



## GUIDA AL PAGAMENTO DELLA TASSA DI PARTECIPAZIONE

### 1) Sezione del modulo di iscrizione relativa al pagamento taxa di partecipazione

All'interno del modulo trovi una sezione, simile alla figura sottostante, da cui attivare il pagamento della taxa di partecipazione al concorso/selezione, mediante il sistema pagoPA:

Figura 1

---

Aver provveduto al versamento di euro 25,00 quale taxa di partecipazione al concorso entro i termini di presentazione della domanda mediante sistema PagoPa in data  

indicando nella **causale** "Cognome, nome, taxa concorso Direttore Ufficio family audit"

riferimento pagamento

Se premi il pulsante **CREA AVVISO**, devi attendere l'elaborazione, perché il sistema genererà qui sotto due pulsanti alternativi attraverso i quali potrai avviare il pagamento della taxa di iscrizione tramite **PAGOPA**. Se hai compilato almeno parzialmente il modello, ti consigliamo di: spostarti in fondo al modello; salvarlo in bozza (per evitare di perdere le modifiche a causa di una eventuale caduta della sessione del modello mentre sei impegnato in **PAGOPA**); rientrare nel modello salvato; collegarti a **PAGOPA** con i pulsanti ed avviare/concludere il pagamento. Quando avrai completato tale operazione, potrai inserire gli estremi del pagamento nel modello e procedere con l'invio della domanda.

---

Devi effettuare il pagamento della taxa di partecipazione tramite il sistema pagoPA, e poi riportare gli estremi del pagamento (data, codice di pagamento) sul modulo di iscrizione, prima di inviare la domanda.

## 2) Crea avviso di pagamento

Premendo il pulsante **“crea avviso”** il sistema si collega al canale digitale [mypay.provincia.tn.it](http://mypay.provincia.tn.it), e predispone un avviso di pagamento contenente i tuoi dati anagrafici, la causale del pagamento (es: iscrizione concorso direttore), l'ente beneficiario del pagamento, l'importo da versare.

A video non appare l'avviso di pagamento, ma appaiono i seguenti ulteriori pulsanti:

Figura 2

---

Aver provveduto al versamento di euro 25,00 quale tassa di partecipazione al concorso entro i termini di presentazione della domanda mediante sistema PagoPa in data 

indicando nella **causale** “Cognome, nome, tassa concorso Direttore Ufficio family audit”

riferimento pagamento \_\_\_\_\_

crea avviso

Se premi il pulsante **CREA AVVISO**, devi attendere l'elaborazione, perché il sistema genererà qui sotto due pulsanti alternativi attraverso i quali potrai avviare il pagamento della tassa di iscrizione tramite **PAGOPA**. Se hai compilato almeno parzialmente il modello, ti consigliamo di: spostarti in fondo al modello; salvarlo in bozza (per evitare di perdere le modifiche a causa di una eventuale caduta della sessione del modello mentre sei impegnato in **PAGOPA**); rientrare nel modello salvato; collegarti a **PAGOPA** con i pulsanti ed avviare/concludere il pagamento. Quando avrai completato tale operazione, potrai inserire gli estremi del pagamento nel modello e procedere con l'invio della domanda.

stampa avviso

paga online

Premendo questo pulsante il sistema predisporrà e ti invierà un avviso di pagamento della tassa di iscrizione in formato PDF, contenente le tue informazioni anagrafiche, la causale del versamento e l'importo previsto. Potrai stampare l'avviso e recarti presso uno sportello fisico per effettuare il pagamento, oppure effettuare successivamente il pagamento online attraverso il canale digitale [mypay.provincia.tn.it](http://mypay.provincia.tn.it). Il sistema PagoPa ti rilascerà sempre una ricevuta di pagamento. Trovi tutte le informazioni su [www.pagopa.provincia.it](http://www.pagopa.provincia.it).

