

PROVA SELETTIVA INTERNA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 31 POSTI DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO ESPERTO INGEGNERE CATEGORIA D, LIVELLO EVOLUTO, IN APPLICAZIONE DELLA PROGRESSIONE INFRA-CATEGORIA DI CUI ALL'ARTICOLO 15 DELL'ORDINAMENTO PROFESSIONALE DEL 20 APRILE 2007

**COLLOQUI
(15-16-17-24-25-26 novembre 2021)**

Domande estratte

Il responsabile del procedimento: funzioni e individuazione.

L'avvio del procedimento: contenuti, e principi.

I termini del procedimento.

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi

Motivazione del provvedimento e ricorsi.

Comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza (preavviso di diniego).

Controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà.

Gli strumenti della semplificazione amministrativa nella PAT.

La conferenza di servizi.

La segnalazione certificata di inizio attività (SCIA).

La partecipazione al procedimento amministrativo.

L'istituto del silenzio assenso.

Indirizzo politico e gestione amministrativa nella PAT.

L'organizzazione della PAT e le strutture organizzative

Il codice di comportamento dei dipendenti della PAT: principi generali.

Anticorruzione: la mappatura dei processi.

Anticorruzione: la segnalazione di illecito.

Anticorruzione: la rotazione del personale.

Monitoraggio dei tempi procedurali: finalità e modalità di svolgimento.

La trasparenza: principi generali.

L'accesso civico.

L'accesso civico generalizzato.

Differenza tra l'accesso ai documenti amministrativi e l'accesso civico.

Presupposti per il diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Chiarire i concetti di dati personali e trattamento dei dati.

Privacy: diritti degli interessati, relativamente ai propri dati.

Dati personali, definizioni e tipologie come definite dal regolamento europeo.

Rotazione ordinaria, straordinaria e misure alternative.

Come viene garantito nella PAT il rispetto della trasparenza.

Principali elementi della comunicazione di avvio del procedimento.

Principali compiti del responsabile del procedimento.

Descrivere l'iter del procedimento amministrativo.

Piano anticorruzione, elementi generali.

I principi generali in materia di privacy e cosa sono le nozioni di privacy by design e di privacy by default.

I principali adempimenti previsti dal piano anticorruzione.

Le principali aree di rischio della corruzione, con particolare riferimento alla struttura di appartenenza.

Le strutture provinciali a maggior rischio di corruzione e le misure specifiche.

La tutela del segnalante esterno e interno all'amministrazione

Le diverse forme di accesso: documentale, civico e civico generalizzato.

La figura dell'interessato e suoi diritti nel GDPR Regolamento 2016/679/UE.

Principi e criteri fondamentali della L.P. 23/1992.

Linee generali del piano anticorruzione della PAT.

L'informativa nel regolamento europeo per la protezione dei dati personali.

I controlli interni della PAT.

Partendo dalla propria struttura di appartenenza illustrare le principali misure e adempimenti anticorruzione.

Quali sono le principali problematiche che possono interessare un argine in materiali sciolti di un fiume di pianura durante una piena? Quali sono i possibili interventi durante la fase di emergenza e quelli per prevenire i fenomeni?

In un corso d'acqua, che ha un bacino imbrifero inferiore a 1 kmq ed una pendenza del fondo circa del 30%, durante un temporale nelle ore notturne si origina una modesta colata di materiale, che invade una strada provinciale. Quali sono i compiti del tecnico provinciale chiamato a intervenire tempestivamente sul posto?

Quali interventi si possono adottare per prevenire ulteriori fenomeni dello stesso tipo?

Un piccolo centro abitato trentino (circa 150 abitanti) sorge su un pianoro, a quota 500 m s.m., a fianco di un torrente arginato (altezza dell'argine: circa 3 m rispetto alla quota di magra). La quota più bassa delle strade del paese è 1,5 m superiore alla quota di magra del torrente. Si analizzino problematiche e soluzioni per la realizzazione dello scarico della fognatura bianca del paese.

Quali provvedimenti amministrativi devono essere chiesti - ai fini idraulici, secondo la L.P. 18/1976 in materia di acque pubbliche e opere idrauliche - prima di eseguire i lavori?

Quali effetti negativi sul regime idraulico di un corso d'acqua possono essere generati dalla presenza di un ponte? Si analizzino le problematiche a seconda della tipologia del ponte (a campata unica, con presenza di pile, ecc.).

Quali problemi idraulici possono crearsi in conseguenza della copertura di un corso d'acqua?

Durante un evento alluvionale, in un torrente si verifica una colata detritica. Buona parte del materiale viene trattenuto da una briglia filtrante, poco a monte di un centro abitato; una parte scende a valle, ed intasa la tubazione nella quale il corso d'acqua passa sotto una strada comunale. Di conseguenza, acqua e fango invadono la strada e le aree limitrofe. Con quali interventi tecnici e procedure viene gestita la situazione di emergenza? A chi è in carico la gestione del tratto coperto del corso d'acqua?

