giorno di servizio come dirigente del Servizio finanza locale.

Questa la situazione che si trova davanti.

- il suo ufficio è composto da 13 persone, di cui 5 funzionari (uno dei quali chiede da tempo il trasferimento presso altro ente, mentre un altro da tempo si limita a svolgere i compiti previsti dalla legge, evitando di prendersi le responsabilità del ruolo e limitandosi ad attività di tipo meramente adempimentale), 5 dipendenti di cat. C (tra queste, una, in maternità facoltativa, lavora solo il venerdì, una è in 104 e una a tempo parziale a 3 ore) e 3 di cat. B, tutte a full time e pienamente collaborative;
- il Dirigente Generale, dal momento che il suo predecessore non ha indicato le priorità del Servizio, trasmesso gli obiettivi ai dipendenti e condiviso con lei le proprie valutazioni sul gruppo di lavoro, le chiede entro la fine del mese una relazione ricognitoria nella quale riferire sia lo stato di avanzamento degli obiettivi sia le sue eventuali richieste in termini di risorse;
- l'attività ordinaria del suo Servizio, da oggi al 31.12, per quanto ha avuto modo di valutare finora dopo una sua visita informale agli uffici, dovrà probabilmente essere rimodulata cancellando uno degli obiettivi assegnati e, da parte sua, rinunciando a un viaggio già programmato con un gruppo di amici a novembre;
- tra i suoi collaboratori serpeggia un certo malcontento, che lei ipotizza sia dovuto alle modalità gestionali brusche e poco orientate all'ascolto del suo predecessore;

Dica quali ritiene siano le priorità da affrontare, quali iniziative intende intraprendere in merito, e con quali modalità di intervento.

Caso 2

Lei ha preso servizio come dirigente nel mese di marzo: questa la situazione che si trova davanti.

- il suo ufficio è composto da 13 persone, di cui 5 funzionari (uno dei quali chiede da tempo il trasferimento presso altro ente, mentre un altro da tempo si limita a svolgere i compiti previsti dalla legge, evitando di prendersi le responsabilità del ruolo e limitandosi ad attività di tipo meramente adempimentale), 5 dipendenti di cat. C (tra queste, una, in maternità facoltativa, lavora solo il venerdì, una è in 104 e una a tempo parziale a 3 ore) e 3 di cat. B, tutte a full time e pienamente collaborative;
- a seguito dell'approvazione del PIAO lei deve illustrare la sezione performance di sua competenza a tutto il suo personale ed assegnare i relativi sotto obiettivi;
- il suo Servizio è da tempo sotto pressione e lei si è fatta l'idea che ciò dipenda dai pessimi rapporti tra il suo predecessore e il Dirigente Generale;
- entrando nell'ufficio di colui/colei che avrebbe individuato come suo/sua vice, si accorge che il /la dipendente sta facendo trading on line in orario di servizio;
- un/una dipendente che da anni ha una produttività eccezionale, in pratica la colonna portante del Servizio, è inquadrato/a in una categoria inferiore rispetto alle attività che svolge (e che le vengono richieste, talora anche formalmente);
- all'interno di una relazione che le è appena stata trasmessa, il dirigente preposto a un Servizio con cui il suo ordinariamente collabora, dichiara che uno dei dipendenti a lei assegnati ha compiuto delle attività che hanno messo a repentaglio un finanziamento europeo di € 65.000,00.

Dica quali ritiene siano le priorità da affrontare, quali iniziative intende intraprendere in merito, e con quali modalità di intervento.

Trento, 22 agosto 2024



I MEMBRI ESPERTI

F.to dott.ssa Luisa Tretter anche con funzioni di Presidente

F.to dott.ssa Antonella Rovri

F.to dott.ssa Paola Giovanelli

F.to dott. Mauro Martinelli

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to sig.ra Paola Formaini