Premendo questo pulsante verrai indirizzato al canale digitale [mypay.provincia.tn.it](http://mypay.provincia.tn.it), per effettuare subito il pagamento elettronico della tassa di iscrizione. Troverai i dati del pagamento già impostati: informazioni anagrafiche, causale del versamento, importo. E' sufficiente controllarli e se serve integrarli o correggerli. Quindi dovrai scegliere la modalità di pagamento online (carta di credito, carta prepagata, home banking, etc) e confermare l'operazione. Il sistema ti invierà via email la ricevuta di pagamento. Trovi tutte le informazioni su [www.pagopa.provincia.it](http://www.pagopa.provincia.it).

---

Se premendo il pulsante **“crea avviso”** il sistema segnala un errore (es: xml non valido o non riconosciuto), e non appaiono i suddetti pulsanti, vai al successivo punto “8) Gestione di errori nella creazione dell'avviso di pagamento” del documento, che spiega cosa fare in questa situazione.

### 3) Stampa avviso di pagamento

Premendo il pulsante "stampa avviso" il sistema scarica sul tuo pc una copia dell'avviso di pagamento in formato PDF.

L'avviso ha le seguenti caratteristiche:

Figura 3

---

 <b>AVVISO DI PAGAMENTO</b>																					
<b>Concorso Diret. Family Audit</b>																					
<b>ENTE CREDITORE</b> Cod. Fiscale 00337460224	<b>DESTINATARIO AVVISO</b> Cod. Fiscale																				
Provincia Autonoma di Trento	POZZO GIACOMO																				
Piazza Dante 15 38122 Trento (TN) 0461 495111 segret.generale@pec.provincia.tn.it	V. DEI TESSADRI 15 38123 TRENTO (TN) - I																				
<b>QUANTO E QUANDO PAGARE?</b>	<b>DOVE PAGARE?</b> <small>Lista dei canali di pagamento su <a href="http://www.agid.gov.it/pagopa">www.agid.gov.it/pagopa</a></small>																				
<b>25,00 Euro</b> Puoi pagare con <b>una unica rata.</b>  <small>L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.</small>	<b>PAGA SUL SITO O CON LE APP</b> del tuo Ente Creditore, della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.   <b>PAGA SUL TERRITORIO</b> in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato. Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente. 																				
Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.																					
<b>BANCHE E ALTRI CANALI</b>	<b>RATA UNICA</b>																				
Qui accanto trovi il codice <b>QR</b> e il codice interbancario <b>CBILL</b> per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.	<table><tr><td>Destinatario</td><td>Pozzo Giacomo</td><td>Euro</td><td><b>25,00</b></td></tr><tr><td>Ente Creditore</td><td colspan="3"><b>Provincia Autonoma di Trento</b></td></tr><tr><td>Oggetto del pagamento</td><td colspan="3"><b>Concorso Diret. Family Audit</b></td></tr><tr><td>Codice CBILL</td><td>Codice Avviso</td><td colspan="2">Cod. Fiscale Ente Creditore</td></tr><tr><td><b>85Z27</b></td><td><b>3020 0000 0000 1041 08</b></td><td colspan="2"><b>00337460224</b></td></tr></table>	Destinatario	Pozzo Giacomo	Euro	<b>25,00</b>	Ente Creditore	<b>Provincia Autonoma di Trento</b>			Oggetto del pagamento	<b>Concorso Diret. Family Audit</b>			Codice CBILL	Codice Avviso	Cod. Fiscale Ente Creditore		<b>85Z27</b>	<b>3020 0000 0000 1041 08</b>	<b>00337460224</b>	
Destinatario	Pozzo Giacomo	Euro	<b>25,00</b>																		
Ente Creditore	<b>Provincia Autonoma di Trento</b>																				
Oggetto del pagamento	<b>Concorso Diret. Family Audit</b>																				
Codice CBILL	Codice Avviso	Cod. Fiscale Ente Creditore																			
<b>85Z27</b>	<b>3020 0000 0000 1041 08</b>	<b>00337460224</b>																			

---

### 4) Paga tramite l'avviso di pagamento

Dopo aver generato una copia dell'avviso di pagamento in formato PDF:

a) Puoi stampare l'avviso su carta, e recarti presso uno sportello fisico (banche, poste, tabaccai) per effettuare il pagamento.

b) Oppure puoi collegarti, anche in un secondo tempo, al canale digitale [mypay.provincia.tn.it](http://mypay.provincia.tn.it), ed effettuare il pagamento della tasa online, utilizzando il codice dell'avviso che hai generato (nell'esempio sopra: 3020 0000 0000 1041 08).

c) Oppure puoi collegarti, anche in un secondo tempo, al tuo home banking, cercare nella sezione dei bollettini e pagamenti il logo relativo alla voce CBILL e/o pagoPA, e pagare la tassa di partecipazione attraverso il modulo che ti viene proposto.

