

**PROVA PRESELETTIVA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE DEL 29 DICEMBRE 2009**

**Programma 1**

**1 Secondo il principio di legalità:**

- A. la legge stabilisce e disciplina i poteri dell'amministrazione
- B. l'amministrazione ha potere legislativo
- C. i regolamenti non possono disciplinare i poteri dell'amministrazione

**2 Per attribuzioni si intendono:**

- A. le caratteristiche attribuite ai singoli enti pubblici
- B. le risorse assegnate all'amministrazione
- C. i poteri spettanti a ciascuna amministrazione

**3 La Provincia autonoma di Trento è:**

- A. un ente territoriale
- B. un ente parastatale
- C. un'autorità amministrativa indipendente

**4 Gli uffici sono:**

- A. parte di uno stabile occupato dall'amministrazione, appartenente al patrimonio indisponibile dell'ente
- B. nuclei elementari dell'organizzazione amministrativa
- C. l'insieme di incarichi dell'addetto ai pubblici uffici

**5 Il responsabile del procedimento:**

- A. è sempre un Dirigente dell'amministrazione
- B. è sempre competente ad emanare il provvedimento, assumendo la responsabilità dell'operato degli addetti alla fase istruttoria
- C. cura la fase istruttoria del procedimento amministrativo

**6 L'atto amministrativo può essere annullato:**

- A. se è nullo, annullabile o irregolare
- B. se è viziato da ingiustizia assoluta
- C. se è viziato da incompetenza, violazione di legge, eccesso di potere

**7 Per sviamento di potere si intende:**

- A. l'esercizio di un potere normativo da parte dell'amministrazione
- B. il perseguimento di finalità diverse da quelle cui è preordinato un certo potere
- C. il mancato rispetto di norme procedurali che regolano l'esercizio del potere

**8 La revoca di un provvedimento amministrativo è possibile:**

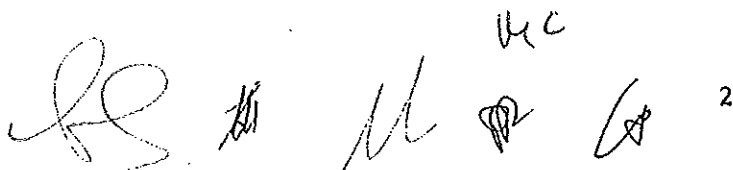
- A. solamente se il provvedimento è annullabile
- B. se esistono sopravvenuti motivi di pubblico interesse, nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario
- C. su richiesta del destinatario dell'atto sfavorevole

**9 La comunicazione di avvio del procedimento può essere omessa, a sensi dell'art. 7 della l. n. 241/1990, quando:**


- A. esistono particolari ragioni di celerità del procedimento
- B. esistono particolari ragioni di riservatezza
- C. esistono troppi potenziali destinatari del provvedimento finale

MC  
AS  
PR  
A  
1

- 10 Secondo l'art. 3 della l. n. 241/1990 devono essere motivati:
- A. solo gli atti amministrativi generali
  - B. solo i provvedimenti sfavorevoli
  - C. tutti i provvedimenti amministrativi
- 11 I contratti della pubblica amministrazione devono avere forma scritta:
- A. solo nei casi previsti dall'art. 1350 c.c., vigendo altrimenti il principio di libertà delle forme
  - B. sempre ai fini della loro esistenza ed a pena di nullità
  - C. al fine di provare in giudizio la loro pacifica esistenza
- 12 Sono criteri di scelta del contraente privato dell'amministrazione:
- A. l'appalto, la concessione, l'in house providing
  - B. qualunque atto idoneo a individuare il soggetto più affidabile
  - C. la procedura aperta, ristretta e negoziata
- 13 Per accedere ai documenti in possesso dell'amministrazione:
- A. è sufficiente fare domanda su appositi moduli
  - B. è necessario avere un interesse diretto, concreto e attuale
  - C. è necessario agire a tutela di un diritto soggettivo
- 14 Se entro 30 gg, dalla richiesta di accesso l'amministrazione non risponde:
- A. la domanda si intende accolta
  - B. la domanda si intende respinta
  - C. si forma un silenzio inadempimento
- 15 Quale dei seguenti provvedimenti è sfavorevole per il destinatario?
- A. nulla osta
  - B. abilitazione
  - C. espropriazione
- 16 Nel bilancio di competenza:
- A. gli impegni effettivi devono essere uguali agli stanziamenti di competenza in uscita
  - B. gli impegni effettivi possono essere uguali o superiori agli stanziamenti di competenza in uscita
  - C. gli impegni effettivi non possono essere superiori agli stanziamenti di competenza in uscita
- 17 Lo spostamento di fondi tra capitoli e/o articoli all'interno di una stessa unità previsionale di base può essere effettuato con:
- A. atto amministrativo approvato dalla Giunta provinciale
  - B. legge provinciale
  - C. atto amministrativo approvato dal competente Dirigente
- 18 Il principio dell'universalità del bilancio, di cui all'art. 17 della legge provinciale n. 7/1979, implica che :
- A. tutte le entrate e le spese devono essere iscritte in bilancio nel loro valore integrale
  - B. la gestione finanziaria sia unica: tutte le entrate e le spese devono trovare adeguata collocazione in bilancio
  - C. le entrate vanno a conferire in una massa unica e indistinta che finanzia l'intero ammontare delle spese

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, several smaller initials in the middle, and a signature on the right with the letters 'MC' written above it.

