

B1	Principi generali che devono ispirare la condotta del dipendente provinciale	
B2	A quali soggetti si applica il codice di comportamento della Provincia autonoma di Trento	
B3	Comportamento del dipendente rispetto a regalità che riceve	
B4	L'obbligo di astensione del dipendente provinciale	
B5	Comportamento del dipendente nella vita sociale	
B6	Il dipendente e la partecipazione ad associazioni e altre organizzazioni	
B7	Quali sono le disposizioni generali dettate dal codice di comportamento per i dipendenti provinciali	
B8	Il comportamento del dipendente provinciale in servizio	
B9	Come si deve comportare il dipendente pubblico nel caso di ricezione di regali da utenti	
B10	Il comportamento del dipendente provinciale nei confronti dell'utente	
B11	Il dovere di astensione dal compito d'ufficio per conflitto di interesse del dipendente provinciale	
B12	Responsabilità conseguente alla violazione dei doveri del Codice di comportamento	
B13	A quali soggetti si applica il codice di comportamento della Provincia autonoma di Trento	
B14	Comportamento del dipendente provinciale e sua partecipazione ad associazioni e altre organizzazioni	
B15	Il codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento: l'ambito soggettivo di applicazione	
B16	Comportamento del dipendente nella vita sociale	
B17	Definizione di obbligo di astensione e quando si applica	
B18	Il codice di comportamento e violazione dello stesso	
B19	Come deve comportarsi il dipendente provinciale nell'espletamento dei propri compiti?	
B20	Violazione dei doveri del codice di comportamento da parte del dipendente provinciale e conseguenti responsabilità	
B21	I candidato illustri cosa è il codice di comportamento dei dipendenti provinciali e quale è il suo ruolo nell'ambito della prevenzione dei fenomeni di corruzione	

B22	Descrizione dell'istituto della segnalazione d'illecito previsto dal Piano di prevenzione della Corruzione e trasparenza	
B23	Descrizione dell'istituto della rotazione del personale previsto dal Piano di prevenzione della Corruzione e trasparenza	
B24	Descrizione dell'istituto del whistleblowing e la tutela del segnalante	
B25	Descrizione della tracciabilità delle comunicazioni	
B26	Descrizione delle misure di prevenzione	
B27	Definizione delle strutture a maggior rischio e cosa le distingue rispetto alle altre strutture	
B28	Definizione del Responsabile per la prevenzione della corruzione e compiti	
B29	Descrizione delle fonti normative in materia di anticorruzione	
B30	Descrizione di area a rischio corruttivo; sono tutte uguali o vi sono differenze?	
B31	Cosa si intende per rotazione ordinaria del personale provinciale	
B32	Le finalità del Piano per la prevenzione della corruzione	
B33	La mappatura dei processi e la valutazione dei rischi	
B34	Cosa si intende per rotazione straordinaria del personale	
B35	Chi deve rispettare il Piano per la prevenzione della corruzione	
B36	Le misure specifiche di prevenzione della corruzione negli ambiti di maggior rischio della Provincia autonoma di Trento	
B37	La tracciabilità delle comunicazioni quali misura per prevenire fenomeni corruttivi nella Provincia autonoma di Trento: significato e utilizzo	
B38	Monitoraggio dei rapporti dei dipendenti provinciali quale misura di prevenzione della corruzione	
B39	La trasparenza come misura di prevenzione della corruzione	
B40	Gli obiettivi del Piano per la prevenzione della corruzione	
B41	Gli organi della Provincia autonoma di Trento	
B42	Le competenze del Presidente della Provincia autonoma di Trento	
B43	Nomina e competenze degli assessori della Giunta provinciale di Trento	
B44	Il ruolo della formazione in materia di anticorruzione	

B45	L'organizzazione della privacy nella Provincia autonoma di Trento	
B46	Descrizione delle principali competenze del Presidente della Provincia autonoma di Trento	
B47	Durata e le principali competenze del Consiglio provinciale	
B48	La potestà legislativa esclusiva della Provincia autonoma di Trento: linee essenziali	
B49	Composizione, funzioni e poteri della Giunta provinciale	
B50	Composizione, funzioni e poteri del Consiglio provinciale	
B51	La competenza primaria	
B52	La competenza esclusiva	
B53	I principi generali sull'ordinamento finanziario	
B54	L'elettorato attivo	
B55	Organi statutari della Provincia autonoma di Trento	
B56	Quali sono i soggetti coinvolti dalla normativa in materia di privacy	
B57	Quali sono le misure minime da adottare per la tutela della privacy	
B58	I principi fondamentali per il trattamento dei dati personali	
B59	Trattamento, profilazione e pseudonimizzazione dei dati personali: definizione	
B60	L'autorizzazione al trattamento dei dati personali trattati dalla Provincia autonoma di Trento e diritti dell'interessato	
B61	Quali sono gli accorgimenti utili per la tutela dei dati sul posto di lavoro	
B62	L'organizzazione della tutela dei dati personali nella Provincia autonoma di Trento	
B63	Definizione di misure di sicurezza da adottare in materia di privacy	
B64	Definizione di data breach e tutela della privacy dei dati personali	
B65	La formazione in materia di privacy: norma e finalità	
B66	I diritti dell'interessato al trattamento dei dati personali	
B67	La motivazione dell'atto amministrativo	
B68	I termini del procedimento amministrativo	
B69	Il processo di avvio del procedimento amministrativo	
B70	La formazione in materia di privacy: norma e finalità	

B71	La modalità di individuazione e funzioni del Responsabile del procedimento	
B72	I principi generali del procedimento amministrativo	
B73	Il diritto di accesso dei consiglieri provinciali	
B74	Il diritto di accesso ai documenti amministrativi	
B75	I principi generali del procedimento amministrativo	
B76	Il silenzio adempimento	
B77	I vizi del provvedimento amministrativo	
B78	Il processo di partecipazione al procedimento amministrativo	
B79	Le funzioni del responsabile del procedimento	
B80	L'annullamento d'ufficio di un provvedimento amministrativo	
B81	Descrivere brevemente le diverse tipologie di accesso	
B82	I vizi del provvedimento	
B83	Il silenzio inadempimento	
B84	Le funzioni del responsabile del procedimento	
B85	Accesso documentale: finalità, limiti ed esclusioni	
B86	L'elettorato passivo	
B87	L'istituto del whistleblowing	
B88	L'assenza di motivazione in un provvedimento amministrativo	
B89	L'accesso civico generalizzato	
B90	Le finalità della disciplina del provvedimento amministrativo	
B91	I doveri del dipendente pubblico nei confronti dei beni di cui dispone	
B92	Gli obblighi connessi alla valutazione dei risultati	
B93	Quali sono le misure di sicurezza da adottare in materia di privacy	
B94	L'annullamento del provvedimento di ufficio	
B95	Le misure di contrasto alla corruzione da applicare in Provincia autonoma di Trento	
B96	Funzioni e poteri della Giunta provinciale	
B97	Come si deve comportare il dipendente provinciale nella vita sociale	

B98	Principi generali che devono essere rispettati dal dipendente provinciale nell'espletamento delle sue funzioni	
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--