Ti verranno richiesti:

- il nome dell'ente beneficiario (oppure il codice CBILL dell'ente, che appare sull'avviso di pagamento generato in precedenza (nell'esempio sopra: 85Z27 per la Provincia autonoma di Trento);
- il codice dell'avviso di pagamento che hai generato (nell'esempio sopra: 3020 0000 0000 1041 08),
- l'importo da pagare.

## 5) Ricevuta di pagamento

Ad avvenuto pagamento della tassa di partecipazione, il sistema pagoPA ti invia una ricevuta telematica con queste caratteristiche:

Figura 4



### RICEVUTA TELEMATICA PAGAMENTO

Stampata in data: 15/07/2020 17:58:14



---

<b>IMPORTO TOTALE PAGATO:</b> € 25,00	<b>ESITO:</b> Pagamento eseguito
<b>CODICE CONTESTO PAGAMENTO:</b> fe95e128dda440bf8821941a28e318c2	<b>DATA RICHIESTA:</b> 15/07/2020 17:54:04
<b>ID UNIVOCO VERSAMENTO:</b> 02000000000042442	<b>DATA RICEVUTA:</b> 15/07/2020 17:57:51
<b>DOMINIO ENTE:</b> 00337460224	<b>IDENTIFICATIVO RICEVUTA:</b> Imruu2v81290a60wct6o2af3j8m5g8cu8
<b>RIFERIMENTO RICHIESTA:</b> 9cfa6b3291ab1fd4ddc84ad33b3a5fbb545	

---

ENTE BENEFICIARIO		SOGGETTO INTESTATARIO	
<b>DENOMINAZIONE:</b>	Provincia Autonoma di Trento	<b>ANAGRAFICA:</b>	Pozzo Giacomo
<b>TIPO:</b>	G	<b>TIPO:</b>	F
<b>CODICE UNIVOCO:</b>	00337460224	<b>CODICE UNIVOCO:</b>	giacomo.pozzo@gmail.com
<b>NAZIONE:</b>	IT	<b>EMAIL:</b>	giacomo.pozzo@gmail.com
<b>LOCALITÀ:</b>	Trento	<b>NAZIONE:</b>	IT
<b>INDIRIZZO:</b>	Piazza Dante	<b>LOCALITÀ:</b>	PREDAIA
<b>CIVICO:</b>	15	<b>INDIRIZZO:</b>	FRAZ. TRES VIA DI MIMIELA
<b>DENOMINAZIONE UNITÀ OPERATIVA:</b>		<b>CIVICO:</b>	26
<b>CODICE UNITÀ OPERATIVA:</b>		<b>CAP:</b>	38012

---

ISTITUTO ATTESTANTE	
<b>DENOMINAZIONE:</b>	Intesa Sanpaolo
<b>TIPO:</b>	B
<b>CODICE UNIVOCO:</b>	BCITITMM
<b>NAZIONE:</b>	
<b>LOCALITÀ:</b>	
<b>INDIRIZZO:</b>	
<b>CIVICO:</b>	
<b>DENOMINAZIONE UNITÀ OPERATIVA:</b>	
<b>CODICE UNITÀ OPERATIVA:</b>	

---

DOVUTI PAGATI			
<b>Id Univoco Dovuto</b>	<b>Importo pagato</b>	<b>Data pagamento</b>	<b>Id Univoco Riscossione</b>
	€ 25,00	15/07/2020	201971067089
<b>Tipo Dovuto</b>	SERVIZIO PER IL PERSONALE - TA...	<b>Dati Specifici Riscossione</b>	<b>Commissioni</b>
<b>Causale versamento</b>	Concorso Ass. Tec/San-Ambient.	9/PS1	---