Gli impianti per la produzione di energia idroelettrica: descrivere le opere di cui sono composti e la loro funzione.

I grandi bacini idroelettrici possono essere utilizzati ai fini della protezione dalle alluvioni. Come avviene - a grandi linee - questa attività?

Si consideri un fiume che ha un bacino imbrifero di qualche migliaio di kmq e passa vicino a centri abitati importanti in zone pianeggianti. Quali sono i possibili interventi e le azioni per prevenire gli effetti delle alluvioni?

Si accenni inoltre ai provvedimenti per la gestione della fase di emergenza in caso di previsione di un'alluvione e durante l'evento.

Le briglie filtranti: a cosa servono? Dove vanno realizzate? Quali sono le principali possibili problematiche nella scelta della localizzazione, nella costruzione e nella gestione?

La pianificazione in materia ambientale – esempi e principi di base

Gerarchia nazionale ed europea nella gestione dei rifiuti

Reti di fognatura nera e reti di fognatura bianca - differenze tecniche e amministrative

Monitoraggi ambientali – funzione e caratteristiche

Discariche – esempi, tipologie e caratteristiche

Principali parametri caratterizzanti uno scarico idrico da impianto industriale

Emissioni convogliate – esempi e caratteristiche

Emissioni diffuse – esempi e caratteristiche

La pianificazione ambientale nel campo dei rifiuti – descrizione e scopo

La pianificazione ambientale nel campo della qualità dell'aria – descrizione e scopo

Rifiuti inerti – caratteristiche ed esempi

Definire il concetto di vita nominale di progetto V_N di un'opera ed indicare i valori minimi.

Descrivere come il concetto di vita nominale entra in gioco nella definizione del periodo di ritorno T_R , per quanto riguarda le azioni sismiche.

Descrivere le diverse combinazioni delle azioni, ai fini delle verifiche degli stati limite.

Specificare il significato dei coefficienti di sicurezza sui materiali e sulle azioni.

Definire i principali parametri geotecnici del terreno, individuando gli aspetti che differenziano i terreni a grana grossa dai terreni a grana fine.

Modalità operative per il controllo di accettazione del calcestruzzo.

Modalità operative per il controllo di accettazione del ferro d'armatura.

Descrivere la procedura del collaudo statico di un'opera, indicando i controlli che il collaudatore è tenuto ad eseguire.

I contenuti minimi della relazione del direttore dei lavori a struttura ultimata.

Adempimenti relativi all'Avviso ai Creditori. Ruolo del Responsabile del Procedimento, della Direzione Lavori e del Collaudatore.

Adempimenti necessari alla consegna dei lavori: il ruolo del Responsabile del Procedimento, del CSE e della Direzione Lavori.

L'imprevisto geologico: riferimenti normativi.

La sospensione e la ripresa dei lavori per ragioni di pubblico interesse. Adempimenti della Direzione Lavori, contenuti dei relativi verbali.

Le riserve. Riferimenti normativi. Adempimenti della direzione lavori e del Collaudatore tecnico amministrativo. Il concetto di tempestività.

Valutazione dei maggiori oneri derivanti da anomalo andamento del cantiere e mancata produzione.

La risoluzione del contenzioso nella normativa provinciale. L'accordo bonario, la transazione e la definizione delle riserve in fase di collaudo.

Disposizioni normative in ambito provinciale relative alle varianti ai contratti di lavori

Adempimenti necessari all'affidamento di incarichi di progettazione e di direzione dei lavori.

La relazione di accompagnamento al conto finale.

Il candidato illustri il principio di funzionamento dell'interruttore differenziale "salvavita" monofase. Per la protezione dai contatti diretti quale sensibilità deve avere?

Il candidato illustri il significato di fabbisogno annuo di energia termica per la climatizzazione estiva o raffrescamento (UNI/TS 11300) e le principali componenti energetiche da cui è composto.

Controlli periodici previsti dal D. Dirig. di data 11 maggio 2017 (cd "Decreto esercizio"): tempistica, tipologie, personale incaricato dell'esecuzione del controllo.

Il manuale d'uso e manutenzione dell'impianto (MUM) definizione, contenuti e ruoli. Relazione con il registro di controllo e manutenzione dell'impianto.

Riclassificazione della patente e allestimento del veicolo di persona che ha perso l'uso di uno o più arti. Procedure, codici, visita e prova.

La verifica dell'effettuazione delle prove di analisi dei gas e opacità dei fumi presso centri di controllo privati. Elementi da verificare, casistica degli errori e possibili sanzioni

L'Amministrazione Provinciale intende promuovere un convegno sull'efficienza energetica nel Servizio pubblico. Al convegno saranno presentati i primi risultati di progetti di eccellenza del Paese, con una serie di testimonianze e interventi di esperti di alto profilo. Il Direttore, che ha il compito di progettare e organizzare l'evento, chiede al collaboratore un supporto.

