

# **CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ACCESSO ALLA QUALIFICA DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO CUI AFFIDARE L'INCARICO DI PREPOSIZIONE AL SERVIZIO ACQUISIZIONE E SVILUPPO DELL'AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI.**

## **Verbale seduta n.1**

Il giorno 3 agosto 2020 alle ore 10, presso la sala riunioni del Servizio per il personale (stanza n. 2.14) in via Grazioli, 1 a Trento, si è riunita la commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di dirigente amministrativo cui affidare l'incarico di preposizione al Servizio acquisizione e sviluppo dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, indetto con deliberazione della Giunta provinciale n.1260 di data 30 agosto 2019, al fine di preparare la I prova scritta e fissare i criteri di massima delle prove successive.

## **OMISSIS**

Si decide che la **terza prova** verrà svolta in forma orale, consisterà in una verifica dell'orientamento ai ruoli direttivi attraverso 3 dimensioni:

- 1. Leadership e Management:** capacità di coordinare, motivare e guidare il proprio team e tutte le risorse interne o esterne di un'organizzazione, che fanno riferimento o si relazionano con la propria funzione, mantenendo una visione orientata sia al raggiungimento degli obiettivi proposti e al risultato, che alle strategie di sviluppo futuro di un'organizzazione ad elevata complessità.
- 2. Comunicazione:** capacità di relazionarsi efficacemente con tutti gli stakeholders della propria funzione, interni o esterni all'organizzazione, di adottare comportamenti orientati a evitare conflitti e sviluppare relazioni positive e costruttive, nonché di raggiungere i propri obiettivi comunicativi adattando il proprio stile comunicativo a quello dell'interlocutore ed utilizzando un linguaggio appropriato e corretto.
- 3. Auto efficacia personale:** capacità di affrontare i problemi con lucidità e stabilità emotiva. progettare, attuare e accompagnare il cambiamento, adottando strategie efficaci di problem solving di fronte ai possibili vincoli o ostacoli, nell'ottica del miglioramento continuo.

La scala di valutazione sarà articolata in trentesimi. Il punteggio finale della terza prova in forma orale deriverà dalla media dei punteggi ottenuti nei 3 indicatori che, per superare la prova, dovrà essere pari o superiore a 24/30.

La Commissione, in via preliminare, concorda di adottare, per la correzione delle prove attitudinali, i seguenti criteri di massima per la valutazione:

### **voto < 18:**

Il candidato non è in possesso di esperienze di lavoro con altri che delineino in maniera sufficiente

la capacità di guidare e gestire altre persone in contesti professionali, né di avere preso decisioni per il raggiungimento di obiettivi o risultati attesi.

Assume un comportamento poco orientato alla relazione e alla collaborazione; dimostra insufficiente capacità espositiva ed argomentativa.

Denota un comportamento tendenzialmente rinunciatario o comunque non sufficientemente orientato al superamento degli ostacoli e delle difficoltà; non è in grado di trovare esempi adeguati a dimostrare il ricorso a idee o soluzioni efficaci in una situazione di difficoltà professionale.

**18 ≤ voto < 21:**

Il candidato può citare almeno una esperienza di lavoro che evidenzi in maniera sufficiente la capacità di guidare e gestire altre persone in un contesto professionale sufficientemente complesso e di avere preso decisioni sufficientemente significative per il raggiungimento di obiettivi o risultati attesi.

Assume un comportamento sufficientemente orientato alla relazione e alla collaborazione; si adatta abbastanza efficacemente allo stile del proprio interlocutore, dimostra sufficiente capacità espositiva ed argomentativa.

Affronta la prova con un sufficiente equilibrio emotivo facendo riferimento a sufficienti risorse personali. Cita almeno un esempio di soluzione applicata ad una situazione di difficoltà professionale, mostrando un atteggiamento sufficientemente orientato alla soluzione e al miglioramento continuo.

**21 ≤ voto < 24**

Il candidato può citare più di una situazione di conduzione di un team o di lavoro con altri in un contesto mediamente complesso e dimostra di conoscere discretamente le dinamiche sottese ad una corretta gestione, guida e orientamento del comportamento altrui al raggiungimento degli obiettivi dell'organizzazione.

Sostiene la relazione con un atteggiamento di discreta apertura al confronto, alla costruzione di una relazione positiva e orientata alla collaborazione. Il candidato possiede discrete capacità di sintonizzazione con l'interlocutore e discrete capacità espositive e di argomentazione.

Dimostra di saper affrontare con discreto equilibrio le situazioni di difficoltà, denotando una discreta attitudine all'individuazione e utilizzo delle proprie risorse personali, citando più esempi di casi in cui ha dovuto applicare soluzioni ad una situazione discretamente complessa.

**24 ≤ voto < 26:**

Il candidato può citare un buon livello di esperienza nella conduzione di un team di lavoro in un contesto complesso e dimostra una buona capacità di prendere decisioni per il raggiungimento di obiettivi o risultati attesi.

Sostiene la relazione con un atteggiamento di buona apertura al confronto, alla costruzione di una relazione positiva e orientata alla collaborazione. Possiede una buona efficacia comunicativa, buona capacità di adattarsi allo stile del proprio interlocutore e buone capacità di dialogo e correttezza espositiva.

