

CONCORSO RISERVATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 17 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AD INDIRIZZO AMMINISTRATIVO/ ORGANIZZATIVO, CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE. PARZIALE RINNOVO DELLA PROCEDURA.

TEMA 3

1. L'organizzazione della PA fra diritto civile e diritto amministrativo: la candidata/il candidato individui nell'ambito dell'ordinamento in generale quali aspetti dell'organizzazione abbiano una disciplina "amministrativa" rispetto a quelli che hanno invece una disciplina "civile", commentandone il significato rispetto al fondamentale fine del miglioramento della PA italiana.
2. Il principio della "trasparenza" nella e della PA ha assunto nell'attuale contesto storico una importanza assai enfatizzata sia nell'ordinamento che nell'opinione pubblica: la candidata/il candidato descriva detto principio e illustri attraverso quali istituti abbia contribuito al complessivo miglioramento della PA prendendo a riferimento l'ordinamento provinciale o nazionale a scelta.
3. L'inerzia della pubblica amministrazione: significati e disciplina.
4. Premessa una breve esposizione delle fonti del diritto amministrativo, la candidata/il candidato si soffermi in particolare sui regolamenti e illustri le differenze con gli atti amministrativi generali. Affronti inoltre la questione della natura giuridica dei bandi di gara o di concorso e del loro regime impugnatorio.
5. Dopo avere indicato quali sono le modalità previste dalla legge provinciale sull'attività amministrativa per coordinare l'intervento di più amministrazioni nei procedimenti amministrativi complessi, si soffermi la candidata/il candidato sull'istituto della conferenza di servizi decisoria e sulle modalità con cui si perviene alla decisione finale anche in presenza di dissensi.
6. Illustri la candidata/il candidato i principali strumenti previsti dal legislatore per ridurre gli adempimenti in capo ai cittadini e alle imprese e favorire lo scambio di informazioni tra le pubbliche amministrazioni, anche mediante ricorso alle tecnologie, con particolare riferimento all'obbligo di acquisizione d'ufficio di dati e documenti.

Trento, 28 novembre 2012

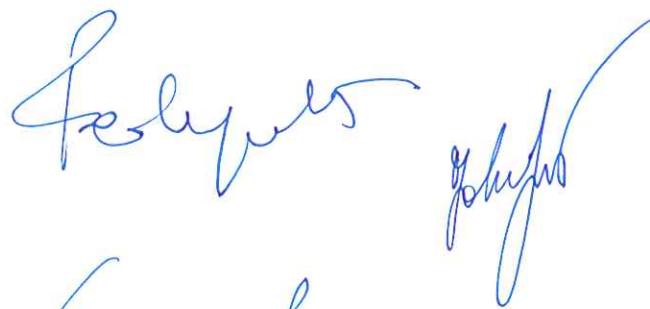


CONCORSO RISERVATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 17 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AD INDIRIZZO AMMINISTRATIVO/ ORGANIZZATIVO, CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE. PARZIALE RINNOVO DELLA PROCEDURA.

TEMA 1

1. La redazione di un provvedimento amministrativo richiede di prestare attenzione a molti importanti elementi che ne caratterizzano anche la stessa idoneità a produrre effetti: la candidata/il candidato descriva i suddetti elementi soffermandosi sui potenziali vizi che l'atto può presentare in relazione ad essi.
2. Nell'ambito del diritto amministrativo, il cosiddetto "potere di autotutela" dovrebbe costituire importante strumento di deflazione del contenzioso soprattutto nell'ambito dei rapporti fra PA e cittadini: la candidata/il candidato si soffermi su tale istituto mettendone in evidenza le caratteristiche generali, i limiti ed anche le conseguenze nei confronti di eventuali terzi.
3. La responsabilità degli operatori della PA a vari livelli è ritenuta strumento centrale per ottenere comportamenti adeguati nel perseguimento dei fini pubblici: la candidata/il candidato dopo aver delineato a quali responsabilità sono soggetti gli amministratori e i pubblici dipendenti, si soffermi su quali sono i principali elementi che le caratterizzano.
4. Premessi brevi cenni sull'istituto del diritto di accesso, si soffermi la candidata/il candidato sui rapporti tra riservatezza ed accesso.
5. Tratti la candidata/il candidato del regime di motivazione dell'atto amministrativo individuando le ipotesi di deroga e soffermandosi in particolare sull'istituto della motivazione per relationem.
6. Presupposti per gli affidamenti in house secondo l'interpretazione comunitaria e delimitazione dell'istituto da parte del legislatore statale.