Il candidato definisca il piano di lavoro che intende proporre al Direttore (azioni, tempistica, ruoli per l'organizzazione dell'evento) ed in particolare i criteri con cui attivare le interlocuzioni con gli Stakeholder

L'Amministrazione Provinciale ha deciso di organizzare un convegno sull'energia idroelettrica e sul ruolo del Servizio pubblico. Al convegno saranno illustrate alcune interessanti esperienze innovative, coinvolgendo soggetti del territorio ma anche Stakeholder esterni di fama internazionale. Il Direttore, che deve progettare e organizzare l'evento, affida al collaboratore il compito di occuparsi del progetto.

Il candidato definisca il piano di lavoro che intende proporre al Direttore (azioni, tempistica, ruoli per l'organizzazione dell'evento) ed in particolare i criteri con cui attivare le interlocuzioni con gli Stakeholder

L'Amministrazione Provinciale ha programmato entro l'anno un convegno su energia, ambiente e innovazione, con focus sulle opportunità di lavoro e di sviluppo per il territorio. Al convegno saranno illustrate alcune interessanti esperienze innovative e saranno coinvolti diversi soggetti del territorio e Stakeholder a livello nazionale e internazionale. Il Direttore affida al collaboratore il compito di progettare l'iniziativa, definendone gli aspetti operativi.

Il candidato definisca il piano di lavoro che intende proporre al Direttore (azioni, tempistica, ruoli per l'organizzazione dell'evento) ed in particolare i criteri con cui attivare le interlocuzioni con gli Stakeholder

L'Amministrazione Provinciale ha programmato entro l'anno un convegno centrato sui temi dell'innovazione, dell'attenzione all'ambiente e della implementazione dell'utilizzo delle energie rinnovabili. Al convegno saranno illustrate alcune interessanti esperienze innovative e saranno coinvolti diversi Stakeholder ed esperti a livello nazionale e internazionale. Il Direttore, responsabile della progettazione e dell'organizzazione dell'evento, chiede al collaboratore un supporto...

Il candidato definisca il piano di lavoro che intende proporre al Direttore (azioni, tempistica, ruoli per l'organizzazione dell'evento) ed in particolare i criteri con cui attivare le interlocuzioni con gli Stakeholder

L'Amministrazione Provinciale ha programmato per il 2022 un convegno centrato sul tema dell'utilizzo delle energie rinnovabili sulle esperienze innovative che sono state fatte sul territorio nazionale e all'estero. Al convegno saranno coinvolti diversi Stakeholder ed esperti a livello nazionale e internazionale. Il Direttore, responsabile della progettazione e dell'organizzazione dell'evento, dà al collaboratore il compito di definire un piano di lavoro.

Il candidato definisca il piano di lavoro che intende proporre al Direttore (azioni, tempistica, ruoli per l'organizzazione dell'evento) ed in particolare i criteri con cui attivare le interlocuzioni con gli Stakeholder

L'Amministrazione Provinciale, all'interno del programma degli eventi per il 2022, ha indicato un convegno sul tema dell'utilizzo delle energie rinnovabili ed in particolare sulle esperienze innovative che sono state fatte negli ultimi anni. Al convegno saranno coinvolti diversi Stakeholder ed esperti a livello nazionale e internazionale. Il Direttore, responsabile della progettazione e dell'organizzazione dell'evento, dà al collaboratore il compito di definire un piano di lavoro.

Il candidato definisca il piano di lavoro che intende proporre al Direttore (azioni, tempistica, ruoli per l'organizzazione dell'evento) ed in particolare i criteri con cui attivare le interlocuzioni con gli Stakeholder

In vista della valutazione della performance, di prossima scadenza, il Dirigente del Servizio ha raccolto ed analizzato i dati dei propri uffici ed ha verificato che il livello di produttività dei servizi

ha alcuni standard inferiori rispetto a quelli dell'anno scorso e, in generale, i tempi dei procedimenti si sono allungati di circa il 10% del tempo. Il Dirigente chiede un incontro individuale con ciascun collaboratore.

Il candidato analizzi quali possano essere le criticità che hanno determinato i livelli insoddisfacenti di performance, da illustrare durante il colloquio

In vista della prossima valutazione della performance, il Dirigente del Servizio ha preso visione dei dati dei propri uffici ed ha notato che il livello di produttività di alcuni servizi ha standard inferiori rispetto a quelli dell'anno scorso. Inoltre, alcuni progetti previsti e programmati ad inizio anno non sono stati compiutamente realizzati, come ad esempio il Regolamento sulla valutazione ambientale strategica, in cui dovevano essere recepite le direttive CE. Il Dirigente chiede un incontro individuale con ciascun collaboratore.