- 19 L'art. 18 della legge provinciale n. 7/1979 prevede che le entrate nel bilancio provinciale siano classificate in base al seguente modello:  
A. funzioni obiettivo, aree omogenee e unità previsionali di base  
B. macro aree, aree omogenee e unità previsionali di base  
C. unità previsionali di base, capitoli e articoli
- 20 E' possibile imputare spese direttamente ai fondi di riserva:  
A. sì  
B. solo nel caso di spese impreviste ed urgenti  
C. no
- 21 L'art. 28 della legge provinciale n. 7/1979 prevede una variazione generale del bilancio denominata:  
A. assestamento del bilancio  
B. bilancio annuale  
C. variazione del bilancio
- 22 In base all'art. 55 della legge provinciale n. 7/1979 l'impegno è correlato a:  
A. perfezionamento dell'obbligazione  
B. scadenza dell'obbligazione  
C. provvedimento di decisione della spesa
- 23 In base all'art. 57, c. 2, della legge provinciale n. 7/1979, per la Provincia Autonoma di Trento, quali sono gli organi competenti alla liquidazione delle spese?  
A. i dirigenti e altri funzionari responsabili individuati dalla Giunta provinciale  
B. la Giunta provinciale  
C. i Dirigenti generali
- 24 L'art. 73 della l.p. n. 7/1979 stabilisce che il rendiconto della Provincia sia composto da:  
A. il conto del bilancio, il conto economico e il conto del patrimonio  
B. il conto economico relativo alla gestione del bilancio e il conto generale del patrimonio  
C. il conto finanziario relativo alla gestione del bilancio ed il conto generale del patrimonio
- 25 Le deliberazioni della Giunta provinciale sono assunte:  
A. previo parere di regolarità tecnico-amministrativa rilasciato dal dirigente competente dell'istruttoria  
B. previo parere del segretario generale della Giunta provinciale  
C. previo parere di legittimità dell'Avvocatura provinciale
- 26 La costituzione di una società di capitali da parte della Provincia avviene mediante:  
A. delibera della Giunta provinciale sentito il parere del Consiglio delle autonomie locali  
B. decreto del Presidente della Giunta provinciale  
C. legge provinciale
- 27 Le Agenzie:  
A. fanno parte dell'organizzazione della Provincia unitamente alla segreteria generale, i dipartimenti e l'avvocatura della Provincia  
B. sono Enti strumentali della Provincia  
C. sono società partecipate dalla Provincia
- 28 Gli Assessori nominati dal Presidente della Provincia:  
A. sono di diritto i Consiglieri provinciali che hanno ottenuto il maggior numero di preferenze  
B. devono tutti essere stati eletti in Consiglio provinciale  
C. possono essere anche cittadini non facenti parte del Consiglio provinciale nel numero massimo di tre

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller initials and marks on the right, some with a superscript '3'.

29 L'approvazione di una mozione di sfiducia da parte del Consiglio provinciale può far decadere il Presidente e la Giunta?

- A. sì, qualora sia approvata dai tre quarti dei componenti il Consiglio provinciale
- B. sì, qualora sia approvata a maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio provinciale
- C. no, perché il Presidente della Provincia è eletto a suffragio universale

30 Il Difensore civico può essere eletto Presidente della Provincia o Consigliere provinciale:

- A. sì
- B. no
- C. sì, ma solo se si dimette non oltre l'ultimo giorno fissato per la presentazione delle candidature

*Silvio Bacci*

*Roberto Cantello*

*Paola Formisani*  
*Maria Lucia Mura*

*Monno Lepus*

*Gianni Abi*

**PROVA PRESELETTIVA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE DEL 29 DICEMBRE 2009**

**Programma 2**

**1 Secondo il principio di legalità:**

- A. la legge stabilisce e disciplina i poteri dell'amministrazione
- B. l'amministrazione ha potere legislativo
- C. i regolamenti non possono disciplinare i poteri dell'amministrazione

**2 Per attribuzioni si intendono:**

- A. le caratteristiche attribuite ai singoli enti pubblici
- B. le risorse assegnate all'amministrazione
- C. i poteri spettanti a ciascuna amministrazione