## 6) Completa modulo di iscrizione a concorso/selezione

Dopo aver completato il pagamento della tassa di partecipazione, devi riportare sul modulo della domanda di iscrizione a concorso/selezione gli estremi del pagamento effettuato:

- la data del pagamento;
- il codice dell'avviso di pagamento (che appare sull'avviso, nell'esempio precedente: 3020 0000 0000 1041 08), oppure il codice IUV (Id univoco di versamento) che appare sulla ricevuta di pagamento (nell'esempio precedente: 02000000000042442).

Vedi nella precedente Figura 1 i campi da compilare sul modulo della domanda.

Poi è possibile procedere con l'invio della domanda di partecipazione a concorso/selezione.

## 7) Paga online

Dopo aver creato l'avviso di pagamento, come descritto nel precedente paragrafo 2, puoi anche procedere subito col pagamento online della tassa di partecipazione a concorso/selezione.

Vedi precedente Figura 2.

Premendo il pulsante **"paga online"** il sistema ti indirizza al canale digitale mypay.provincia.tn.it per completare l'operazione di pagamento dell'avviso già generato.

Arrivi ad una schermata di questo tipo:

Figura 5

The screenshot shows the 'Portale dei Pagamenti della Provincia Autonoma di Trento' interface. At the top, there is a red banner with the text 'Portale dei Pagamenti della Provincia Autonoma di Trento'. Below this, the text 'Carrello : elenco dovuti nel carrello' is displayed. A table shows the cart contents:

Causale Versamento	Importo	Valuta
Concorso Diret. Family Audit	25,00	EUR

Below the table, the text 'Importo Totale Pagamento : 25,00 Euro' is shown. A blue button labeled 'Procedi con il pagamento online' is visible. Below the button, the text 'Pagamento online' is followed by instructions: 'Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento. Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento.'

Abbandona e svuota carrello

Seguendo le istruzioni del sistema potrai effettuare il pagamento con una carta di credito, o il tuo home banking, oppure altre opzioni descritte nel seguito.

In particolare durante il processo arrivi alla seguente schermata:

Figura 6



Se non possiedi o non intendi utilizzare SPID per effettuare il pagamento della tassa di partecipazione, limitati ad inserire la tua email, ed il sistema interagirà con essa per consentirti di completare il pagamento.

Successivamente trovi le seguenti opzioni di pagamento:

Figura 7



Oltre alla carta di credito ed all'home banking (conto corrente), attualmente sono previste le seguenti altre opzioni di pagamento:

Figura 8

---

🔍

Ordina per: Alfabetico ▾    Tipo: Crescente ▾

 Satispay	 Commissione max 0,00 €	>
 PayPal	 Commissione max 1,50 €	>
 Bancomat Pay	Commissione max 0,50 €	>
 Paga con Postepay	 Commissione max 1,00 €	>
 Carte Pagamento	Commissione max 0,95 €	>

---

Dopo aver completato il pagamento online della tassa di partecipazione a concorso/selezione, riceverai sulla tua email la ricevuta telematica di pagamento, e dovrai riportare gli estremi del pagamento sul modulo di iscrizione, come descritto nel precedente paragrafo 6.

Se intendi effettuare il pagamento online tramite l'home banking, ma dopo aver scelto la voce Conto corrente (vedi precedente figura 7) non trovi nell'elenco proposto dal sistema pagoPA la tua banca, puoi comunque effettuare il pagamento seguendo la procedura descritta nei precedenti paragrafi 3 e 4: stampa avviso di pagamento, collegamento al tuo home banking e ricerca nella sezione dei bollettini e pagamenti della funzione CBILL e/o pagoPA.