Il candidato analizzi quali possano essere le criticità che hanno determinato i livelli insoddisfacenti di performance, da illustrare durante il colloquio

Il Dirigente del Servizio, in vista della valutazione della performance, ha raccolto ed analizzato i dati relativi ai livelli di produttività dei propri servizi, forniti dal controllo di gestione. Dalle prime evidenze ha notato che alcuni standard sono inferiori rispetto a quelli dell'anno scorso; i tempi di alcuni procedimenti si sono allungati e, dopo un trend di miglioramento crescente, sono tornati al livello di 3-4 anni fa. Il Dirigente chiede un incontro individuale con ciascun collaboratore.

Il candidato analizzi quali possano essere le criticità che hanno determinato i livelli insoddisfacenti di performance, da illustrare durante il colloquio

In vista della valutazione della performance, di prossima scadenza, il Dirigente del Servizio ha raccolto ed analizzato i dati dei propri uffici ed ha verificato che il livello di produttività dei servizi ha alcuni standard inferiori rispetto a quelli dell'anno scorso e alcuni progetti previsti e programmati ad inizio anno non sono stati compiutamente realizzati, come ad esempio il Regolamento sulla valutazione ambientale strategica, in cui dovevano essere recepite le direttive CE. Il Dirigente chiede un incontro individuale con ciascun collaboratore.

Il candidato analizzi quali possano essere le criticità che hanno determinato i livelli insoddisfacenti di performance, da illustrare durante il colloquio

In vista della valutazione della performance, di prossima scadenza, il Dirigente del Servizio ha raccolto ed analizzato i dati dei propri uffici ed ha verificato che alcuni obiettivi previsti e programmati ad inizio anno non sono stati compiutamente realizzati. In particolare, non è stato fatto l'aggiornamento delle modalità di presentazione della domanda per la richiesta di Autorizzazione Unica Territoriale (AUT), un provvedimento di cui in diverse occasioni le imprese si sono lamentate. Il Dirigente chiede un incontro individuale con ciascun collaboratore.

Il candidato analizzi quali possano essere le criticità che hanno determinato i livelli insoddisfacenti di performance, da illustrare durante il colloquio

In vista della valutazione della performance, di prossima scadenza, il Dirigente del Servizio ha raccolto ed analizzato i dati dei propri uffici ed ha verificato che il livello di produttività dei servizi ha alcuni standard inferiori rispetto a quelli dell'anno scorso nonostante non vi sia stato una evidente e significativa maggiorazione del carico di lavoro. Il Dirigente chiede un incontro individuale con ciascun collaboratore.

Il candidato analizzi quali possano essere le criticità che hanno determinato i livelli insoddisfacenti di performance, da illustrare durante il colloquio

Per preparare la valutazione della performance di prossima scadenza, il Dirigente del Servizio ha raccolto i dati dei propri uffici e dall'analisi è emerso che il livello di produttività dei servizi ha alcuni standard inferiori rispetto a quelli dell'anno scorso nonostante non vi sia stato durante l'anno un significativo cambiamento dell'organico assegnato. Il Dirigente chiede un incontro individuale con ciascun collaboratore.

Il candidato analizzi quali possano essere le criticità che hanno determinato i livelli insoddisfacenti di performance, da illustrare durante il colloquio

Il Dirigente del Servizio sta analizzando i dati dei propri uffici in vista della valutazione della performance, di prossima scadenza. Dall'analisi emerge che il livello di produttività dei servizi ha standard mediamente inferiori rispetto a quelli dell'anno scorso e il Dirigente intende approfondire la situazione, anche a fronte di alcune situazioni di conflitto che si sono recentemente verificate all'interno del Servizio. Il Dirigente chiede un incontro individuale con ciascun collaboratore.

Il candidato analizzi quali possano essere le criticità che hanno determinato i livelli insoddisfacenti di performance, da illustrare durante il colloquio

Il Dirigente del Servizio ha analizzato i dati dei propri uffici in vista della prossima valutazione della performance. Dai primi approfondimenti e confronti, emerge che in generale il livello di produttività degli uffici ha standard mediamente inferiori rispetto a quelli dell'anno scorso e il Dirigente è preoccupato che alcune situazioni di conflitto che si sono recentemente verificate all'interno del Servizio abbiano contribuito al risultato. Il Dirigente chiede un incontro individuale con ciascun collaboratore.

Il candidato analizzi quali possano essere le criticità che hanno determinato i livelli insoddisfacenti di performance, da illustrare durante il colloquio

Il Dirigente del Servizio ha raccolto ed analizzato i dati dei propri uffici, in vista della valutazione della performance, di prossima scadenza. Dall'analisi il Dirigente si rende conto che il livello di produttività dei servizi ha standard mediamente inferiori rispetto a quelli degli anni precedenti e decide di approfondire la situazione, anche a fronte di alcune situazioni conflittuali all'interno del Servizio, di cui si è accorto. Il Dirigente chiede un incontro individuale con ciascun collaboratore.

