



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

**Servizio per il Personale****Ufficio Concorsi e assunzioni**

Via don Giuseppe Grazioli n. 1 – 38122 Trento

T +39 0461 496330

pec [serv.personale@pec.provincia.tn.it](mailto:serv.personale@pec.provincia.tn.it)@ [ufficio.concorsi@provincia.tn.it](mailto:ufficio.concorsi@provincia.tn.it)web [www.provincia.tn.it](http://www.provincia.tn.it)

S007/4.1-2024-26/SAP/

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a destra oppure nell'oggetto della PEC o nei file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

**PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE, PER COLLOQUIO, PREVISTA DALL'ARTICOLO 12 COMMA 1 DELLA L.P. 3 AGOSTO 2018, N. 15 E DALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 2331 DI DATA 21 DICEMBRE 2023, CATEGORIA C (LIVELLO BASE: ASSISTENTE INDIRIZZO AMMINISTRATIVO/CONTABILE, ASSISTENTE INDIRIZZO INFORMatico/STATISTICO, ASSISTENTE INDIRIZZO STORICO/CULTURALE) – TEMPO PIENO (36 ORE)**

**Convocazione colloquio**

Si comunica che il colloquio della procedura in oggetto avrà luogo presso il Servizio per il personale, stanza 2.14, secondo piano, in via don Giuseppe Grazioli, n. 1, a Trento:

**martedì 2 aprile 2024**

**La presente pubblicazione ha valore di convocazione a tutti gli effetti.**

**L'orario di convocazione, ai candidati ammessi a sostenere il colloquio, verrà comunicato tramite email entro lunedì 25 marzo 2024.**

Ciascuna prova si intenderà superata con una valutazione di idoneità o non idoneità senza assegnazione di un punteggio.

Al colloquio ciascun aspirante dovrà presentarsi con un valido documento di identificazione, in originale, provvisto di fotografia.

**Al termine del colloquio** le valutazioni saranno esposte in sede d'esame nonché pubblicate sul sito internet [www.concorsi.provincia.tn.it](http://www.concorsi.provincia.tn.it) e all'albo della Provincia autonoma di Trento.

**Il termine della procedura** è fissato al 02/10/2024.

**Il responsabile del procedimento** è individuato nella dott.ssa. Sara Pincigher, dipendente dell'Ufficio Concorsi e assunzioni del Servizio per il personale.

Si ricorda che, come previsto dall'avviso: *“L'Amministrazione provinciale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione*

*motivata della Dirigente del Servizio per il Personale, l'esclusione dalla procedura degli interessati in difetto dei requisiti prescritti."*

**Per eventuali informazioni rivolgersi telefonicamente all'Ufficio Concorsi e assunzioni – stanza 2.07 - della Provincia autonoma di Trento, Via don Giuseppe Grazioli, 1 - Trento (tel. 0461/496330, mail [ufficio.concorsi@provincia.tn.it](mailto:ufficio.concorsi@provincia.tn.it)).**

Trento, 12 marzo 2024

**IL DIRETTORE DELEGATO  
- dott. Francesco Cappelletti -**

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).