## 8) Gestione di errori nella creazione dell'avviso di pagamento

Se premendo il pulsante **"crea avviso"**, come descritto nel precedente paragrafo 2, il sistema segnala un errore (es: xml non valido o non riconosciuto), e non appaiono i pulsanti che consentono di stampare l'avviso di pagamento, oppure di pagare direttamente online, posizionati sulla prima pagina del modulo che stai compilando, nella sezione anagrafica, e verifica che siano tutti compilati correttamente i seguenti campi:

- indirizzo e-mail;
- dati di residenza (città; provincia; CAP; via; numero civico);

come mostrato nella successiva figura:

SELEZIONE CORSO CONSERVATI: x +

← → ↻ cps-test.infotn.it/portal/server.pt/gateway/PTARGO\_0\_21623\_4878\_1587\_0\_43/http%3A%2F172.20.1.39%3A8080%2Fcontent/mfaforms/profiles/default.html ☆ Altro Preferiti

App Impostazioni Portali Applicazioni

**invalidare non stampabile da qui**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAME, PER L' AMMISSIONE DI N. 33 CANDIDATI AL CORSO/CONCORSO ABILITANTE ALLE FUNZIONI DI CONSERVATORE DEL LIBRO FONDIARIO, SECONDO QUANTO PREVISTO DALLE LEGGI REGIONALI 8 NOVEMBRE 1950, N.18, 11 GENNAIO 1980, N.1 E DALL'ART.64 DELLA LEGGE REGIONALE 9 NOVEMBRE 1983, N. 15

e

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ (AUTOCERTIFICAZIONE)**

Il/la sottoscritto/a (cognome) DI TOLLA (nome) GABRIELE

nato/a a TRENTO (provincia TN) in data (gg/mm/aaaa) 15/02/1982 sesso M

residente in BOLZANO (provincia BZ) C.A.P. 39100

via ROVIGO n. 19

(solo se diverso dalla residenza)  
domiciliato/a in \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

numero telefonico \_\_\_\_\_ cellulare 3497754553 fax \_\_\_\_\_

e-mail gabriele.ditolla@alice.it

pec \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE:

Il sistema infatti acquisisce queste informazioni dalle tue credenziali digitali (SPID, tessera CPS, tessera CNS), e le importa automaticamente nel modulo, ma se dovessero risultare incomplete (es: manca il numero civico della residenza, perché magari viene caricato nella via, e quindi abbiamo campo via residenza = Rovigo 19, ma campo numero civico residenza vuoto), devi completare/correggere queste informazioni nella sezione anagrafica del modulo, e poi tornare alla sezione del modulo relativa al pagamento taxa e premere nuovamente il pulsante **"crea avviso"**.

Se il sistema continua a segnalare un errore, significa che il canale mypay/pagoPA non riconosce l'identità digitale del cittadino, e quindi è necessario effettuare il pagamento della taxa di partecipazione con altre modalità, e poi riportare gli estremi del pagamento sul modulo della domanda.

In questo caso il cittadino deve accedere alla pagina web: [mypay.provincia.tn.it](http://mypay.provincia.tn.it)

Figura 9

**pagoPA mypay** Accedi

**Portale dei Pagamenti della Provincia Autonoma di Trento**

**Seleziona l'ente beneficiario**

**MAGGIORI INFORMAZIONI**

Cerca un ente e scopri i servizi oppure paga un avviso

Cerca ente beneficiario **CERCA**

---

**Benvenuto nel Portale dei Pagamenti per i cittadini verso le Pubbliche Amministrazioni**

Benvenuto nel Portale dei Pagamenti per i cittadini verso le Pubbliche Amministrazioni.

All'interno del Portale puoi agire come utente Anonimo o come utente Autenticato.

Per accedere in maniera autenticata è richiesta la tua Carta Previsioni o un account SPID.

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati. Maggiori informazioni su SPID (<http://www.spid.gov.it>).

Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori: Richiedi SPID (<http://www.spid.gov.it/richiedi-spid>).



Qui deve scrivere nel campo "Cerca ente beneficiario": provincia autonoma di trento.

Poi lanciare la ricerca.