Il candidato analizzi quali possano essere le criticità che hanno determinato i livelli insoddisfacenti di performance, da illustrare durante il colloquio

Il Dirigente del Servizio sta analizzando la produttività dei propri uffici, in vista della valutazione della performance, di prossima scadenza. Dall'analisi si evidenzia che in almeno un terzo dei casi i tempi dei provvedimenti si sono allungati sensibilmente rispetto a quelli degli anni precedenti. Il Dirigente intende approfondire la situazione, preoccupato anche da alcune situazioni conflittuali verificatesi all'interno del Servizio. Il Dirigente chiede un incontro individuale con ciascun collaboratore.

Il candidato analizzi quali possano essere le criticità che hanno determinato i livelli insoddisfacenti di performance, da illustrare durante il colloquio

Il Dirigente del Servizio ha analizzato i dati dei propri uffici, in vista della prossima valutazione della performance. Dall'analisi si evidenzia che in molti casi i tempi dei procedimenti si sono allungati di almeno il 15-20% rispetto a quelli degli anni precedenti. Il Dirigente intende approfondire la situazione, preoccupato anche dal fatto che all'inizio dell'anno sono state fatte

alcune modifiche all'organizzazione che avrebbero dovuto migliorare efficacia ed efficienza dei servizi. Il Dirigente chiede un incontro individuale con ciascun collaboratore.

Il candidato analizzi quali possano essere le criticità che hanno determinato i livelli insoddisfacenti di performance, da illustrare durante il colloquio

Il Dirigente del Servizio ha raccolto ed analizzato i dati dei propri uffici, in vista della valutazione della performance, di prossima scadenza. I report evidenziano in modo chiaro che proprio per i 2 procedimenti che durante l'anno sono stati oggetto di modifiche per migliorare l'efficacia i tempi si sono allungati sensibilmente rispetto all'anno precedente. Il Dirigente vuole comprendere le cause e chiede un incontro individuale con ciascun collaboratore.

Il candidato analizzi quali possano essere le criticità che hanno determinato i livelli insoddisfacenti di performance, da illustrare durante il colloquio

Il Dirigente del Servizio nel 2022 ha tra i suoi obiettivi quello di rendere maggiormente efficace i sistemi informativi del Servizio: per alcune procedure, che ad oggi risultano farraginose e incomplete, sarà necessario una completa riprogettazione. Entro la fine del primo semestre intende elaborare il piano di intervento e chiede pertanto ai collaboratori un report che rappresenti la ricognizione dei sistemi informativi utilizzati ed una analisi critica.

Il candidato illustri, nella situazione descritta, come intende impostare il proprio report e indichi a titolo esemplificativo criticità e soluzioni

Il Dirigente del Servizio, registrate alcune criticità derivanti da procedure farraginose e incomplete, si pone per il 2022 l'obiettivo di migliorare i sistemi informativi del Servizio. Entro la fine del primo semestre intende elaborare il piano di intervento e chiede pertanto ai collaboratori di fare una ricognizione dei sistemi informativi utilizzati e di elaborare un report dove indicare criticità e possibili soluzioni.

Il candidato illustri, nella situazione descritta, come intende impostare il proprio report e indichi a titolo esemplificativo criticità e soluzioni

Il Dirigente del Servizio, a fronte di alcune criticità derivanti da procedure molto parcellizzate e incomplete, si pone per il 2022 l'obiettivo di migliorare i sistemi informativi del Servizio e di renderli maggiormente integrati. Entro la fine del primo semestre intende elaborare il piano di intervento e chiede pertanto ai collaboratori di fare una ricognizione dei sistemi informativi utilizzati e di elaborare un report dove indicare criticità e possibili soluzioni.

Il candidato illustri, nella situazione descritta, come intende impostare il proprio report e indichi a titolo esemplificativo criticità e soluzioni

Il Dirigente del Servizio, a fronte di alcune criticità derivanti da procedure molto parcellizzate e incomplete, si pone come obiettivo nel 2022 di migliorare i sistemi informativi del Servizio e di renderli maggiormente integrati. Entro la fine del primo semestre intende elaborare il piano di intervento e chiede pertanto ai collaboratori di fare una ricognizione dei sistemi informativi utilizzati e di elaborare un report dove indicare criticità e possibili soluzioni.

Il candidato illustri, nella situazione descritta, come intende impostare il proprio report e indichi a titolo esemplificativo criticità e soluzioni

Il Dirigente ha verificato alcune criticità nel funzionamento del Servizio, che si sono verificate soprattutto a causa di procedure molto parcellizzate e incomplete. Intende nel 2022 attivare un

progetto di miglioramento dei sistemi informativi del Servizio per renderli maggiormente integrati. Entro giugno intende elaborare il piano di intervento e chiede ai collaboratori di fare una ricognizione dei sistemi informativi utilizzati e di elaborare un report dove indicare criticità e possibili soluzioni.