**3 La Provincia autonoma di Trento è:**

- A. un ente territoriale
- B. un ente parastatale
- C. un'autorità amministrativa indipendente

**4 Gli uffici sono:**

- A. parte di uno stabile occupato dall'amministrazione, appartenente al patrimonio indisponibile dell'ente
- B. nuclei elementari dell'organizzazione amministrativa
- C. l'insieme di incarichi dell'addetto ai pubblici uffici

**5 Il responsabile del procedimento:**

- A. è sempre un Dirigente dell'amministrazione
- B. è sempre competente ad emanare il provvedimento, assumendo la responsabilità dell'operato degli addetti alla fase istruttoria
- C. cura la fase istruttoria del procedimento amministrativo

**6 L'atto amministrativo può essere annullato:**

- A. se è nullo, annullabile o irregolare
- B. se è viziato da ingiustizia assoluta
- C. se è viziato da incompetenza, violazione di legge, eccesso di potere

**7 Per sviamento di potere si intende:**

- A. l'esercizio di un potere normativo da parte dell'amministrazione
- B. il perseguimento di finalità diverse da quelle cui è preordinato un certo potere
- C. il mancato rispetto di norme procedurali che regolano l'esercizio del potere

**8 La revoca di un provvedimento amministrativo è possibile:**

- A. solamente se il provvedimento è annullabile
- B. se esistono sopravvenuti motivi di pubblico interesse, nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario
- C. su richiesta del destinatario dell'atto sfavorevole

**9 La comunicazione di avvio del procedimento può essere omessa, a sensi dell'art. 7 della L. n. 241/1990, quando:**

- A. esistono particolari ragioni di celerità del procedimento
- B. esistono particolari ragioni di riservatezza
- C. esistono troppi potenziali destinatari del provvedimento finale

*[Handwritten signatures and initials]*

10 Secondo l'art. 3 della l. n. 241/1990 devono essere motivati:

- A. solo gli atti amministrativi generali
- B. solo i provvedimenti sfavorevoli
- C. tutti i provvedimenti amministrativi

11 I contratti della pubblica amministrazione devono avere forma scritta:

- A. solo nei casi previsti dall'art. 1350 c.c., vigendo altrimenti il principio di libertà delle forme
- B. sempre ai fini della loro esistenza ed a pena di nullità
- C. al fine di provare in giudizio la loro pacifica esistenza

12 Sono criteri di scelta del contraente privato dell'amministrazione:

- A. l'appalto, la concessione, l'in house providing
- B. qualunque atto idoneo a individuare il soggetto più affidabile
- C. la procedura aperta, ristretta e negoziata

13 Per accedere ai documenti in possesso dell'amministrazione:

- A. è sufficiente fare domanda su appositi moduli
- B. è necessario avere un interesse diretto, concreto e attuale
- C. è necessario agire a tutela di un diritto soggettivo

14 Se entro 30 gg, dalla richiesta di accesso l'amministrazione non risponde:

- A. la domanda si intende accolta
- B. la domanda si intende respinta
- C. si forma un silenzio inadempimento

15 Quale dei seguenti provvedimenti è sfavorevole per il destinatario?

- A. nulla osta
- B. abilitazione
- C. espropriazione

16 Il bilancio di esercizio è costituito da:

- A. stato patrimoniale, conto economico, programma di attività
- B. stato patrimoniale e conto economico
- C. stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa

17 Ai sensi dell'art. 5, comma 5, del Decreto Legislativo n. 502/1992 e s.m., le Regioni emanano norme per la gestione economico finanziaria e patrimoniale delle aziende/unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere prevedendo, tra l'altro:

- A. la tenuta di una contabilità analitica
- B. la tenuta di una contabilità patrimoniale
- C. la tenuta di una contabilità sociale

18 A norma dell'art. 5, comma 2, del Decreto Legislativo n. 502/1992 e s.m., i beni mobili e immobili che le aziende / unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere e gli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico utilizzano per il perseguimento dei loro fini istituzionali costituiscono:

- A. patrimonio disponibile degli stessi enti del Servizio sanitario nazionale
- B. patrimonio indisponibile degli stessi enti del Servizio sanitario nazionale
- C. patrimonio demaniale dello Stato

19 Il sistema di contabilità generale dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento (A.P.S.S.) è:

- A. di tipo finanziario
- B. di tipo economico - patrimoniale
- C. di cassa

 A series of handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a stylized 'M', 'MC', and other illegible marks.