Si arriva alla schermata seguente:

Figura 10

**pagoPA mypay** Accedi

**Portale dei Pagamenti della Provincia Autonoma di Trento** Beneficiari

Provincia Autonoma di Trento

---

**Avviso di Pagamento**

*Se hai ricevuto un Avviso di Pagamento compila il seguente form*

Codice avviso / IUUV:

Codice Fiscale / Partita IVA intestatario:

Inserire la propria email (non PEC) necessaria per accedere alla procedura di pagamento:

**Procedi**

---

**Altre tipologie di pagamento**

*Scegli il tipo di pagamento e procedi alla compilazione dei campi richiesti*

- [APIAE - AG12A - Revoche](#)
- [APPA - Analisi di laboratorio APPA](#)
- [APPA - Acquisto pubblicazioni APPA](#)
- [APPA - Controlli programmati AIA](#)

Il cittadino non è in possesso di un avviso di pagamento, quindi deve scorrere tra le "Altre tipologie di pagamento", e scegliere l'opzione: Pagamento Spontaneo.

Figura 11

---

[FAMILY AUDIT - Quota di compartecipazione ai costi della certificazione](#)

---

[IST1 - Quota valutazione certificazione competenze](#)

---

[MUOVERSI - Servizio di trasporto ed accompagnamento](#)

---

[Pagamento Spontaneo](#)

---

[S10 - Trasporti Eccezionali - Indennizzo Maggiore Usura Strade](#)

---

[S11 - Trasporti Eccezionali - Bollo su Maggiore Usura Strade](#)

Apparirà la seguente schermata:

Figura 12

**Pagamento Dovuto : Pagamento Spontaneo**

Causale	<input type="text"/>	•
Importo*	<input type="text"/>	
E-Mail*	<input type="text"/>	

[← Indietro](#) [Aggiungi al carrello !\[\]\(12584a13620b4bc48f009422baa8a524\_img.jpg\)](#)

Inserire la causale di pagamento (es: concorso ingegnere), l'importo (es: 25 euro) e la propria email.

Poi confermare premendo "Aggiungi al carrello".

Il sistema mypay invierà un link alla email del cittadino.

Premendo questo link si procederà con la creazione dell'avviso di pagamento, e si potrà perfezionare il pagamento della tassa di partecipazione seguendo le istruzioni indicate dal sistema mypay/pagoPA (stampando l'avviso o pagando online).

Figura 13

**pagoPA myPAY**

**Portale dei Pagamenti della Provincia Autonoma di Trento**

 Provincia Autonoma di Trento

**Carrello : elenco dovuti nel carrello**

Causale Versamento	Importo	Valuta
Concorso ingegnere	25,00	EUR

**Importo Totale Pagamento : 25,00 Euro**

**i** Scegli come pagare gli importi presenti nel carrello, puoi procedere al pagamento online oppure stampare l'avviso cartaceo e recarti in uno sportello abilitato alla riscossione. La stampa dell'avviso non preclude la possibilità di effettuare successivamente il pagamento online.

**Prepara Avviso da stampare** 

**Avviso cartaceo**

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario dell'avviso. In seguito potrai salvare il pdf dell'avviso, stamparlo e procedere al pagamento con le seguenti modalità:

- Recandoti fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso ([Operatori abilitati](#)).
- Tramite home banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI (Clicca di seguito per visualizzare l'elenco degli istituti finanziari che aderiscono a pagoPA® tramite il servizio CBILL: [Link](#))

**Procedi con il pagamento online** 

**Pagamento online**

Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento.

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento.

In questo caso il cittadino non si è identificato nel sistema mypay con le proprie credenziali digitali (CPS, CNS o SPID), e quindi il sistema richiede di inserire i dati anagrafici del cittadino, tra i quali è particolarmente rilevante il codice fiscale.

Dopo aver completato il pagamento della tassa di partecipazione, è necessario accedere al modulo di iscrizione alla domanda/selezione di interesse, e ricopiare nella apposita sezione descritta nel paragrafo 1 gli estremi del pagamento, come descritto in precedenza.

## **9) Assistenza**

Per eventuali difficoltà nel pagamento della tassa di partecipazione:

- chiamare il numero verde 800 228040 o scrivere a [servizionline@provincia.tn.it](mailto:servizionline@provincia.tn.it)
- oppure chiamare un referente informatico al numero 0461 800348 oppure al numero 349 7754553