Il candidato illustri, nella situazione descritta, come intende impostare il proprio report e indichi a titolo esemplificativo criticità e soluzioni

Il Dirigente ha verificato nel corso dell'anno alcune criticità nel funzionamento del Servizio, che si sono verificate soprattutto a causa una gestione dei dati non ottimale e di banche dati parcellizzate. Intende nel 2022 attivare un progetto di miglioramento dei sistemi informativi del Servizio per renderli maggiormente integrati. In vista del piano di intervento da elaborare entro giugno, il Dirigente chiede ai collaboratori di fare una ricognizione dei sistemi informativi utilizzati e di elaborare un report dove indicare criticità e possibili soluzioni.

Il candidato illustri, nella situazione descritta, come intende impostare il proprio report e indichi a titolo esemplificativo criticità e soluzioni

Il Dirigente ha riscontrato durante l'anno alcune criticità nel funzionamento delle attività del Servizio, causate da una dispendiosa gestione dei dati e da banche dati non aggiornate e soprattutto non integrate. È necessario attivare un progetto di miglioramento dei sistemi informativi del Servizio per migliorare i flussi e l'organizzazione delle informazioni. Entro giugno intende elaborare il piano di intervento e chiede pertanto ai collaboratori di fare una ricognizione dei sistemi informativi utilizzati e di elaborare un report dove indicare criticità e possibili soluzioni.

Il candidato illustri, nella situazione descritta, come intende impostare il proprio report e indichi a titolo esemplificativo criticità e soluzioni

Dopo aver vinto il concorso, il Dirigente del Servizio ha preso servizio ed ha avvertito l'esigenza di capire l'organizzazione del Servizio. In particolare, preso atto di alcuni standard di produttività non soddisfacenti rispetto al passato, si è posto l'obiettivo di verificare l'adeguatezza dell'organizzazione degli uffici in termini di compiti e carichi di lavoro. Intende coinvolgere i collaboratori in questa analisi e chiede loro una breve relazione in merito all'organizzazione, comprensiva di analisi delle criticità e possibili soluzioni.

Il candidato definisca, nella situazione descritta, come intende impostare la relazione e con quali informazioni

Il nuovo Dirigente del Servizio, da poco nominato, ha avvertito come prioritaria l'esigenza di analizzare l'organizzazione degli uffici. In particolare, preso atto di alcune situazioni conflittuali interne al Servizio e di alcune lamentele relative a confusione di compiti e ruoli, intende verificare lo stato dell'organizzazione degli uffici in termini di clima e carichi di lavoro. Vuole perciò coinvolgere i collaboratori in questa analisi e chiede loro una breve relazione in merito all'organizzazione, comprensiva di analisi delle criticità e possibili soluzioni.

Il candidato definisca, nella situazione descritta, come intende impostare la relazione e con quali informazioni

Il Dirigente del Servizio, di recente nomina, intende analizzare l'organizzazione del Servizio dal momento che ha colto, durante le prime riunioni, un clima non sereno e relazioni interne difficili dovute a confusione di compiti e ruoli. Il Dirigente intende verificare lo stato dell'organizzazione

degli uffici coinvolgendo i collaboratori. Chiede loro una breve relazione in merito all'organizzazione, comprensiva di analisi delle criticità e possibili soluzioni.

Il candidato definisca, nella situazione descritta, come intende impostare la relazione e con quali informazioni

Il Dirigente del Servizio ha preso servizio da poco e come primo obiettivo si è posto quello di comprendere meglio l'organizzazione dei propri uffici. In particolare, il Dirigente ha verificato un clima non ottimale ed ha raccolto lamentele e segnalazioni di eccessivi carichi di lavoro in alcuni uffici ed ha avvertito l'esigenza di approfondire la questione. Intende coinvolgere i collaboratori in questa analisi e chiede loro una breve relazione in merito all'organizzazione, comprensiva di analisi delle criticità e possibili soluzioni.

Il candidato definisca, nella situazione descritta, come intende impostare la relazione e con quali informazioni

Il Dirigente del Servizio, avendo preso servizio da poco, si è posto l'obiettivo di comprendere meglio l'organizzazione degli uffici, anche perché fin da subito ha verificato un clima conflittuale ed ha raccolto segnalazioni di eccessivi carichi di lavoro in alcuni uffici. Il Dirigente intende approfondire tempestivamente la questione e coinvolgere i collaboratori, ai quali chiede una breve relazione in merito all'organizzazione, comprensiva di analisi delle criticità e possibili soluzioni.

Il candidato definisca, nella situazione descritta, come intende impostare la relazione e con quali informazioni

Il nuovo Dirigente del Servizio, che proviene da un altro Ente, ha preso servizio da poco ed è stato messo al corrente di alcune rilevanti criticità organizzative. Da subito ha preso atto di segnalazioni di eccessivi carichi di lavoro in alcuni uffici e di ruoli non ben definiti, che creano situazioni difficili e talvolta conflittuali. Intende approfondire l'analisi coinvolgendo i collaboratori e chiede loro una breve relazione in merito all'organizzazione, comprensiva di analisi delle criticità e possibili soluzioni.