- 20 Ai sensi dell'art. 7 della Legge Provinciale n. 10/1993 e s.m., il bilancio di previsione pluriennale dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (A.P.S.S.) di Trento è approvato:
- A. in termini di cassa ed ha efficacia temporale corrispondente a quella del bilancio di previsione pluriennale della Regione Trentino-Alto Adige/Südtirol
  - B. in termini di competenza economica ed in termini di cassa, con annesso il programma di attività pluriennale riferito al quinquennio della Legislatura vigente
  - C. contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione annuale dell'A.P.S.S. e viene aggiornato ogni anno ricostituendone la iniziale estensione
- 21 Ai sensi dell'art. 6 bis della Legge Provinciale n. 10/1993 e s.m., al finanziamento delle funzioni e delle attività di competenza del servizio sanitario in Provincia di Trento si provvede:
- A. con il fondo sanitario provinciale
  - B. con il fondo sanitario nazionale di parte capitale e con ulteriori trasferimenti vincolati da parte dell'Unione Europea per progetti comunitari finalizzati
  - C. con il fondo sanitario nazionale
- 22 Nella Legge Provinciale n. 10/1993 e s.m., l'assegnazione e l'erogazione delle risorse finanziarie delle attività comprese nel Servizio Sanitario Provinciale, viene effettuata:
- A. dal Ministero del Tesoro di concerto con il Ministero della Salute
  - B. dalla Giunta Provinciale
  - C. dall'Assessore alla salute e dal Direttore Generale dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (A.P.S.S.)
- 23 Nella Legge Provinciale n. 10/1993 e s.m., i provvedimenti contingibili ed urgenti in materia di igiene e sanità pubblica e di polizia veterinaria che interessano il territorio di due o più Comuni, vengono adottati da:
- A. il Presidente della Giunta provinciale
  - B. il Direttore Igiene e sanità pubblica dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (A.P.S.S.)
  - C. il Responsabile della Protezione civile in Provincia di Trento
- 24 Nella Legge Provinciale n. 10/1993 e s.m., il Direttore Generale dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (A.P.S.S.) viene:
- A. scelto dall'Assessore alla Salute tra 5 nominativi designati dal Consiglio provinciale;
  - B. eletto dal Consiglio provinciale;
  - C. nominato dalla Giunta provinciale
- 25 Nella Legge Provinciale n. 10/1993 e s.m., i provvedimenti aventi ad oggetto i bilanci di previsione con gli annessi programmi di attività e il bilancio di esercizio sono sottoposti all'approvazione:
- A. della Giunta provinciale
  - B. dei Comitati di Distretto
  - C. del Consiglio provinciale
- 26 Nella Legge Provinciale n. 10/1993 così come modificata dalla Legge Provinciale n. 12/2005, il Piano provinciale per la salute dei cittadini:
- A. viene approvato con Decreto ministeriale di intesa con la Conferenza Stato-Regioni
  - B. viene approvato con deliberazione dal Direttore Generale dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (A.P.S.S.)
  - C. viene approvato dalla Giunta provinciale per la durata della legislatura
- 27 Nella Legge Provinciale n. 10/1993 e s.m., nei provvedimenti del Direttore Generale dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (A.P.S.S.) di adozione dei regolamenti concernenti l'organizzazione e il funzionamento dell'azienda, il Consiglio dei sanitari esprime:
- A. parere obbligatorio
  - B. parere obbligatorio e vincolante
  - C. parere facoltativo

 3

**28 Gli Assessori nominati dal Presidente della Provincia:**

- A. sono di diritto i Consiglieri provinciali che hanno ottenuto il maggior numero di preferenze
- B. devono tutti essere stati eletti in Consiglio provinciale
- C. possono essere anche cittadini non facenti parte del Consiglio provinciale nel numero massimo di tre

**29 L'approvazione di una mozione di sfiducia da parte del Consiglio provinciale può far decadere il Presidente e la Giunta?**

- A. sì, qualora sia approvata dai tre quarti dei componenti il Consiglio provinciale
- B. sì, qualora sia approvata a maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio provinciale
- C. no, perché il Presidente della Provincia è eletto a suffragio universale

**30 Il Difensore civico può essere eletto Presidente della Provincia o Consigliere provinciale:**

- A. sì
- B. no
- C. sì, ma solo se si dimette non oltre l'ultimo giorno fissato per la presentazione delle candidature

*Antonio Calilhe*

*Roberto Fontana*

*Mario Cicut*

*Silvio Benucci*

*Vittorio Bini*

*Maria Rosa Man*



PROVA PRESELETTIVA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AD INDIRIZZO AMMINISTRATIVO/CONTABILE

svoltasi in data 29 dicembre 2009

**GRIGLIA DELLE RISPOSTE**

valida sia per il programma 1 (P.A.T.) che per il programma 2 (A.P.S.S.)

N. DOMANDA	RISPOSTA CORRETTA
1	A
2	C
3	A
4	B
5	C
6	C
7	B
8	B
9	A
10	C
11	B
12	C
13	B
14	B
15	C
16	C
17	A
18	B
19	B
20	C
21	A
22	B
23	A
24	C
25	A
26	C
27	A
28	C
29	B
30	C