

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE TECNICO/SANITARIO/AMBIENTALE, CATEGORIA C, LIVELLO BASE, 1^POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE NEI SEGUENTI INDIRIZZI: CIVILE (3 posti), AGRARIO (3 posti), CATASTALE (3 posti), ELETTRTECNICO/ENERGETICO (3 posti), AMBIENTALE (3 posti) ED ELETTRONICO/TELECOMUNICAZIONI (3 posti), DI CUI N. 6 POSTI RISERVATI AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE**

**ISTRUZIONI CANDIDATI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA**

**07 marzo 2023**

La commissione esaminatrice chiede la collaborazione di tutti e il rispetto delle istruzioni che seguono a garanzia di ciascuno.

Il riconoscimento verrà effettuato con documento personale di identità valido nelle postazioni posizionate presso il CTE – Centro Trentino Esposizioni – via Briamasco 2 - Trento, in ogni postazione il personale addetto alla vigilanza effettuerà il riconoscimento dei candidati, precedentemente suddivisi.

**1) MATERIALE CONSEGNATO AD OGNI CANDIDATO**

Ai candidati sono consegnati:

- una scheda che riporta i dati anagrafici del candidato
- una scheda per le risposte ai quiz
- una coppia di etichette autoadesive uguali, riportanti i codici di abbinamento univoci rappresentati con numeri naturali e codici a barre
- una penna nera
- il presente foglio di istruzioni

Quando tutti i candidati saranno seduti dovranno:

- controllare i propri dati anagrafici e firmare per esteso la scheda anagrafica nell'apposito spazio "FIRMA DEL CANDIDATO";
- apporre un'etichetta autoadesiva, riportante i codici di abbinamento univoci, sulla scheda anagrafica nell'apposito spazio contrassegnato dalla dicitura "APPORRE QUI IL CODICE A BARRE";
- apporre l'altra etichetta autoadesiva, riportante i codici di abbinamento univoci, sulla scheda risposte nell'apposito spazio contrassegnato dalla dicitura "APPORRE QUI IL CODICE A BARRE";
- sottoscrivere il presente foglio delle istruzioni;
- consegnare la scheda anagrafica e il presente foglio delle istruzioni, debitamente sottoscritto, al personale addetto.

**2) CARATTERISTICHE DELLA PROVA SCRITTA**

La Commissione ha predisposto sei tracce diverse per ogni indirizzo di pari difficoltà, consistenti in 20 domande ciascuna con tre possibilità di risposta delle quali una sola esatta e vertenti sugli argomenti previsti dal bando per ciascun indirizzo.

Quando tutti i candidati saranno seduti, verrà comunicato il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova, mentre i criteri di attribuzione del punteggio vengono di seguito riportati al punto 4).

I candidati dovranno astenersi dal compiere qualsiasi operazione in deroga a tali tempi e attendere in maniera corretta l'inizio della prova.

Il personale addetto alla sorveglianza distribuirà e depositerà, sulla postazione di ogni candidato, il testo della prova corrispondente all'indirizzo scelto in fase di iscrizione al concorso, rivolto verso il basso. Solo quando verrà detto di farlo, sarà possibile prendere visione del testo e si darà il via alla prova.

**3) COME SI RISPONDE AL TEST**

La **Scheda per le risposte ai quiz** è strutturata in maniera da consentire la lettura ottica, non va quindi né piegata né rovinata. Il candidato dovrà tracciare una croce o annerire l'intero quadratino come da esempio, facendo attenzione che il segno di marcatura non fuoriesca dai bordi del quadratino della lettera alfabetica corrispondente alla risposta ritenuta esatta e tenendo presente che è possibile contrassegnare una sola risposta.

**NB:**

**non sono ammessi segni che individuino una doppia o una terza risposta. In questo caso la Commissione la valuterà "errata, doppia, tripla".**

ESEMPI		
A	B	C
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La correzione della prova verrà effettuata in maniera automatica utilizzando la strumentazione informatica. Si raccomanda di segnare la casella con la risposta al quesito, solo quando si è sicuri della stessa, poiché anche il minimo segno su due caselle o esterno al quadratino viene interpretato dal lettore ottico come doppia risposta.

**NON è consentita la sostituzione della scheda risposte.**

Si raccomanda di **utilizzare solo la penna nera in dotazione** e di non sporcare la scheda per le risposte ai quiz, **NON firmare né fare altri segni di riconoscimento sulla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

**4) CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

**I criteri per l'attribuzione del punteggio sono i seguenti:**

per ogni risposta esatta:	punti <b>1,5</b>
per ogni risposta errata, doppia, tripla:	punti <b>- 0,50</b>
per ogni risposta non data:	punti <b>0</b>

La prova scritta si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno **18/30**.

**5) REGOLE DI CARATTERE GENERALE** pena l'allontanamento dalla sede d'esame e l'esclusione dal concorso:

- è obbligatorio spegnere i telefoni cellulari e ogni altro strumento informatico personale e riporre il tutto nello zaino/giacca o sul pavimento;
- è permesso l'uso della calcolatrice scientifica;
- non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri;
- non è consentita la consultazione di alcun testo, né si possono tenere fogli o appunti sul banco;
- il candidato che copia in tutto o in parte è escluso dalla procedura; l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti;
- non vengono forniti suggerimenti o chiarimenti relativi al contenuto dei quesiti presentati;
- non sono ammesse assenze temporanee per recarsi ai servizi durante lo svolgimento della prova, quindi si prega eventualmente di assentarsi prima dell'inizio della prova, secondo le indicazioni dei sorveglianti. Non è consentito l'utilizzo dei distributori automatici presenti nel luogo della prova;
- i candidati non potranno trattenere la traccia della prova.

**6) TERMINE DELLA PROVA**

1. interrompere immediatamente la compilazione della scheda risposte e rimanere seduti al proprio posto;
2. attendere l'arrivo del personale addetto alla sorveglianza per il ritiro delle penne;
3. attendere l'arrivo del personale addetto alla sorveglianza per il ritiro della scheda risposte;

**ATTENZIONE:** la mancata restituzione dei documenti concorsuali comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale.

**Altre informazioni**

Le tracce delle prove e le relative griglie delle risposte saranno disponibili in internet, sul sito della Provincia autonoma di Trento, entro il giorno **14 marzo 2023**.

L'esito della prova sarà pubblicato all'Albo della Provincia autonoma di Trento nonché sul sito internet della Provincia [www.concorsi.provincia.tn.it](http://www.concorsi.provincia.tn.it). Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Contestualmente saranno pubblicate pubblicato all'Albo della Provincia autonoma di Trento nonché sul sito internet della Provincia [www.concorsi.provincia.tn.it](http://www.concorsi.provincia.tn.it), l'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e alla prova orale con il relativo calendario di convocazione alla prova stessa.

Il candidato che necessita dell'attestazione di presenza dovrà farne richiesta, al momento dell'identificazione al personale addetto alla sorveglianza.

Trento, 7 marzo 2023

Nome e Cognome in stampatello

---

Firma per presa visione

---