Il candidato definisca, nella situazione descritta, come intende impostare la relazione e con quali informazioni

Dopo aver vinto il concorso, il Dirigente del Servizio è stato nominato da poche settimane. Ha preso visione di obiettivi molto sfidanti e innovativi per il 2022 e avverte perciò la necessità di verificare l'adeguatezza dell'organizzazione del Servizio, in termini di carichi di lavoro ed anche di competenze in essere. Intende coinvolgere i collaboratori in questa analisi e chiede loro una breve relazione in merito all'organizzazione, comprensiva di analisi delle criticità e possibili soluzioni.

Il candidato definisca, nella situazione descritta, come intende impostare la relazione e con quali informazioni

Il Dirigente del Servizio, che ha preso servizio solo da poche settimane, ha verificato che gli obiettivi del Servizio per il 2022 sono particolarmente impegnativi e molti di essi hanno caratteristiche "trasversali" e richiedono un grande lavoro di team. Si è reso conto che l'organizzazione del Servizio presenta alcune criticità e che i suoi collaboratori, molto bravi tecnicamente, sono poco abituati a lavorare in gruppo. Il Dirigente vuole approfondire l'analisi e coinvolgere i collaboratori, chiedendo loro una breve relazione in merito all'organizzazione comprensiva di analisi delle criticità e possibili soluzioni.

Il candidato definisca, nella situazione descritta, come intende impostare la relazione e con quali informazioni

Il nuovo Dirigente del Servizio, da poco in servizio, ha verificato che gli obiettivi del 2022 sono particolarmente impegnativi e sfidanti e molti di essi hanno caratteristiche “trasversali” al Servizio e richiedono un grande lavoro di collaborazione tra gli uffici. Si è reso conto che l’organizzazione presenta alcune criticità e che i suoi collaboratori, molto bravi tecnicamente, sono poco abituati a lavorare in gruppo. Il Dirigente vuole approfondire l’analisi e coinvolgere i collaboratori, chiedendo loro una breve relazione in merito all’organizzazione comprensiva di analisi delle criticità e possibili soluzioni.

Il candidato definisca, nella situazione descritta, come intende impostare la relazione e con quali informazioni

Il nuovo Dirigente del Servizio, da poco in servizio, ha analizzato gli obiettivi definiti per il 2022 e si è reso conto che sono particolarmente impegnativi e che molti di essi coinvolgono più uffici del Servizio e richiedono a tutti integrazione e collaborazione. Dalle prime riunioni ha colto che i suoi collaboratori, molto bravi tecnicamente, sono poco abituati a lavorare in gruppo. Il Dirigente vuole approfondire l’analisi coinvolgendo i collaboratori, e chiede loro una breve relazione in merito all’organizzazione, comprensiva di analisi delle criticità e possibili soluzioni.

Il candidato definisca, nella situazione descritta, come intende impostare la relazione e con quali informazioni

Il Dirigente del Servizio ha preso servizio da poco ed ha presto preso consapevolezza che gli obiettivi del Servizio per il 2022 sono molto complessi e in molti casi richiedono un grande lavoro di team. Purtroppo è consapevole che il funzionamento dell’organizzazione degli uffici presenta alcune criticità e che i suoi collaboratori, molto bravi tecnicamente, sono poco abituati a lavorare in gruppo. Il Dirigente vuole approfondire l’analisi e chiede ai collaboratori una breve relazione in merito all’organizzazione, comprensiva di analisi delle criticità e possibili soluzioni.

Il candidato definisca, nella situazione descritta, come intende impostare la relazione e con quali informazioni

Il Dirigente del Servizio ha preso servizio da poco ed ha presto preso consapevolezza che gli obiettivi del Servizio per il 2022 sono molto complessi e in molti casi richiedono una forte integrazione con altri Servizi. Ha compreso che l’organizzazione del Servizio presenta alcune criticità e che i suoi collaboratori sono un gruppo coeso e affiatato, ma poco abituato ad interagire con colleghi di altri Servizi. Il Dirigente vuole approfondire l’analisi e chiede ai collaboratori una breve relazione in merito all’organizzazione, comprensiva di analisi delle criticità e possibili soluzioni.

Il candidato definisca, nella situazione descritta, come intende impostare la relazione e con quali informazioni

Il nuovo Dirigente del Servizio ha analizzato gli obiettivi degli uffici programmati per il 2022 ed ha constatato che sono molto complessi e in molti casi richiedono una forte integrazione con altri Servizi. Ha preso atto che l’organizzazione del Servizio ha alcune criticità e che i suoi collaboratori sono un gruppo affiatato ed integrato, ma piuttosto restio ad interagire con colleghi di altri Servizi. Il Dirigente vuole analizzare la situazione insieme ai collaboratori e chiede loro una breve relazione in merito all’organizzazione, comprensiva di analisi delle criticità e possibili soluzioni.