Trento, 28 novembre 2012

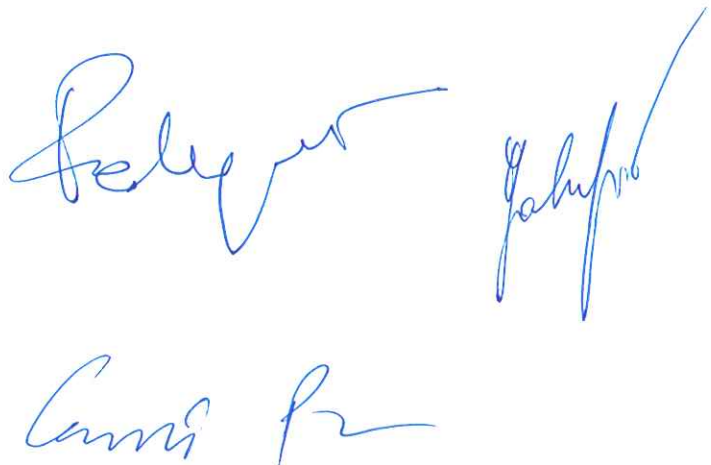


CONCORSO RISERVATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 17 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AD INDIRIZZO AMMINISTRATIVO/ ORGANIZZATIVO, CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE. PARZIALE RINNOVO DELLA PROCEDURA.

TEMA 2

1. Nell'ambito del diritto amministrativo, la disciplina del rapporto di lavoro del personale della PA è dettata da un corpo normativo che negli ultimi vent'anni è stato soggetto a frequenti rivisitazioni: la candidata/il candidato evidenzii quali sono stati, secondo il proprio apprezzamento, fra i più recenti a livello nazionale, gli interventi più importanti e decisivi rispetto all'obiettivo generale del miglioramento della PA italiana.
2. L'argomento "semplificazione" è divenuto elemento centrale del rapporto fra cittadino/utente e PA: la candidata/il candidato individui gli istituti che l'ordinamento amministrativo prevede a presidio di questo importante principio, prendendo a riferimento l'ordinamento provinciale o nazionale a scelta.
3. La candidata/il candidato tratti della patologia del provvedimento amministrativo, soffermandosi in particolare sulle cause di annullabilità del provvedimento e sui limiti posti all'annullamento nell'ambito della legge n. 241 del 1990. Affronti infine la questione della natura sostanziale o processuale della richiamata normativa.
4. Dopo aver descritto le situazioni giuridiche soggettive, la candidata/il candidato tratti in particolare degli interessi legittimi pretensivi e del percorso storico-evolutivo che ha condotto al riconoscimento di una tutela piena e risarcitoria a favore del titolare di tali interessi.
5. Il diritto di accesso ai documenti amministrativi: illustri la candidata/il candidato la disciplina prevista dalla legge provinciale sull'attività amministrativa, con particolare riferimento alle ipotesi di esclusione e ai rimedi avverso il diniego.
6. La candidata/il candidato illustri le nozioni di discrezionalità amministrativa e discrezionalità tecnica, anche con riferimento ad una materia a scelta.