Dimostra di saper affrontare con buon equilibrio le situazioni di difficoltà, facendo ricorso a buone risorse personali; fa riferimento a diversi esempi e casi nei quali evidenzia un atteggiamento proattivo e ben orientato a superare gli ostacoli con determinazione, buona capacità di apporto personale e buon orientamento all'apprendimento e al miglioramento continuo.

**26 ≤ voto < 28:**

Il candidato possiede una esperienza professionale molto buona, anche nella conduzione di team o

di risorse in contesti ad alta complessità. Dimostra inoltre una più che buona capacità di assumere decisioni per una efficace ed efficiente gestione, guida e orientamento del comportamento dei collaboratori verso il raggiungimento degli obiettivi e dei risultati dell'organizzazione.

Sostiene la relazione con un atteggiamento molto positivo di apertura al dialogo e alla costruzione di una relazione positiva e molto orientata alla collaborazione. Possiede una più che buona capacità di argomentazione e persuasione dell'interlocutore, così come molto buone sono la capacità di dialogo e di esposizione.

Dimostra di saper affrontare in maniera proattiva i momenti di difficoltà, con molto equilibrio e risorse personali molto valide; fa riferimento a esempi e situazioni significativi, nei quali evidenzia di aver superato gli ostacoli con determinazione, perseveranza e capacità molto buone di apporto personale e orientamento al miglioramento continuo.

**28 ≤ voto ≤ 30**

Il candidato può citare un'ottima esperienza professionale coerente con il ruolo di riferimento e svariate e significative situazioni che denotano un'ottima capacità di coordinare, motivare e guidare un team e molteplici risorse interne o esterne all'organizzazione, mantenendo una visione fortemente orientata sia al raggiungimento degli obiettivi proposti e al risultato, che alle strategie di sviluppo futuro di un'organizzazione complessa.

Mostra, oltre ad un atteggiamento estremamente aperto al dialogo, curiosità e interesse verso l'altro; denota ottime sensibilità interpersonali e capacità di sintonizzarsi sullo stile comunicativo altrui, ed una spiccata attitudine a sviluppare una relazione positiva e costruttiva, con il supporto di un'ottima capacità di espressione e di un linguaggio appropriato e corretto.

Mostra un atteggiamento estremamente proattivo e orientato a superare le difficoltà e a trasformarle in opportunità. È in grado di citare numerosi esempi e situazioni della sua esperienza professionale che dimostrano ottime capacità di risolvere problemi, nonché di progettare e attuare il cambiamento, anche attraverso una ottima capacità di apporto personale e orientamento al miglioramento continuo.

La Commissione predispone pertanto la seguente tabella per la determinazione dell'esito della prova attitudinale in forma orale:

<b>Elemento valutato</b>	<b>INSUFFICIENTE</b> voto <18	<b>SUFFICIENTE</b> 18 ≤ voto <21	<b>DISCRETO</b> 21 ≤ voto <24	<b>BUONO</b> 24 ≤ voto <26	<b>MOLTO BUONO</b> 26 ≤ voto <28	<b>OTTIMO</b> 28 ≤ voto ≤ 30
Leadership: capacità di gestione e di guida delle risorse visione orientata agli obiettivi, al risultato e alle strategie di sviluppo futuro dell'organizzazione						
Comunicazione e relazione						

Auto personale (propensione al cambiamento, problem solving)	efficacia					
---	-----------	--	--	--	--	--

La Commissione procede inoltre alla definizione dei seguenti criteri in ordine allo svolgimento della terza prova svolta in forma orale:

- la Commissione predisporrà delle tracce scritte in cui viene descritta una situazione organizzativa coerente con la posizione messa a bando a cui il/la candidato/a dovrà rispondere simulando la presa in carico della situazione proposta.
- Sarà predisposto un numero di tracce maggiore al numero di candidati che hanno superato le due prove scritte/ ammessi alla terza prova svolta in forma orale; i testi delle tracce, ripiegati in modo da non poter essere riconoscibili, verranno posti in una scatola da dove ogni candidato/a potrà estrarre la propria traccia una volta espletate le operazioni di riconoscimento;
- Si farà estrarre a sorte ad ogni candidato una domanda (rappresentata da una situazione ipotetica).
- Le domande estratte non saranno reinserite nella rispettiva scatola
- Al/la candidato/a verranno lasciati al massimo 5 minuti di tempo per leggere ed esaminare la situazione.
- Ciascun Commissario potrà intervenire nel corso della prova per chiarire l'ambito della domanda e richiedere approfondimenti su quanto proposto.
- Il giudizio complessivo sulla prova orale sarà espresso dalla Commissione al termine della stessa, a porte chiuse, mediante l'attribuzione del voto espresso in trentesimi, secondo i criteri esposti sopra.
- La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico nel senso che, durante lo svolgimento della prova stessa, sarà consentito l'eventuale ingresso da parte di altre persone. Il Presidente potrà, in caso di disturbo, invitare il pubblico ad abbandonare la sala.
- La prova attitudinale in forma orale avrà una durata di massimo 30 minuti.

OMISSIS