Il candidato definisca, nella situazione descritta, come intende impostare la relazione e con quali informazioni

Il Dirigente del Servizio, di recente nomina, ha analizzato gli obiettivi 2022 degli uffici ed ha constatato che sono molto sfidanti e in molti casi richiedono una intensa integrazione con altri Servizi dell'Ente. Attraverso gli incontri che ha effettuato, si è reso conto che i suoi collaboratori sono molto affiatati e abituati a lavorare in gruppo, ma poco propensi a collaborare con colleghi di altri Servizi. Il Dirigente vuole analizzare la situazione insieme ai collaboratori e chiede loro una breve relazione in merito all'organizzazione, comprensiva di analisi delle criticità e possibili soluzioni.

Il candidato definisca, nella situazione descritta, come intende impostare la relazione e con quali informazioni.

In fase di avvio delle attività di programmazione, sono avvenuti alcuni incontri tra il Dirigente di Servizio ed i suoi collaboratori, per discutere priorità e obiettivi per il 2022. Una delle priorità emersa è quella di migliorare in generale l'organizzazione del Servizio e di razionalizzare gli spazi degli uffici, ad oggi eccessivamente numerosi rispetto all'effettiva fruizione; tra l'altro, le sedi, ubicate in luoghi diversi della città, sono fonte di dispersione e criticità nell'attività ordinaria. Il Dirigente chiede dunque ai collaboratori di impostare una prima analisi e proporre idee per un possibile accorpamento delle attività e per l'ottimizzazione degli spazi.

Il candidato definisca come intende impostare l'analisi e con quali informazioni nonché la tipologia degli interventi da proporre

In occasione delle attività di programmazione per il 2022, il Dirigente di Servizio ha coinvolto i suoi collaboratori, per discutere priorità e obiettivi. È emersa l'esigenza di migliorare in generale l'organizzazione e di razionalizzare gli spazi degli uffici, ad oggi eccessivamente numerosi rispetto all'effettiva fruizione e per di più ubicati in luoghi diversi della città. Il Dirigente chiede dunque ai collaboratori una prima analisi della situazione nonché qualche idea di possibili accorpamenti delle attività e di ottimizzazione degli spazi.

Il candidato definisca come intende impostare l'analisi e con quali informazioni nonché la tipologia degli interventi da proporre

Per definire il programma del 2022, il Dirigente di Servizio ha coinvolto i suoi collaboratori in alcune riunioni. È emersa l'esigenza di rivedere l'organizzazione generale del Servizio nonché di razionalizzare gli spazi degli uffici, ad oggi eccessivamente numerosi rispetto all'effettiva fruizione e fonte di dispersione giacché ubicati in luoghi diversi della città. Il Dirigente intende approfondire l'analisi della situazione insieme ai collaboratori, ai quali chiede qualche idea di possibili accorpamenti delle attività e di ottimizzazione degli spazi.

Il candidato definisca come intende impostare l'analisi e con quali informazioni nonché la tipologia degli interventi da proporre

Il Dirigente di Servizio ha coinvolto i suoi collaboratori in alcune riunioni di programmazione. Tra le principali priorità per il 2022 è emersa l'esigenza di rivedere l'organizzazione generale del Servizio e soprattutto di razionalizzare gli spazi degli uffici, che ad oggi non sono proporzionati alla effettiva fruizione e sono ubicati in luoghi diversi della città, con qualche problema di collegamento. Il Dirigente intende analizzare la situazione insieme ai collaboratori, ai quali chiede di impostare una prima analisi e proporre le loro idee.

Il candidato definisca come intende impostare l'analisi e con quali informazioni nonché la tipologia degli interventi da proporre

Il Dirigente di Servizio ha coinvolto i suoi collaboratori in alcune riunioni di programmazione. Tra le principali priorità per il 2022 è emersa l'esigenza di riduzione dei costi interni, che nel Servizio risultano crescenti negli ultimi anni, e di ottimizzazione degli spazi degli uffici, che non sono proporzionati alla effettiva fruizione. Il Dirigente intende coinvolgere nell'analisi i suoi collaboratori, ai quali chiede di impostare una prima analisi e proporre le loro idee.

Il candidato definisca come intende impostare l'analisi e con quali informazioni nonché la tipologia degli interventi da proporre

Per definire il programma del 2022, il Dirigente di Servizio ha coinvolto i suoi collaboratori in alcune riunioni. Tra le principali priorità è emersa l'esigenza di rivedere l'organizzazione generale del Servizio, che sembra non rispondere più alle esigenze del contesto, ed in particolare di ridurre i costi e ottimizzare gli spazi. Il Dirigente intende coinvolgere nell'analisi i suoi collaboratori, ai quali chiede di impostare una prima analisi e proporre le loro idee.

Il candidato definisca come intende impostare l'analisi e con quali informazioni nonché la tipologia degli interventi da proporre