

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER N.3 ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO CONSERVATORE, CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE, DI CUI N. 1 POSTO RISERVATO AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 1014, COMMI 3 E 4 E ART. 678, COMMA 9, DEL D. LGS. N. 66/2010 – VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE.

**PROVA SCRITTA
di data 09 marzo 2022**

TRACCIA N. 2

- 1) Il/la candidato/a scriva delle diverse tipologie di iscrizioni tavolari quali intavolazione, prenotazione, annotazione nel sistema tavolare.
- 2) Il/la candidato/a descriva e analizzi i seguenti strumenti di contrasto alla corruzione: whistleblowing, rotazione del personale, revolving doors.
- 3) Il/la candidato/a illustri la definizione, le funzioni e la responsabilità del titolare del trattamento dei dati personali.

Trento, 09 marzo 2022

I MEMBRI ESPERTI:

f.to dottor Diego Castelli, anche con funzioni di Presidente

f.to dott.ssa Luisa Bertagnolli

f.to avv. Alessio Scaglia

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE:

f.to rag. Simona Maria Sandroni

Concorso pubblico, per esami, per n. 3 assunzioni con contratto a tempo indeterminato di personale della figura professionale di funzionario conservatore, categoria D, livello base, 1^a posizione retributiva del ruolo unico del personale provinciale, di cui n.1 posto riservato ai soggetti di cui all'art. 1014, commi 3 e 4 e art. 678, comma 9, del d.lgs. n. 66/2010 – volontari delle forze armate.

Elenco domande estratte prove orali di data 6 e 7 aprile 2022

GRUPPO A)

Parte specifica: Nozioni diritto tavolare.

- A.1 La disciplina e gli effetti dell'annotazione del contratto preliminare nel diritto tavolare
- A.3 L'usucapione nel sistema tavolare
- A.4 La disciplina dell'accoglimento e della reiezione della domanda tavolare
- A.5 La disciplina e la modalità di intavolazione del diritto di superficie nel sistema tavolare
- A.6 La disciplina dei contratti sottoposti a condizione sospensiva e risolutiva nel sistema tavolare
- A.7 La disciplina della simultaneità di ipoteca, in particolare in caso di ipoteche su più distretti tavolari
- A.8 La disciplina della pertrattazione del tipo di frazionamento nel sistema tavolare
- A.9 La disciplina delle variazioni divisionali, in particolare dei requisiti dei piani di casa di variazione e di nuova divisione in porzioni materiali
- A.10 La disciplina ed i requisiti dei titoli per l'intavolazione di diritti reali
- A.12 Intavolazione e intavolazione di cancellazione di servitù, anche con riferimento alla L.R. 6/1982
- A.13 La disciplina del reclamo tavolare
- A.14 Il grado delle iscrizioni tavolari e la disciplina dell'annotazione di ordine di grado
- A.15 Ruolo e funzioni del conservatore e dell'aiutante tavolare
- A.16 Trattazione tavolare dei diritti di usufrutto, abitazione ed uso
- A.18 Le fasi essenziali del procedimento tavolare

GRUPPO B)

Parte generale: Ordinamento statutario della Regione Trentino Alto-Adige (comprensivo di quanto previsto dalla L.P. n. 2 del 5 marzo 2003 e dalla L.P. n. 3 del 5 marzo 2003) e nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento alla L.P. n. 23/92.

B.1 Il responsabile del procedimento amministrativo

B.2 Il diritto di accesso agli atti amministrativi alla luce della normativa sul trattamento dei dati personali, con particolare riferimento ai dati trattati dall'Ufficio del Libro Fondiario

B.3 I termini del procedimento amministrativo

B.4 I principi che regolano il procedimento amministrativo nella Provincia Autonoma di Trento

B.5 La motivazione del provvedimento amministrativo

B.7 Le fasi del procedimento amministrativo avviato su istanza di parte

B.8 I motivi ostativi all'accoglimento del provvedimento

B.9 La comunicazione di avvio del procedimento amministrativo

B.10 La disciplina della pubblicità degli atti (art. 31, L.P. 23/92)

B.11 I controinteressati nel procedimento amministrativo

B.12 Le funzioni del responsabile del procedimento amministrativo

B.13 Le ipotesi di esclusione del diritto di accesso agli atti amministrativi

B.14 Il ricorso amministrativo (art. 37, L.P. 23/92)

B.15 I vizi del provvedimento amministrativo

B.16 Il consiglio Provinciale, funzioni e composizione

GRUPPO C)

Parte generale: Normativa sul trattamento dei dati personali – Disposizioni per la repressione della corruzione nella P. A. - I reati dei pubblici ufficiali contro la P. A. e la fede pubblica - Diritti e doveri dei pubblici dipendenti.

C.1 Informativa privacy: funzione e contenuti obbligatori, secondo il GDPR

C.2 I diritti dell'interessato al trattamento dei dati personali

C.3 Il c.d. data breach

C.4 Il principio di responsabilizzazione (GDPR)

C.7 I principi applicabili al trattamento dei dati personali

C.8 Le categorie particolari di dati *ex art. 9* GDPR (Reg. UE n. 679/2016) e il loro trattamento per motivi di interesse pubblico (*art. 2-sexies*, d. lgs. n. 196/2003)

C.9 Accesso documentale e accesso civico semplice

C.10 I soggetti della lotta alla corruzione: ANAC e RPCT

C.11 Accesso civico semplice (d.lsg. n. 33/2013) e accesso civico generalizzato (FOIA)

C.12 Il PNA e il piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza (PTPCT)

C.13 Il c.d. diritto all'oblio

C.14 Il responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza (RPCT)

C.15 Il responsabile per la protezione dei dati (o data protection officer)

C.16 Concussione (*art. 317 c.p.*) e corruzione (*art. 318 c.p.*)

C.17 Responsabilità del pubblico dipendente