Trento, 28 novembre 2012

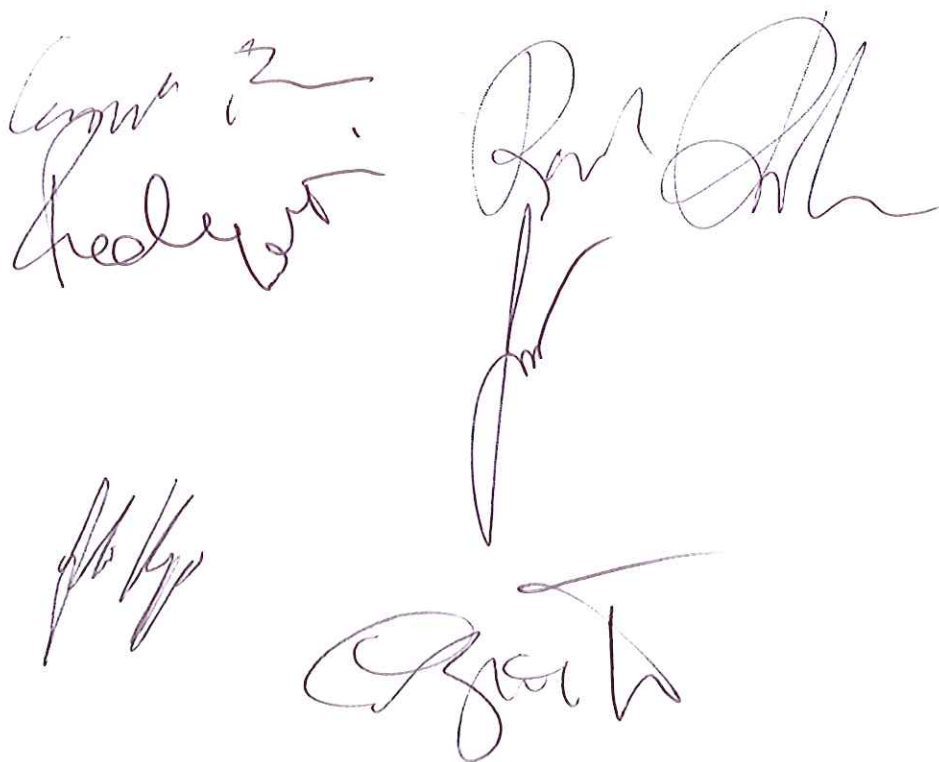


CONCORSO RISERVATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 17 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AD INDIRIZZO AMMINISTRATIVO/ ORGANIZZATIVO, CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE. PARZIALE RINNOVO DELLA PROCEDURA.

TEMA 1

1. La modifica del Titolo V, parte seconda della Costituzione risalente al 2001 ha mutato l'assetto delle competenze legislative attribuite allo Stato e alle Regioni: la candidata/il candidato, dopo aver illustrato le caratteristiche fondamentali di questo mutamento, si soffermi sugli effetti dello stesso sull'autonomia delle Province di Trento e di Bolzano.
2. La Corte costituzionale e il sindacato di legittimità delle leggi: il giudizio in via incidentale e in via principale, con riguardo alla legislazione nazionale e provinciale.
3. Il Consiglio della Provincia autonoma di Trento: ruolo, funzioni e assetto prima e dopo la revisione statutaria del 2001.
4. Il rapporto fra la legislazione statale e quella delle Province autonome.

Trento, 29 novembre 2012



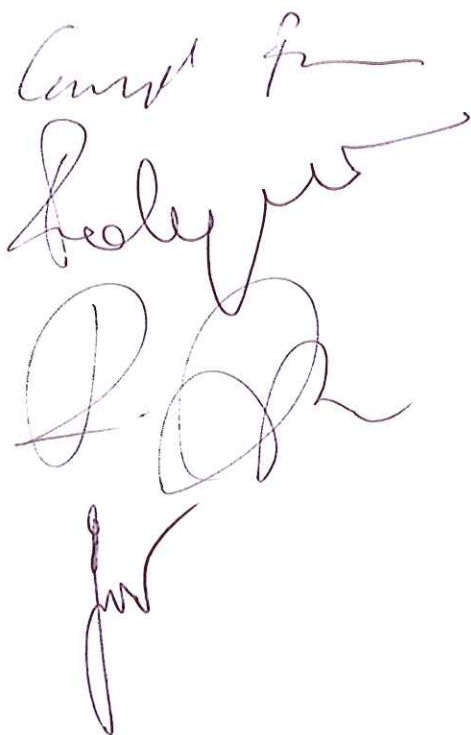
The image contains four handwritten signatures in black ink. The top-left signature is the most legible, appearing to read 'Cognome' followed by a flourish and 'Fedeletti'. The top-right signature is a large, stylized cursive signature. The bottom-left signature is a smaller, more compact cursive signature. The bottom-right signature is a large, stylized cursive signature.

CONCORSO RISERVATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 17 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AD INDIRIZZO AMMINISTRATIVO/ ORGANIZZATIVO, CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE. PARZIALE RINNOVO DELLA PROCEDURA.

TEMA 2

1. Dopo aver descritto il sistema delle fonti del diritto, la candidata/il candidato si soffermi in particolare sulle fonti del diritto europeo.
2. La costituzionalizzazione del principio di sussidiarietà verticale ed orizzontale nella riforma del titolo V - parte seconda - della Costituzione.
3. Potestà legislativa della Regione Trentino Alto Adige e delle Province autonome: i limiti e i tipi della competenza legislativa.
4. L'evoluzione dell'ordinamento statutario della finanza della Provincia autonoma di Trento tra passato e futuro.

Trento, 29 novembre 2012



CONCORSO RISERVATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 17 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AD INDIRIZZO AMMINISTRATIVO/ ORGANIZZATIVO, CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE. PARZIALE RINNOVO DELLA PROCEDURA.

TEMA 3

1. Peculiarità e caratteristiche dell'ordinamento delle Regioni a statuto speciale e delle Province autonome a confronto con le Regioni a statuto ordinario.
2. Lo Statuto di autonomia individua gli organi della Provincia: la candidata/il candidato ne descriva ruoli e funzioni ed illustri sinteticamente le novità introdotte con la legge provinciale "statutaria" in tema di forma di governo e sistema elettorale della Provincia di Trento
3. Statuto di autonomia e norme di attuazione: fonti, natura e procedure per la loro approvazione e modifica.
4. I valori costituzionali e le materie trasversali dell'articolo 117 della Costituzione e il rapporto con le potestà legislative della Provincia autonoma di Trento.

Trento, 29 novembre 2012

